|  |  |
| --- | --- |
| Наименование структурного подразделения – инициатора служебной записки  | Директору филиала |

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

[Рег номер] от [Рег дата]

«О единовременной выплате»

На основании приказов: от « » 20 г. № «О проведении ГИА/ об утверждении рецензентов о квалификационных экзаменах»/«О привлечении к работе в структурном подразделении/для реализации дополнительных программ», от « » 20 г. № «Об отчислении из состава обучающихся в связи с получением образования»/ «Об отчислении слушателей»[[1]](#footnote-1) работу в ГЭК/рецензирование/работу в аттестационно-квалификационной комиссии[[2]](#footnote-2):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

ФИО, должность, уч.степень, уч.звание

Списки студентов формы обучения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО студента | Направление | Группа, | Основа образования (г/бюджет/в/бюджет) | № приказа об отчислении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность[[3]](#footnote-3)  |  | И.О. Фамилия |
|  | Подпись, дата |  |

телефон инициатора

Расчет суммы выплаты

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Работа в комиссии | Рецензирование | Проведение занятий по программе ДО | В т.ч. по источнику финансирования |
| г/бюджет | в/бюджет |
| кол-во часов |  |  |  |  |  |
| стоимость 1 часа |  |  |  |  |  |
| сумма, руб. |  |  |  |  |  |

**В бухгалтерию**

 Прошу оплатить

Директор филиала И.О. Фамилия

Подпись, дата

1. Указать конкретный приказ [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать выполненную работу [↑](#footnote-ref-2)
3. Заведующий кафедрой [↑](#footnote-ref-3)