**ПОЯСНЕНИЕ К ЗАПОЛНЕНИЮ АНКЕТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**С 16 по 27 сентября 2019 года** студенты, получающие государственную академическую стипендию могут принять участие в конкурсе на назначение повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности.

**Все необходимые документы студент представляет на проверку лично.**

Перечень необходимых документов:

1) **анкета (в 2-х экз.) только в печатном виде** (скачать форму анкеты на сайте kai.ru (в разделе Наука и инновации – Научно-исследовательская работа студентов и аспирантов);

2) **справка** в 2-х экз. (заверенную деканатом), с указанием среднего балла успеваемости, подтверждающую, что претендент на повышенную стипендию имеет успеваемость «отлично» или «хорошо и отлично» за 2 последних семестра, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии;

3) **копии документов**, подтверждающих достижения в 2-х экз. (Дипломы и Грамоты) за 2 последних семестра. В случае командной победы баллы делятся на количество членов команды;

4) **магистрам 1-го года обучения** необходимо представить копию Диплома об успешном окончании бакалавриата (с оценочным листом за весь период обучения), в котором не должно быть оценок «удовлетворительно»;

5) **студенты, имеющие успеваемость «отлично» за 2 последних** **семестра**, но не завоевавшие наград в студенческих учебных мероприятиях, проведенных в теч.1 учебного года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии могут участвовать в конкурсе как «отличники».

В этом случае анкета так же заполняется в 2-х экз. без указания достижений, но предоставляется только справка об успеваемости за 2 последних семестра.

С**ертификаты участников (кроме Зимней школы) и Дипломы о назначении различных именных стипендий в достижениях не учитываются!**

Анкеты по Учебной деятельности необходимо представить на проверку в 1 зд./207 ауд. **с 9.00 до 11.30** специалисту по учебно-методической работе Корсаковой Татьяне Николаевне (тел.238-19-62, e-mail: [TNKorsakova@kai.ru](mailto:TNKorsakova@kai.ru)).

После проверки 1 экз. утвержденной анкеты сдается студентом в деканат (зам.декана своего факультета).