



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на отделения среднего профессионального образования
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Принято на заседании Ученого совета КНИТУ-КАИ от «30» января 2019 г. протокол № 1.

Казань, 2019 г.

Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Организация приема в КНИТУ-КАИ	4
III. Организация информирования поступающих	5
IV. Прием документов от поступающих.....	7
V. Порядок проведения конкурса и зачисление в КНИТУ-КАИ.....	12

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в КНИТУ-КАИ, по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - КНИТУ-КАИ, Университет), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в КНИТУ-КАИ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в КНИТУ-КАИ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона¹.

4. КНИТУ-КАИ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале КНИТУ-КАИ осуществляет приемная комиссия филиала. Состав приемной комиссии утверждается ежегодным приказом ректора Университета, председателем приемной комиссии Университета.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам в КНИТУ-КАИ должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в КНИТУ-КАИ

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией КНИТУ-КАИ (далее - приемная комиссия).

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165.

10. При приеме в КНИТУ-КАИ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. КНИТУ-КАИ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://abiturientu.kai.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в седьмое здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в КНИТУ-КАИ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым КНИТУ-КАИ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

15.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (при наличии);

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия КНИТУ-КАИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в КНИТУ-КАИ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в КНИТУ-КАИ прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений на заочную форму получения образования осуществляется до 20 августа, а при наличии свободных мест в КНИТУ-КАИ прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»²;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона³ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2003, N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2006, N 30, ст. 3286; N 31, ст. 3420; 2007, N 1, ст. 21; N 49, ст. 6071; N 50, ст. 6241; 2008, N 19, ст. 2094; N 30, ст. 3616; 2009, N 19, ст. 2283; N 23, ст. 2760; N 26, ст. 3125; N 52, ст. 6450; 2010, N 21, ст. 2524; N 30, ст. 4011; N 31, ст. 4196; N 40, ст. 4969; N 52, ст. 7000; 2011, N 1, ст. 29, ст. 50; N 13, ст. 1689; N 17, ст. 2318, ст. 2321; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6608; N 49, ст. 7043, ст. 7061; N 50, ст. 7342, ст. 7352; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6397; N 53, ст. 7640, ст. 7645; 2013, N 19, ст. 2309, ст. 2310; N 23, ст. 2866; N 27, ст. 3461, ст. 3470, ст. 3477; N 30, ст. 4037, ст. 4040, ст. 4057; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364.

предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»⁴;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1. - 18.2. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) для обучения по которым он планирует поступать в КНИТУ-КАИ, с указанием условий обучения, формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг) и приоритета специальности;

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036.

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности КНИТУ-КАИ, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- принятие решения о ранжировании (составлении порядка) приоритетов.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

20. Определение выбранных специальностей, расставленных по приоритетам, осуществляется абитуриентом самостоятельно, при необходимости – в процессе консультаций с представителями Приемной комиссии университета на основе личных и профессиональных предпочтений и среднего балла аттестата.

21. На основе анализа конкурсной ситуации, поступающие вправе изменять приоритеты заявленных специальностей, указанных в заявлении.

При этом завершение изменения или дополнения заявления осуществляется в 17.00 15 августа 2019 г.

Включение в перечень приоритетов новых направлений после завершения приема документов (16 августа) запрещено.

При изменении приоритета абитуриентом подается новое заявление, при этом предыдущие версии заявления, описи и расписки хранятся в личном деле до завершения конкурса.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697⁵, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»⁶, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»⁷, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи»⁸. При направлении документов по почте или с

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398.

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; N 27, ст. 3880; 2012, N 29, ст. 3988; 2013, N 14, ст. 1668; N 27, ст. 3463, ст. 3477.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. ст. 2870; N 27, ст. 3479; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 6, ст. 636; N 10, ст. 1069; N 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, N 1, ст. 8; N Правила приема СПО в КНИТУ-КАИ

использованием средств электронной подачи, поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в КНИТУ-КАИ не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии КНИТУ-КАИ.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться КНИТУ-КАИ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Порядок проведения конкурса и зачисление в КНИТУ-КАИ

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки:

- по очной форме до 15 августа;
- по заочной форме до 20 августа.

7, ст. 835; 2008, N 18, ст. 1941; 2009, N 29, ст. 3625; 2010, N 7, ст. 705; N 15, ст. 1737; N 27, ст. 3408; N 31, ст. 4190; 2011, N 7, ст. 901; N 9, ст. 1205; N 25, ст. 3535; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4284, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 45, ст. 6333; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7351, ст. 7366; 2012, N 31, ст. 4322, ст. 4328; 2013, N 19, ст. 2326; N 27, ст. 3450, N 43, ст. 5451; N 49, ст. 6339, 6347; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.

29. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона⁹.

Конкурс поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, а также на места с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами проводится по среднему баллу аттестата (рассчитывается с точностью до тысячных единиц), дополнительные вступительные испытания на специальности Университета не проводятся.

30. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122.

квалификации. Порядок ранжирования списков поступающих на основании документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации указан в п. 31 настоящих Правил.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

30.1. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и/или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений¹⁰ - 2 балла, срок действия подтверждающего документа 2 года с момента проведения мероприятия;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 5 баллов, срок действия - бессрочно;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» - 5 баллов, срок действия - бессрочно.

¹⁰ Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

31. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию среднего балла аттестата;
- при равенстве среднего балла аттестата сравнивается количество оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»;
- при равенстве количества оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» из суммы положительных оценок вычитается сумма оценок «удовлетворительно»;
- при равенстве по предшествующим критериям осуществляется ранжирование по следующим профильным предметам, взятым отдельно в порядке приоритетности и указанным в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации поступающего. Соответствие профильных предметов специальностям среднего профессионального образования указано в приложении 1.
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие договор о целевом обучении и/или результаты индивидуальных достижений. Количество баллов за каждое индивидуальное достижение указано в п. 30.1 настоящих Правил.

32. В процессе участия в конкурсе абитуриент может быть зачислен только на специальности, которые указаны в его заявлении.

33. Если абитуриент проходит по конкурсу по первому приоритету, то он будет зачислен именно на эту специальность, форму обучения, а на специальность с более низкими приоритетами он зачислен не будет. Если абитуриент проходит по конкурсу на специальность, форму обучения по второму приоритету (а по первому не проходит), то он зачисляется на специальность со вторым приоритетом и далее в указанном порядке. При этом абитуриент автоматически продолжает участвовать в конкурсе по более высокому приоритету, а из конкурса по более низкому приоритету выбывает.

34. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором

КНИТУ-КАИ издается приказ о зачислении (не позднее 20 августа по очной форме, не позднее 25 августа по заочной форме), с указанием пофамильного перечня лиц, представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

35. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в КНИТУ-КАИ осуществляется до 1 декабря текущего года.

Согласовано

Ответственный секретарь
приемной комиссии
_____ Р.Е. Моисеев

Проректор по образовательной
деятельности
_____ А.А. Лопатин

Соответствие профильных предметов специальностям среднего профессионального образования

Код спец.	Наименование специальности	Профильные предметы с указанием приоритетности (1-наивысший)
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	1. Математика 2. Информатика 3. Физика 4. Русский язык
09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Математика 2. Информатика 3. Физика 4. Русский язык
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	1. Математика 2. Информатика 3. Физика 4. Русский язык
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	1. Математика 2. Информатика 3. Физика 4. Русский язык
15.02.08	Технология машиностроения	1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
26.02.02	Судостроение	1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык

26.02.04	Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Математика 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык