

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДЕНО



решением ученого совета КНИТУ-КАИ

Протокол № 7 от 10.10.2016

А.Х. Гильмутдинов

2016 г.

Экз. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

Физической культуры и спорта КНИТУ-КАИ

Разработал	Должность	Дата	Подпись
Р.А.Юсупов	Заведующий кафедрой	07.09.16г	
Проверил	Должность	Дата	Подпись
А.Т.Козлова	Начальник ОМК	14.09.16г	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Н.Н.Маливанов	Проректор по ОД	26.09.16г	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Т.Г.Ксензова	Начальник ПУ	21.09.16г	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
М.В. Емельянова	Начальник УЭ	19.09.16г	

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 1
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о кафедре Физической культуры и спорта (далее Положение) (кафедра ФКиС, кафедра) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ, университет) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.01. № 197-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иных нормативных правовых актов, регламентирующих учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Устава КНИТУ-КАИ, решений Учёного совета КНИТУ-КАИ и ученого совета института, филиала (факультета), приказов и распоряжений ректора университета, иными локальными нормативными актами университета.

1.2 Кафедра ФКиС является структурным учебно-научным подразделением университета и объединяет специалистов, ведущих одновременно педагогическую, методическую и научно-исследовательскую работу по направлению Физическая культура и спорт, а также воспитательную работу среди обучающихся. На основании Приказа об организационной структуре кафедры Физической культуры и спорта от 05.07.2016г. №0873-О в состав кафедры ФКиС входит структурное подразделение учебно-тренировочный спортивный центр (далее - центр). Кафедра организуют учебно-научно-методическую деятельность, которая обеспечивает подготовку дипломированных специалистов (инженеров), бакалавров. Кафедра обеспечивает организацию образовательной деятельности по поддержанию физической формы обучающихся, освоению ценностей здорового образа жизни, в соответствии с требованиями ФГОС.

1.3 Структура и количественный состав кафедры и центра зависят от количества обучающихся, объема и характера учебной нагрузки, которая рассчитывается учебно-методическим управлением КНИТУ-КАИ, исходя из порядка формирования учебных групп численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся для всех форм обучения.

Кафедра включает в себя:

- **лабораторию (спортивные залы)**, предназначенную для совместной деятельности преподавателей и обучающихся в изучении основ наук в полном

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 2
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

соответствии с действующими государственными образовательными стандартами, учебными планами и программами, а также для кружковой, консультационной работы;

- **компьютерный класс**, который предназначен для обеспечения учебного процесса по дисциплинам информатики, общим и специальным дисциплинам, предполагающим использование компьютеров, а также для выполнения курсовых, дипломных и других видов самостоятельной работы обучающихся, выполняемой в рамках учебного процесса;

- **учебно-методический кабинет**, который обеспечивает учебно-методической, научной и справочной литературой, периодическими изданиями, наглядными пособиями для индивидуальной работы обучающихся; содействует совершенствованию учебно-воспитательного процесса оказывает помощь обучающимся в самостоятельной работе, в период педагогических практик, оказывает помощь преподавателям кафедр в проведении учебно-методической, научной и организационно-воспитательной работы с обучающимися.

1.4 Кафедру ФКиС возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой избирается на должность в порядке, определенном действующим законодательством и Документированной процедурой ДП.6.2-01-2016 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КНИТУ-КАИ».

Центр возглавляет руководитель, назначенный приказом ректора университета.

1.5 Штатное расписание кафедры ФКиС утверждается ректором один раз в год. Зарботная плата старшего тренера-преподавателя, тренера-преподавателя устанавливается на уровне не ниже заработной платы соответственно старшего преподавателя и ассистента (преподавателя). Зарботная плата работников учебно-тренировочного спортивного центра кафедры индексируется согласно индексации заработной платы профессорско-преподавательского состава университета.

1.6 Заведующий кафедрой и руководитель учебно-тренировочного спортивного центра подчиняются непосредственно директору института ИЭУиСТ.

1.7 Кафедра ФКиС создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета университета.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 3
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

2 Назначение

Основной целью деятельности кафедры ФКиС является осуществление образовательной деятельности, научных исследований по направлениям работы кафедры, физкультурно-оздоровительной и воспитательной деятельности, обеспечивающей формирование спортивного духа личности, профессионального здоровья, готовности к социальной адаптации, творческой активности и готовности к карьерному росту.

2.1 Основные цели:

- подготовка специалистов с высшим образованием по образовательной программе одного или нескольких близких направлений и специальностей;

- обеспечение высокого качества учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ;

- улучшение общей физической подготовки, а также воспитание спортивного духа у обучающихся на основе единства учебного и воспитательного процессов;

- формирование физической культуры личности, способности направленного применения разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных профессиональных целей;

- подготовка сборных команд университета для достойных выступлений на городских, республиканских, всероссийских и международных студенческих соревнованиях.

2.2 Кафедра организуют учебный процесс по закрепленным за кафедрой дисциплинам. Закрепление дисциплин за кафедрой осуществляется Ученым советом КНИТУ-КАИ и утверждается ректором университета.

2.3 Кафедра осуществляют следующие виды деятельности:

- учебная и учебно-методическая деятельность;

- внеучебная (воспитательная) деятельность;

- научно-исследовательская деятельность;

- другие виды деятельности, направленные на улучшение образовательного процесса, не противоречащие действующему законодательству, настоящему Положению.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 4
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

3 Основные задачи и функции

Основные задачи кафедры – организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по одной или нескольким дисциплинам, научных исследований, внеучебной (воспитательной) работы среди обучающихся, подготовки научно-педагогических кадров и повышение их квалификации. Главная задача кафедры – четкая организация учебного процесса и спортивно-оздоровительной и массовой работы, направленной на укрепления здоровья и повышение профессионально-прикладной физической подготовки обучающихся.

Кафедра осуществляют следующие функции, сгруппированные по видам деятельности:

3.1 Учебная и учебно-методическая деятельность:

3.1.1 Проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения по закреплённым за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий университета.

3.1.2 Разработка основной образовательной программы (ООП) по подготовке бакалавров, специалистов: учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы итоговой государственной аттестации с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, фондов оценочных средств. Участие в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.1.3 Реализация образовательных программ дополнительного образования.

3.1.4 Организация, анализ и осуществление регулярного контроля над всеми видами самостоятельной работой обучающихся.

3.1.5 Осуществление в установленном порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1.6 Организация и осуществление итоговой государственной аттестации обучающихся по закреплённым за кафедрой направлениям подготовки (специальностям) по всем формам обучения.

3.1.7 Организация учебно-методического обеспечения учебного процесса: написание и подготовка учебников, учебно-методических пособий, электронных учебных материалов и т.п.

3.1.8 Взаимодействие кафедры с научно-технической библиотекой КНИТУ-КАИ по вопросам книгообеспеченности дисциплин, закрепленных за кафедрой; формирование заказа на приобретение необходимых учебников и

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 5
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

учебных пособий.

3.1.9 Обеспечение повышения качества преподавания путём совершенствования имеющихся методик обучения, изучение и внедрение новых методик и электронных технологий обучения.

3.1.10 Участие в подготовке и повышении квалификации научно-педагогических кадров. Оказание методической помощи начинающим преподавателям в овладении ими педагогического мастерства.

3.1.11 Организация проведения учебных, учебно-методических семинаров и конференций по направлению работы кафедры.

3.1.12 Проектирование инновационных образовательных программ в контексте реализации опережающего обучения на основе активного взаимодействия с научными структурами, предприятиями и организациями с позиций интеграции науки, образования, культуры и производства, трансляции достижений науки на объекты профессиональной деятельности обучающихся и содержание подготовки.

3.1.13 Участие работников кафедры, обучающихся в конференциях, выставках, конкурсах, олимпиадах, проводимых университетом, другими образовательными учреждениями, Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.1.14 Модернизация и оптимизация учебно-воспитательного процесса, поиск форм, методов и методических подходов, которые позволят добиваться полноценного воспитания личности обучающихся, и сделают физическую культуру действенным фактором формирования у обучающихся ярко выраженной индивидуальности и готовности к профессиональной деятельности.

3.1.15 Развитие учебно-методического потенциала кафедры за счёт расширения спектра методического обеспечения учебной, воспитательной, физкультурно-оздоровительной деятельности, внедрение информационных технологий в практику планирования и организации учебного процесса.

3.2 Внеучебная (воспитательная) деятельность:

3.2.1 Формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, способности к диалогу, устойчивости в достижении цели.

3.2.2 Участие кафедры во внеучебных мероприятиях института университета.

3.2.3 Обеспечение условий по защите законных прав и интересов

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 6
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

обучающихся, их социальных гарантий.

3.2.4 Обеспечение работы кураторов, содействие эффективной работе Студенческих советов по направлениям (специальностям).

3.2.5 Усиление воспитательной работы по формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни как фактору успешности в учёбе. Карьере и как к универсальному средству первичной профилактики, укрепления и охраны здоровья.

3.3 Научно-исследовательская деятельность:

3.3.1 Проведение научных исследований в рамках основного научного направления кафедры по фундаментальным и прикладным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки обучающихся.

3.3.2 Привлечение внешних источников финансирования научно-исследовательской работы, подготовка документации на участие в конкурсах и грантах на выполнение научно-исследовательских работ.

3.3.3 Проведение научно-методических, научно-практических семинаров, конференций, заслушивание отчётов преподавателей о повышении квалификации, докладов аспирантов и докторантов по материалам диссертации и др.

3.3.4 Проведение экспертной оценки законченных научно-исследовательских работ, выдача заключений и рекомендаций об опубликовании результатов научных разработок, их внедрения и использования в учебном процессе.

3.3.5 Проведение экспертизы диссертационных работ, подготовка рецензий о степени соответствия диссертационных работ требованиям Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, предъявляемым к диссертациям, составление заключений заседания кафедры для предоставления в диссертационный совет.

3.3.6 Осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами других образовательных организаций, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

3.3.7 Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

3.3.8 Ориентирование научно-исследовательской работы кафедры на разработку инновационных педагогических технологий, включающих в себя наиболее доступные, безопасные и результативные практики в области здоровьесбережения, всестороннего развития и совершенствования личности.

3.4 Профорientационная деятельность:

3.4.1 Участие в мероприятиях, обеспечивающих новый набор

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 7
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

абитуриентов, в том числе олимпиадах, рекламных кампаниях, проведение профориентационной работы в школах, гимназиях, лицеях и т.п., в работе приемной комиссии, проведении дней «открытых дверей» и других мероприятиях КНИТУ-КАИ, связанных с набором абитуриентов.

3.5 Организационная и иные виды деятельности:

3.5.1 Разработка и реализация перспективных планов развития кафедры, согласованных с планами институтов и других структурных подразделений.

3.5.2 Ежегодное формирование отчета о работе кафедры, проведение анализа и совершенствование деятельности.

3.5.3 Планирование и подготовка предложений по обновлению, модернизации и развитию материально - технической базы кафедры в соответствии с современным уровнем и требованиями учебных планов и рабочих программ по изучаемым на кафедре дисциплинам.

3.5.4 Поддержка традиций КНИТУ-КАИ, развитие и укрепление научных и научно-педагогических школ, направлений и специальностей.

3.5.5 Развитие интернациональной среды, формирование мультиязычной культуры, образовательных и научных ресурсов, способных обеспечить эффективную интеграцию университета в мировое научно-образовательное пространство, а также распространение собственных достижений в научно-образовательной деятельности и заимствование зарубежного опыта.

3.5.6 Соблюдение требований системы менеджмента качества (СМК) университета, предъявляемых к деятельности кафедры.

3.5.7 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом КНИТУ-КАИ и иными локальными нормативными актами университета.

4 Полномочия

Заведующий кафедрой имеет право:

- в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, самостоятельно определять методы и организацию учебного процесса обучающихся;

- разрабатывать и согласовывать учебные планы, программы дисциплин и учебно-методические комплексы дисциплин по реализуемым образовательным программам;

- по поручению и на основании выданной ректором университета доверенности представлять интересы в других организациях в рамках своей компетенции;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 8
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- вносить вопросы в повестку заседаний Ученого совета КНИТУ-КАИ и ученых советов институтов и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов;

- участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях;

- использовать помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, представляемые университетом в соответствии с назначением, функциями и задачами кафедры, предусмотренными настоящим Положением;

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями КНИТУ-КАИ в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений КНИТУ-КАИ в соответствии с его Уставом и Коллективным договором.

Все работники кафедры пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КНИТУ-КАИ, Правилами внутреннего трудового распорядка КНИТУ-КАИ и иными локальными нормативными актами университета.

Работники кафедры вправе пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, и услугами других структурных подразделений КНИТУ-КАИ в соответствии с Уставом КНИТУ-КАИ и Коллективным договором. Права и обязанности работников кафедры определяются должностными инструкциями, утвержденными ректором, индивидуальными планами на учебный год, утвержденные директором института, Правилами внутреннего трудового распорядка КНИТУ-КАИ и иными локальными нормативными актами университета.

5 Ответственность

Заведующий кафедрой несет ответственность за:

5.1 Нарушение требований государственных образовательных стандартов при осуществлении учебного процесса.

5.2 Качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности.

5.3 Ненадлежащее осуществление профессиональной деятельности преподавателями и работниками кафедры.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 9
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

5.4 Ненадлежащее обеспечение качества учебного, внеучебного и научного процессов.

5.5 Несоблюдение законодательства Российской Федерации, Устава КНИТУ-КАИ, Положения об институтах (факультете) и кафедре, а также локальных нормативных актов университета.

5.6 Дисциплинарные взыскания на работников кафедры налагаются по представлению заведующего кафедрой приказом ректора в соответствии с Правилами внутреннего распорядка КНИТУ-КАИ, Коллективным договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6 Взаимодействие с подразделениями университета

6.1 Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями университета в соответствии со структурой университета, Уставом КНИТУ-КАИ, иными локальными нормативными актами университета.

Установлены следующие служебные взаимоотношения кафедры с подразделениями университета:

- с **Ученым советом, Научно-Методическим советом, Научно-техническим советом университета** осуществляется по всем вопросам учебной, учебно-методической, научной-исследовательской, воспитательной деятельности, кадровой работы, конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и принимает к исполнению все решения советов.

- с **другими кафедрами, институтами (факультетом) университета** - по всем вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельности;

- с **учебно-методическим управлением** - по вопросам расчета и выполнения учебной нагрузки, утверждение штатов профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала кафедры; составления и реализации расписаний учебных занятий по всем формам обучения, по основным направлениям образовательной деятельности, разработке методического сопровождения учебного процесса.

- с **приемной комиссией** - по вопросам набора обучающихся;

- с **управлением внеучебной работы** - по вопросам воспитательных мероприятий, проводимых университетом и сторонними организациями, направленных на поддержку талантливой молодежи и социальную защиту обучающихся и сотрудников;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 10
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- с научно-технической библиотекой - по вопросам обеспеченности литературой по дисциплинам, специальностям; о новых поступлениях литературы в библиотеку, о сроках подачи заявок на приобретение литературы, периодических изданий, на издание учебно-методической литературы;

- с управлением бухгалтерского учета и отчетности - по вопросам оплаты труда, материальной ответственности и иным вопросам, относящимся к документированному отражению хозяйственных операций деятельности кафедры в бухгалтерском учете;

- с управлением кадров - по вопросам управления персоналом кафедры;

- с административно-хозяйственными службами - по вопросам хозяйственного, канцелярского, транспортного и иного обеспечения учебного процесса;

- с департаментом информационных технологий - по вопросам функционирования корпоративной компьютерной сети, а также по вопросам развития технического оснащения кафедры вычислительной техникой и программными продуктами;

- с правовым управлением - по вопросам правовой экспертизы проектов приказов, договоров об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального/высшего образования, подготовки заключений по вопросам, возникающим в деятельности кафедры;

- с управлением экономики – участвует в составлении планов закупок товаров и услуг, согласовывает документы, требующие финансовой экспертизы, утверждает назначение выплат по заработной плате;

- с отделом менеджмента качества - по вопросам функционирования системы менеджмента качества в университете;

- с другими подразделениями, неохваченные настоящим Положением, осуществляются по становившимся служебным отношениям или по указанию руководства университета

6.2 Взаимодействие кафедры и центра со сторонними организациями:

- с российскими и зарубежными образовательными организациями, научно-исследовательскими организациями и учреждениями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей учебной и научной деятельности кафедры;

- с учреждениями и органами образования в целях обобщения и распространения инновационного опыта и оказания научно-методической помощи.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 11
	ПСП -6590-02-2016	Листов 13

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества

Лист регистрации изменений и дополнений

№ изм ене ния	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6