

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КНИТУ-КАИ
Т.Л. Алибаев

Документ подписан усиленной неквалифицированной
электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алибаев Тимур Лазович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2024 16:03:33
Уникальный ключ: 74D79B8E15430D48EADD94C0FD1B98003B1FFA76

Положение о Культурно-спортивном комплексе «КАИ ОЛИМП» КНИТУ-КАИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные цели, задачи и функции Культурно-спортивного комплекса «КАИ ОЛИМП» (далее – КСК «КАИ ОЛИМП») федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее - КНИТУ-КАИ, университет).

1.2. КСК «КАИ ОЛИМП» создан приказом ректора от 29.09.2008 № 790-О на основании решения ученого совета КНИТУ-КАИ от 01.09.2008 №8.

1.3. Адрес местонахождения КСК «КАИ ОЛИМП»: г. Казань, ул. Чистопольская, д. 67.

1.4. КСК «КАИ ОЛИМП» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ, Уставом КНИТУ-КАИ, документами системы менеджмента качества и настоящим Положением.

1.5. КСК «КАИ ОЛИМП» подчиняется проректору по молодежной политике (далее – проректор по МП).

1.6. В структуру КСК «КАИ ОЛИМП» входят:

– Универсальный спортивный зал, расположенный по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Чистопольская, дом 67;

– Крытый плавательный бассейн, расположенный по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Чистопольская, дом 65а;

– Здание с открытым стадионом широкого профиля с элементами полосы препятствий, расположенный по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Чистопольская, дом 65;

– Спортивный клуб, расположенный по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Чистопольская, дом 65а;

– Спортивный корпус, расположенный по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Гоголя, дом 18:

– Спортивный оздоровительный лагерь «ИКАР», расположенный по адресу: Республика Татарстан, Лаишевский район, Матюшинское лесничество, квартал 88;

– Часть помещений в общежитии КНИТУ-КАИ на 620 мест (общежитие №8 «Дом студента на Четаева»), расположенное по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Четаева, дом 8:

- помещения первого этажа по техническому паспорту от 02.12.2022: комната жилого блока (№11), комната жилого блока (№12), комната жилого блока (№13), кухня жилого блока (№14), санузел жилого блока (№15), душевая жилого блока (№16), коридор жилого блока (№17), душевая мужской раздевалки (№18), санузел мужской раздевалки (№19), санузел мужской раздевалки (№20), раздевальная мужская (№21), раздевалка женская (№22), душевая женской раздевалки (№23), санузел женской раздевалки (№24), санузел женской раздевалки (№25), душевая раздевальной для МГН (№26), санузел раздевальной для МГН (№27); раздевальная для МГН (№28), инвентарная (№29), зал для спортивных занятий (№30).

- помещения пятнадцатого этажа по техническому паспорту от 02.12.2022: коридор жилого блока (№1), комната жилого блока (№2), комната жилого блока (№3), комната жилого блока (№4), кухня жилого блока (№5), санузел жилого блока (№6), душевая жилого блока (№7), коридор жилого блока (№8), душевая жилого блока (№9), санузел жилого блока (№10), кухня жилого блока (№11),

комната жилого блока (№12), комната жилого блока (№13), комната жилого блока (№14), коридор жилого блока (№15), комната жилого блока (№16), комната жилого блока (№17), комната жилого блока (№18), кухня жилого блока (№19), санузел жилого блока (№20), душевая жилого блока (№21), коридор жилого блока (№22), душевая жилого блока (№23), санузел жилого блока (№24), кухня жилого блока (№25), комната жилого блока (№26), комната жилого блока (№27), комната жилого блока (№28), коридор жилого блока (№29) комната жилого блока (№30), комната жилого блока (№31), комната жилого блока (№32), кухня жилого блока (№33), санузел жилого блока (№34), душевая жилого блока (№35), коридор жилого блока (№36), душевая жилого блока (№37), санузел жилого блока (№38), кухня жилого блока (№39), комната жилого блока (№40), комната жилого блока (№41), комната жилого блока (№42), коридор жилого блока (№43), комната жилого блока (№44), комната жилого блока (№45), кухня жилого блока (№46), санузел жилого блока (№47), душевая жилого блока (№48), коридор жилого блока (№49), душевая жилого блока (№50), санузел жилого блока (№51), кухня жилого блока (№52), комната жилого блока (№53), комната жилого блока (№54), комната жилого блока (№55), коридор (№IV), холл с двухсветным пространством (V), помещение для стирки, сушки, глажки (VI), КУИ (VII).

1.7. КСК «КАИ ОЛИМП» имеет свои штампы и фирменный бланк с указанием реквизитов юридического лица – КНИТУ-КАИ.

1.8. На КСК «КАИ ОЛИМП» может быть открыт лицевой счет получателя средств в органах Федерального казначейства.

1.9. КСК «КАИ ОЛИМП» возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора КНИТУ-КАИ по представлению проректора по МП.

1.10. Работники КСК «КАИ ОЛИМП» назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора или иного уполномоченного им лица по согласованию с проректором по МП.

1.11. Структура и штатная численность КСК «КАИ ОЛИМП» утверждается приказом ректора КНИТУ-КАИ по представлению директора КСК «КАИ ОЛИМП» и согласованию с проректором по МП.

1.12. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора КНИТУ-КАИ по представлению директора КСК «КАИ ОЛИМП» и по согласованию с проректором по МП.

2. Назначение

Основным назначением КСК «КАИ ОЛИМП» является организация и проведение оздоровительной, физкультурно-спортивной, медицинской деятельности, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников КНИТУ-КАИ, а также иных лиц.

3. Основные задачи и функции

3.1. Основными задачами КСК «КАИ ОЛИМП» являются:

а) распространение идеологии здорового образа жизни среди обучающихся и работников КНИТУ-КАИ, а также иных лиц;

б) создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников КНИТУ-КАИ, а также иных лиц;

в) установление сотрудничества и взаимодействия между образовательными организациями высшего образования и иными организациями по вопросам физической культуры, спорта, здорового образа жизни и медицины;

г) совершенствование деятельности по организации массовой оздоровительной, физкультурно-спортивной, медицинской и культурно-просветительской работы среди обучающихся и работников КНИТУ-КАИ;

д) изучение и внедрение мирового опыта в деятельность КНИТУ-КАИ по организации и проведению учебных занятий по физическому воспитанию, медицинскому обслуживанию обучающихся на современной материально-технической базе;

е) содержание и развитие материально-технической базы для проведения учебных занятий по физическому воспитанию обучающихся, проведения университетских спортивных, культурно-массовых и просветительских мероприятий;

ж) удовлетворение потребностей, обучающихся и работников университета, а также иных граждан в получении дополнительных платных услуг в области физической культуры, спорта и медицинского обслуживания.

3.2. В соответствии с основными задачами КСК «КАИ ОЛИМП» осуществляет следующие функции:

- оказание услуг в области физической культуры и спорта, оздоровительной области, предусмотренных настоящим Положением;

- формирование и подготовка к участию в соревнованиях различного уровня сборных команд КНИТУ-КАИ по видам спорта;

- оказание медицинских услуг, в том числе на платной основе, в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном действующим законодательством порядке;

- оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг, обучающимся, работникам КНИТУ-КАИ, иным лицам;

- организация и проведение в КНИТУ-КАИ спортивных, культурно-массовых, просветительских, театрално-зрелищных и развлекательных мероприятий;

- привлечение обучающихся и работников КНИТУ-КАИ к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

- проведение учебно-методических, научно-методических и исследовательских работ в области физкультуры, спорта и здорового образа жизни;

- организация, подготовка и проведение различного уровня конференций, симпозиумов, лекций, методических семинаров, выставок и иных мероприятий по вопросам физической культуры и спорта;

- проведение олимпиад, конкурсов для обучающихся в области физической культуры;
- подготовка к изданию учебной, научной и методической литературы по вопросам развития физкультуры и спорта;
- другие виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу КНИТУ-КАИ.

4. Полномочия

4.1. Для достижения целей и задач, возложенных на КСК «КАИ ОЛИМП», работники КСК «КАИ ОЛИМП» имеют право:

- осуществлять деятельность в соответствии с локальными нормативными актами университета, должностными инструкциями;
- получать поступающие в КНИТУ-КАИ нормативные и иные акты, касающиеся деятельности КСК «КАИ ОЛИМП»;
- пользоваться в установленном порядке информационными системами и базами данных университета в пределах полномочий КСК «КАИ ОЛИМП»;
- представлять КНИТУ-КАИ в иных организациях по вопросам, относящимся к КСК «КАИ ОЛИМП»;
- запрашивать у работников других структурных подразделений КНИТУ-КАИ документы и сведения, необходимые для реализации задач, возложенных на КСК «КАИ ОЛИМП»;
- вносить предложения по оптимизации и улучшению работы КСК «КАИ ОЛИМП» и устранению имеющихся недостатков, а также по совершенствованию методов работы, по комплектации штатов своих подразделений;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. Персональную ответственность за надлежащее и своевременное выполнение КСК «КАИ ОЛИМП» функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет директор КСК «КАИ ОЛИМП».

5.2. Степень ответственности работников КСК «КАИ ОЛИМП» устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами и должностными инструкциями работников КСК «КАИ ОЛИМП».

5.3. За невыполнение и ненадлежащее выполнение работниками КСК «КАИ ОЛИМП» возложенных на них функций и задач, устанавливаемых должностными инструкциями, а также требований законодательства, на них возлагается ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Финансовое обеспечение деятельности КСК «КАИ ОЛИМП» осуществляется за счет:

6.1.1. субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

6.1.2. доходов, получаемых от приносящей доход деятельности КСК «КАИ ОЛИМП»;

6.1.3. грантов;

6.1.4. пожертвований юридических и физических лиц.

6.2. Показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности КСК «КАИ ОЛИМП», включая показатели финансового результата, консолидируется КНИТУ-КАИ для целей бухгалтерского учета, налогообложения и расходования в соответствии с законодательством и порядком, установленным учетной политикой КНИТУ-КАИ.

6.3. КСК «КАИ ОЛИМП» использует средства федерального бюджета и средства от иной приносящей доход деятельности в строгом соответствии с их назначением.

6.4. КСК «КАИ ОЛИМП» осуществляет бухгалтерский учет, налоговый, статистический учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом Российской Федерации и учетной политикой КНИТУ-КАИ, утвержденной приказом ректора университета.

6.5. Бухгалтерский, налоговый и статистический учет в КСК «КАИ ОЛИМП» ведется самостоятельно, ответственность за достоверность учета возлагается на директора КСК «КАИ ОЛИМП».

7. Взаимодействие со структурными подразделениями университета

Для достижения целей и выполнения задач, возложенных на КСК «КАИ ОЛИМП», он взаимодействует со структурными подразделениями КНИТУ-КАИ.

7.1. Взаимодействие с Управлением кадров (УК)

КСК «КАИ ОЛИМП» представляет в управление кадров документы, связанные с приемом и увольнением работников КСК «КАИ ОЛИМП», график отпусков, иные документы по управлению персоналом.

Управление кадров:

- оформляет кадровые документы по приему или увольнению работников КСК «КАИ ОЛИМП», приказы на отпуска работников КСК «КАИ ОЛИМП» и другие приказы, иные документы по учету персонала.

7.2. Взаимодействие с Управлением планирования бухгалтерского учета и внутреннего аудита (УПБУиВА)

КСК «КАИ ОЛИМП» представляет в УПБУиВА документы, требующие финансово-экономического контроля; сметы доходов и расходов; статистические данные.

УПБУиВА согласовывает финансовые документы, в том числе по оплате труда, определяет источники финансирования закупок товаров и услуг,

представляет руководящие документы по обеспечению эффективного использования средств, касающихся функционирования КСК «КАИ ОЛИМП».

КСК «КАИ ОЛИМП» представляет в УПБУиВА бюджетную, бухгалтерскую, налоговую квартальную и годовую отчетность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, входящую в состав консолидированной отчетности КНИТУ-КАИ.

УПБУиВА проверяет бухгалтерскую и налоговую отчетность. Ежегодно совместно с КСК «КАИ ОЛИМП» проводит инвентаризацию.

7.3. Взаимодействие с Управлением обеспечения закупок (УОЗ)

В целях осуществления закупки товаров, работ, услуг КСК «КАИ-ОЛИМП» взаимодействует с УОЗ университета в соответствии с Федеральным законом о закупочной деятельности и локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ.

7.4. Взаимодействие с Центром управления качеством (ЦУК)

КСК «КАИ ОЛИМП» взаимодействует с Центром управления качеством по вопросам функционирования системы менеджмента качества в университете.

7.5. Взаимодействие с Юридическим управлением (ЮУ)

ЮУ производит правовую экспертизу документов, представленных КСК «КАИ ОЛИМП» для проверки, осуществляет юридическое консультирование по вопросам, относящимся к деятельности КСК «КАИ ОЛИМП».

Взаимодействие КСК «КАИ ОЛИМП» с другими подразделениями, не охваченными настоящим Положением, осуществляются по установившимся служебным отношениям или по указанию руководства университета.

Лист согласования

ФИО	Должность	Виза	Дата визирования
Юсупов Ринат Андарзянович	Директор КСК " КАИ ОЛИМП"	Разработал	22.03.2024 10:44:00
Козлова Алсу Талгатовна	Директор центра	Согласовано	26.03.2024 16:48:28
Мухаметгалиева Динара Рустамовна	Начальник юридического управления	Согласовано	27.03.2024 15:24:20
Колесникова Василиса Георгиевна	Главный бухгалтер- руководитель управления	Согласовано	15.04.2024 16:23:54
Шамсиев Айрат Дулфатович	Проректор по экономике и финансам	Согласовано	17.04.2024 10:02:18
Борисов Кирилл Анатольевич	Проректор по молодежной политике	Согласовано	17.04.2024 10:46:32