

**Положение о порядке проведения ежегодного фотоконкурса
«Многоликая древняя Казань» среди иностранных обучающихся и
слушателей КНИТУ-КАИ**

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения ежегодного фотоконкурса «Многоликая древняя Казань» (далее – конкурс) среди иностранных обучающихся и слушателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее – КНИТУ-КАИ, университет).

1.2. Структурным подразделением, ответственным за организацию конкурса, является Институт международного образования (далее – ИМО).

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно- исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;
- Устав КНИТУ-КАИ.

3. Термины, определения и сокращения:

Участники конкурса – слушатели Международного подготовительного отделения и иностранные обучающиеся КНИТУ-КАИ, принимающие участие в конкурсе.

ИМО – Институт международного образования;

Конкурс - ежегодный фотоконкурс «Многоликая древняя Казань»;

КИ – Корпоративный институт;

МПО – Международное подготовительное отделение;

Оргкомитет – организационный комитет.

4. Порядок проведения конкурса.

4.1. Общее положение.

4.1.1. Цели конкурса:

- формирование интереса к культурному наследию и истории города Казани и России в целом;
- популяризация неповторимого своеобразия национальной культуры среди участников конкурса;
- стимулирование творческой активности у участников конкурса.

4.1.2 Задачи конкурса:

- формирование мотивации для изучения архитектуры и истории города Казани у участников конкурса;
- выявление талантливых фотографов;
- создание условий для повышения художественного исполнительского фотографического мастерства;
- формирование эстетических ценностей и художественного вкуса, воспитание положительного эмоционального отношения к архитектурным памятникам и строениям, а также историческим местам города Казани.
- выявление творчески одаренных иностранных обучающихся, слушателей и привлечение их к участию в других конкурсах;
- популяризация фотоискусства среди молодёжи.

4.2. Оргкомитет и жюри конкурса.

4.2.1. Для проведения конкурса приказом проректора по образовательной деятельности КНИТУ-КАИ утверждается состав организационного комитета (далее - оргкомитет) и жюри конкурса.

4.2.2. Оргкомитет конкурса:

- планирует и координирует работу по организации и проведению конкурса, определяет дату проведения и формат проведения конкурса;
- осуществляет взаимодействие с должностными лицами, задействованными в работе по подготовке и проведению конкурса;
- публикует результаты конкурса на странице официального сайта КНИТУ-КАИ: www.international.kai.ru (далее – официальный сайт).

4.2.3. Жюри конкурса формируется из преподавателей МПО Корпоративного института и других работников КНИТУ-КАИ.

4.2.4. Жюри конкурса:

- проверяет и оценивает фотоработы участников конкурса;
- ведет протокол конкурса (Приложение А), который подписывается председателем и членами жюри;
- определяет победителей и призёров, которые по результатам конкурса награждаются дипломами; участникам вручаются сертификаты.

4.3. Условия проведения конкурса

4.3.1. Конкурс проводится в один этап в форме личного первенства в рамках ежегодного празднования Дня города Казани. Сроки проведения – третья декада августа. Объявление о проведении конкурса, включающее дату, место проведения, сроки приема конкурсной заявки и электронный адрес для приема заявок на участие в конкурсе публикуется оргкомитетом на официальном сайте.

4.3.2. Для участия в конкурсе необходимо отправить фотографию в формате JPG, JPEG от 1 до 5 Мб и заполненную заявку по прилагаемой форме

(Приложение Б) на электронный адрес, указанный в объявлении о проведении конкурса.

4.3.3. Жюри конкурса определяет лучшие фотоработы, отражающие сочетание эстетического вкуса участника конкурса и его знаний истории и культурных традиций города Казани;

4.3.4. Фотоработы оцениваются по следующим критериям:

- идейное содержание фотоработы, отражающее название конкурса – 10 баллов,

- эстетическое наполнение фотоработы, авторское видение – 10 баллов;

- соответствие названия фотоработы ее содержанию – 5 баллов.

Общее максимальное количество баллов конкурса – 25.

4.3.5. Итоги конкурса публикуются на официальном сайте.

4.3.6. Адреса и контактные телефоны:

Дополнительную информацию можно получить у ответственных за проведение Олимпиады: Латиповой Фаины Равиловны (тел. 89600488938, e-mail: frlatipova@kai.ru) и Юнусовой Валентины Степановны (тел. 89274030601, e-mail: vsyunusova@kai.ru).

5. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом проректора по образовательной деятельности КНИТУ-КАИ.

**Протокол ежегодного фотоконкурса «Многоликая древняя Казань»
среди иностранных обучающихся и слушателей КНИТУ-КАИ**

Фамилия, имя участника конкурса	№ группы	Критерии оценивания			Общее кол-во баллов/ место
		*	**	***	

Председатель жюри: _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

- * Идейное содержание фотоработы, отражающее название Конкурса (max 10 баллов);
- ** Эстетическое наполнение фотоработы, авторское видение (max 10 баллов);
- *** Соответствие названия фотоработы ее содержанию (max 5 баллов).

ЗАЯВКА
участника ежегодного фотоконкурса «Многоликая древняя Казань»
среди иностранных обучающихся и слушателей КНИТУ-КАИ

Фамилия, имя участника конкурса	
Гражданство	
Номер группы	
Название фотоработы	

П-7.1.4/0150/04-01-2022

Лист согласования к приказу пр.№ 11517 от 01.08.2022

ФИО	Должность	Виза	Дата визирования
Козлова Алсу Талгатовна	Начальник отдела	Согласовано	01.08.2022 16:29:40
Сибгатова Кадрия Ильдашевна	Директор	Согласовано	01.08.2022 16:47:41
Латипова Фаина Равильевна	Директор	Согласовано	01.08.2022 16:50:43
Бодряшкина Дарья Сергеевна	Начальник управления	Согласовано	02.08.2022 08:17:27
Лагунова Мария Васильевна	Врио начальника юридического управления	Согласовано	02.08.2022 08:36:20