

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета КНИТУ-КАИ

Протокол № 6 от 26.08.2020

А.Х. Гильмутдинов

« 04 » 09 2020 г.



**Положение**

**о «Технополис-КАИ» КНИТУ-КАИ**

Разработал	Должность	Дата	Подпись
А.В. Тюрин	Директор «Технополис-КАИ»	24.08.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
А.А. Лопатин	Проректор по ОДиВР	03.09.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Р.Р. Файзуллин	Начальник ЮУ	02.09.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
М.В. Емельянова	Начальник УЭ	01.09.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
А.В. Гимбицкий	Директор КИ	26.08.2020	
Проверил	Должность	Дата	Подпись
А.Т. Козлова	Начальник ОМК	31.08.2020	

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает основные цели, задачи и функции «Технополис-КАИ» (далее – «Технополис-КАИ») в составе Корпоративного института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее – университет, КНИТУ-КАИ).

1.2 Структурное подразделение «Технополис-КАИ» создано на основании приказа КНИТУ-КАИ №572-О от 21.05.2020.

1.3 Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ, Уставом КНИТУ-КАИ, документами системы менеджмента качества и настоящим положением.

1.4 Структура и штатная численность работников «Технополис-КАИ» утверждается приказом ректора КНИТУ – КАИ по представлению директора «Технополис-КАИ» (далее – директор) и согласованию с проректором по образовательной деятельности и воспитательной работе КНИТУ - КАИ (далее – проректор по ОДиВР).

1.5 Реорганизация и ликвидация «Технополис-КАИ» производится на основании приказа ректора университета по представлению директора «Технополис-КАИ» и согласованию с проректором по ОДиВР КНИТУ - КАИ.

1.6 Работники «Технополис-КАИ» назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета по представлению директора «Технополис-КАИ» и согласованию с проректором по ОДиВР КНИТУ - КАИ.

1.7 Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются на Ученом совете КНИТУ-КАИ по представлению директора корпоративного института (далее – директор КИ) и согласованию с проректором по ОДиВР.

## 2 Назначение

Основным назначением «Технополис-КАИ» является оказание платных образовательных услуг детям дошкольного возраста, обучающимся общеобразовательных организаций, а также лицам иных возрастных и квалификационных категорий в соответствии с лицензией на образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам.

## 3 Основные цели, задачи и функции

3.1 Основной целью «Технополис-КАИ» является:

- популяризация технического и инженерного образования среди обучающихся общеобразовательных учреждений;
- вовлечение обучающихся в техническую, инженерную и инновационную деятельность.

3.2 Основной задачей «Технополис-КАИ» является:

- удовлетворение потребностей обучающихся образовательных учреждений в получении технического и инженерного образования;
- развитие мотивации и интереса к познанию технических и инженерных направлений в образовании;
- развитие у обучающихся интереса и любознательности к различным техническим устройствам и объектам, стремления их понимать, разбираться в их конструкции и работе, желании создавать модели и макеты данных объектов;
- повышение активности участия обучающихся образовательных организаций в технической, инженерной и инновационной деятельности;
- приобретение обучающимися основных знаний и сведений по основам выбранного технического направления, ознакомление с его историей;
- формирование у обучающихся образного технического мышления, умения выражать собственный замысел через рисунок, набросок или чертеж;

- формирования умения рационально распределять собственное время, составлять план работы и адекватно анализировать результаты собственной деятельности;

- воспитание у обучающихся взаимопонимания, доброжелательности и желания доставлять своим техническим творчеством радость и удивление людям;

- воспитание у обучающихся усидчивости, терпения и трудолюбия.

3.3 В соответствии с основной задачей «Технополис-КАИ» осуществляет следующие функции:

- осуществляет основную деятельность по оказанию обучающимся образовательных организаций платных образовательных услуг, включающих в себя обучение технической направленности, в том числе преподавание специальных курсов, занятия по углубленному изучению предметов, профильных дисциплин, преподавание курсов по подготовке к поступлению в высшее учебное заведение;

- осуществляет текущее и перспективное планирование и прогнозирование своей деятельности;

- разрабатывает учебно-методическую документацию, необходимую для организации и осуществления платных образовательных услуг (образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы и тд.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и на основании локальных нормативных актов КНИТУ-КАИ;

- осуществляет комплексное методическое обеспечение образовательных программ «Технополис-КАИ»: подготовку учебных аудиторий, техническое оснащение, использование наиболее целесообразных форм преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной техники и оборудования;

- взаимодействует с другими образовательными организациями, изучает, обобщает, практикует и распространяет опыт лучших работ,

осуществляет профориентационную деятельность среди обучающихся образовательных организаций;

– обеспечивает развитие «Технополис-КАИ» в пределах, имеющих в его распоряжении собственных внебюджетных средств в соответствии с ежегодно утверждаемой ректором сметой доходов и расходов;

– при осуществлении своей деятельности в случаях, не предусмотренных настоящим положением, «Технополис-КАИ» руководствуется Уставом КНИТУ-КАИ, решениями Ученого совета и действующим законодательством РФ.

#### 4 Полномочия

4.1. Для достижения целей и задач, возложенных на «Технополис-КАИ», работники «Технополис-КАИ» имеют право:

– осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим положением;

– получать поступающие в КНИТУ-КАИ нормативные и иные правовые акты и документы на бумажных и электронных носителях, касающиеся деятельности «Технополис-КАИ»;

– пользоваться в установленном порядке информационными системами и базами данных университета и создавать собственные базы данных;

– представлять КНИТУ-КАИ по вопросам, относящимся к деятельности «Технополис-КАИ»;

– запрашивать у работников других структурных подразделений КНИТУ-КАИ, включая обособленные структурные подразделения, документы и сведения, необходимые для реализации задач, возложенных на «Технополис-КАИ»;

– знакомиться с проектами решений руководства КНИТУ-КАИ, касающихся деятельности «Технополис-КАИ»;

- вносить руководству университета предложения по оптимизации и улучшению работы «Технополис-КАИ» и устранению имеющихся недостатков, а также по совершенствованию методов работы;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

## 5 Ответственность

5.1 Персональную ответственность за надлежащее и своевременное выполнение «Технополис-КАИ» функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет директор.

5.2 Степень ответственности работников «Технополис-КАИ» устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами и должностными инструкциями работников «Технополис-КАИ».

5.3 За ненадлежащее выполнение работниками «Технополис-КАИ» возложенных на них функций и задач, устанавливаемых должностными инструкциями, а также требований законодательства, на них возлагается ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

## 6 Взаимодействие с подразделениями КНИТУ-КАИ

Для достижения целей и решения задач, возложенных на «Технополис-КАИ», он взаимодействует со структурными подразделениями и филиалами КНИТУ-КАИ.

### 6.1 Взаимодействие с управлением кадров (УК)

«Технополис-КАИ» предоставляет в УК документы, связанные с приёмом и увольнением работников «Технополис-КАИ», график отпусков.

УК оформляет документы по приему или увольнению работников «Технополис-КАИ» и документы по учету персонала.

## 6.2 Взаимодействие с управлением экономики (УЭ)

«Технополис-КАИ» представляет в УЭ документы, договоры, представления, требующие финансово-экономического контроля, проект сметы доходов и расходов.

УЭ осуществляет контроль наличия и распределения средств по статьям затрат, визирует представленные документы, представляет руководящие документы по обеспечению эффективного использования основных фондов и оборотных средств, касающихся функционирования «Технополис-КАИ».

## 6.3 Взаимодействие с управлением делами (УД)

«Технополис-КАИ» предоставляет в УД приказы и распоряжения на утверждение и регистрацию, приказы на командирование работников лаборатории, документы для пересылки почтой России.

УД предоставляет «Технополис-КАИ» копии приказов и распоряжений руководства КНИТУ-КАИ; письма от других организаций, информацию об учредительных и иных официальных документах, командировочные удостоверения, бланки писем и приказов КНИТУ-КАИ, оттиск печати на документы, осуществляет регистрацию приказов по деятельности лаборатории.

## 6.4 Взаимодействие с управлением бухгалтерского учета и отчетности (УБУиО)

«Технополис-КАИ» представляет в УБУиО таблицу учета рабочего времени, счета и иные документы на оплату расходов, документы для учета материальных средств «Технополис-КАИ».

## 6.5 Взаимодействие с отделом менеджмента качества (ОМК)

«Технополис-КАИ» взаимодействует с ОМК по вопросам функционирования системы менеджмента качества в КНИТУ-КАИ.

## 6.6 Взаимодействие с юридическим управлением (ЮУ)

ЮУ проводит консультирование по вопросам правового обеспечения научно-исследовательской деятельности «Технополис-КАИ».

«Технополис-КАИ» представляет необходимые документы в ЮУ в рамках своей деятельности.

#### 6.7 Взаимодействие с управлением обеспечения закупок (УОЗ)

УОЗ проводит консультирование по вопросам закупочной деятельности «Технополис-КАИ».

6.8 Взаимодействие «Технополис-КАИ» со структурными подразделениями неохваченными настоящим положением, осуществляется по установившимся служебным отношениям или по указанию руководства КНИТУ-КАИ.



## Лист регистрации изменений и дополнений

№ измен ения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

