МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

казанский Национальный исследовательский
технический университет им. а.н. туполева-каи
(КниТУ-КАИ)



**VI Всероссийская молодежная научная конференция**

**«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»**

Ректорат, Институт инженерной экономики и предпринимательства, Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, Совет по НИРС и кафедра иностранных языков, русского и русского как иностранного Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева-КАИ (КНИТУ-КАИ) приглашает вас принять участие в **VI Всероссийской молодёжной научной конференции «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации»**, которая состоится **26 ноября 2020 года.**

***Участники***: студенты, аспиранты и молодые ученые в возрасте до 35 лет.

***Рабочий язык конференции***: английский.

***Форма участия:*** очная, заочная.

Для участия в конференции необходимо в срок **до 15 ноября 2020 г.** пройти электронную регистрацию на сайте КНИТУ-КАИ по ссылке  <https://kai.ru/web/institute-of-economics-management-and-social-technologies/vi-vserossijskaa-molodeznaa-naucnaa-konferencia-anglijskij-azyk-v-sfere-professional-noj-kommunikacii-> и отправить тезисы, договор о передаче неисключительных прав на использование произведения, заключение о возможности опубликования в открытой печати и презентацию (при очном участии) **до 18 ноября 2020 г**. на адрес конференции - conference\_kai@mail.ru.

**Форма участия в конференции**

**Конференция будет проходить в дистанционном формате.**

 **I этап** – онлайн регистрация, отправка тезисов, договора и заключения о возможности опубликования (форма договора для всех участников и форма заключения для участников из КНИТУ-КАИ в прикрепленных файлах; для участников из других вузов заключение оформляется по требованиям университета участника).

 Для участников, планирующих принять участие в дистанционном конкурсе презентаций научных работ (в формате конференций zoom) – отправка презентаций.

Презентации, получившие высокую оценку по результатам экспертной оценки, будут заслушаны на II этапе конференции.

**II этап** – Представление презентации в дистанционном формате (Zoom конференция).

Регламент выступления: ***5 минут***.

Форма подачи материла: онлайн-презентация доклада в формате Power Point.

**СЕКЦИИ**

**Секция 1. Правовые, экономические и социальные проблемы на современном этапе развития общества**

Председатель: канд. пед. наук,, доцент Е.Ю. Лаптева

Секретарь: преподаватель Г.Г. Сайфутдинова

**Секция 2. Инновации в науке и современное общество**

Председатель: канд. филол. наук, доцент Е.В. Мусина

Секретарь: преподаватель И.Р. Гилязова

**Секция 3. Актуальные проблемы переводоведения**

Председатель: канд. филол. наук, доцент Д.А. Тишкина

Секретарь: преподаватель С.Р. Мансурова

**Секция 4. Проблемы перевода специальной научной литературы**

Председатель: канд. филол. наук, доцент А.П. Султанова.

Секретарь: канд. филол. наук Д.Ф. Рахимова

**Секция 5. Фундаментальные и прикладные исследования в науке**

Председатель: канд. филол. наук, доцент Р.Р. Яхина.

Секретарь: канд. пед.наук, ст. преподаватель Ю.О. Тигина.

По итогам работы конференции планируется издание*сборника тезисов конференции* на электронном носителе. Сборник будет размещен на сайте Научной электронной библиотеки (elibrary.ru) и на сайте кафедры ИЯРРкИ (english.kai.ru). Сборникам будут присвоены коды УДК и ББК.

На конференцию предоставляются результаты оригинальных теоретических и практических исследований и решения проблемных вопросов.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, не соответствующие тематике конференции и / или оформленные с нарушением указанных требований.

**Материалы включаются в сборник в авторской редакции.**

**Оргкомитет редактирование текстов не производит.**

Количество тезисов одного автора – не более *двух***.**

Количество авторов одного тезиса – не более *трех***.**

Объем тезисов – не более 4 страниц.

**Предоставление МАТЕРИАЛов**

Документы оформляются в виде отдельных файлов в формате Word, имя файла: «номер секции, ФИО участника:

- тезисы (1\_ИвановАИ\_тезисы),

- договор о передаче неисключительных прав на использование произведения (имя файла: 1\_ИвановАИ\_договор),

- заключение о возможности опубликования в открытой печати (имя файла: 1\_ИвановАИ\_заключение),

- презентация (при очном участии) в формате Power Point (1\_ИвановАИ\_презентация) и отправляются на адрес конференции до 18 ноября 2020 г. conference\_kai@mail.ru.

**Требования к оформлению тезисов**

УДК

(пробел)

**FEATURES OF SYNTHESIS OF VIRTUAL LABORATORY STAND**

(пробел)

***Ivanov V.I.***

Scientific advisor: I.P. Petrov, senior lecturer

*(Kazan National Research Technical University named after A.N. Tupolev)*

(пробел)

Текст тезисов доклада приводится на английском языке, который содержит краткое изложение цели, методики проведения и результатов исследований (если возможно: анализ полученных данных и выводы).

Таблицы и иллюстрации располагаются внутри текста. При наборе текста выдерживается режим «*Автоматическая расстановка переносов*».

Материалы печатаются в редакторе не ниже *MS Word 2007,* шрифт *Times New Roman – 12 pt*, абзацный отступ – *0,7*;межстрочный интервал «*полуторный*», выравнивание – «*по ширине*»в формате *А4*,все поля по 2,0 см.

Формулы в тексте набираются в *Microcoft Equation*.

Рисунки, схемы, диаграммы должны быть четкими (фотографии не принимаются).

Список литературы оформляется согласно ГОСТ 7.1-2003, размещается в конце текста и отделяется от него пустой строкой.

Библиография не должна превышать 5 названий. Ссылки на литературные источники в тексте должны даваться нумерацией в квадратных скобках [1], [2].

***References:***

1.A. Kush, et al, Virtual Laboratory Stand for Students of Technical Specialties // DESIDOC Bulletin of Information Technology, Vol. 2, No. 3, May 2018, pp. 13-19.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

Организационный взнос не предусмотрен.

**Адрес оргкомитета:**

420111, г. Казань, ул. Четаева, 18, 2 уч.здание КНИТУ-КАИ, кафедра
иностранных языков, русского и русского как иностранного, к. 433.

Отв. секретарь: Тишкина Диана Алексеевна,

E-mail: conference\_kai@mail.ru