

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический  
университет им. А.Н. Туполева – КАИ»  
(КНИТУ – КАИ)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор корпоративного института  
  
А.В. Гимбицкий  
 2022 г.  


ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»

## 1. Основные характеристики программы

Соответствие профессиональным стандартам	Программа составлена с учетом профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 609н. (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2014 № 34197)
Соответствие квалификационным требованиям	Программа составлена с учетом приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».
Категория слушателей	Лица, имеющие или получающие высшее или среднее профессиональное образование
Срок обучения	72 часа
Форма обучения	Очная, с применением дистанционных образовательных технологий

## 2. Цель реализации программы:

Целью образовательной программы является формирование у слушателей компетенций в сфере проектной деятельности на основе целенаправленного и последовательного использования практических методов и средств проектирования, получение знаний, умений и навыков разработки и реализации инновационных проектов на основе прогнозирования процессов в системе научно-исследовательской, проектной, и конструкторской деятельности применительно к научно-технологическому развитию Российской Федерации.

Программа направлена на получение основных знаний, навыков и умения слушателей по реализации проектной деятельности в профессиональной сфере интересов. Основным результатом образовательной программы является подготовка заявки на регистрацию в Роспатенте результата интеллектуальной деятельности (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ или базы данных), полученного при реализации конкретного проекта слушателя.

## 3. Требования к результатам обучения

Слушатель, освоивший программу, должен:

### 3.1. Обладать следующими компетенциями:

- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- организовать проведение поиска научно-технической, управленческой и экономической информации и систематизировать ее с целью реализации проектной

деятельности;

- разрабатывать календарный и финансовый планы проекта;
- определять показатели эффективности проекта;
- использовать информационные технологии в технико-экономическом обосновании проекта;
- формировать практические навыки подготовки заявочных материалов в российское и зарубежные патентные ведомства;
- проводить конъюнктурные, маркетинговые исследования на основе патентной информации.

### 3.2. Знать:

- методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способы определения цели проекта и выбирать оптимальные пути решения задач для ее достижения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- основные принципы социального взаимодействия, распределения и реализации ролей в команде;
- нормативно-техническую документацию по обеспечению конфиденциальности и ограничению доступа к информации, по патентным исследованиям и обеспечению патентной чистоты новых проектных решений;
- основные информационно-поисковые системы нормативно-технической и патентной информации.
- методики разработки календарного и финансового планов проекта;
- основные показатели эффективности проекта;
- основные информационные технологии для технико-экономического обоснования проекта;
- методы сбора и анализа данных патентной информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

### 3.3. Уметь:

- использовать методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- ставить цели и задачи для реализации проекта, обосновывать выбор критериев оценки эффективности проектных решений;
- распределять и реализовывать роли в команде;
- использовать нормативно-техническую документацию по обеспечению конфиденциальности и ограничению доступа к информации, по патентным исследованиям и обеспечению патентной чистоты новых проектных решений;
- пользоваться информационно-поисковыми системами нормативно-технической и патентной информации;
- разрабатывать календарный и финансовый планы проекта;
- определять основные показатели эффективности проекта;
- использовать основные информационные технологии для технико-экономического обоснования проекта;
- использовать методы сбора и анализа данных патентной информации.

### 3.4. Владеть:

- навыками использования методологии управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- навыками формулирования целей и задач реализации проекта, выявления главных приоритетов решения задач, оптимального выбора критериев оценок эффективности проектных решений;

- навыками работы в команде;
- методикой проведения патентных исследований с целью обеспечения патентной чистоты, патентоспособности новых проектных решений, коммерциализации результатов проекта;
- навыками работы в информационно-поисковых системах нормативно-технической и патентной информации;
- навыками разработки календарного и финансового планов проекта;
- навыками определения основных показателей эффективности проекта;
- навыками использования основных информационных технологий для технико-экономического обоснования проекта;
- навыками использования патентной информации и составления заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.

#### 4. Содержание программы

##### Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего календарного года.

Форма обучения	Ауд. часов в день	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
очная, с применением дистанционных образовательных технологий	4	18 учебных дней

##### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН программы повышения квалификации «ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»

№	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	
1.	Роль интеллектуальной собственности в проектной деятельности	2	2	-	
2.	Инновационные проекты и среда управления	6	6	-	
3.	Практические кейсы реализации проектов в вузе	4	4	-	
4.	Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов	4	-	4	
5.	Интеллектуальная собственность как результат реализации инновационного проекта	8	4	4	
6.	Маркетинговые исследования предполагаемого сегмента рынка результатов реализации инновационного проекта на основе патентной информации	12	4	8	
7.	Регистрация в Роспатенте результатов интеллектуальной деятельности – РИД (изобретение, полезная модель,	28	-	28	Заявка на регистрацию РИД

№	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	
	промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных), полученных при реализации конкретного проекта				
8.	Коммерциализация результатов инновационных проектов	6	-	6	
	Итоговая аттестация	2	-	2	Зачет
	Итого	72	20	52	

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**  
программы повышения квалификации  
«ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»

**Раздел 1. Роль интеллектуальной собственности в проектной деятельности (2 ч.)**

1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве и в международном праве.
2. Классификация интеллектуальной собственности.

**Раздел 2. Инновационные проекты и среда управления (6 ч.)**

1. Методология и организация проектной деятельности.
2. Жизненные циклы инновационного продукта и интеллектуальной собственности.
3. Проектное управление в организации.

**Раздел 3. Практические кейсы реализации проектов в вузе (4 ч.)**

1. Методология и организация проектной деятельности.
2. Междисциплинарное взаимодействие в образовательном учреждении.

**Раздел 4. Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов (4 ч.)**

1. Источники финансирования проекта.
2. Кейс инновационных проектов вуза.

**Раздел 5. Интеллектуальная собственность как результат реализации инновационного проекта (8 ч.)**

1. Функции права интеллектуальной собственности.
2. Интеллектуальная собственность как фактор разработки и реализации инновационных проектов и повышения конкурентного статуса организации.
3. Управление интеллектуальной собственностью в организации.
4. Служебные результаты интеллектуальной деятельности как объект права.

**Раздел 6. Маркетинговые исследования предполагаемого сегмента рынка результатов реализации полипрофессионального проекта на основе патентной информации (12 ч.)**

1. Научно-технологическое развитие образовательных, научных и производственных организаций. Патентные исследования в проектной деятельности.
2. Патентно-информационный поиск в электронной среде.
3. Цифровые инструменты управления проектами и интеллектуальной собственностью.

**Раздел 7. Регистрация в Роспатенте результатов интеллектуальной деятельности (изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных), полученных при реализации конкретного проекта (28 ч.)**

1. Процедура регистрации заявок результатов интеллектуальной деятельности в Роспатенте.
2. Подготовка заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности (изобретение, полезная модель).
3. Подготовка заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности (промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных).

**Раздел 8. Коммерциализация результатов инновационных проектов (6 ч.)**

1. Портфель проектов и проектный офис организации. Система показателей эффективности проекта.
3. Нематериальный актив организации.
4. Трансфер технологий и коммерциализация результатов инновационных проектов.

## Перечень практических и лабораторных занятий

Раздел	Номер темы	Наименование практического или лабораторного занятия	Кол-во часов
4	1	Источники финансирования проекта	2
	2	Кейс инновационных проектов вуза	2
5	2	Интеллектуальная собственность как фактор разработки и реализации инновационных проектов	4
6	2	Патентно-информационный поиск в электронной среде	4
	4	Цифровые инструменты управления проектами и интеллектуальной собственностью	4
7	1-3	Подготовка заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	28
8	1-3	Коммерциализация результатов инновационных проектов	6

### 5. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий кабинетов, лабораторий (адрес)	Вид занятий	Наименование оборудования/программного обеспечения
1	2	3
8 зд. ауд. 436, 438 (кафедра экономики и управления на предприятии)	Лекционные занятия	Компьютер, интерактивная доска, мультимедийный проектор
8 зд. ауд. 436, 438 (кафедра экономики и управления на предприятии)	Практические занятия	Компьютерный класс, интерактивная доска, мультимедийный проектор
8 зд. ауд. 436, 438 (кафедра экономики и управления на предприятии)	Самостоятельные работы	Компьютерный класс, интерактивная доска, мультимедийный проектор

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение программе

#### 6.1 Основная и дополнительная учебная литература

1. Управление проектами: учебник для бакалавров/ А. И. Балашов [и др.]; под общ. ред. Е. М. Роговой; Высшая школа экономики, Нац. исслед. ун-т, СПб ГЭУ. -М.: Юрайт, 2014. - 383 с.
2. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студ. вузов/ М. Л. Разу [и др.]; под ред. М. Л. Разу; Гос. ун-т управления. - 4-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2012. -760 с.
3. Романова М.В. Управление проектами: учебное пособие/ М. В. Романова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. -256 с.
4. Остапенко, Г.Ф. Управление интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров / Г.Ф. Остапенко, А.Д. Остапенко. М.: Дашков и К, 2016. 160 с. URL: <http://znaniyum.com/catalog/product/937305> (дата обращения: 15.01.2019). Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 295 с. URL: <https://urait.ru/bcode/432148> (дата обращения: 15.01.2019). Режим доступа: для авториз. пользователей

6. Шаш, Н.Н. Управление интеллектуальным капиталом развивающейся компании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Шаш. М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 368 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/470471> (дата обращения: 15.01.2019). Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Жарова, А.К. Защита интеллектуальной собственности: учебник для бакалавриата и магистратуры / Жарова А. К. Москва: Юрайт, 2019. 341 с. URL: <https://urait.ru/bcode/429066>. (дата обращения: 15.01.2019). Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **6.2.1 MOOK в Интернет-ресурсах**

1. Управление интеллектуальной собственностью. [Электронный ресурс]: онлайн-курс дистанц. обучения / Открытое образование. Уральский федеральный университет. URL: <https://openedu.ru/course/urfu/INTPR/>.

2. Управление интеллектуальной собственностью - основы для инженеров. [Электронный ресурс]: онлайн-курс дистанц. обучения / Открытое образование. НИТУ МИСиС. URL: <https://openedu.ru/course/misis/INTPRP/>.

### **6.3. Дополнительное справочное обеспечение**

1. ГОСТ Р 55386 – 2012 Интеллектуальная собственность. Термины и определения. – Информационная система ООО "ЦНТИ" НормоКонтроль – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: <http://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2 %D0%A0 55386-2012> .

2. ГОСТ Р 55385 – 2012 Интеллектуальная собственность. Научные произведения. – Информационная система ООО "ЦНТИ" НормоКонтроль – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: <http://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2 %D0%A0 55385-2012> .

3. ГОСТ Р 56823-2015 «Интеллектуальная собственность. Служебные результаты интеллектуальной деятельности». – Информационная система ООО "ЦНТИ" НормоКонтроль – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: <http://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2 %D0%A0 56823-2015> .

4. ГОСТ Р 56824-2015 «Интеллектуальная собственность. Использование охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в сети Интернет». – Информационная система ООО "ЦНТИ" НормоКонтроль – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: <http://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2 %D0%A0 56824-2015> .

5. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.04.2014 № 275 «Об утверждении Методики определения эффективности затрат на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы для целей государственной поддержки». ООО «Дистрибьюторский центр «Кодекс» – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/412304234> .

6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: по состоянию на 20 июня 2019 г.: – Информационная система «Консультант» – [Электронное ресурс]. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) .



#### **6.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательных процессов по программе**

1. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

#### **7. Оценка качества освоения программы**

Итоговая аттестация слушателей программы повышения квалификации проводится в форме дискуссионного Круглого стола. Это дает возможность участникам программы повышения квалификации обсудить услышанное, обменяться мнениями, опытом, задать вопросы и получить на них ответы, а также подвести итоги всей программы и наметить перспективные планы последующей профессиональной деятельности.

Окончательная оценка качества освоения программы выражается в зачете или не зачете. Слушатель считается аттестованным, если имеет оценку «зачтено».

#### **Критерии оценки**

«зачтено»	Ставится слушателю, овладевшему элементами компетенций «знать, уметь и владеть», проявившему знание программного материала курса повышения квалификации, освоившему основную и дополнительную литературу, овладевшему способностями в понимании, изложении и практическом применении усвоенных знаний.
«незачтено»	Ставится слушателю, не овладевшему ни одним из элементов компетенций, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по курсу повышения квалификации, допустившего ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по дисциплине.

#### **8. Кадровые условия реализации программы**

В реализации программы принимают участие профессорско-преподавательский состав, а также квалифицированные специалисты КНИТУ-КАИ.

#### **9. Разработчики и составители программы**

Р.И. Салимов, доцент кафедры экономики и управления на предприятии КНИТУ-КАИ, к.т.н.

Г.Ф. Мингалеев, профессор кафедры экономики и управления на предприятии КНИТУ-КАИ, д.э.н.

М.Ф. Сафаргалиев, заведующий кафедрой экономики и управления на предприятии КНИТУ-КАИ, к.э.н.