

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета КНИТУ-КАИ
Протокол № 8 от 29.08.2024

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью **Т.Л. Алибаев**
Информация о владельце:
ФИО: Алибаев Тимур Лазович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2024 16:12:22
Уникальный ключ: 2F8D36D9AB803FA5A6CF65103FFD8F59B93594F5

Положение о программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ

1 Назначение и область применения

Настоящее Положение о программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ (далее – Положение, Программа) определяет порядок и условия участия кандидатов в программе целевой аспирантуры в интересах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее – КНИТУ-КАИ, университет).

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;
- Устав КНИТУ-КАИ.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие определения:

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Совет – научно-технический совет университета.

Целевая стипендия – денежная выплата, назначаемая аспирантам, обучающимся по программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ, в целях стимулирования научной деятельности.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВАК – высшая аттестационная комиссия.

ОАиД - Отдел аспирантуры и докторантуры Управления подготовки и аттестации научно-педагогических кадров.

СНГ – Содружество Независимых Государств.

RSCI (Russian Science Citation Index) – коллекция лучших российских журналов, на платформе Web of Science (WOS).

4 Порядок и условия участия кандидатов в Программе целевой аспирантуры

4.1 Общие положения

4.1.1 Программа в интересах КНИТУ-КАИ создается в целях:

- привлечения наиболее способных аспирантов к научно-педагогической деятельности в КНИТУ-КАИ;
- восполнения и развития кадрового научного потенциала КНИТУ-КАИ;
- обеспечения преемственности поколений профессорско-преподавательского состава университета;

– развития научных школ в университете в соответствии с направлениями модернизации и технологического развития экономики России.

4.1.2 Количество мест для участия в Программе, размер стипендии, сроки проведения конкурса на каждый учебный год определяются приказом ректора.

4.1.3 Основанием для включения в Программу служит двухсторонний договор, заключаемый между университетом и аспирантом по результатам конкурсного отбора.

4.1.4 Финансирование Программы осуществляется из внебюджетных средств университета.

4.2 Критерии для отбора в Программу

4.2.1 Возможность участия в Программе предоставляется гражданам Российской Федерации и стран СНГ, обучающимся в аспирантуре на очной бюджетной форме, не имеющим академической задолженности и оценок «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации, трудоустроенным в университете на должности научно-педагогических работников не менее чем на 0,25 ставки по основному месту работы, в возрасте до 30 лет на момент подачи заявки на конкурс, рекомендованным учеными советами институтов, факультета.

4.2.2 В конкурсе на участие в Программе имеют право аспиранты:

- не участвующие в других программах КНИТУ-КАИ для аспирантов;
- обучающиеся первого, второго и третьего курсов (с общим сроком обучения – 4 года), имеющие высокую готовность диссертации (не менее 40% к окончанию 1 курса, не менее 60% к окончанию 2 курса, не менее 90% к окончанию 3 курса), имеющие публикации, отражающие уникальные результаты, значимый вклад аспиранта в развитие научной и инновационной деятельности (в научных изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на

соискание ученой степени доктора наук), при условии выполнения индивидуального плана работы и успешного прохождения аттестации, занимающие должности научно-педагогических работников университета;

– обучающиеся первого и второго курсов (с общим сроком обучения – 3 года), имеющие высокую степень готовности диссертации (не менее 60% к окончанию 1 курса, не менее 90% к окончанию 2 курса), имеющие публикации, отражающие уникальные результаты, значимый вклад аспиранта в развитие научной и инновационной деятельности (в научных изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук), при условии выполнения индивидуального плана работы и успешного прохождения аттестации, занимающие должности научно-педагогических работников университета.

4.2.3 Кандидатские экзамены и дифференцированные зачеты должны быть сданы на «отлично» или «отлично» и «хорошо».

4.2.4 При прочих равных условиях приоритет имеют аспиранты, имеющие более высокую готовность диссертации.

4.2.5 Для участия в конкурсе по Программе аспирант подает заявку в электронной и бумажной форме в Отдел аспирантуры и докторантуры Управления подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (далее - ОАиД), содержащую:

– заявление на участие в конкурсе по Программе (Приложение А) с приложением документов, характеризующих научные достижения за последние 2 года;

– академическую справку с оценками по пройденным дисциплинам/модулям;

– заключение научного руководителя о степени готовности кандидатской диссертации с визой заведующего кафедрой (Приложение Б);

– справку из Управления кадров о трудоустройстве в университете;

– выписку из заседания ученого совета института/факультета, в котором обучается аспирант, о выдвижении кандидата для участия в конкурсе.

4.2.6 Для участия в конкурсе по Программе претенденты из числа аспирантов в установленные приказом сроки, представляют в ОАиД заявку, определенную п. 4.2.5 настоящего Положения.

4.3 Порядок рассмотрения документов для участия в Программе

4.3.1 Порядок определения кандидатов на участие в Программе:

– на 1-ом этапе ОАиД проводит сбор документов кандидатов, и передает документы всех претендентов Совету;

– на 2-ом этапе среди заявленных претендентов Совет проводит конкурсный отбор на основании сравнительной оценки уровня и значимости достижений аспирантов.

4.3.2 ОАиД в соответствии со сроками, установленными приказом, формирует список претендентов для рассмотрения Советом.

4.3.3 Совет осуществляет оценку заявок на основании достижений кандидатов (Приложение В) в сроки, установленные приказом и принимает решение по кандидатурам на включение в Программу.

4.3.4 Решение об участии кандидата в Программе принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета при присутствии на заседании не менее $2/3$ членов его состава. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.3.5 Решение Совета оформляется протоколом.

4.3.6 С каждым рекомендованным к участию в Программе заключается двухсторонний договор (Приложение Г).

4.3.7 На основании протокола Совета и заключенных договоров ОАиД готовит проект приказа ректора или лица им уполномоченного об участии в Программе.

4.3.8 Документы, поданные претендентами на конкурс, хранятся в ОАиД с момента подписания приказа об объявлении конкурса до окончания срока

действия договора или в течение 1 года для претендентов, не прошедших по конкурсу.

4.4 Порядок выплаты стипендии

4.4.1 Аспирантам, участвующим в Программе, начисляется стипендия в период обучения в аспирантуре в порядке, установленном настоящим Положением.

4.4.2 Стипендия аспирантам, участвующим в Программе, назначается два раза в год на основании приказа проректора по научной и инновационной деятельности об участии в Программе, и выплачивается ежемесячно.

4.4.3 Выплата стипендии досрочно прекращается в случае исключения участника из Программы, приостановления действия заключенного договора или вынесения решения Минобрнауки России (вуза) о присуждении ученой степени.

4.5 Аттестация аспирантов, участвующих в Программе

4.5.1 Аспиранты, участвующие в Программе, два раза в год представляют в Совет отчет о результатах научно-исследовательской деятельности (в свободной форме), подписанный научным руководителем, заведующим кафедрой, директором института/факультета.

4.5.2 Совет принимает решение о продолжении, либо об исключении участника из Программы, либо о приостановлении участия аспиранта в Программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ по результатам аттестации аспирантов в конце каждого семестра, либо о досрочном расторжении договора по обстоятельствам независящим от участника Программы причинам. Совет может быть собран дополнительно для рассмотрения вопроса участия в Программе в иные сроки.

4.5.3 Основанием для исключения участника из Программы является:

- невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности или не прохождение промежуточной аттестации без уважительной причины;

- потеря связи с аспирантом по заявлению заведующего ОАиД или научного руководителя;

- отчисление из университета или перевод в другое образовательное учреждение из университета;

- академический отпуск при наличии академической задолженности аспиранта;

увольнение с основного места работы в университете (за исключением случая, предусмотренного абз.6 п.4.5.4 настоящего Положения);

4.5.4 Основанием для приостановления действующего с участником договора является:

- наличие академической задолженности по дисциплине/модулю;
- перевод на другую образовательную программу внутри КНИТУ-КАИ;

- академический отпуск по уважительной причине (болезнь, длительная командировка и т.п.);

- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком;
- увольнение с основного места работы в университете с последующим принятием на работу в университет.

4.5.5 Основанием для досрочного прекращения действующего с участником договора является:

- личное заявление участника с указанием уважительной причины (болезнь, длительная командировка и т.п.);

- смерть участника.

4.5.6 При наличии оснований, предусмотренных п.п. 4.5.3, 4.5.4, Совет принимает решение об исключении аспиранта из Программы или приостановлении действующего договора. ОАиД оформляет проект приказа ректора или лица им уполномоченного об исключении аспиранта из

Программы целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ или приказ о приостановлении действия договора.

При исключении аспиранта из Программы по основаниям, предусмотренным п.4.5.3 настоящего Положения, выплаченная аспиранту целевая стипендия по Программе подлежит возврату.

4.5.7 При наличии оснований, предусмотренных п. 4.5.5, Совет принимает решение о досрочном расторжении договора по обстоятельствам независящим от участника Программы причинам. ОАиД оформляет проект приказ ректора или лица им уполномоченного о досрочном расторжении договора.

При досрочном расторжении договора по основаниям, предусмотренным п.4.5.5 настоящего Положения, выплаченная аспиранту целевая стипендия по Программе не подлежит возврату.

4.5.8 Основным результатом участия в Программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ является защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (в период обучения в аспирантуре, в год окончания аспирантуры, в течение года после окончания аспирантуры) с последующей работой в университете по основному месту работы на преподавательской или научной должности в течение не менее 3 (трех) лет.

4.5.9 Регулирование доплат молодым работникам после окончания аспирантуры регулируется локальными нормативными актами университета.

4.6 Ответственность

4.6.1 Председатель и члены Совета несут ответственность за принятые решения и их соответствие действующим нормативным актам.

4.6.2 Организационно-методическое обеспечение реализации Положения возлагается на ОАиД.

5 Заключительные положения

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются решением Ученого совета университета.

Форма заявления

Ректору КНИТУ-КАИ

аспиранта кафедры _____
_____ (ФИО)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по Программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ.

Приложения к заявлению:

1. список публикаций и индивидуальных достижений за последние 2 года;
2. документы, подтверждающие достижения в научно-исследовательской и инновационной деятельности, получение наград на профессиональных конкурсах, олимпиадах, участие в иных проектах и мероприятиях (при наличии) за последние 2 года;
3. академическая справка с оценками по пройденным дисциплинам/модулям;
4. справка из Управления кадров о трудоустройстве в университете;
5. выписка из заседания ученого совета института/факультета.

*Дата*_____
Подпись

**Заключение научного руководителя о степени готовности
кандидатской диссертации**

*Текст документа, содержащий информации о проценте готовности
диссертации, научных достижениях аспиранта за период обучения.*

ФИО, подпись

Зав. кафедрой _____

ФИО, подпись

Таблица 1 - Достижения, учитываемые при оценке претендентов для участия в Программе

№ п/п	Наименование достижения
1	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, <u>в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук</u> <i>Публикация должна соответствовать профилю подготовки претендента</i>
	Участие с докладами на международных конференциях
2	Получение претендентом гранта на выполнение научно-исследовательской работы
	Российского научного фонда (РНФ)
	Академии наук Республики Татарстан (АН РТ)
	Получение гранта по результатам инновационных конкурсов грантовой поддержки
	Программа «СТАРТ»
	Программа «У.М.Н.И.К.»
3	Получение претендентом документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности
	Патент
	Свидетельство
4	Награда (приз) за проведение научно-исследовательской работы
	Награда (приз) за победу в научном конкурсе на получение премии
	Международные
	Всероссийские
	Региональные
	Медали, дипломы (I степени / II, III степени) за победу в конкурсе научных работ
	Международные
	Всероссийские
Региональные	

Договор

участия в Программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ), в лице проректора по научной и инновационной деятельности _____, действующий на основании доверенности _____, именуемый в дальнейшем «Университет», и участник программы целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ _____, именуемый в дальнейшем «Аспирант», заключили настоящий двухсторонний договор о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1 Университет обеспечивает участие Аспиранта в Программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ (далее по тексту – Программа) с целью дальнейшей преподавательской или научно-исследовательской работы Аспиранта в Университете.
- 1.2 Аспирант защищает кандидатскую диссертацию в срок до _____ и осуществляет трудовую деятельность в Университете в должности научно-педагогического работника по основному месту работы (преподавательской или научно-исследовательской) не менее трех лет с даты защиты диссертации.

2. Обязанности Университета

- 2.1 Предоставить аспиранту возможность пользоваться оборудованием, лабораториями, кабинетами, библиотекой университета при обучении и работе в университете.
- 2.2 Обеспечить организационную и методическую помощь в сдаче Аспирантом кандидатских экзаменов.
- 2.3 По окончании обучения в аспирантуре и успешной защиты диссертации в соответствии со сроками указанными в п.1.2 обеспечить трудоустройство на штатную должность научно-педагогического работника в Университете.
- 2.4 Выплатить целевую стипендию в размере и сроки, регламентированные Положением о программе целевой аспирантуры в интересах КНИТУ-КАИ.

Лист согласования

ФИО	Должность	Виза	Дата визирования
Лебеденко Ольга Владимировна	Начальник управления подготовки и аттестации научно-педагогических кадров	Разработал	05.06.2024 13:26:00
Козлова Алсу Талгатовна	Директор центра	Согласовано	19.08.2024 13:30:25
Мухаметгалиева Динара Рустамовна	Начальник юридического управления	Согласовано	23.08.2024 10:40:24
Шандрик Елена Олеговна	Заведующий отделом	Согласовано	23.08.2024 11:11:08
Никитин Александр Владимирович	Начальник управления УНИР	Согласовано	23.08.2024 11:15:54
Колесникова Василиса Георгиевна	Главный бухгалтер-руководитель управления	Согласовано	23.08.2024 11:49:58
Шамсиев Айрат Дулфатович	Проректор по экономике и финансам	Согласовано	23.08.2024 16:47:06
Бабушкин Виталий Михайлович	Проректор по научной и инновационной деятельности	Согласовано	23.08.2024 17:05:44