

2014.02.14

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**



Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КНИТУ-КАИ

А.Х. Гильмутдинов

« » 2014 г.

экз. №1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Подготовительном отделении для иностранных граждан

Разработала	Должность	Дата	Подпись
Н.В.Габдреева	Руководитель ПОИГ	14.02.2014	
Проверила	Должность	Дата	Подпись
А.Т.Козлова	Начальник ОМК	14.02.2014	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
А.П.Снегуренко	Начальник УМД	26.02.2014	
Согласовала	Должность	Дата	Подпись
Р.Т.Долотказина	Начальник УЭ	27.02.2014	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Н.Н.Маливанов	Проректор по ОД	28.02.2014	
Согласовала	Должность	Дата	Подпись
Т.Г.Ксензова	Начальник ПУ	21.02.14	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**



Система менеджмента качества

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Подготовительном отделении для иностранных граждан (далее по тексту – положение) определяет порядок и условия деятельности Подготовительного отделения для иностранных граждан, являющегося структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева-КАИ» (далее - университет, вуз, КНИТУ-КАИ).

1.2. Подготовительное отделение для иностранных граждан (далее – ПОИГ, отделение) является структурным подразделением Института экономики, управления и социальных технологий, действующее на основании приказа «Об организации Подготовительного отделения для иностранных граждан» №838 от 27.09.2013.

1.3. Полное наименование: Подготовительное отделение для иностранных граждан.

Сокращенное наименование: ПОИГ.

1.4. Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью отделения осуществляет директор Института экономики, управления и социальных технологий. Непосредственное руководство осуществляет руководитель ПОИГ, назначаемый приказом ректора.

1.5. ПОИГ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации (далее – РФ), Республики Татарстан (далее – РТ) и международным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, а также коллективным договором и Уставом КНИТУ-КАИ, приказами и распоряжениями ректора и проректоров КНИТУ-КАИ и другими локальными нормативно-правовыми актами КНИТУ-КАИ.

1.6. Деятельность ПОИГ финансируется за счет государственного бюджета и за счет поступлений внебюджетных средств от обучения слушателей на ПОИГ по договорам.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -6620-01-2014	Лист 2 Листов 11
---------------	--	---------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**



Система менеджмента качества

1.7. Почтовый адрес ПОИГ: РФ, РТ, 420111, г. Казань, ул.К.Маркса, д.10.

Место нахождения ПОИГ: РФ, РТ, 420126, г.Казань, ул. Четаева, д.18, офис 207.

2. Назначение

Деятельность ПОИГ направлена на достижение следующей цели:

- реализация программ предвузовской подготовки иностранных граждан (включающей подготовку по русскому языку, подготовку по специальным предметам, аттестацию/сертификацию) с целью последующего освоения иностранными гражданами программ бакалавриата, специалитета, магистратуры или аспирантуры в КНИТУ-КАИ или других вузах РФ.

3. Основные задачи и функции

Деятельность ПОИГ направлена на выполнение следующих задач:

- подготовка слушателей ПОИГ по русскому языку;
- специальная подготовка иностранных учащихся для обучения по образовательным программам КНИТУ-КАИ;
- обеспечение входного тестирования иностранных граждан по профилирующим предметам на родном языке абитуриента либо на языке-посреднике;
- обеспечение итогового тестирования иностранных граждан по профилирующим предметам и тестирования иностранных граждан по Государственной программе тестирования иностранных граждан по русскому языку (первый сертификационный уровень);

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -6620-01-2014	Лист 3 Листов 11
---------------	--	----------------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**



Система менеджмента качества

- воспитание у слушателей ПОИГ и других обучающихся преданности университету, университетским демократическим традициям, уважения к РФ, российской культуре, россиянам;

- ознакомление слушателей ПОИГ – иностранных граждан с российской политической и правовой системой, с системой высшего образования РФ, культурой и традициями народов РФ и РТ;

- подготовка и организация воспитательных и культурных мероприятий, проводимых в университете совместно с иностранными учащимися.

На ПОИГ возлагается выполнение следующих функций:

- координация вопросов учебной, методической, исследовательской работы отделения, в т.ч. инициация приказов о зачислении иностранных граждан в состав слушателей ПОИГ, а также их отчислении, восстановлении, переводе и др., формирование контингента преподавателей, работающих на ПОИГ, решение вопросов методического обеспечения деятельности ПОИГ, участия в конференциях и др.;

- подготовка отчетностей о проведенной деятельности, в т.ч. учет контингента обучающихся отделения и их учебной успеваемости и др.;

- координация работы отделения с планами работ других подразделений университета по направлениям деятельности отделения;

- сотрудничество с российскими вузами, вузами зарубежных стран по различным направлениям деятельности, проводимой на отделении;

- повышение профессиональной квалификации и морально-этического уровня сотрудников отделения;

- обеспечение документирования управленческой деятельности и организации рациональной работы с документами по направлениям деятельности и функционированию отделения;

- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за отделением;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСР -6620-01-2014	Лист 4 Листов 11
---------------	--	---------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)



Система менеджмента качества

- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за отделением помещениях;

4. Полномочия

4.1. Для достижения целей и задач, возложенных на ПОИГ, работники ПОИГ имеют право:

- осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим положением;
- получать для ознакомления, поступающие в университет нормативные и иные правовые акты и документы на бумажных и электронных носителях;
- запрашивать у структурных подразделений университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию отделения;
- пользоваться в установленном порядке информационными системами и базами данных университета и создавать собственные базы данных;
- представлять университет в федеральных (региональных, городских) организациях по вопросам, относящимся к компетенции ПОИГ;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ;
- вносить ректору, проректорам университета предложения по вопросам, связанным с решением возложенных на ПОИГ задач;
- ПОИГ имеет право взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, связанным с решением возложенных на него задач;
- руководитель ПОИГ вправе вносить предложения о внесении изменений в штатное расписание ПОИГ;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -6620-01-2014	Лист 5 Листов 11
---------------	--	---------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)



Система менеджмента качества

Решения о реорганизации и ликвидации ПОИГ принимаются Ученым советом КНИТУ-КАИ и утверждаются приказом ректора.

4.2. Прием на ПОИГ осуществляется в соответствии с Правилами приема в КНИТУ-КАИ и Порядком приема иностранных граждан для обучения на ПОИГ КНИТУ-КАИ.

Учебный процесс на отделении организуется в соответствии с требованиями Устава КНИТУ-КАИ.

Срок обучения слушателей на ПОИГ определяется соответствующей утвержденной образовательной программой и ежегодно издаваемым Приказом ректора.

В отношении отдельных слушателей ПОИГ¹ с целью целенаправленного (ускоренного) достижения (освоения) ими языковых и предметных компетенций уже достигнутых другими слушателями ПОИГ, обучающимися по той же образовательной программе, может устанавливаться индивидуальный график учебного процесса, который разрабатывается руководителем ПОИГ, согласовывается с управлением экономики, учебным управлением, управлением международной деятельности, и утверждается проректором по образовательной деятельности.

Слушатели ПОИГ успешно завершившие обучение и прошедшие итоговую аттестацию, получают сертификаты установленного образца и отчисляются из КНИТУ-КАИ приказом ректора.

5. Ответственность

5.1. Персональную ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ПОИГ функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель отделения.

¹ например, в случае более позднего приезда на обучение, либо по иным объективным обстоятельствам

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 6
	ПСП -6620-01-2014	Листов 11

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**

«Казанский национальный исследовательский университет»

Система менеджмента качества

5.2. Степень ответственности работников ПОИГ устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными документами университета и должностными инструкциями.

5.3. За ненадлежащее выполнение работниками ПОИГ инструкций, а также требований законодательства, на них может быть наложено взыскание в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6. Взаимодействие с подразделениями университета

Для достижения целей и выполнения задач и функций, возложенных на ПОИГ, отделение взаимодействует с другими структурными подразделениями университета.

Типовые формы взаимодействия отделения с подразделениями университета:

Взаимодействие с Управлением кадров

ПОИГ визирует документы ППС, представляемые в Управление кадров: документы, связанные с приёмом и увольнением сотрудников, ППС; график отпусков.

Управление кадров оформляет: документы по приёму или увольнению сотрудников ПОИГ и ППС; приказы на отпуски сотрудников ПОИГ и ППС; документы по учёту и управлению персоналом.

Взаимодействие с Управлением экономики

ПОИГ представляет в Управление экономики: документы, договоры, представления, требующие финансово-экономического контроля; проект сметы доходов и расходов ПОИГ; проект утвержденных ставок на защите штатов ППС и УВП; статистические данные по обучающимся.

Управление экономики: осуществляет контроль наличия и распределения средств по статьям затрат, визирует представленные документы, представляет руководящие документы по обеспечению эффективного использования основных фондов и оборотных средств, касающихся функционирования ПОИГ.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 7
	ПСП -6620-01-2014	Листов 11

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Взаимодействие с Управлением международной деятельности

Отделение, в соответствии с положениями Устава КНИТУ-КАИ, участвует в международном сотрудничестве КНИТУ-КАИ с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями; осуществляет обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также по договорам и контрактам КНИТУ-КАИ с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами. Отделение вносит предложения по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на отделении; отделение осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству РФ, РТ и Уставу КНИТУ-КАИ. Отделение осуществляет свою международную деятельность в координации с Управлением международной деятельности КНИТУ-КАИ.

Взаимодействие с кафедрами и подразделениями, неохваченными настоящим положением, осуществляются по установившимся служебным отношениям или по указанию руководства университета.

Взаимодействие с Правовым управлением

ПУ производит правовую экспертизу документов по организации и обеспечению образовательной деятельности, подготовку договоров, консультирование по вопросам правового обеспечения образовательной деятельности иностранных граждан.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

ПУ производит сопровождение дел в судах по исковым заявлениям обучающихся.

Ознакомлен: _____ (_____)
(подпись, дата)

_____ (_____)
(подпись, дата)

_____ (_____)
(подпись, дата)

_____ (_____)
(подпись, дата)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества

Лист регистрации изменений и дополнений

№ из- ме- не- ния	Дата внесе- ния измене- ния, прове- дения реви- зии	Номера листов	Документ, на основа- нии которо- го внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

СМК КНИТУ-КАИ

Положение о структурном подразделении

ПСП -6620-01-2014

Лист 10

Листов 11

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева - КАИ» (КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
	Габдреева Н. В.	руков. ПОИТ зад каф РТЯ, проф.	14.02.2014	