



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет

им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КНИТУ-КАИ

А.Х. Гильмутдинов

«27» 10 2014 г.



экз. № 1

Положение

О Физико-математическом факультете КНИТУ-КАИ

Разработал Гараев К.Г.	Должность Декан ФМФ	Дата 22.10.2014	Подпись
Проверил Козлова А.Т.	Должность Начальник ОМК	Дата 22.10.2014	Подпись
Согласовал Н.Н.Маливанов	Должность Проректор по ОД	Дата 24.10.2014	Подпись


СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -2000-03-2014	Лист 1 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p align="center">Система менеджмента качества</p>	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Физико-математическом факультете (далее ФМФ, факультет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее КНИТУ-КАИ, университет) разработано на основе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001. № 197-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы», иных нормативных правовых актов, регламентирующих учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Устава КНИТУ-КАИ, решений Учёного совета КНИТУ-КАИ и ученого совета факультета, приказов и распоряжений ректора, проректоров университета, иными локальными нормативными актами университета.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 2 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

2 Назначение

Назначение факультета заключается:

- в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований по профильным для университета приоритетным направлениям на мировом уровне;
- в обучении, воспитании, непрерывной подготовке специалистов, научных и научно-педагогических кадров, убежденных в необходимости разработки новой социально-экономической модели развития общества, экологической и правовой культуре, осознающих приоритет духовно-нравственных ценностей перед потребительскими и свою гражданскую ответственность перед будущими поколениями, в совершенстве владеющими методами научных исследований, инновационными технологиями и практикой внедрения результатов научно–исследовательской работы (далее НИР) в инновационную экономику государства.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 3 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

3 Основные задачи и функции

Основные задачи факультета – организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по одному или нескольким родственным направлениям, научных исследований, внеучебной (воспитательной) работы среди обучающихся, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

ФМФ осуществляет следующие функции, сгруппированные по видам деятельности:

3.1 Функции факультета в области образовательной деятельности:

- проектирование инновационных образовательных программ в контексте реализации опережающего обучения на основе активного взаимодействия с научными структурами, предприятиями и организациями с позиций интеграции науки, образования, культуры и производства, трансляции достижений науки на объекты профессиональной деятельности выпускников и содержание подготовки;

- применение компетентностного подхода при проектировании образовательных программ, который обеспечивает возможность создания инвариантного ядра подготовки кадров по приоритетному направлению развития как базовой составляющей формирования ключевых компетенций специалиста и вариативных составляющих, так и основы формирования прикладных компетенций;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 4 Листов 19
---------------	--	---------------------



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет**

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- эффективное обеспечение организации профориентационной работы за счет использования современных технологий профдиагностики, профконсультирования, профподбора, профинформирования, материально-технических, финансово-экономических, нормативно-правовых, организационно-управленческих, кадровых, научно-методических, информационных ресурсов университета с целью аккумуляции потенциала внешней среды и собственно системы профориентации, рассчитанного на непосредственную деятельность и длительную перспективу развития;
- развитие единой информационной образовательной среды, обеспечивающей свободный доступ обучающихся, специалистов к профессиографической информации, в том числе, через Интернет;
- организация системной работы с одаренными школьниками, через олимпиады, конференции с целью привлечения их к поступлению на факультет;
- организация реализации принципов Болонской декларации через реализацию трехуровневой системы высшего образования;
- реализация образовательных программ обучения иностранных и российских обучающихся на английском языке;
- развитие процессов академической мобильности;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 5 Листов 19
---------------	--	---------------------



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет**

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- применение современных методов и подходов к управлению качеством образовательных услуг.
- реализация образовательных программ по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи. Порядок реализации ступеней высшего образования и образовательных программ иного уровня определяется отдельным локальным нормативным актом университета;
- информирование обучающихся о положении в сфере занятости в Республике Татарстан и (при их обращении) в Российской Федерации, а также содействие обучающимся в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их обучение и трудоустройство;
- организация воспитательной работы как неотъемлемой составной части процесса подготовки специалистов, нацеленной на формирование всесторонне развитой личности обучающегося, ее социальной активности, профессионализма посредством раскрытия творческих интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;
- эстетическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся и работников;
- организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 6 Листов 19
---------------	--	---------------------



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет**

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**


Система менеджмента качества

- организация досуга обучающихся, помощь в реализации инициатив обучающихся;
- организация и контроль воспитательной работы в общежитиях;
- разработка и принятие на ученом совете факультета ежегодной программы воспитательной работы с обучающимися;
- совершенствование системы кураторства учебной и воспитательной работы в учебных группах.

По организации работы с обучающимися и ведению учебного процесса:

- формирование структуры контингента обучающихся факультета (учебные группы, старосты);
- организация работы по формированию контингента магистратуры по реализуемым на факультете магистерским программам и контроль деятельности кафедр по формированию контингента аспирантов;
- ведение информации по движению контингента обучающихся;
- оформление, выдача и ведение текущей документации (студенческие билеты, зачетные книжки, учебные карточки и др.);
- оформление документов (академические справки, дипломы и приложения к ним и др.) совместно с управлением кадров, учебно-методическим центром (УМЦ);
- участие совместно с учебным управлением в составлении учебного

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 7 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

расписания, расписания консультаций, текущих экзаменов, зачетов и сдачи академических задолженностей, контроль качества их исполнения;

- организация учета успеваемости обучающихся, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов и совместная работа с кафедрами и иными структурными подразделениями по совершенствованию организации системы учета успеваемости;

- информирование обучающихся по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам;

- контроль над соблюдением обучающихся внутренних нормативных документов;

- контроль за выполнением финансовых обязательств обучающихся на условиях полного возмещения затрат, в рамках отведенных полномочий;

- подготовка необходимых материалов для представления обучающихся на бюджетной основе, на именные и специальные стипендии;

- подготовка проектов приказов о переводе обучающихся с курса на курс, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске обучающихся и иных документов;

- подготовка проектов приказов на получение академической, социальной стипендии и иных денежных выплат обучающимся;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 8 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p align="center">Система менеджмента качества</p>	

– изучение материального положения обучающихся и оказание материальной помощи в соответствии с нормативными документами Российской Федерации;

– планирование и организация внеаудиторной работы с обучающимися (проектная деятельность, НИР, самостоятельная образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия, театральные студии, музыкальные ансамбли, творческие группы, спортивные секции и др.);

– организация работы по оказанию помощи выпускникам факультета в трудоустройстве;

– ведение информации по местам работы выпускников, подготовка аналитических материалов по этому вопросу;

– организация работы органов студенческого самоуправления на факультете и в студенческих общежитиях.

По организации и координации работы кафедр и профессорско-преподавательского состава:

– участие в разработке и согласовании рабочих учебных планов, а также контроль их исполнения (совместно с кафедрами и УМЦ);

– формирование и контроль выполнения учебных планов-графиков (календарных графиков учебного процесса);

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 9 Листов 19
---------------	--	---------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

– организация документооборота между кафедрами, факультетом и иными структурными подразделениями, а также контроль соблюдения сроков предоставления и качества исполнения документов;

– своевременное доведение до кафедр сводных результатов проведения текущего контроля успеваемости (контрольные недели) и результатов сессии для совместного принятия решений по повышению качества учебного процесса;

– участие в формировании состава государственных экзаменационных комиссий (далее ГЭК) и организации их работы;

– разработка организационно-методических материалов, обеспечивающих регламентацию учебно-воспитательной работы на факультете;

– участие в формировании ППС кафедр для работы с обучающимися факультета и в проведении процедур конкурсного отбора ППС (на должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя и ассистента) на ученом совете факультета;

– участие в формировании штата научного и учебно-вспомогательного персонала, подбор работников для структурных подразделений факультета.

По работе с абитуриентами:

– организация приема в число обучающихся факультета лиц,

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 10 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	


восстанавливающихся в КНИТУ-КАИ или переводящихся из других вузов;

- организация работ, связанных с ликвидацией разницы в учебных планах по образовательным программам, реализуемым на факультете;
- ведение оперативного учета лиц, поступивших на обучение в КНИТУ-КАИ через восстановление или перевод.

3.2 Функции факультета в области научной, научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- проведение НИР, инициативные исследования по тематическим планам, утверждаемым ученым советом факультета;
- обеспечение подготовки обучающихся по приоритетным направлениям развития науки и высоких технологий;
- организация участия в подготовке обучающихся путем активного использования результатов научных исследований в учебном процессе, широкого привлечения обучающихся к выполнению и внедрению результатов НИР на производстве, формированию новых направлений подготовки кадров;
- организация и контроль выполнения договорных и бюджетных НИР, выполнения обучающимися курсовых, дипломных, выпускных работ (проектов);
- организация участия в олимпиадах, конференциях, выставках, конкурсах, работах научно-производственных отрядов, в рационализаторской, изобретательской и других видов научной деятельности;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 11 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

- планирование, организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов и семинаров в соответствии с основными направлениями научных исследований;

- осуществление работы по коммерциализации полученных результатов интеллектуальной деятельности.

4 Полномочия

ФМФ, в лице декана, имеет право:


– в рамках государственных образовательных стандартов самостоятельно определять методы и организацию учебного процесса обучающихся;

– разрабатывать и согласовывать учебные планы, программы дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин по реализуемым образовательным программам;

– по поручению и на основании доверенности, выданной ректором университета, представлять интересы факультета в других организациях;

– вносить вопросы в повестку заседаний Ученого совета КНИТУ-КАИ и ученого совета факультета и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 12 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

- участвовать в деятельности научно-технических обществ, в семинарах, конференциях;
- использовать помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, представляемые университетом в соответствии с назначением, функциями и задачами факультета, предусмотренными настоящим Положением;
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями КНИТУ-КАИ в пределах их компетенции.

Работники факультета вправе пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений КНИТУ-КАИ в соответствии с Уставом КНИТУ-КАИ и Коллективным договором. Права и обязанности работников факультета определяются должностными инструкциями, утвержденные ректором, индивидуальными планами на учебный год, утвержденные деканом факультета, Правилами внутреннего распорядка КНИТУ-КАИ и иными локальными нормативными актами университета.

5 Ответственность факультета

5.1 Факультет, в лице декана, несет ответственность за качество

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 13 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

реализуемых образовательных программ, за уровень и качество выполняемых научных работ и состояние воспитательной работы с обучающимися, за сохранность и эффективное использование закрепленных за ним материальных ресурсов. Контроль над деятельностью факультета в этой области осуществляется проректором по образовательной деятельности КНИТУ-КАИ. Факультету могут быть переданы дополнительные права и возложены обязанности в сфере финансово-хозяйственной деятельности университета.

5.2 Ответственность работников факультета устанавливается должностными инструкциями.

6 Взаимодействие с подразделениями университета

6.1 Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями университета в соответствии со структурой университета, Уставом КНИТУ-КАИ и иными локальными нормативными актами университета.

Установлены следующие служебные взаимоотношения факультета с подразделениями университета:

- **с кафедрами** по вопросам организации учебно-методической и научной работы с обучающимися факультета, а также для согласования нормативной документации, регламентирующей учебный процесс;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 14 Листов 19
---------------	--	----------------------




**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет**

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- **с приемной комиссией** по вопросам набора, перевода обучающихся на факультет;
- **с отделом аспирантуры и докторантуры** по вопросам согласования плановых цифр контингента аспирантов и докторантов в разрезе кафедр факультета, контроля за проведением кафедрами факультета ежегодных аттестаций аспирантов и докторантов;
- **с управлением экономики** по вопросам формирования плана финансово-хозяйственной деятельности и плана закупок КНИТУ-КАИ и его исполнения (в части бюджета факультета и входящих в него структурных подразделений); по вопросам расчета и согласования нормативных плановых и фактических цифр, связанных с контингентом обучающихся и его движением; планирования и использования стипендиального фонда; заключения договоров с обучающимися по дополнительным образовательным услугам ;
- **с учебным управлением** по вопросам планирования, организации и контроля учебного процесса;
- **с УМЦ** по вопросам обеспеченности учебного процесса учебно-методической литературой;
- **с департаментом информационных технологий** по вопросам функционирования корпоративной компьютерной сети, а также по вопросам развития технического оснащения факультета вычислительной техникой и программными продуктами, а также по вопросам функционирования

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 15 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

Системы управления электронным обучением;

– **с научно-технической библиотекой** по вопросам обеспечения обучающихся всех форм обучения учебно-методическими материалами и литературой; анализа полноты и качества оснащенности отдельных дисциплин учебной и методической литературой; организации занятий и консультаций с обучающимися и работниками по основам библиотечно-библиографических знаний;

– **с правовым управлением** по вопросам правовой экспертизы проектов приказов, договоров об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального/ высшего образования, подготовки заключений по вопросам, возникающим в деятельности факультета;

– **с управлением кадров** по вопросам управления персоналом факультета;

– **с отделом менеджмента качества** по вопросам функционирования системы менеджмента качества в университете;

– **с управлением внеучебной работы** по вопросам воспитательных мероприятий, проводимых университетом и сторонними организациями, направленных на поддержку талантливой молодежи и социальную защиту обучающихся и работников;

– **с управлением довузовского образования** по вопросам профориентации и маркетинга образовательных услуг, работы с

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 16 Листов 19
---------------	--	----------------------

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p align="center">Система менеджмента качества</p>	

абитуриентами;

– с **отделом содействия трудоустройству и организации практики** по вопросам мониторинга трудоустройства выпускников, организации соответствующих мероприятий;

– с **управлением бухгалтерского учета и отчетности** по вопросам оплаты труда, материальной ответственности и иным вопросам, относящимся к документированному отражению хозяйственных операций деятельности факультета в бухгалтерском учете;

– с **управлением хозяйственной деятельности** по вопросам хозяйственного, канцелярского, транспортного и иного обеспечения учебного процесса;

– с **учебно-производственным управлением** по вопросам организации всех видов практик на кафедре, мониторинга трудоустройства выпускников, организации соответствующих мероприятий.

– с **другими подразделениями**, неохваченные настоящим Положением, осуществляются по становившимся служебным отношениям или по указанию руководства университета

6.2. Механизмы взаимодействия конкретизируются и формулируются в отдельных локальных нормативных актах университета, которые разрабатываются с учетом принципов управления КНИТУ-КАИ в целом и могут в дальнейшем корректироваться и совершенствоваться.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение об институте (факультете) ПСП -2000-03-2014	Лист 17 Листов 19
---------------	--	----------------------



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Лист регистрации изменений и дополнений

№ изменения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6
1.	27.01.2016	1-19	Приказ ректора КНИТУ-КАИ №51-О от 25.01.2016	Наименование университета читать в след. редакции: редакция: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева»	<i>[Подпись]</i>



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет**

**им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Гараев Кабач Гараевич	декан	28.10.14	
2.	Галимова Руфина Камалеевна	зам. декана декан	28.10.14 14.01.14	
3.	Гареева Эльвера Ильдаровна	диспетчер	28.10.14	
4.	Хасанов Антар Юсуфович	зам. декана	28.10.14	АХасанов
5.	Тажеев Риназ Рифович	зам. декана	09.02.14	