

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

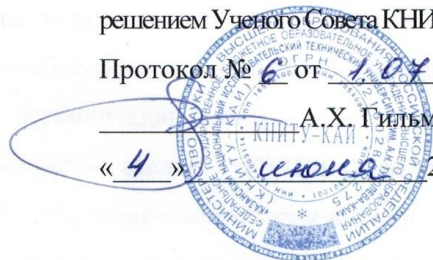
УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого Совета КНИТУ-КАИ

Протокол № 6 от 1.04 2019 г.

А.Х. Гильмутдинов

« 4 » июня 2019 г.



**Положение о Казанском учебно-исследовательском и методическом
Центре профессиональной реабилитации лиц с ограниченными
возможностями здоровья (инвалидов) КНИТУ-КАИ**

Разработал	Должность	Дата	Подпись
А.В.Кочергин	Директор КУИМЦ	24.05.2019	
Проверил	Должность	Дата	Подпись
А.Т. Козлова	Начальник ОМК	24.05.2019	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
А.А.Лопатин	Проректор по ОДиВР	24 МАЙ 2019	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Р.Р. Файзуллин	Начальник ЮУ	28.05.2019	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
М.В. Емельянова	Начальник УЭ	24.05.2019	

Версия: 04	Положение о структурном подразделении	Лист 1
		Листов 10

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»**

(КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает цели, задачи и функции, состав и структуру Казанского учебно-исследовательского и методического Центра профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (далее - КУИМЦ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ) (далее-КНИТУ-КАИ, университет).

1.2 КУИМЦ является структурным подразделением КНИТУ-КАИ и предназначен для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам высшего образования и создания условий по обеспечению инклюзивного и интегрированного обучения.

1.3 КУИМЦ создан приказом КНИТУ-КАИ от 14.09.2010 г. № 707-0.

1.4 Структура и штатная численность работников КУИМЦ утверждается ректором по представлению проректора по образовательной деятельности и воспитательной работе (далее - проректор по ОДиВР).

1.5 Реорганизация и ликвидация КУИМЦ производится Приказом ректора на основании решения ученого совета КНИТУ-КАИ.

1.6 КУИМЦ непосредственно подчиняется проректору по ОДиВР и в своей деятельности руководствуется законодательными актами РФ, приказами ректора, решениями Ученого совета КНИТУ-КАИ, уставом КНИТУ-КАИ, настоящим Положением, документами системы менеджмента качества.

1.7 Структура КУИМЦ утверждается приказом ректора КНИТУ-КАИ и состоит из:

Версия: 04	Положение о структурном подразделении	Лист 2
	ПСП-0112-2019	Листов 10

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества

- кафедры специальных технологий в образовании;
- лаборатории общенаучных и специальных дисциплин.

1.8 Деятельность КУИМЦ регулируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Уставом КНИТУ-КАИ;
- локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ;
- документами системы менеджмента качества;
- настоящим Положением.

Версия: 04	Положение о структурном подразделении	Лист 3
	ПСР-0112-2019	Листов 10

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

1.9 Обучающимися КУИМЦ являются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по слуху (слабослышащие и глухие) и зрению (слабовидящие).

1.10 Формирование контингента обучающихся осуществляется на льготных основаниях в соответствии с Правилами приема в КНИТУ-КАИ в пределах установленной квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

1.11 Работники КУИМЦ назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета или уполномоченного им лица по представлению проректора по ОДиВР.

1.12 Финансирование основной деятельности Центра осуществляется за счет субсидий на выполнение государственного задания.

1.13 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему согласовываются с проректором по ОДиВР, а затем рассматриваются и утверждаются на Ученом совете КНИТУ-КАИ.

2 Назначение

Основным назначением КУИМЦ является организация и реализация образовательных услуг по программам высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по слуху (слабослышащих и глухих) и зрению (слабовидящих).

3 Основные задачи и функции

3.1 Задачами КУИМЦ являются:

3.1.1 Учебная деятельность, направленная на формирование у обучающихся с ОВЗ и инвалидов практических навыков трудовой деятельности

Версия: 04

Положение о структурном
подразделении

Лист 4

ПСП-0112-2019

Листов 10

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

по выбранному направлению и профилю подготовки, освоение ими информационных технологий, программно-аппаратных, сурдологических и иных средств, обеспечивающих обучение и реабилитацию.

3.1.2 Социально - психологический инжиниринг инвалидов и лиц с ОВЗ с целью их адаптации и последующей реабилитации в интегрированной образовательной и профессиональной среде.

3.2 В соответствии с задачами КУИМЦ осуществляет следующие функции:

3.2.1 Организация, проведение и обеспечение высшего образования инвалидов и лиц с ОВЗ, включая:

- разработку, апробацию и внедрение адаптированных образовательных программ, определяющих содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов;

- разработку, апробацию и внедрение в учебный процесс специального учебно-методического и программно-аппаратного обеспечения;

- разработку, апробацию и внедрение специальных образовательных технологий, основанных на специальных методах поддержки и коммуникаций, включающих сурдоперевод, записывание лекций, сурдотехнические устройства индивидуального и группового назначения (слуховые аппараты, радиоклассы, звукоусиливающая аппаратура, и др.), средства увеличения изображения (электронные лупы, линзы), аудиовизуальные средства представления информации, обязательные групповые и индивидуальные консультации, дидактические и раздаточные материалы.

3.2.2 Организация технического, медицинского и психологического сопровождения обучающихся в процессе их обучения в КУИМЦ.

Версия: 04	Положение о структурном подразделении	Лист 5
	ПСП-0112-2019	Листов 10

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

3.2.3 Организация стажировок, учебных и учебно-производственных практик обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.2.4 Организация выставок, семинаров, конференций, симпозиумов и конгрессов, посвященных проблемам инклюзивного образования в вузе.

3.2.5 Организация методической, технической и профессиональной психолого-педагогической помощи преподавателям и персоналу университета, ведущим занятия с обучающимися из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2.6 Участие в научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности по разработке и внедрению специальных образовательных технологий, программно-аппаратного, методического и технического обеспечения учебного процесса для инвалидов.

4 Полномочия

Для достижения целей и задач, возложенных на КУИМЦ, и при наличии установленных законодательством документов, а также с соблюдением требований действующего законодательства РФ, работники КУИМЦ имеют право:

4.1 Осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

4.2 Получать для ознакомления поступающие в университет нормативные и иные правовые акты, документы на бумажных и электронных носителях, касающиеся деятельности КУИМЦ.

4.3 Запрашивать у других структурных подразделений университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию КУИМЦ.

4.4 Пользоваться в установленном порядке информационными системами и базами данных университета в пределах компетенции КУИМЦ.

Версия: 04	Положение о структурном подразделении ПСП-0112-2019	Лист 6 Листов 10
------------	--	-------------------------

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

4.5 Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.6 Вносить предложения по вопросам, связанных с решением возложенных на КУИМЦ задач.

5 Ответственность

5.1 Персональную ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение КУИМЦ функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет директор КУИМЦ.

5.2 Ответственность работников КУИМЦ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами и должностными инструкциями.

5.3 За ненадлежащее выполнение работниками КУИМЦ возложенных на них функций и задач, устанавливаемых должностными инструкциями, а также требований законодательства, на них может быть наложено взыскание в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6 Взаимодействие с подразделениями университета

Для достижения целей и выполнения задач, возложенных на КУИМЦ взаимодействует со структурными подразделениями университета.

6.1 Взаимодействие с Юридическим управлением (ЮУ)

ЮУ производит правовую экспертизу документов по организации и обеспечению деятельности КУИМЦ, подготовку договоров, консультирование по вопросам правового обеспечения деятельности КУИМЦ, а также сопровождение дел в судах.

6.2 Взаимодействие с Управлением обеспечения закупок (УОЗ)

УОЗ обеспечивает проведение закупочных процедур по

Версия: 04

Положение о структурном
подразделении

ПСП-0112-2019

Лист 7

Листов 10

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Казанский национальный
исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-
КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

осуществлению закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по документам, где Заказчиком является КНИТУ-КАИ, а инициатором закупки является КУИМЦ.

6.3 Взаимодействие с Отделом менеджмента качества (ОМК)

Проводится по вопросам функционирования системы менеджмента качества в университете.

6.4 Взаимодействие с управлением экономики (УЭ)

Взаимодействует по вопросам планирования, включая оплату труда работников КУИМЦ, финансового контроля денежных средств и финансовых результатов, по обоснованию затрат, и другим финансовым вопросам.

6.5 Взаимодействие с управлением бухгалтерского учета и отчетности (УБУиО)

КУИМЦ представляет в УБУиО документы на оплату труда работников, счета и иные документы на оплату расходов, иные первичные документы для отражения хозяйственных операций в бухгалтерском и бюджетном учете.

6.6 Взаимодействие с подразделениями, неохваченными настоящим положением, осуществляются по установившимся служебным отношениям или по решению ректора университета.

Версия: 04	Положение о структурном подразделении	Лист 8
	ПСП-0112-2019	Листов 10

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1	Павлов Г.И.	Зав.кафедрой	3.06.19	
2	Кочергин А.В.	Директор КУИМЦ	3.06.19	
3	Иртуганова Э.А.	Зам. Директора	3.06.19	
4	Гармонов С.Ю.	Профессор	3.06.2019	
5	Ильин А.Г.	Профессор	3.06.2019	
6	Стрежнева Е.В.	Доцент	3.06.2019	
7	Биряльцева А.Р.	Доцент	3.06.2019	
8	Миронова М.А.	Доцент	3.06.19	
9	Романенко О.Н.	Доцент	3.06.19	
10	Нагоряков П.В.	Доцент	3.06.19	
11	Никитин М.А.	Доцент	3.06.19	
12	Ахметшина А.И.	Ст.преподаватель	3.06.19	
13	Хакимзянова Ю.И.	Ст.преподаватель	4.06.19	
14	Самойлова В.В.	Спец. по УМР	3.06.2019	
15	Иванова Л.Б.	Спец. по УМР	3.06.2019	
16	Амосов В.С.	Зав. лабораторией	03.06.2019	
17	Кривоногов В.В.	Учебный мастер	3.06.2019	
18	Ягофаров О.Х.	Учебный мастер	3.06.2019	
19	Гарнаева С.Г.	Перевод.-дактилолог	3.06.2019	
20	Мингазова К.В.	Перевод.-дактилолог	3.06.2019	
21	Минкина Е.А.	Перевод.-дактилолог	03.06.2019	
22	Модина А.А.	Перевод.-дактилолог	3.06.2019	
23	Подгорнова И.В.	Перевод.-дактилолог	03.06.2019	
24	Ризванова Л.Н.	Перевод.-дактилолог	03.06.2019	
25	Шипилова Н.А.	Перевод.-дактилолог	03.06.19	
26	Широкова О.С.	Перевод.-дактилолог	5.06.19	
27	Юмагулов А.А.	Перевод.-дактилолог	5.06.19	
28	Юсупова В.Н.	Перевод.-дактилолог	03.06.19	