

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета КНИТУ-КАИ

Протокол № 2 от 16.03.2020

А.Х. Гильмутдинов

Дата введения в действие:

«27» 03 2020 г.



**Регламент установления стимулирующих выплат кураторам,
заместителям кураторов, педагогическим работникам из числа
профессорско-преподавательского состава КНИТУ-КАИ, участвующим
в реализации программ в рамках ГРИНТ**

Разработал	Должность	Дата	Подпись
А.М. Гильметдинова	Директор ГРИНТ	03.02.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
А.А. Лопатин	Проректор по ОДиВР	17.02.20	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
М.В. Емельянова	Начальник УЭ	07.02.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Г.А. Халиуллина	Главный бухгалтер	11.02.2020	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Р.Р. Файзуллин	Начальник ЮУ	14.02.2020	
Проверил	Должность	Дата	Подпись
А.Т. Козлова	Начальник ОМК	05.02.2020	

Содержание

1 Назначение и область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	4
4 Порядок установления стимулирующих выплат ППС	5
4.1 Общие положения.....	5
4.2 Критерии установления стимулирующих выплат	5
Критериями установления стимулирующих выплат являются:.....	5
4.3 Источники и порядок установления стимулирующих выплат	5
5 Заключительные положения.....	6
Лист регистрации изменений и дополнений	8
Лист ознакомления.....	9

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий Регламент определяет порядок назначения, виды, критерии и размеры установления стимулирующих выплат кураторам, заместителям кураторов, педагогическим работникам из числа профессорско-преподавательского состава КНИТУ-КАИ (далее – ППС), участвующих в реализации программ в рамках Германо-Российского института новых технологий (далее - ГРИНТ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее - КНИТУ-КАИ, университет).

1.2 Содержание настоящего Регламента распространяется на ППС из состава кафедр, реализующих программы высшего образования.

2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;
- ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;
- Устав КНИТУ-КАИ;

- Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ) от 30 мая 2018 года;

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Регламенте применены следующие термины и определения:

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

ППС (профессорско-преподавательский состав) - физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с университетом и выполняют обязанности по обучению обучающихся.

Стимулирующие выплаты – выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Куратор, заместитель куратора – лицо из числа ППС, ответственное за координацию образовательного процесса по направлениям, реализуемым в рамках ГРИНТ в соответствии с приказом ректора КНИТУ-КАИ.

В настоящем Регламенте используются следующие сокращения:

ГРИНТ - Германо-российский институт новых технологий;

СВ - стимулирующие выплаты в размере 9 ставок заработной платы доцента кандидата наук на текущий финансовый год, направленные на поощрение преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава КНИТУ-КАИ, участвующих в реализации программ в рамках ГРИНТ.

СВ-2 –стимулирующая выплата из фонда директора института в размере 0,5 ставки заработной платы доцента кандидата наук на текущий финансовый год по 9 направлениям подготовки, направленная на поощрение кураторов и

заместителей кураторов из числа профессорско-преподавательского состава КНИТУ-КАИ, участвующих в реализации программ в рамках ГРИНТ.

4 Порядок установления стимулирующих выплат ППС

4.1 Общие положения

4.1.1 Выплаты стимулирующего характера СВ и СВ-2 устанавливаются ППС с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы в рамках выделенного фонда.

4.2 Критерии установления стимулирующих выплат

Критериями установления стимулирующих выплат являются:

- Улучшение оценок студентов по результатам экзаменационной сессии (средний бал) в соответствии с данными АСУ «Деканат»;
- Увеличение доли студентов, сдавших тестирование на знание английского языка IELTS выше 6.0;
- Увеличение посещаемости обучающимися основных и дополнительных занятий (по журналам посещаемости лекций, практических занятий по основной программе, дополнительных занятий);
- Увеличение доли поддержанных грантодателями проектов в рамках реализуемых направлений;
- Увеличение числа обучающихся, поступающих в аспирантуру;
- Увеличение числа обучающихся, представляющих свои научные разработки, публикации и другие труды на конференциях, круглых столах, семинарах и прочих образовательно-научных мероприятиях.

4.3 Источники и порядок установления стимулирующих выплат

СВ и СВ-2

4.3.1 Стимулирующие выплаты устанавливаются ППС приказом ректора не чаще одного раза в квартал по представлению директора ГРИНТ.

4.3.2 При установлении СВ, СВ-2 учитывается личный вклад куратора, заместителя куратора и ППС, а также уровень достигнутых показателей

(согласно п. 4.2).

4.3.3 Размер стимулирующих выплат по каждому ППС обсуждается на заседании кафедры и согласовывается директором института, руководителем программы, куратором программы. Директора институтов направляют в дирекцию ГРИНТ служебную записку по установленной форме (Приложение А) и прикладывают выписку из протокола заседания кафедры. Срок - не позднее 02 числа месяца, следующего за месяцем, по итогам которого исчисляется стимулирующая выплата.

4.3.4 Директор ГРИНТ готовит сводную информацию с дальнейшим формированием служебного письма на имя проректора по образовательной деятельности и воспитательной работе (далее – проректор по ОДиВР). Срок - не позднее 09 числа месяца, следующим за кварталом. После согласования проректором по ОДиВР, служебная записка направляется в управление экономики для издания приказа по университету. Основанием для установления надбавки служит приказ.

4.3.5 Размер СВ составляет 9 ставок заработной платы доцента кандидата наук на текущий финансовый год и по 0,5 ставки заработной платы доцента кандидата наук на текущий финансовый год по 9 направлениям подготовки из СВ-2.

5 Заключительные положения

Настоящий Регламент, а также изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом КНИТУ-КАИ.

Кафедра _____

Директору ГРИНТ
Гильметдиновой А.М.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

от 31.10.2019

«О премировании ППС,

участвующих в реализации программ в рамках ГРИНТ»

Прошу выплатить стимулирующую надбавку за ___ квартал 2020 г. следующих ППС, участвующих в реализации программы в рамках ГРИНТ «.....»:

№	ФИО	Должность	Таб. ном.	Сумма, руб.	Вид выполненной работы
1					

Итого _____ руб.

Директор института

Руководитель программы

Куратор программы

Лист регистрации изменений и дополнений

№ измене ния	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись