МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический
университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

ПРИКАЗ

01.04.2019 № 0551-о

Казань

«О введении в действие
актуальной версии документа»

В целях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 №749, на основании решения ученого совета КНИТУ-КАИ (Протокол №3 от 27.03.2019 г.), а также в целях актуализации документированной информации системы менеджмента качества университета в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)

приказываю:

1 Ввести в действие с 01.04.2019 года П-7.2.-2019 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КНИТУ-КАИ» (далее - Положение) (Приложение 1).

2 Признать утратившими силу с 01.04.2019 года Документированную процедуру ДП.6.2-01-2016 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КНИТУ-КАИ», введенную в действие Приказом ректора КНИТУ-КАИ от 28.03.2016 №0391-о, П-6.2.-01-2014 «Положение о конкурсной комиссии по замещению должностей профессорско-преподавательского состава КНИТУ-КАИ».

3 Проректору по образовательной деятельности и воспитательной работе, проректору по АРиФ, директорам институтов (декану факультета), директорам филиалов, начальнику учебно-методического управления, начальнику управления кадров, ученому секретарю ученого совета КНИТУ-КАИ:

- обеспечить контроль за соблюдением порядка и сроков проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к

профессорско-преподавательскому составу и включение Положения в реестр документов СМК структурного подразделения.

- руководствоваться требованиями Положения;
- ознакомить работников подчиненных структурных подразделений с Положением под роспись посредством заполнения Листа ознакомления в течение 5-ти рабочих дней с момента издания настоящего приказа.

4 Начальнику управления делами С.Ю. Берксону довести настоящий приказ до сведения руководителей, указанных в п.3 настоящего приказа.

5 Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности и воспитательной работе А.А. Лопатин.

Ректор А.Х. Гильмутдинов

Проект вносит:
Начальник ОМК,
А.Т. Козлова

Лист согласования к приказу пр.№ 98574 от 28.03.2019

ФИО	Должность	Виза	Дата визирования
Зиннуров Булат Ханафиевич	Проректор по административной работе и филиалам	Согласовано	29.03.2019 09:40:01
Загребина Екатерина Ильдусовна	Начальник управления	Согласовано	29.03.2019 09:33:46
Берксон Станислав Юрьевич	Начальник управления делами	Согласовано	29.03.2019 10:10:44
Файзуллин Руслан Рашитович	Начальник управления	Согласовано	29.03.2019 09:58:53
Лопатин Алексей Александрович	Проректор по образовательной деятельности	Согласовано	29.03.2019 11:25:03