

УК в приказ
Проректор по _____
(курируемое направление)

Ректору КНИТУ-КАИ
А.Х. Гильмутдинову

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

от _____
(должность, доля ставки, наименование организации/ подразделения)

(фамилия, имя, отчество)

Таб.№ _____

Заявление

Прошу Вас принять меня по совместительству _____
(наименование должности)

(наименование подразделения, доля ставки)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись)

Согласовано:
Руководитель подразделения _____
(Наименование подразделения)

(Подпись, дата)

Согласовано:

УЭ: _____

(Подпись, дата)

УНИР: (для работников принимаемых
в подразделения УНИР)

(проставляется штамп УНИР
на обратной стороне листа заявления)

УМУ: (для работников категории ППС)

Принять на должность _____,

_____ на _____ ставки

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись, дата)