

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета КНИТУ-КАИ
Протокол № 5 от 30.05.2022

Т.Л. Алибаев
Дата введения в действие:
«07» 06 2022 г.



Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КНИТУ-КАИ

| Разработал | Должность | Дата | Подпись |
|---------------------|---------------------------------|------------|---|
| Е.О. Шандрик | Начальник ОАиД | 14.04.2022 |  |
| Согласовал | Должность | Дата | Подпись |
| О.В. Лебедеенко | Начальник УПиАНПК | 15.04.2022 |  |
| Согласовал | Должность | Дата | Подпись |
| С.А. Михайлов | Проректор по НиИД | 18.04.2022 |  |
| Согласовал | Должность | Дата | Подпись |
| Д.Р. Мухаметгалиева | Начальник ЮУ | 19.04.2022 |  |
| Согласовал | Должность | Дата | Подпись |
| Д.Е. Бетев | И.о. председателя СтудСовета | 29.04.22 |  |
| Проверил | Должность | Дата | Подпись |
| А.Т. Козлова | Начальник ОМК | 18.04.2022 |  |

Содержание

| | |
|--|----|
| 1 Назначение и область применения..... | 3 |
| 2 Нормативные ссылки..... | 3 |
| 3 Термины, определения, обозначения и сокращения | 4 |
| 4 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре..... | 5 |
| 4.1 Общие положения | 5 |
| 4.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры..... | 9 |
| 4.3 Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры..... | 17 |
| 4.4 Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры при представлении ими диссертации к защите | 19 |
| 5 Заключительные положения | 20 |
| Приложение А | 23 |
| Приложение Б..... | 24 |
| Лист регистрации изменений и дополнений | 24 |
| Лист ознакомления..... | 25 |

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее - КНИТУ-КАИ, университет), а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

1.2 Настоящее Положение распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных

форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;

- Устав КНИТУ-КАИ.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальный план работы – план работы, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей, научных и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее программу аспирантуры.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

План научной деятельности - документ, который включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральные государственные требования - обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаемые уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1 Общие положения

4.1.1 Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее - научные специальности), утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России).

4.1.2 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в

том числе лица, имеющие образования полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

4.1.3 В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

4.1.4 В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 4.1.3 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

4.1.5 В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 4.1.3 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.1.6 При реализации программы аспирантуры КНИТУ-КАИ оказывает содействие аспиранту в порядке, устанавливаемом университетом:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

При реализации программы аспирантуры КНИТУ-КАИ имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности КНИТУ-КАИ, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых университетом за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

4.1.7 КНИТУ-КАИ вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием университета, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

4.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

4.2.1 Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами университета.

Язык, языки освоения программ аспирантуры определяются локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2 Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Освоение программ аспирантуры в КНИТУ-КАИ осуществляется в очной форме.

Дата начала освоения программы аспирантуры, обучающимися принятыми за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в КНИТУ-КАИ – 1 октября.

Дата начала освоения программы аспирантуры, иностранными обучающимися принятыми, в соответствии с квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации в КНИТУ-КАИ – с даты выхода приказа о приеме в КНИТУ-КАИ.

4.2.3 Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и научно-исследовательскую практику (далее – практика), а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

4.2.4 Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Минобрнауки России (далее - федеральные государственные требования);

4.2.5 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской

Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.2.6 Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.2.7 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.8 Прием в университете для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема в университет на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Минобрнауки России.

4.2.9 При реализации программы аспирантуры КНИТУ-КАИ обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых КНИТУ-КАИ;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

4.2.10 Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель,

утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности КНИТУ-КАИ.

Порядок назначения научного руководителя, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определяются локальными нормативными актами университета.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется локальным нормативным актом КНИТУ-КАИ.

4.2.11 Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

4.2.12 При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья КНИТУ-КАИ реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

4.2.13 При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет КНИТУ-КАИ результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет КНИТУ-КАИ результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Минобрнауки России совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет КНИТУ-КАИ результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в КНИТУ-КАИ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом КНИТУ-КАИ.

4.2.14 Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется КНИТУ-КАИ самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.15 При реализации программ аспирантуры КНИТУ-КАИ вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.2.16 Программы аспирантуры реализуются КНИТУ-КАИ как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

4.2.17 Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

4.2.18 Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению (Приложение А) дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

4.2.19 В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

4.2.20 Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета.

4.2.21 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается КНИТУ-КАИ по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры не более чем на один год, на основании письменного заявления аспиранта.

4.2.22 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом КНИТУ-КАИ, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.2.23 Аспирант, отчисленный из КНИТУ-КАИ по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в КНИТУ-КАИ в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

4.2.24 Порядок и условия восстановления в КНИТУ-КАИ аспиранта, отчисленного по инициативе КНИТУ-КАИ, определяются локальным нормативным актом университета.

4.3 Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

4.3.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

4.3.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.3.3 Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Минобрнауки России.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается

недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из КНИТУ-КАИ.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из КНИТУ-КАИ как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами КНИТУ-КАИ.

4.3.4 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4.3.5 К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4.3.6 Итоговая аттестация является обязательной.

4.3.7 КНИТУ-КАИ дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается проректором по научной и инновационной деятельности.

КНИТУ-КАИ для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на

соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

4.3.8 Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.3.9 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из КНИТУ-КАИ в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе КНИТУ-КАИ в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в КНИТУ-КАИ, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в КНИТУ-КАИ, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и КНИТУ-КАИ, в том числе в случае ликвидации КНИТУ-КАИ.

4.3.10 Отчисление из КНИТУ-КАИ осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом университета.

4.3.11 Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, представленному в Приложении Б.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры (Приложение Б), а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.3.12 Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

4.4 Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры при представлении ими диссертации к защите

4.4.1 КНИТУ-КАИ вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

4.4.2 Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

4.4.3 Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в КНИТУ-КАИ и оформляется локальным актом университета.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в КНИТУ-КАИ не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.4.4 Особенности сопровождения выпускников КНИТУ-КАИ в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом КНИТУ-КАИ.

4.4.5 На период сопровождения КНИТУ-КАИ вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре университета, в том числе к

общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.4.6 КНИТУ-КАИ оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Минобрнауки России, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

4.4.7 Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

5 Заключительные положения

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются решением Ученого совета университета.

Приложение А
И.о. ректора КНИТУ-КАИ
Т.Л. Алибаеву

от _____
аспиранта _____ формы обучения
каф. _____

заявление.

В соответствии с п. 30 Постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» прошу после прохождения итоговой аттестации предоставить каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры.

Личная подпись

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

По месту требования

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный
исследовательский технический
университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

К. Маркса ул., д. 10, Казань, 420111
Тел.: (843) 238-41-10 Факс: (843) 236-60-32
E-mail: kai@kai.ru, http://www.kai.ru
ОКПО 02069616, ОГРН 1021602835275
ИНН/КПП 1654003114/165501001

№ _____
На № _____ от _____

Справка об освоении программ аспирантуры

Выдана _____,

(фамилия Имя Отчество (при наличии))

в том, что он (она):

с _____ г. по _____ г. _____

обучается/обучался (лась)

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре КНИТУ-КАИ

по _____ форме обучения,

по научной специальности - _____,

отрасль науки - _____ науки.

Зачислен (а) приказом № _____ от ____ . ____ . ____ г.

Отчислен (а) приказом № _____ от ____ . ____ . ____ г.

Продолжение Приложения Б

За период подготовки в аспирантуре _____
(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

Сдал (а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам (модулям),
практике:

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практики | Общее количество з.е | Оценка |
|-------|--|----------------------|--------|
| 1 | | | |
| | | | |
| | | | |
| Итого | | | |

кандидатские экзамены:

| № п/п | Наименование дисциплины | Оценка и дата сдачи экзамена (общее кол-во часов) | Фамилия, инициалы, ученые степени и должности председателя и членов экзаменационной комиссии |
|-------|-------------------------|---|--|
| 1 | | | |
| | | | |
| | | | |

Справка выдана на основании подлинных приказов, протоколов решений экзаменационных комиссий о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве по месту сдачи экзаменов, зачетно-экзаменационных ведомостей.

Проректор по НиИД

С.А. Михайлов

Начальник УПиАНПК

О.В. Лебеденко

Лист регистрации изменений и дополнений

| № изм ене ния | Дата внесения изменения | Номера листов | Документ, на основании которого внесено изменение | Краткое содержание изменения | Ф.И.О. подпись |
|------------------------|-------------------------------|------------------|--|---------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Лист ознакомления

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Должность | Дата ознакомления | Подпись |
|----------|---------------------------|-----------|----------------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |