УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

№ КНПЦБАС-03/25 от 11 апреля 2025 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

Генеральный директор
Фонда НТИ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 036A22D400A0B29EB144F19640A9C189F2
Владелец: Медведев Вадим Викторович
Действителен: с 14.03.2025 по 14.03.2026

В.В. Медведев

Москва, 2025 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4) (Конкурсный отбор получателей поддержки на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ (Этап 4))

1. Общая информация о конкурсном отборе

1.1. Настоящий конкурсный отбор организован Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы в соответствии с Решением о предоставлении субсидии № 24-60466-01500-Р, принятым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации как главным распорядителем бюджетных средств.

1.2. Сведения об организаторе конкурсного отбора:

наименование: Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы (далее – Организатор конкурсного отбора, Организатор);

место нахождения: 121205, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Можайский, тер. инновационного центра Сколково, ул. Нобеля, д. 1, этаж цокольный, помещ. I, часть комнаты 16;

почтовый адрес: 123242, г. Москва, Новинский бульвар, д. 31, 7й этаж, помещение №7 - 04а;

адрес электронной почты: npc_bas@nti.fund;

контактный телефон: +7 (495) 120-10-45.

1.3. Конкурсный отбор проводится в целях отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (далее – Субсидия).

1.4. Проведение конкурсного отбора обеспечивается с использованием информационной системы, доступ к которой обеспечивается через интерфейс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в системе «Электронный бюджет» и (или) «Единый личный кабинет» для взаимодействия с получателями мер поддержки Фонда НТИ» (далее – информационная система) по веб-адресу https://bas.nti.fund/.

1.5. В целях проведения конкурсного отбора организатором конкурсного отбора принято решение о коллегиальном рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка или заявки) в составе комиссии.

2. Ключевые даты проведения конкурсного отбора

2.1. Дата и время начала приёма заявок – 14 апреля 2025 года, 12:00 по московскому времени.

2.2. Дата и время окончания приёма заявок – 15 мая 2025 года, 12:00 по московскому времени.

2.3. Объявление победителей конкурсного отбора – не позднее рабочего дня, следующего за днём подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора, утверждённого Комиссией по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (далее – Комиссия по отбору).

3. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора

3.1. Заинтересованный участник конкурсного отбора при наличии необходимости может направить организатору конкурсного отбора запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора (далее – запрос). Общее количество запросов, направляемых одним участником конкурсного отбора – не более пяти.

3.2. Начало срока предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора – первый рабочий день, следующий за датой размещения объявления о проведении конкурсного отбора. Срок окончания направления участниками конкурсного отбора запросов на разъяснения

положений объявления о проведении конкурсного отбора – не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения приёма заявок.

3.3. Окончание срока предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора –последний рабочий день, предшествующий дате окончания приёме заявок.

3.4. В запросе указывается:

а) наименование организатора конкурсного отбора, которому адресован запрос;

б) наименование конкурного отбора;

в) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения организации, направившей запрос;

г) пункт/положение объявления о проведении конкурсного отбора, требующий разъяснения;

д) вопросы относительно порядка отбора и/или состава документов заявки, требующие разъяснения;

е) адрес электронной почты участника конкурсного отбора для получения разъяснения на запрос и ФИО контактного лица.

3.5. Запрос направляется путём формирования в информационной системе соответствующего запроса.

3.6. Организатор конкурсного отбора предоставляет заинтересованному участнику конкурсного отбора разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днём получения запроса (при условии получения запроса организатором конкурсного отбора в течение срока, указанного в пункте 3.2 объявления о проведении конкурсного отбора), но не позднее одного рабочего дня до дня завершения приема заявок, путём формирования в информационной системе соответствующего разъяснения.

4. Требования к участникам конкурсного отбора

4.1. В конкурсном отборе могут принимать участие юридические лица – технологические компании-резиденты научно-производственных центров беспилотных авиационных систем (далее – НПЦ БАС), подавшие заявку на участие в конкурсном отборе в соответствии с требованиями, установленными в настоящем объявлении.

4.2. Участник конкурсного отбора на дату вскрытия заявок и заключения договора о получении поддержки (далее – Договор), должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник конкурсного отбора является технологической компанией-резидентом НПЦ БАС, заключивший договор аренды или контрактного производства с научно-производственным центром в целях разработки и производства беспилотных авиационных систем, их компонентов и комплектующих;

б) участник конкурсного отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и имеет статус налогового резидента Российской Федерации;

в) участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций, в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии;

г) участник конкурсного отбора не имеет на едином налоговом счёте или не превышен размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурсного отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника конкурсного отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора;

ж) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

з) участником конкурсного отбора не может являться российское юридическое лицо, доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25% принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включённые в перечень

иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включённых в указанный перечень;

и) участник конкурсного отбора не является получателем средств из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление Субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления Субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 объявления о проведении конкурсного отбора;

к) участник конкурсного отбора не имеет неисполненной обязанности по заключённым ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств (Министерством науки и высшего образования Российской Федерации) на аналогичные цели;

л) участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

м) участник конкурсного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

н) участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

о) участник конкурсного отбора не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии;

п) стоимость чистых активов участника конкурсного отбора на конец последнего отчётного периода должна превышать размер уставного капитала участника и минимальный размер уставного капитала (имущества), определённого законодательством;

р) участником конкурсного отбора представлено согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением Субсидии;

с) отсутствуют факты неблагонадёжности и/или недобросовестности участника конкурсного отбора и/или контролирующих лиц участника конкурсного отбора в отношениях с контрагентами, в том числе, но не ограничиваясь, отсутствует информация в качестве недобросовестного поставщика в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

т) отсутствует неисполненная задолженность перед Фондом НТИ, по иным проектам, реализуемых в рамках субсидии.

4.3. Участник конкурсного отбора с целью подтверждения соответствия техническим, технологическим, организационным, правовым, ресурсным, экономическим, маркетинговым характеристикам, предъявляемым к заявке на участие, в заявке указывает:

4.3.1. Данные о лице(-ах) уполномоченном(-ых) участником конкурсного отбора на подачу заявки и взаимодействие с Организатором по вопросам участия в конкурсном отборе;

4.3.2. Данные об организации – участнике конкурсного отбора, в том числе в соответствии с п. 4.2 настоящего Объявления;

4.3.3. Данные о проекте, в том числе описание разрабатываемой продукции, сроки и план выполнения проекта;

4.3.4. Финансово-экономическое обоснование, включая подтверждающие документы, смету расходов по проекту и запрашиваемый размер финансовой поддержки с учетом п. 6.6.;

4.3.5. Сведения об опыте и компетенциях реализации аналогичных проектов и (или) внедрения технологических продуктов (если имеется);

4.3.6. Сведения о деловой репутации (если имеется);

4.3.7. Сведения о ключевых компонентах изделия, реализуемого в рамках проекта;

4.3.8. Сведения о результатах интеллектуальной деятельности (если имеется);

4.3.9. Сведения о заказчике результата проекта;

4.3.10. Иные данные, определённые Заданием на отбор, и заявкой на отбор**.**

5. Результаты предоставления финансовой поддержки

5.1. В целях достижения результата пункта 2.4 «Организовано серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том

числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы» паспорта федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и их комплектующих», утверждённым протоколом заседания президиума Правительственной комиссии по вопросам развития БАС (проектного комитета национального проекта «Беспилотные авиационные системы») от 24 августа 2023 г. № 11 предполагается финансовая поддержка реализаций проектов технологических компаний-резидентов научно-производственных центров (далее – НПЦ), направленных на:

а) Организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем (далее – БАС), их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов. Дата окончания реализации проекта по организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы – не позднее 31 декабря 2025 г.;

б) Разработку на базе НПЦ опытных образцов новых видов продукции в соответствии с тематиками, указанными в пунктах 2.4.8, 2.5.6, 2.7.7 Задания на отбор (Приложение 11). Период реализации проекта по разработке на базе НПЦ опытных образцов новых видов продукции должен составлять не более 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора;

5.2. В целях доведения денежных средств до получателей поддержки будет заключён Договор, по форме предложенной Организатором, между Организатором и получателем поддержки в порядке, указанном в пункте 13 объявления о проведении конкурсного отбора. Организатор вправе вносить изменения в форму Договора если это требуется в соответствии с условиями конкурсного отбора, решениями Комиссии по отбору и решениями Фонда НТИ в качестве оператора субсидии.

5.3. Деятельность получателя поддержки подлежит мониторингу со стороны Организатора в соответствии с Договором и Порядком мониторинга, утверждённым Комиссией по отбору, Методическими указаниями по заполнению отчета о целевом использовании целевых средств на реализацию проекта компании-резидента научно-производственного центра в целях реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы»,

утвержденными приказом Фонда НТИ от 12 ноября 2024 г. № 148/24 (далее – Методические указания).

5.4. Ответственным лицом за деятельность по подготовке и предоставлению отчётности будет являться получатель поддержки в соответствии с существующими регламентами/нормативными документами НТИ и условиями Договора.

6. Размер финансовой поддержки, направления использования и результат предоставления финансовой поддержки

6.1. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей поддержки на предоставление средств составляет не более 310 000 000 руб. в соответствии с перечнем затрат Организатора, утверждённым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации как главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС), предоставляемых Организатору в целях предоставления средств иным лицам. В случае доведения со стороны ГРБС Организатору дополнительных бюджетных ассигнований до даты определения победителя Комиссией по отбору максимальный объем распределяемой субсидии может быть увеличен на основании решения Комиссии по отбору.

Объем распределяемой субсидии по каждому из подпунктов п. 5.1. определяется решением Комиссии по отбору при подведении итогов победителей в соответствии с п. 12.8.

6.2. Допустимый размер финансовой поддержки реализации за все время реализации проекта по организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (в соответствии с подп. а) п. 5.1) не может превышать 130 000 000 (сто тридцать миллионов) рублей. Требования по привлечению средств в текущем календарном году из внебюджетных источников в целях реализации проекта: не менее 30% от запрашиваемой суммы финансовой поддержки.

6.3. Допустимый размер финансовой поддержки реализации за все время реализации проекта по разработке на базе НПЦ опытного образца нового вида продукции (в соответствии с подп. б) п. 5.1) не может превышать 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей. Требования по привлечению средств в текущем календарном году из внебюджетных источников в целях реализации проекта: не менее 10% от запрашиваемой суммы финансовой поддержки.

6.4. Внебюджетными источниками считаются средства, указанные в методике расчёта значения показателя «Привлечение средств внебюджетных источников получателями поддержки», утверждённой приказом Фонда НТИ.

6.5. Размер финансовой поддержки участника конкурсного отбора равен значению размера финансовой поддержки, указанному им в заявке. При этом данные заявки формируются на основании данных сметы расходов по проекту, являющейся частью финансово-экономического обоснования по проекту. Смета расходов по проекту формируется с учетом соблюдения требований п. 6.6.1-6.6.2., 6.7., 6.8 настоящего Объявления.

6.6. Финансовая поддержка реализации проекта по разработке на базе НПЦ опытных образцов нового вида продукции, на основе разработанных на базе НПЦ прототипов в рамках Национальной технологической инициативы (в соответствии с подп. б) п. 5.1) предоставляется в форме грантов и (или) оплаты дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вкладов в уставные капиталы юридических лиц в целях поддержки проектов.

6.6.1. Финансовая поддержка в форме гранта может быть направлена на следующие расходы компании-резидента НПЦ:

а) расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлечённых по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в разработке опытных образцов новых видов продукции);

б) материально-технические расходы (включая затраты на приобретение изделий, непосредственно связанных и (или) необходимых для разработки опытных образцов новых видов продукции , в том числе, в отношении которых не могут применяться отдельные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о защите исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, выраженные в таких товарах, и средства индивидуализации, которыми такие товары маркированы, с использованием закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Затраты на приобретение лабораторного и производственного оборудования допускаются только по согласованию с Организатором конкурсного отбора при предоставлении подтверждающей информации о невозможности изготовить требуемые изделия для разработки опытных образцов новых видов продукции на базе одного из представительств НПЦ БАС, имеющего статус на основании приказа Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Минпромторг России);

в) затраты на приобретение иностранной валюты, осуществляемые в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий), а также затраты на приобретение лабораторного и производственного оборудования допускаются только по согласованию с Организатором конкурсного отбора при предоставлении подтверждающей информации о невозможности изготовить требуемые изделия для разработки опытных образцов новых видов продукции на базе одного из представительств НПЦ БАС, имеющего статус на основании приказа Минпромторга России;

г) расходы на технологические работы и услуги (осуществляемые в целях разработки опытных образцов новых видов продукции);

д) расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций);

е) расходы на программное обеспечение;

ж) расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления субсидий) – не более 10% от суммы финансовой поддержки;

6.6.2. Финансовая поддержка в форме оплаты дополнительной эмиссии акций и (или) вклада в уставные капиталы юридических лиц может быть направлена на следующие расходы компании-резидента НПЦ:

а) расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлечённых по договорам гражданско-правового характера, задействованных в разработке опытного образца нового вида продукции);

б) материально-технические расходы (необходимые для разработки опытного образца нового вида продукции, в том числе, в отношении которых не могут применяться отдельные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о защите исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, выраженные в таких товарах, и средства индивидуализации, которыми такие товары маркированы, с использованием закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Затраты на приобретение лабораторного и производственного оборудования допускаются только по согласованию с Организатором конкурсного отбора при предоставлении подтверждающей информации о невозможности изготовить требуемые изделия для разработки опытных образцов новых видов

продукции на базе одного из представительств НПЦ БАС, имеющего статус на основании приказа Минпромторга России;

в) затраты на приобретение иностранной валюты, осуществляемые в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий), а также затраты на приобретение лабораторного и производственного оборудования допускаются только по согласованию с Организатором конкурсного отбора при предоставлении подтверждающей информации о невозможности изготовить требуемые изделия для разработки опытных образцов новых видов продукции на базе одного из представительств НПЦ БАС, имеющего статус на основании приказа Минпромторга России;

г) расходы на технологические работы и услуги (осуществляемые в целях разработки опытного образца нового вида продукции);

д) расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций);

е) расходы на патентование, сертификацию, патенты и ноу-хау, лицензионные платежи;

ж) расходы на программное обеспечение;

з) расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления субсидий) - не более 10% от суммы финансовой поддержки;

и) организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для производства опытных партий и (или) мелкосерийного производства продукции (не более 10% от суммы финансовой поддержки);

к) расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ - не более 5% от суммы финансовой поддержки.

Результатом предоставления финансовой поддержки является разработанный на базе НПЦ опытный образец нового вида продукции, прошедший испытания в ожидаемых условиях эксплуатации (в соответствии с подп. б) п. 5.1) и сопутствующая документация, соответствующие требованиям, указанным в Задании на отбор.

6.7. Финансовая поддержка реализации проекта по организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов (в соответствии с подп. а) п. 5.1) предоставляется в форме оплаты дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вкладов в уставные капиталы юридических лиц и может быть направлена на следующие расходы компании-резидента НПЦ:

а) расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлечённых по договорам гражданско- правового характера, задействованных в организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы);

б) материально-технические расходы (необходимые для организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы и направленные на его функционирование, в том числе, в отношении которых не могут применяться отдельные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о защите исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, выраженные в таких товарах, и средства индивидуализации, которыми такие товары маркированы, с использованием закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты на приобретение иностранной валюты осуществляемые в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

в) расходы на проведение технологических работ и услуг (осуществляемые в целях организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы);

г) расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций);

д) расходы на патентование, сертификацию, патенты и ноу-хау, лицензионные платежи;

е) расходы на программное обеспечение;

ж) аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления субсидий) - не более 10% от суммы финансовой поддержки;

з) организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для организации серийного производства (не более 10% от суммы финансовой поддержки);

и) расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ - не более 5% от суммы финансовой поддержки.

Результатом предоставления финансовой поддержки является организация серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов (в соответствии с подп. а) п. 5.1), и сопутствующая документация, соответствующие требованиям, указанным в Задании на отбор.

6.8. При подаче заявки участником конкурсного отбора трудовые ресурсы, в том числе в рамках текущей штатной численности участника конкурсного отбора, а также материально-технические расходы должны быть спланированы таким образом, чтобы исключить их дублирование между разными проектами, планируемыми к финансированию за счёт средств субсидии, в том числе при подаче заявки на различные цели поддержки и направления технологий.

7. Подготовка заявки, требования к её форме и содержанию

7.1. Заявка оформляется на русском языке и должна содержать:

а) справку (выписку из реестра), подтверждающую принадлежность организации-заявителя к малой технологической компании или официальное письмо федерального органа исполнительной власти о включении организации-заявителя в реестр, а в случае её отсутствия – сведения об инновационной деятельности, в соответствии с формой 1, указанной в Приложении 1;

б) сведения об иных лицах[1], исполняющих функции единоличного исполнительного органа (ЕИО) и/или членах исполнительного коллегиального органа в соответствии с формой 2, указанной в Приложении 2;

[1] иные лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица.

в) сведения о собственниках и аффилированных лицах в соответствии с формой 3, указанной в Приложении 3;

г) информацию о ранее полученных/получаемых/планируемых к получению мерах финансовой поддержки организации-заявителя за счёт средств федерального и регионального бюджетов, включая институты развития в соответствии с формой 4, указанной в Приложении 4;

д) в зависимости от этапа проекта, Бизнес-план или Бизнес-модель проекта в соответствии с формами 5 и 6, указанными в Приложениях 5 и 6 соответственно;

е) информацию об изготовлении ключевых компонентов на предприятиях РФ и количество наименований ключевых компонентов, произведённых в РФ, к общему количеству наименований всех ключевых компонентов в соответствии с формами 7, указанными в Приложении 7;

ж) наличие документально подтверждённого успешного опыта реализации аналогичных проектов и (или) внедрения технологических продуктов в соответствии с формой 8, указанной в Приложении 8;

з) информацию о доступной (в том числе на базе выбранного научно-производственного центра) инфраструктуре и материально-технической базе, а также заложенных материально-технических расходах для реализации проекта в соответствии с формой 10, указанной в Приложении 9;

и) финансово-экономическое обоснование размера запрашиваемой поддержки по проекту в соответствии с формой 11, указанной в Приложении 10;

к) документы, подтверждающие соответствие этапу, оформленные в соответствии с заданием на отбор, указанный в Приложении 11;

л) визуализацию будущей продукции (опытного образца / производства и/или установочной партии);

м) презентационные материалы о продукте в соответствии с приложенным шаблоном / инструкцией

н) результат(ы) интеллектуальной собственности, используемый (ые) для реализации проекта (если применимо);

о) информацию о наличии бизнес-заказчика, оценку потенциального инвестора;

п) документы, подтверждающие деловую репутацию, такие как благодарственные письма, грамоты и иные положительные отзывы, полученные участником конкурсного отбора от органов государственной власти, государственных заказчиков, крупных отраслевых участников рынка от имени организаций за последние полные 3 (три) года;

р) справку о стоимости чистых активов участника конкурсного отбора (стоимость чистых активов участника конкурсного отбора на конец последнего отчётного периода должна превышать размер уставного капитала участника конкурсного отбора и минимальный размер уставного капитала (имущества), определённого законодательством, подтверждённую балансом организации в свободной форме) (не является обязательной к представлению в случае направления заявки на получение поддержки в форме гранта);

с) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора (в том числе, полномочия на подписание конкурсной заявки и иных документов, связанных с участием организации в конкурсном отборе):

- копию протокола решения уполномоченного органа об избрании единоличного исполнительного органа[2] (для лиц, имеющих право действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности)
- копию протокола решения высшего органа управления участника конкурсного отбора об избрании членов уполномоченного в соответствии с уставом органа на избрание единоличного исполнительного органа (если применимо);
- доверенность, оформленную в соответствии с требованиями статей 185 – 187 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 06 апреля 2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (для лиц, не имеющих права действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности), на осуществление требуемых Организатором для участия в конкурсном отборе действий от имени участника конкурсного отбора. Доверенность должна быть оформлена в электронной форме в машиночитаемом виде (МЧД)[3] и предоставляется участником конкурсного отбора в составе документов к заявке в формате *.pdf или *xml. Предоставленная доверенность ОБЯЗАТЕЛЬНО должна содержать следующий текст:
- Представлять интересы организации во взаимоотношениях с Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы, по вопросам участия в конкурсном отборе получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного

[2] В случае избрания единоличного исполнительного органа после 01.09.2024 предоставляется копия нотариально удостоверенного решения уполномоченного органа об избрании единоличного исполнительного органа.

[3] Доверенность должна содержать следующие формулировки:

- представлять интересы организации во взаимоотношениях с Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы;
- заключать, изменять и расторгать договор о предоставлении гранта (или иной договор), заключаемый по результатам конкурсного отбора (*указать наименование отбора*);
- подписывать и направлять от имени организации запросы, а также подписывать и (или) заверять документы, входящие в состав таких запросов, подписывать и подавать отчеты, предусмотренные договором о предоставлении гранта (или иным договором), заключаемым по результатам конкурсного отбора (*указать наименование отбора*).

производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы, в том числе подписывать и направлять от имени организации заявку на участие в конкурсном отборе, а также подписывать и (или) заверять документы, входящие в состав такой заявки, подписывать и подавать изменения к заявке и иные необходимые документы;

• Заключать, изменять и расторгать договор о предоставлении гранта (или иной договор), заключаемый по результатам конкурсного отбора;

т) иные документы, указанные как обязательные в заявке на участие в конкурсном отборе.

В случае наличия предложенных форм следует прикладывать формы, загруженные с веб-сайта подачи конкурсной заявки без их изменения, в том числе заголовков, столбцов и иных параметров.

7.2. При подаче заявки участник конкурсного отбора, претендующий на заключение договора вклада в уставный капитал, должен будет предоставить предлагаемую структуру будущей сделки, включая стоимость доли при участии Фонда НТИ в капитале компании, а именно указать:

а) выбранную форму предоставления поддержки либо сочетание выбранных форм;

б) предлагаемую структуру распределения долей участников Общества;

в) объем средств из внебюджетных источников в целях реализации проекта (в соответствии с разделом 6);

г) фактическую стоимость приобретаемой Фондом НТИ доли в уставном капитале Получателя поддержки в рублях и в % уставного капитала Получателя поддержки.

При этом доля Фонда НТИ по итогам совершения сделки не должна составлять менее 25,1% и более 49,9% в уставном капитале Получателя поддержки.

В случае, если по итогам совершения сделки предполагаемая доля Фонда НТИ составляет менее 25,1% уставного капитала Получателя поддержки, Получатель поддержки должен обеспечить внебюджетное софинансирование проекта в размере не менее размера запрашиваемой поддержки по году за счёт средств федерального бюджета, начиная с первого года поддержки.

д) номинальную стоимость приобретаемой Фондом НТИ доли в уставном капитале Получателя поддержки в рублях;

е) описание и размер соответствующего вклада со стороны заявителя и/или других участников сделки (если применимо);

ж) основные условия сопутствующих сделок (корпоративного договора и др.);

з) основные параметры корпоративного управления Обществом с учётом участия Фонда НТИ. Предложения должны в обязательном порядке учитывать следующие принципы:

– Право Фонда НТИ на получение полной финансовой и управленческой информации о выполнении Проекта.

– Запрет сделок, направленных на нецелевое расходование средств Проекта.

– Право Фонда НТИ на блокирование сделок, направленных на несогласованное распоряжение результатов Проекта в том числе результатов интеллектуальной деятельности (РИД), полученных в ходе реализации Проекта.

– Запрет сделок, потенциально угрожающих реализации Проекта, например – ставящих Общество под угрозу банкротства, под угрозу наложения взыскания на имущество и денежные средства, необходимые для реализации Проекта.

– Сохранение стоимости долей Участников после завершения Проекта.

7.3. Участник конкурсного отбора готовит заявку в электронной форме в информационной системе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса информационной системы и (или) файлов типовых разрешений (*.docx, *.xlsm, *.pdf) и т.д., а также представления в информационную систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования).

7.4. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

7.5. Загружаемые в информационную систему файлы не должны быть представлены в виде ссылки на внешнее файловое хранилище, за исключением 3д моделей и видеофайлов.

7.6. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или квалифицированной электронной подписью уполномоченного руководителем участника в надлежащем порядке[4] лица.

[4] Надлежащим способом подтверждения полномочий на подписание заявки является машиночитаемая доверенность с указанием соответствующих полномочий подписанта, указанных в анкете заявки в ЕЛК.

7.7. Участник конкурсного отбора несёт ответственность за полноту и достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки.

8. Порядок подачи заявок

8.1. Заявка должна быть подана в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора в соответствии с требованиями Задания на отбор (Приложение 11).

8.2. Заявка по одному и тому же проекту может быть подана только на одно из направлений финансовой поддержки, указанных в пункте 5.1.

8.3. Датой и временем подачи участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора такой заявки электронной подписью с присвоением ей регистрационного номера в информационной системе с соответствующим оповещением участника конкурсного отбора в информационной системе.

9. Порядок отзыва заявок и внесения изменений в заявки

9.1. Участник конкурсного отбора вправе отозвать поданную им заявку в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидии, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Отзыв участником конкурсного отбора поданной заявки осуществляется с использованием функционала информационной системы.

9.2. Участник конкурсного отбора вправе изменить поданную им заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Изменение заявки осуществляется путём отзыва участником конкурсного отбора ранее поданной заявки и последующей подачи новой заявки в порядке, установленном в объявлении о проведении конкурсного отбора.

10. Открытие доступа к заявкам

10.1. Функционал информационной системы обеспечивает, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днём окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, открытие доступа Организатору к поданным участниками конкурсного отбора заявкам в целях их рассмотрения и оценки.

10.2. Комиссия по отбору **не позднее одного рабочего дня, следующего за днём предоставления информационной системой доступа к заявкам**,

подписывает протокол вскрытия заявок, сформированный автоматически на портале проведения конкурсного отбора Организатором, включающий следующую информацию в отношении каждой поступившей заявки:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование юридического лица, участника конкурсного отбора, представившего заявку;

г) адрес юридического лица;

д) запрашиваемый участником конкурсного отбора размер поддержки.

Электронная копия выписки из протокола открытия доступа к заявкам (протокола вскрытия заявок), с указанием порядковых номеров и регистрационных номеров заявок, размещается в информационной системе **не позднее рабочего дня, следующего за днём подписания протокола**.

10.3. В случае если по окончании срока приема заявок конкурсного отбора не подано ни одной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

Заявка единственного участника конкурсного отбора подлежит рассмотрению в целях определения соответствия такого участника конкурсного отбора и поданной им заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

11. Порядок рассмотрения заявок

11.1. В срок **не позднее десяти рабочих дней после размещения в информационной системе протокола открытия доступа к заявкам** (протокола вскрытия заявок) Организатор осуществляет предварительное рассмотрение представленных в составе заявок документов и сведений на предмет соответствия участников конкурсного отбора и представленных заявок на участие в отборе требованиям, установленным настоящим объявлением о конкурсном отборе, а также в целях подготовки рекомендаций Комиссии по отбору по вопросу рассмотрения заявок на предмет их соответствия требованиям установленным настоящим объявлением о конкурсном отборе.

11.2. В случае наличия у Организатора замечаний к представленным в составе заявок документов и сведений, которые могут быть устранены путём предоставления дополнительных материалов и (или) разъяснений, не влияющих на содержание заявки на участие в конкурсном отборе, участник конкурсного отбора может в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты размещения Организатором в информационной системе указанных замечаний представить Организатору

соответствующие дополнительные материалы и (или) разъяснения путём размещения их в информационной системе.

11.3. Не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении критериями оценки, по которым участник конкурсного отбора присваивается итоговое количество баллов.

11.4. По итогам предварительного рассмотрения Организатор формирует рекомендации для Комиссии по отбору с учётом материалов, указанных в п. 4.3., и направляет их в Комиссию по отбору.

11.5. Комиссия по отбору осуществляет рассмотрение заявок в целях определения соответствия участников конкурсного отбора и поданных ими заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

11.6. В случае установления Комиссией по отбору несоответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, такая заявка не возвращается на доработку представившему её участнику конкурсного отбора.

11.7. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

а) Несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

б) Непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

11.8. Комиссия по отбору вправе отклонить заявки участников конкурсного отбора, претендующих на финансовую поддержку в форме оплаты дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вкладов в уставные капиталы юридических лиц, по итогам рассмотрения предлагаемой участником отбора структуры будущей сделки (п. 7.2. Объявления).

11.9. **В срок не позднее трёх рабочих дней** Организатор направляет результаты предварительного рассмотрения представленных в составе заявок документов и сведений на предмет соответствия участников конкурсного отбора и представленных заявок на участие в отборе требованиям, установленным настоящим объявлением о конкурсном отборе, а также сформированные по итогам предварительного рассмотрения рекомендации на рассмотрение Комиссии по отбору.

11.10. **В срок не позднее одного рабочего дня** после рассмотрения Комиссией по отбору заявок в целях определения соответствия участников конкурсного отбора и поданных ими заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, Комиссия по отбору формирует по результатам рассмотрения заявок протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве рассмотренных Комиссией по отбору заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Электронная копия выписки из протокола, рассмотрения заявок размещается в информационной системе **не позднее рабочего дня, следующего за днём подписания протокола.**

11.11. В случае если по окончанию срока приема заявок подана только одна заявка или по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

Договор о предоставлении поддержки реализации проекта (далее – Договор) заключается с участником конкурсного отбора, единственная заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

12. Порядок оценки заявок

12.1. Комиссия по отбору осуществляет оценку заявок, которые не были отклонены по результатам рассмотрения, в целях формирования рейтинга таких заявок и определения победителя (победителей) конкурсного отбора.

12.2. Срок оценки заявок (включая срок для проведения экспертизы заявок) **не может превышать двадцати рабочих дней, следующих за днём подписания Комиссией по отбору протокола рассмотрения заявок.**

12.3. Критерии и порядок оценки заявок указаны **в Приложении 12** к объявлению о проведении конкурсного отбора.

Комиссия по отбору считает обязательным результаты экспертизы заявок участников конкурсного отбора.

12.4. **В срок не позднее трёх рабочих дней после окончания срока оценки заявок,** на основании результатов оценки заявок Комиссия по отбору формирует рейтинг заявок в порядке уменьшения количества полученных заявкой баллов. При одинаковом количестве баллов у нескольких заявок более высокую позицию в рейтинге

получает заявка, поданная ранее другой заявки (других заявок) с таким же количеством баллов. Минимальный проходной балл может быть установлен Комиссией по отбору.

12.5. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинг, сформированный Организатором по результатам ранжирования поступивших заявок согласно распределению по п. 5.1. и в пределах объема распределяемой субсидии, указанной в п. 6.1.

12.6. Участник конкурсного отбора, набравший по результатам оценки поданных участниками конкурсного отбора балл меньший, чем установленный Комиссией по отбору минимальный проходной балл (при его установлении), не признается победителем конкурсного отбора в соответствии с п. 12.5.

12.7. Субсидия, распределяемая в рамках конкурсного отбора, распределяется между участниками конкурсного отбора, включёнными в рейтинг, указанный в пункте 12.5, следующим способом: участнику конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер финансовой поддержки, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера финансовой поддержки, определённого в п. 6.2-6.4.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках конкурсного отбора, больше размера финансовой поддержки, указанного в заявке, поданной участником конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками конкурсного, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику конкурсного отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер финансовой поддержки, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного в п. 6.2. - 6.4., в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер финансовой поддержки, указанный участником конкурсного отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику конкурсного отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимального размера финансовой поддержки, определенного в п. 6.2. - 6.4., без изменения указанного участником конкурсного отбора в заявке значения результата предоставления финансовой поддержки.

12.8. Результаты конкурсного отбора фиксируются Комиссией в протокол подведения итогов, включающий информацию о количестве набранных каждым участником конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем

количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях с указанием размера предоставляемой им финансовой поддержки. В случае несоответствия запрашиваемого размера финансовой поддержки требованиям п. 6.7.1-6.7.2., 6.8., 6.9. Комиссия по отбору может скорректировать размер финансовой поддержки, предусмотренной для предоставления такому участнику конкурсного отбора (в том числе в случае отсутствия обоснования расхода, наличия нецелевых расходов, расходов, превышающих максимальные процентные лимиты, установленные по отдельным видам расходов в п. 6.7.1-6.7.2, 6.8, а также несоблюдения иных требований в части расходов, предъявляемых Договором и Методическими указаниями).

12.9. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику конкурсного отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов конкурсного отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

12.10. Основаниями для отклонения заявки на стадии оценки заявок являются:

а) Несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

б) Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

12.11. Протокол подведения итогов конкурсного отбора подписывается председательствующим на заседании Сопредседателем Комиссии и ответственным секретарём Комиссии.

Электронная копия выписки из протокола подведения итогов конкурсного отбора размещается в информационной системе и на сайте Фонда НТИ не позднее рабочего дня, следующего за днём подписания протокола.

12.12. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурсного отбора получателей субсидий осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора получателей субсидий путём формирования новых версий протоколов в порядке, аналогичном порядку их формирования, установленному соответственно подп. 11.10 и 12.11 с указанием причин внесения таких изменений.

13. Порядок заключения договора о получении поддержки по результатам конкурсного отбора

13.1. Победитель (победители) конкурсного отбора, указанный в протоколе Комиссии по отбору в соответствии с п.12.8 настоящего объявления об отборе, на основании заявки победителя (победителей) конкурсного отбора обязан исправить указанные Комиссией по отбору и экспертами замечания в документах в составе конкурсной заявки в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты публикации протокола Комиссии по отбору.

Частичное или полное неисполнение требования настоящего пункта даёт право Организатору конкурсного отбора считать победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения Договора.

13.2. Победитель (победители) конкурсного отбора, указанный в протоколе Комиссии по отбору в соответствии с подп. 12.5 настоящего объявления об отборе, на основании заявки победителя (победителей) конкурсного отбора, обязуется подписать Договор в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора получателей поддержки, если иной срок не установлен Комиссией по отбору, и представить документы и материалы в соответствии с требованием Договора или направить возражения по проекту Договора в случае несоответствия данных указанных в проекте Договора заявке, или направить возражения по проекту корпоративного договора/акционерного соглашения при не соответствии данных указанных в проектах корпоративного договора/акционерного соглашения заявке.

13.3. Договор заключается в соответствии с типовой формой договора в соответствии с выбранной формой поддержки:

а) форма договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета, утверждённой Приказом Минфина России от 25.12.2019 № 248н (Приложение 13 к настоящему объявлению о конкурсном отборе, далее – проект договора гранта).

б) форма договора о предоставлении вклада в уставный (складочный)капитал юридического лица, в имущество юридического лица, в том числе не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично являются предоставленные из федерального бюджета субсидия или бюджетные инвестиции в соответствии со

статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной Приказом Минфина России от 26.11.2021 № 195н (Приложение 14 к настоящему объявлению о конкурсном отборе, далее – проект договора вклада).

13.4. В целях заключения Договора победителем (победителями) конкурсного отбора в Бюджетном планировании в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней со дня размещения копии выписки из протокола подведения итогов конкурсного отбора:

а) Уточняется информация (направляется Организатору) о зарезервированных/ открытых счетах в целях заключения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе реквизиты счёта для доведения средств гранта), а также о лице, уполномоченном на подписание Договора.

б) Представляются Организатору документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1.2 проекта договора гранта и пунктом 3.6.5 проекта договора вклада.

13.5. Корпоративные договоры, опционные соглашения заключаются по формам и на условиях, согласованных с Фондом НТИ и победителем конкурсного отбора. В случае победы в конкурсе заявитель обязуется предоставить дополнительные материалы в соответствии с запрашиваемым Организатором перечнем документов, в том числе (но не ограничиваясь) согласно Приложению 16, для проведения Фондом НТИ проверки перед осуществлением вклада в уставный капитал.

13.6. В случае отсутствия у подписанта победителя конкурсного отбора учётной записи в Бюджетном планировании, необходимой для заключения Договора, победитель конкурсного отбора также предоставляет Организатору информацию, необходимую для формирования заявки на регистрацию подписанта победителя конкурсного отбора в Бюджетном планировании (в соответствии с требованиями Бюджетного планирования на дату заведения заявки).

13.7. Организатор может отказаться от заключения договора с победителем конкурсного отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 3.1.2 проекта договора гранта и пунктом 3.6.5 проекта договора вклада, или представления победителем конкурсного отбора недостоверной информации.

13.8. Организатор вправе отказаться от заключения договора с победителем конкурсного отбора в случае обнаружения фактов неблагонадежности и/или недобросовестности участника отбора и/или контролирующих лиц участника отбора в отношениях с контрагентами, в том числе, но не ограничиваясь, отсутствует

информация в качестве недобросовестного поставщика в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

13.9. В случае обнаружения факта несоответствия участника конкурсного отбора, признанного победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 12.5. объявления об отборе, требованиям, установленным пунктом 3.1.2 проекта договора гранта и пунктом 3.6.5 проекта договора вклада, или представления таким победителем конкурсного отбора недостоверной информации, Организатором осуществляется запрос у победителя конкурсного отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием Информационной системы.

13.10. В запросе, указанном в пункте 13.6 объявления о конкурсном отборе, Организатор устанавливает срок представления участником конкурсного отбора, признанного победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 12.5. объявления об отборе, разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днём размещения соответствующего запроса.

13.11. Участник конкурсного отбора, признанный победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 12.5. объявления об отборе, формирует и представляет через информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 13.9. объявления об отборе, сроки, установленные соответствующим запросом с учётом положений пункта 13.10. объявления об отборе.

13.12. В случае, если участник конкурсного отбора, признанный победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 12.5. объявления об отборе, в ответ на запрос, указанный в пункте 13.9. объявления об отборе, не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учётом положений пункта 13.10., 13.11. объявления об отборе, информация об этом выносится на рассмотрение Комиссии и фиксируется в протоколе.

13.13. Решение об отказе от заключения Договора с победителем конкурсного отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 13.9. настоящего объявления об отборе, принимается в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня установления таких оснований.

13.14. Организатор заключает Договор с участником конкурсного отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника конкурсного отбора, признанного победителем, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- отказ Организатора от заключения Договора с победителем конкурсного отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 13.9. настоящего объявления об отборе;
- отказ победителя конкурсного отбора от заключения Договора;
- признание победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения Договора.

13.15. Организатор заключает Договор в срок, не превышающий 30 (Тридцати) рабочих дней со дня обнаружения оснований, установленных пунктом 13.14. настоящего объявления о конкурсном отборе.

13.16. Победитель (победители) конкурсного отбора признается (признаются) уклонившимся (уклонившимся) от заключения Договора в случае неподписания Договора или непредставления документов и материалов в соответствии с пунктом 3.1.2 проекта договора гранта и пунктом 3.6.5 проекта договора вклада и непредоставление возражений по проекту Договора, при не соответствии данных указанных в заявке в течение срока, указанного в пункте 13.1 настоящего объявления об отборе.

13.17. Заключение Договора осуществляется в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Бюджетное планирование) с использованием квалифицированной электронной подписи.

14. Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора и отказа от проведения конкурсного отбора

14.1. Организатор конкурсного отбора вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурсного отбора, а также в конкурсную документацию **не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок.**

Изменения в объявление о проведении конкурсного отбора размещаются в информационной системе, с оповещением участников конкурсного отбора, ранее подавших заявки.

При внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора срок приема заявок должен быть продлён таким образом, чтобы со дня, следующего за днём размещения таких изменений, до даты окончания срока приема заявок данный срок составлял **не менее десяти дней.**

В случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок предусматривается право участников

конкурсного отбора внести изменения в заявки в соответствии с разделом 9 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора.

Организатор конкурсного отбора вправе вносить изменения в проект договора за пределами сроков проведения конкурсного отбора, при этом такие изменения не могут противоречить требованиям настоящего объявления об отборе и Решения о предоставлении субсидии № 24-60466-01500-Р, принятым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

14.2. Организатор конкурсного отбора вправе отменить проведение конкурсного отбора **не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.**

Информация об отмене конкурсного отбора размещается в информационной системе.

Конкурсный отбор получателей поддержки считается отмененным со дня размещения информации о его отмене в информационной системе по веб-адресу https://bas.nti.fund/.

Приложение 1

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 1 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ[1]

Раздел 1. Объем инновационных товаров, работ, услуг; затраты на инновационную деятельность

(всю исследовательскую (исследования и разработки), финансовую и коммерческую деятельность, которая в течение периода наблюдения направлена или приводит к созданию новых или усовершенствованных продуктов (товаров, услуг), значительно отличающихся от продуктов, производившихся предприятием ранее, предназначенных для внедрения на рынке, новых или усовершенствованных бизнес-процессов, значительно отличающихся от предыдущих соответствующих бизнес-процессов, предназначенных для использования в практической деятельности)

за отчётный год[2], тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

	№ строки	Всего
1	2	3
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и других аналогичных платежей)	101	
в том числе инновационных товаров, работ, услуг	102	
Общие (капитальные и текущие) затраты на инновационную деятельность (процесс разработки и внедрения инноваций) (сумма строк 104 - 113)	103	
в том числе: исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов (увеличения суммы научных знаний и разработки	104	

[1] Указываются сведения на основе данных, предоставленных Участником отбора территориальному органу Росстата в сведениях об инновационной деятельности малого предприятия (приложение № 7 к приказу Росстата от 30.07.2021 № 463), сведениях об инновационной деятельности организации (приложение № 5 к приказу Росстата от 29.07.2022 № 538). Допускается не заполнять те поля, по которым отсутствуют данные.

2 Указывается период предоставления данных. В случае сдачи данных в соответствии с приказами Росстата от 30.07.2021 № 463 или от 29.07.2022 № 538 за 2023 год указывается отчетный период «за 2023 год» и вносятся данные за 2023 год, в ином случае – «за период с … по … 2024 года» и указываются доступные данные за указанный период 2024 года.

новых или значительно усовершенствованных товаров, работ, услуг и методов их производства (передачи), новых или значительно усовершенствованных производственных процессов)		
приобретение машин, оборудования, прочих основных средств, связанных с инновационной деятельностью (включая приобретение ИКТ оборудования, приобретение и строительство зданий, сооружений, приобретение земельных участков и объектов природопользования)	105	
маркетинг и создание бренда (реализация новых или значительно улучшенных маркетинговых методов, методов поддержания и развития бренда)	106	
обучение и подготовка персонала, связанные с инновационной деятельностью (для работы в новых условиях)	107	
дизайн (деятельность по разработке новой или измененной формы, внешнего вида или удобства использования товаров или услуг)	108	
инжиниринг, включая подготовку технико-экономических обоснований, производственное проектирование и конструкторскую проработку объектов техники и технологий на стадии внедрения инноваций, пробное производство и испытания, монтаж и пуско-наладочные работы, другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов	109	
разработка и приобретение программ для ЭВМ и баз данных, связанных с инновационной деятельностью	110	
приобретение прав на патенты (отчуждение), лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем и т.п.; патентование (регистрация) результатов интеллектуальной деятельности	111	
планирование, разработка и внедрение новых методов ведения бизнеса, организации рабочих мест и организации внешних	112	

связей		
прочие затраты, связанные с осуществлением инновационной деятельности (не учтенные в строках 104 - 112)	113	
Из строк 106, 110, 111, 113 Затраты, связанные с процессом внедрения новых либо усовершенствованных продуктов или услуг, новых либо усовершенствованных процессов или способов производства (передачи) услуг	114	
Затраты на инновационную деятельность по источникам финансирования[3] (сумма строк 115 - 120 равна строке 103):		
собственные средства предприятия	115	
средства федерального бюджета	116	
средства бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	117	
средства фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности (кроме учтённых по строкам 116 и 117)	118	
иностранные инвестиции	119	
прочие средства	120	
Из строки 120:		
кредиты и займы	121	
средства венчурных фондов и фондов прямых инвестиций	122	
Затраты на инновационную деятельность по типам инноваций (сумма строк 123, 124 равна строке 103):		
продуктовые инновации	123	
процессные инновации	124	

[3] Строки, выделенные серой заливкой, не обязательные к заполнению (могут быть исключены из формы при необходимости)

Раздел 2. Объем инновационных товаров, работ, услуг, внедрённых и подвергавшихся усовершенствованию в течение последних трёх лет, тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

	№ строки	Всего	Из графы 3 инновационные товары, работы, услуги,	
			новые для рынка сбыта предприятия (которые предприятие внедрило первым (прежде конкурентов) на своем рынке сбыта)	новые для мирового рынка (которые впервые внедрены предприятием на рынках сбыта как внутри страны, так и за ее пределами)
1	2	3	4	5
Из строки 102 - инновационные товары, работы, услуги: внедренные или подвергавшиеся значительным технологическим изменениям в течение последних трех лет (новые или значительно отличающиеся от продуктов, производившихся предприятием ранее)	125			
подвергавшиеся усовершенствованию в течение последних трех лет (уже выпускаемые предприятием продукты, произведенные с использованием новых или усовершенствованных методов производства или передачи продуктов, значительно отличающихся от предыдущих)	126		X	X
Из строки 102 - инновационные товары, работы, услуги по государственным и муниципальным контрактам	127			
Из строки 102 - инновационные товары, работы, услуги, созданные с использованием результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат российским правообладателям	128			

Раздел 3. Инновационные товары, работы, услуги по заказу пользователей

(заполняют все предприятия вне зависимости от того, осуществляли они инновационную деятельность в отчётном периоде или нет)

Укажите, Ваше предприятие в течение последних трёх лет производило ли инновационные товары, работы, услуги по заказу пользователей
(отметьте по каждой строке соответствующий код)

	№ строки	Код (да - 1; нет - 2)
1	2	3
Инновационные товары, работы, услуги, созданные по разработкам, выполненным совместно с пользователями	129	
Инновационные товары, работы, услуги, созданные по разработкам, выполненным по заказу для конкретных пользователей	130	
Инновационные товары, работы, услуги, созданные по разработкам, выполненным силами пользователей (в т.ч. на безвозмездной основе)	131	

Раздел 4. Разработка инноваций

(заполняют все предприятия вне зависимости от того, осуществляли они инновационную деятельность в отчётном периоде или нет)

Укажите, в течение последних трех лет имело ли Ваше предприятие завершённые инновации, то есть внедрённые на рынке новые или усовершенствованные продукты (товары, услуги), которые значительно отличаются от продуктов, производившихся предприятием ранее, внедрённые в практику новые или усовершенствованные бизнес-процессы, которые значительно отличаются от предыдущих соответствующих бизнес-процессов, используемых на предприятии (укажите по каждой строке соответствующий код):

	N строки	Код (да - 1; нет - 2)
1	2	3
продуктовые инновации - новый или усовершенствованный продукт (товар, услуга), внедренный на рынке, который значительно отличается от продуктов, производившихся предприятием ранее	132	
процессные инновации - новый или усовершенствованный бизнес-процесс, используемый в практике, который значительно отличается от предыдущего соответствующего бизнес-процесса, используемого на предприятии	133	

Если по стр. 132 - 133 отмечен код 1, то укажите, кто разрабатывал эти инновации (укажите по каждому типу инноваций оценочные коды: 1 - в основном другие организации; 2 - Ваше предприятие совместно с другими; 3 - Ваше предприятие путем изменения или модификации продукции, разработанной другой организацией; 4 - в основном Ваше предприятие):

	№ строки	В основном другие организации (код 1)	Ваше предприятие совместно с другими организациями (код 2)	Ваше предприятие путём изменения или модификации продукции, разработанной другой организацией (код 3)	В основном Ваше предприятие (код 4)
1	2	3	4	5	6
Продуктовые инновации	134				
Процессные инновации	135				

Приложение 2

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

ФОРМА 2 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

Сведения об иных лицах*, исполняющих функции единоличного исполнительного органа или членах коллегиального органа управления (КОУ) (при наличии)

Орган управления	**ФИО члена КОУ**	**ИНН члена КОУ**	**Реквизиты документа, подтверждающего его полномочия**

* иные лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица, управляющий.

Приложение 3

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 3.1 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ И БЕНЕФИЦИАРОВ*

№ п/п	**Информация об участнике/субподрядчике (соисполнителе, изготовителе)**		**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)**				
	ИНН	**Наименование краткое**	**№**	**ИНН**	**Наименование/ Ф.И.О.**	**Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар**	**Доля участия, %**
1	2	3	4	5	6	7	8

* Указывается информация о лицах, владеющих прямо или косвенно (через третьих лиц) 5 и более процентами акций/долей заявителя, а также о лицах, контролирующих деятельность заявителя (выгодоприобретатели).

** Настоящим Организация подтверждает получение всех требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых или заинтересованных лиц на обработку предоставленных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

ФОРМА 3.2 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

СПИСОК АФФИЛИРОВАННЫХ* ЛИЦ

№ п/п	Наименование юридического лица или Ф.И.О. аффилированного лица	ИНН	Основание (основания), в силу которого лицо признается аффилированным*	Дата наступления основания (оснований)	Доля участия аффилированного лица,%
1	2	3	4	5	6

* Аффилированные лица - это физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность заявителя.

** Настоящим Организация подтверждает получение всех требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых или заинтересованных лиц на обработку предоставленных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

Приложение 4

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 4 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

ИНФОРМАЦИЯ О РАНЕЕ ПОЛУЧЕННЫХ/ПОЛУЧАЕМЫХ/ПЛАНИРУЕМЫХ К ПОЛУЧЕНИЮ МЕРАХ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, ВКЛЮЧАЯ ИНСТИТУТЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Организация предоставляющая меру поддержки	Мера финансовой поддержки (инвестиции в капитал, предоставление гарантий и поручительств, предоставление субсидий и грантов, предоставление финансирования на возвратной основе)	Сроки выполнения работ (год и месяц начала выполнения – год и месяц фактического окончания выполнения)	Наименование работ	Реквизиты договора	Предмет (цели) договора	Сумма договора, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 5

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

Форма 5 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

Бизнес-план проекта
«*Название проекта*»
Организация

Город, 2024 г.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ БИЗНЕС-ПЛАНА

Общие положения

Информация в бизнес-плане должна быть объективной, основываться на обоснованных данных и не противоречащих им разумных предположениях. Все числовые данные и ключевые предположения должны сопровождаться ссылками на источники информации с указанием даты, по состоянию на которую приведена информация.

Изложение информации в бизнес-плане должно быть понятным, логичным и структурированным.

Структура и содержание бизнес-плана должны отвечать нижеприведённым требованиям и рекомендациям к структуре бизнес-плана с учётом отраслевой и иной специфики конкретного инвестиционного проекта.

В случае отсутствия в бизнес-плане разделов, соответствующих указанным выше, к бизнес-плану должна быть приложена пояснительная записка с указаниями на разделы, в которых следует искать требуемую информацию, или обоснованием того, почему информация в бизнес-плане не приводится.

Рекомендуется включить в бизнес-план справочный материал, в том числе:

- информацию о составителях бизнес-плана;
- содержание с указанием страниц;
- словарь ключевых технических и иных узкоспециализированных терминов, используемых в бизнес-плане;
- список определений и расчетных формул для финансовых показателей (коэффициентов), которые упоминаются в бизнес-плане и рассчитываются в финансовой модели;
- информацию о нормативно-методической базе, использованной при составлении бизнес-плана и проведения анализа;
- краткую информацию о технико-экономических, маркетинговых и иных исследованиях, использованных при составлении бизнес-плана.

1. Резюме проекта

В данном разделе необходимо раскрыть в сжатой форме:

1.1. суть проекта и целесообразность его реализации;

1.2. ключевую информацию о Получателе средств и Основных участниках проекта;

1.3. результаты анализа потенциала рынка;

1.4. стратегию реализации проекта (общий график реализации);

1.5. ключевые прогнозные финансовые показатели (коэффициенты);

1.6. общую стоимость проекта, общую потребность в финансировании и предполагаемые источники внебюджетного финансирования;

1.7. ключевые факторы успеха и основные риски проекта (представить в виде SWOT- анализа).

Важно пожалуйста, приведите расшифровки всех используемых в документе аббревиатур.

2. Описание проекта

В данном разделе необходимо:

2.1. изложить суть проекта;

2.2. указать стадию реализации проекта и фазу, на которой находится проект в настоящее время;

2.3. указать регион (страну) и отрасль, в которых будет реализован (реализуется) проект;

2.4. отметить, если проект будет реализован (реализуется) на принципах государственно-частного партнёрства;

2.5. обосновать целесообразность реализации проекта для Получателя средств (например, возможность увеличить объём продаж и долю на рынке; снизить затраты; занять свободную нишу на рынке или создать новый рынок; учесть экологические требования и т.п.);

2.6. критически важные и значимые технические характеристики нового продукта проекта: применяемые технологии, производительность, параметры качества, экологичности, иные характеристики.

3. Информация об основных участниках проекта

В разделе должны быть указаны:

3.1. Получатель средств и иные основные участники проекта;

3.2. роли и порядок их взаимодействия в ходе реализации проекта;

3.3. наличие опыта работы в отрасли.

4. Описание продукта

В этот раздел следует включить описание продукта, который планируется к выпуску в соответствии с проектом, и анализ их конкурентных преимуществ и недостатков.

В разделе должна быть:

4.1. общее описание продукта проекта, включая элементный (номенклатурный) состав продукции либо перечень технологических операций, входящих в состав разрабатываемого технологического процесса;

4.2. выполняемые функции, назначение и области применения продукции/процесса;

4.3. отличительные особенности разрабатываемой продукции или технологии, особенности продукта проекта в сравнении с аналогами (конкурентный анализ);

4.4. основное назначение продукта проекта;

4.5. степень готовности продукта к выпуску, а технологии к запуску (опыт производства/реализации продукта у компании-заявителя);

4.6. целевая аудитория и основные сегменты потребления;

4.7. описание общего технического уровня технологии и продукта проекта (прошла ли продукция испытания, в том числе в условиях реальной эксплуатации в производственных условиях у потребителя, какие технические решения используются, защищены ли они интеллектуально);

4.8. свойства и технические параметры, сравнение с аналогами, уникальность;

4.9. основные технические параметры продукта проекта, которые должны быть достигнуты в рамках проекта, и конструктивные требования:

- номенклатура параметров, определяющих количественные, качественные, стоимостные характеристики продукции/процесса;
- численные значения параметров. Сопоставление с существующими аналогами;
- точность определения параметров;
- точность воспроизведения внешних условий и режимов измерений для определения параметров.

4.10. примерная себестоимость и ее составляющие (из чего складывается себестоимость, что включено при расчете себестоимости, а что не учитывается, где будут закупаться материалы, их краткая характеристика, сводная таблица расходов на производство и реализацию товарной продукции). Документы, подтверждающие себестоимость продукции Проекта, просьба загружать в раздел "Дополнительные документы" Личного кабинета Заявителя;

4.11. модель получения дохода от продажи продукта проекта (как планируется осуществлять реализацию продукции: через прямые продажи или за счет применения системы дистрибуции, как планируется создание системы продвижения и сбыта готовой продукции на целевых рынках (возможно представить схему реализации)).

5. Анализ рынка

В данном разделе необходимо дать описание рынка сбыта, для которого предназначена продукция и/или услуги, предусмотренные проектом, и прогнозы развития рынка на ближайшую перспективу.

В разделе должен быть представлен анализ текущего состояния рынка, включая:

5.1. текущий и потенциальный (прогнозный) объем рынка;

5.2. степень насыщенности;

5.3. динамику развития (в том числе, появление новых игроков, динамику объёма продаж, ключевые изменения и тенденции, текущую стадию жизненного цикла рынка);

5.4. описание структуры (основных сегментов) рынка;

5.5. показатели рыночной концентрации;

5.6. основных прямых конкурентов и конкурентов, производящих продукты-заменители;

5.7. барьеры входа в отрасль (включая законодательные ограничения, ограничения доступа к ключевым ресурсам, ограничения по масштабу производства);

5.8. основные каналы продаж и методы стимулирования сбыта (реклама, мерчендайзинг и т.д.);

5.9. принципы ценообразования, историческую динамику цены на продукт и прогнозы её изменения;

Важно: обязательно приведите ссылки на внешние источники информации.

Для выделения рыночных сегментов рекомендуется использовать географический, ценовой, социальный (отраслевой) признак и иные признаки, которые позволяют четко выделить целевую группу покупателей, на которую ориентирован продукт.

В случае значительной степени государственного регулирования рынка (отрасли), а также участия государственных органов и организаций в проекте, рекомендуется вынести обзор нормативно-правовой базы в отдельный раздел, в котором указать информацию о регулировании ценообразования (тарифов), антимонопольном регулировании, необходимых разрешениях для работы и иную существенную информацию.

В данный раздел также необходимо включить:

5.10. прогноз объёма продаж или иного показателя спроса по рынку в целом и по сегментам, в которых будет позиционироваться продукция (работы, услуги), предназначенные к реализации по проекту (период прогноза, как правило, должен составлять не менее пяти лет);

5.11. анализ уровня конкуренции в отрасли (рекомендуется использовать

схему «пяти сил конкуренции» М. Портера – рассмотреть «рыночную силу» поставщиков, потребителей, существующих и потенциальных прямых конкурентов, конкурентов, производящих продукты- заменители).

В разделе также рекомендуется привести данные:

5.12. по основным конкурентам: позиция на рынке (местоположение, доля рынка), текущие и прогнозные производственные мощности, основная стратегия конкурентной борьбы, конкурентные преимущества и недостатки (обязательно в случае олигополистической структуре рынка – наличии нескольких крупных игроков на рынке);

5.13. об отрасли в целом (общая динамика предприятий отрасли; уровень рентабельности, структура активов, оборачиваемость активов, типовая структура затрат, степень износа основных фондов, уровень загрузки производственных мощностей/технологического оборудования; другие важные факторы, характеризующие отрасль).

6. Организационный план

6.1. В данном разделе необходимо дать описание общей стратегии реализации проекта, привести временной график реализации проекта с указанием предполагаемого начала реализации проекта и продолжительности основных стадий, а также промежуточных этапов.

6.2. В разделе должна содержаться информация о плане ввода производственных мощностей или иных объектов инвестирования в эксплуатацию (в виде графика или блок-схемы), если применимо, с указанием критических (контрольных) точек;

7. План продаж и стратегия маркетинга

В данном разделе должны быть отражены целевая динамика объема продаж (целевой интенсивности эксплуатации) и прогнозной доли рынка, а также стратегия по их достижению, в том числе, стратегия конкурентной борьбы.

В разделе необходимо:

7.1. привести прогнозный объем продаж (интенсивности эксплуатации) в натуральных единицах, прогнозные отпускные цены (тарифы) и/или прогноз выручки от реализации в денежном выражении по проекту - с учётом анализа, произведенного в разделе анализа рынка;

7.2. описать стратегию маркетинга по проекту, к примеру: расширенную концепцию продукта (анализ возможностей дифференцирования продукта с целью увеличения ценности продукта для потребителя, в том числе путём улучшения дизайна, добавления дополнительных услуг, использования торговой марки и т.п.), стратегию ценообразования, политику дистрибуции (выбор каналов продаж)

и стимулирования сбыта (в том числе, при отклонении фактических объемов продаж от целевых);

7.3. указать текущую и прогнозную долю компании на рынке (в случае, если предполагается увеличение доли рынка);

7.4. описать стратегию конкурентной борьбы (проникновение на рынок, увеличение или удержания целевой доли рынка). Если возможно дифференцирование продукта, требуется привести сравнительный конкурентный анализ продукта, который планируется к выпуску по проекту (преимущества и недостатки по сравнению с продуктами конкурентов). В случае олигополистической структуры рынка (наличии нескольких крупных игроков), требуется дать сравнительный анализ стратегий конкурентов и учесть их при выработке стратегии маркетинга по проекту.

8. План производства (эксплуатации)

Необходимо привести в бизнес-плане:

8.1. план объема выпуска продукции в разрезе продуктов (продуктовых линеек) или план эксплуатации объектов, построенный с учётом прогноза объема продаж (интенсивности эксплуатации), определенного в разделе плана продаж и стратегии маркетинга;

8.2. краткое описание производственного процесса (схемы производственных потоков) или бизнес-модели (описание основных бизнес-процессов) на операционной (эксплуатационной) стадии реализации проекта. Если часть производственного процесса или отдельные бизнес-процессы предполагается передать на аутсорсинг, необходимо указать основных предполагаемых подрядчиков с обоснованием их выбора;

8.3. краткое описание технологии производства и оборудования, которое будет использоваться для производства готовой продукции, а также факторы, определившие их выбор. При этом следует осветить вопросы новизны и конкурентоспособности технологии (оборудования) с точки зрения российских и международных стандартов, а также привести информацию об опыте Участников проекта в их использовании;

8.4. удельные затраты сырья и материалов, энергии, времени работы оборудования и персонала для осуществления ключевых бизнес- процессов или для выпуска единицы продукта.

Рекомендуется привести информацию по системе обеспечения качества продукта (если высокое качество относится к конкурентным преимуществам продукта).

9. Анализ ресурсов

В данном разделе необходимо провести анализ материальных, организационных, человеческих и иных ресурсов, которые требуются для реализации проекта.

Необходимо отметить, какие ресурсы уже имеются у основных Участников проекта и какие ресурсы будет необходимо привлечь дополнительно при реализации проекта (производственная/строительная площадка; инфраструктура (энергоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, транспорт и т.д.); машины и оборудование; сырьё, материалы, энергия, комплектующие; услуги и работы подрядчиков; трудовые ресурсы/персонал; управленческий ресурс и т.д.).

Необходимо привести в бизнес-плане:

9.1. анализ управленческих ресурсов проекта (резюме команды основных руководителей и разработчиков должны быть приложены к бизнес- плану), а также обосновать заинтересованность управленцев и разработчиков в успешной реализации проекта (к примеру, через передачу части акций/долей Получателя средств в собственность, использование опционных схем и иных схем компенсации (оплаты труда) и т.д.).

Рекомендуется:

9.2. выделить ключевые ресурсы и провести анализ соответствующих ресурсных рынков, в том числе проанализировать текущие и прогнозные объемы спроса и предложения ресурсов, рыночную структуру, динамику цен;

9.3. если производство является трудоёмким или основным продуктом по проекту являются услуги или работы, можно выделить анализ трудовых ресурсов в отдельный раздел или приложение, в котором описать:

9.4. необходимый для реализации проекта персонал, в том числе, количество персонала по категориям, необходимые навыки и квалификацию, предполагаемый уровень заработной платы;

9.5. имеющийся персонал (в случае его наличия), в том числе, состав и квалификацию, потребность в обучении, текучесть кадров, уровень оплаты труда.

10. Воздействие проекта на окружающую среду

В данном разделе должна содержаться следующая информация:

10.1. данные о воздействии проекта на окружающую среду и о соответствии проекта экологическому законодательству, действующему на территории страны реализации проекта,

10.2. наличие в составе проекта объектов государственной экологической экспертизы и государственной экспертизы проектной документации, их перечень,

10.3. перечень стандартов и нормативных документов в области экологии в стране реализации проекта (кроме Российской Федерации),

10.4. результаты государственной экологической экспертизы, государственной

экспертизы проектной документации, независимой экологической экспертизы, иных мероприятий по проверке соответствия проекта требованиям охраны окружающей среды (если они проводились), либо план-график их получения (при отсутствии заключений к началу экспертизы проекта),

10.5. выводы о показателях экологической эффективности с учетом среднеотраслевых значений и показателей в динамике реализации проекта,

10.6. описание планируемых мероприятий по охране окружающей среды, повышению эффективности использования природных ресурсов, улучшению экологической обстановки (с указанием стоимости мероприятий и плана-графика их реализации).

11. Финансовый план

В разделе должна быть представлена следующая информация:

11.1. основные исходные данные, допущения и предпосылки, использованные для построения финансовых прогнозов;

11.2. ключевые финансовые показатели (коэффициенты) по годам реализации проекта;

11.3. прогнозная финансовая отчетность;

11.4. результаты оценки воздействия изменений ключевых факторов риска на финансовые прогнозы;

11.5. Чистый денежный поток;

11.6. Внутренняя норма доходности;

11.7. Срок окупаемости;

11.8. Индекс рентабельности;

11.9. иная информация, в том числе графический материал, иллюстрирующий и детализирующий результаты финансовых прогнозов.

12. План финансирования

Раздел должен содержать следующую информацию:

12.1. общая потребность в финансировании (в разбивке по основным категориям инвестиционных затрат);

12.2. предполагаемая структура источников финансирования;

12.3. размерсобственных средств (которые будут вложены в проект Получателем средств и его акционерами/участниками);

12.4. возможность внесения дополнительного (резервного) финансирования Получателем средств или иными Участниками проекта;

12.5. предполагаемый размер и форма участия Банка;

12.6. размер, форма и условия (в том числе, предварительные) предоставления финансирования иными Участниками проекта (если рассматривается такая возможность).

13. Анализ проектных рисков

Раздел должен содержать типы и описание основных рисков по проекту, их оценку (качественную оценку величины риска и/или количественную оценку вероятности реализации риска и степени потенциального ущерба), способы управления рисками (их снижения, распределения между Участниками) и предлагаемые гарантии.

14. Приложения

а. Список предполагаемых покупателей и заказчиков, стратегических партнеров, в том числе основных покупателей (заказчиков), давших гарантии покупки существенного объема продукции (услуг), реализуемых в рамках проекта. Предполагаемые условия поставки и оплаты;

б. Предварительно согласованные или гарантируемые объемы закупки (портфель заказов);

в. Список оборудования, которое планируется приобрести по проекту (должны быть приложены спецификации по основному оборудованию), основные характеристики, предполагаемые поставщики и подрядчики;

г. Поставщики и подрядчики сырья, материалов, услуг и подрядчики для осуществления работ, предполагаемые условия поставки и оплаты работы.

д. Расчет потребности в основных видах ресурсов для производства единицы продукции (оказания услуг, выполнения работ) с указанием источников информации для расчета;

е. Расчет себестоимости единицы продукции;

ж. Проект штатного расписания по проекту и/или бюджет затрат на персонал по проекту включая, если применимо, затраты на оплату труда производственного, коммерческого и административного персонала, затраты на подбор и обучение персонала, обеспечение безопасности труда, затраты на мероприятия, связанные с мотивацией работников, в том числе команды основных разработчиков и менеджеров по проекту и т.п.

з. Лицензии и патенты, иные ключевые документы по проекту.

Приложение 6

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

Бизнес-модель проекта
«Название проекта»
Организация

Форма 6 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

<table>
<tr><td></td><td>Организация:</td><td>Проект:</td><td></td><td>Дата:</td><td>Версия:</td></tr>
<tr><td>Бизнес-модель</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>Ключевые партнеры</td><td>Ключевые виды деятельности</td><td>Ценностные предложения</td><td>Взаимоотношения с клиентами</td><td colspan="2">Потребительские сегменты</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Кто является нашими ключевыми партнерами?
Кто наши основные поставщики?
Какие ключевые ресурсы мы получаем от партнеров?
Какой ключевой деятельностью занимаются наши партнеры?

• Оптимизация и экономия в сфере производства
• Снижение риска и неопределенности
• Поставки ресурсов и совместная деятельность</td><td>Каких видов деятельности требуют наши ценностные предложения?
Наши каналы сбыта?
Наши взаимоотношения с клиентами? Наши потоки поступления доходов?
• Производство
• Разрешение проблем
• Платформы/сети</td><td rowspan="2">Какие ценности мы предлагаем потребителю?
Какие проблемы помогаем решить нашим клиентам?
Какие потребности удовлетворяем? Какой набор товаров и услуг мы можем предложить каждому потребительскому сегменту?

• Новизна
• Производительность
• Изготовление на заказ
• Дизайн
• Бренд/Статус
• Цена
• Уменьшение расходов
• Снижение риска
• Доступность
• Удобство/применимость</td><td>Отношения какого типа ждет каждый потребительский сегмент?
Какие отношения установлены? Каких расходов они требуют?
Как они интегрированы с общую схему бизнес-модели?
• Персональная поддержка
• Особая персональная поддержка
• Самообслуживание
• Автоматизированное обслуживание
• Сообщество
• Совместное создание</td><td colspan="2" rowspan="2">Для кого мы создаем ценностное предложение?
Какие клиенты для нас более важны?
• Массовый рынок
• Нишевый рынок
• Дробное сегментирование
• Многопрофильные предприятия
• Многосторонние платформы или многосторонние рынки</td></tr>
<tr><td>Ключевые ресурсы
Какие ключевые ресурсы нужны для наших ценностных предложений?
Наших каналов сбыта?
Взаимоотношений с клиентами? Потоков доходов?
• Материальные
• Интеллектуальные
• Персонал
• Финансы</td><td>Каналы сбыта
Какие каналы взаимодействия были бы желательны для наших потребительских сегментов?
Как мы повышаем осведомленность потребителя о товарах и услугах нашей компании?
Как мы помогаем клиентам оценивать ценностные предложения нашей компании? Каким образом мы предоставляем клиентам возможность приобретения определенных товаров и услуг? Как мы доставляем клиентам наши ценностные предложения?
Как мы обеспечиваем клиентам постпродажное обслуживание?</td></tr>
<tr><td colspan="3">Структура издержек</td><td colspan="3">Доходы</td></tr>
<tr><td colspan="3">Какие наиболее важные расходы предполагает наша бизнес-модель? Какие из ключевых ресурсов наиболее дороги?
Какие ключевые виды деятельности требуют наибольших затрат?
• Ориентация на издержки
• Ориентация на ценность
• Постоянные издержки
• Переменные издержки
• Экономия на масштабе
• Эффект диверсификации</td><td colspan="3">За что клиенты действительно готовы платить? За что они платят в настоящее время?
Каким образом платят?
Как они предпочли бы платить?
Какую часть общей прибыли приносит каждый поток поступления доходов?
• Продажа активов
• Плата за использование
• Оплата подписки
• Аренда/рента/Лизинг
• Лицензии</td></tr>
</table>

Приложение 7

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 7 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

ПРОИСХОЖДЕНИЕ КЛЮЧЕВЫХ (КРИТИЧЕСКИХ) КОМПОНЕНТОВ

№	Наименование ключевого компонента	Кол-во наименований компонента в изделии	Страна производства	Наименование предприятия-изготовителя	Реквизиты договора (если применимо)	Предмет договора (если применимо)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 8

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 8 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

СПРАВКА О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА УСПЕШНОГО ОПЫТА ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ, А ТАКЖЕ ИНЫХ РАБОТ

№ п/п	**Заказчик**		**Сроки выполнения работ** (год и месяц начала выполнения – год и месяц фактического окончания выполнения)	**Реквизиты договора**	**Предмет договора**	**Сумма договора, тыс. руб.**
	Полное наименование	**ИНН**				
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 9

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

ФОРМА 10 (подлежит подписанию в составе заявки электронной подписью уполномоченного лица)

НАЛИЧИЕ У УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА СОБСТВЕННОЙ ИЛИ ПАРТНЕРСКОЙ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ НПЦ БАС								
№ п/п	Наименование объекта материально-технической базы	Тип собственности	НПЦ БАС, с которой осуществляется сотрудничество	Местонахождение объекта материально-технической базы	Документ – основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)			Предназначение объекта материально-технической базы с указанием номера подэтапа плана выполнения НИОКР
					Тип документа	Дата и номер документа	Срок действия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 10

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4)

Финансово-экономическое обоснование по проекту (ФЭО)[1]

Инструкция по заполнению финансово-экономического обоснования по проекту (ФЭО)	
1	Основные принципы заполнения: 1. Заполняются белые ячейки (в указанных ячейках прописано то, что необходимо в них заполнить). 2. Числовые значения указываются в тыс. рублей. 3. При необходимости вставляются дополнительные строки путем копирования вышестоящих строк, начиная со столбца А, включая скрытые столбцы (данные скрытых столбцов не изменяются и не удаляются). 4. Некорректно заполненные ячейки загораются красным. 5. В качестве обосновывающих материалов представляются подтверждённые коммерческие предложения, принтскрины ссылок на открытые источники, корректно соотнесенные с соответствующим видом расходов.
2	Заполнение вкладки "1_Основная информация" 1. Вносится информация в белые ячейки, далее автоматически подтягивается в данные Анкеты. 2. Уровень готовности технологий должен соответствовать матрице требования согласно Заданию на отбор на начальном этапе и соответствующей цели поддержки. 3. ОКВЭД указывается в разрезе кодов, предусмотренных перечнем (данные Росстата).
3	Заполнение вкладки "2_План выполн" 1. Каждой цели поддержки соответствует определенная форма поддержки на определенном этапе и определенное количество этапов. - для цели поддержки "Разработка опытных образцов нового вида продукции" (форма поддержки - "Грант" на 1 этапе, форма поддержки - "Грант" или "Оплата дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вклад в уставный капитал" (далее также - Вклад) на 2 этапе, количество этапов - не более двух): Если в проекте предполагается: 2 этапа - заполняется "Этап 1", "Этап 2"; 1 этап - "Этап 1". Для отсутствующих этапов выбирать "Форма поддержки" - "-", остальные ячейки не заполняются. - для цели поддержки "Организация серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на

[1] Заполняется прикрепленный в заявке шаблон по заполнению ФЭО в формате .xlsm, запрещается каким-либо образом изменять файл, снимать с него защиту или использовать иной файл, отличный от размещенного файла .xlsm при заполнении заявки. В случае обнаружения факта снятия защиты с файла или преднамеренной его подмене Комиссия по отбору имеет право отклонить заявку на этапе допуска.

	основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов" (форма поддержки - "Оплата дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вклад в уставный капитал" на всех этапах, количество этапов - не более двух): Если в проекте предполагается: 2 этапа - заполняется "Этап 1", "Этап 2"; 1 этап - "Этап 1". Для отсутствующих этапов выбирать "Форма поддержки" - "-", остальные ячейки не заполняются. 2. Выполнение одной задачи не разбивается по разным годам. 3. Этапы выполняются последовательно и неразрывно в целях эффективного достижения результатов проекта. Даты начала и окончания этапов формируются автоматически исходя из крайних дат по задачам. 4. Дата начала первой задачи следующего этапа формируется автоматически (на день позже окончания предыдущего этапа).
4	Заполнение вкладки "3_Персонал,командировочные" 1. Заполняется среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника в рамках одной должности. 2. Командировочные расходы отражаются исключительно при форме поддержки Вклад, сумма командировочных расходов по годам на листе должна также отражаться на вкладке "5_МТО,раб,усл". 3. Среднемесячная начисленная заработная плата не должна превышать среднемесячную начисленную заработную плату по основному ОКВЭД организации по данным Росстата более чем на 20%. В случае превышения - должно быть представлено дополнительное подтверждение соответствия среднемесячной начисленной заработной платы по данной должности рыночным ставкам для данной должности и региона или подтверждение факторов, увеличивающих уровень заработной платы, в том числе локальные нормативные акты или иные подтверждения повышенных надбавок за опыт, квалификацию. 4. Стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности) не должна превышать среднюю стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности) (указана на вкладках "Расходы_ГРАНТ", "Расходы_ВКЛАД") более чем на 20%. В случае превышения - должно быть представлено дополнительное подтверждение увеличенной стоимости 1 командировки на 1 человека.
5	Заполнение вкладки "4_Трудозатраты" 1. Плановая трудоемкость и функционал сотрудников отражается в разрезе должностей и задач. 2. Выбор должности осуществляется из выпадающего списка, сформированного исходя из данных со вкладки "3_Персонал,командировочные". 3. Фонд оплаты труда рассчитывается автоматически на основании данных о средней начисленной заработной плате со вкладки "3_Персонал,командировочные" и плановой трудоемкости в разрезе должностей и задач.
6	Заполнение вкладки "5_МТО,раб,усл" 1. Разрешенные виды расходов указаны в разделе 6 Объявления об отборе. 2. Перечень разрешенных видов расходов отличается в зависимости от формы поддержки (Грант, Вклад). При форме поддержки "Вклад" дополнительно разрешены расходы на оплату труда административного персонала, организационные расходы, командировочные расходы, расходы на профессиональные услуги. Указанные расходы запрещены при форме поддержки "Грант" и не будут появляться в выпадающем списке при данной форме поддержки. 3. Расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ должны составлять не более 5% от общего объема Вклада на год ежегодно.

	4. Организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для организации производства, должны составлять не более 10 % от общего объема Вклада на год ежегодно
7	Заполнение вкладки "6_Аренда": 1. Совокупные расходы на аренду должны составлять не более 10 % от общего объема Гранта/Вклада. 2. Расходы на аренду недвижимого имущества отражаются по этапам, относятся к году начала выполнения этапа. 3. Расходы на аренду движимого имущества отражаются по задачам, относятся к году окончания выполнения задачи (для Гранта), к году начала выполнения этапа (для Вклада). 4. Стоимость аренды отражается в тыс. рублей за 1 кв. м. в год - для недвижимого имущества. 5. Стоимость аренды отражается в тыс. рублей за ед. в год - для движимого имущества. 6. Общая площадь аренды отражается в кв. м. - для недвижимого имущества. 7. Количество арендуемого движимого имущества отражается в ед. - для движимого имущества. 8. Срок аренды отражается в полных месяцах.
8	Вкладки "Расходы_ГРАНТ", "Расходы_ВКЛАД" 1. Автоматическое формирование с учетом данных, указанных на вкладках 1-6. 2. При форме поддержки "Грант" все расходы относятся к году окончания задачи, расходы на аренду недвижимого имущества - к году начала выполнения этапа. В случае если этап планируется к реализации в рамках нескольких лет, то заполняется нижняя таблица по расходам на аренду (строки 24-28). Далее итоговая сумма вносится вручную в строку "VI Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)". 3. Ставка по внебюджетные фонды - единый социальный налог и взносы на травматизм указывается для каждого года с учетом плановых расчетов для фонда оплаты труда штатных сотрудников и сотрудников, нанятых по договорам ГПХ. 5. При наличии нарушений ограничений по предельным лимитам по видам расходов или иных превышений, установленных настоящей Инструкцией, ячейки загораются красным.
9	Вкладки "Смета расходов_ГРАНТ", "Смета расходов_ВКЛАД" - автоматическое формирование, включается в дальнейшем в смету расходов по договору.

Финансово-экономическое обоснование по проекту			
1.1 Общая информация об участнике отбора			
Наименование участника отбора (сокращенно)			
ИНН юридического лица			
1.2 Общая информация о проекте			
Наименование проекта (полностью):			
Наименование проекта (сокращенное):			
Направление технологии			
Тематика проекта			
Уровень готовности технологий на начальном этапе			<выбрать из списка>
Цель поддержки			<выбрать из списка>
Основной ОКВЭД исполнителя			<выбрать из списка>
Срок реализации проекта (в месяцах)			-
Дата начала проекта			-
Размер поддержки, руб.			-
в том числе:			
2025 г.			-
2026 г.			-
2027 г.			-

2	План выполнения проекта								
№ п/п	Номер этапа / задачи	Форма поддержки	Наименование этапов / задач	Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / задачи	Сроки выполнения		Год начала выполнения	Год окончания выполнения
						начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Этап 1	<выбрать из списка>	Наименование этапа 1	Содержание выполняемых работ_1	Выдаваемые результаты_1				
1.1.	Задача 1.1.	-	Наименование задачи 1.1.	Содержание выполняемых работ 1.1.	Выдаваемые результаты 1.1.				
1.2.	Задача 1.2.	-	Наименование задачи 1.2.	Содержание выполняемых работ 1.2.	Выдаваемые результаты 1.2.				
2	Этап 2	<выбрать из списка>	Наименование этапа 2	Содержание выполняемых работ_2	Выдаваемые результаты_2				
2.1.	Задача 2.1.	-	Наименование задачи 2.1.	Содержание выполняемых работ 2.1.	Выдаваемые результаты 2.1.				
2.2.	Задача 2.2.	-	Наименование задачи 2.2.	Содержание выполняемых работ 2.2.	Выдаваемые результаты 2.2.				
3	Этап 3	<выбрать из списка>	Наименование этапа 3	Содержание выполняемых работ_3	Выдаваемые результаты_3				
3.1.	Задача 3.1.	-	Наименование задачи 3.1.	Содержание выполняемых работ 3.1.	Выдаваемые результаты 3.1.				
3.2.	Задача 3.2.	-	Наименование задачи 3.2.	Содержание выполняемых работ 3.2.	Выдаваемые результаты 3.2.				

3	Данные по заработной плате и командировочным расходам		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	2024	2025	2026	2027	ИТОГО		*Обоснование расходов (источник в сети/ЛНА и др.)*
1	2	3	4	5	6	7	8		
I	Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника	тыс.руб.	₽ -	₽ -	₽ -	₽ -	-		
	Должность 1	*тыс.руб.*							
	Должность 2	*тыс.руб.*							
	Должность 3	*тыс.руб.*							
	Должность 4	*тыс.руб.*							
	Должность 5	*тыс.руб.*							
	Должность 6	*тыс.руб.*							
	Должность 7	*тыс.руб.*							
	Должность 8	*тыс.руб.*							
	Должность 9	*тыс.руб.*							
	Должность 10	*тыс.руб.*							
II	Командировочные расходы	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	-		
1.	Количество командировок в год (из расчета 1 командировка = 1 сотрудник)	ед.					-		
2.	Среднее количество дней в командировке	дни					-		
3.	Стоимость 1 дня командировки на 1 человека *(без учета продолжительности)*	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	-		
3.1.	*Стоимость ж/д билетов, авиабилетов в среднем на 1 командировку*	*тыс. руб.*					-		
3.2.	*Цена проживания в гостинице в сутки в среднем на 1 командировку*	*тыс. руб.*					-		
3.3.	*Суточные на 1 день*	*тыс. руб.*					-		

4	Плановая трудоемкость выполнения этапа / задачи проекта						
№ п/п	Номер этапа / задачи	Форма поддержки	Год окончания выполнения	Наименование должности	Функционал работников	Плановая трудоемкость в чел.-мес.	ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Этап 1	<выбрать из списка>					
1.1.	Задача 1.1.	Наименование задачи 1.1.					
1.1.1.	*Задача 1.1.*	-					
1.1.2.	*Задача 1.1.*	-					
1.2.	Задача 1.2.	Наименование задачи 1.2.					
1.2.1.	*Задача 1.2.*	-					
1.2.2.	*Задача 1.2.*	-					
2	Этап 2	<выбрать из списка>					
2.1.	Задача 2.1.	Наименование задачи 2.1.					
2.1.1.	*Задача 2.1.*	-					
2.1.2.	*Задача 2.1.*	-					
2.2.	Задача 2.2.	Наименование задачи 2.2.					
2.2.1.	*Задача 2.2.*	-					
2.2.2.	*Задача 2.2.*	-					
3	Этап 3	<выбрать из списка>					
3.1.	Задача 3.1.	Наименование задачи 3.1.					
3.1.1.	*Задача 3.1.*	-					
3.1.2.	*Задача 3.1.*	-					
3.2.	Задача 3.2.	Наименование задачи 3.2.					
3.2.1.	*Задача 3.2.*	-					
3.2.2.	*Задача 3.2.*	-					

5	Расходы на материально-техническое оборудование, работы/услуги, планируемые к закупке												
№ п/п	Номер этапа / задачи	Наименование объекта закупки	Вид закупки (за исключением расходов на аренду)	Тип объекта закупки (если применимо) (за исключением расходов на аренду)	Цель закупки	Ед. изм	Стоимость 1 (если применимо)	Стоимость 2 (если применимо)	Стоимость 3 (если применимо)	Средняя стоимость *(стоимость для 2025-2027 гг. возможно рассчитывать исходя из инфляции)*	*Обоснование стоимости 1 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)*	*Обоснование стоимости 2 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)*	*Обоснование стоимости 3 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Этап 1	<выбрать из списка>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.	Задача 1.1.	Наименование задачи 1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.	*Задача 1.1.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
1.1.2.	*Задача 1.1.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
1.2.	Задача 1.2.	Наименование задачи 1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	*Задача 1.2.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
1.2.2.	*Задача 1.2.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
2	Этап 2	<выбрать из списка>	-	-	-	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-
2.1.	Задача 2.1.	Наименование задачи 2.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	*Задача 2.1.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
2.1.2.	*Задача 2.1.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
2.2.	Задача 2.2.	Наименование задачи 2.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1.	*Задача 2.2.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
2.2.2.	*Задача 2.2.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
3	Этап 3	<выбрать из списка>	-	-	-	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-
3.1.	Задача 3.1.	Наименование задачи 3.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1.	*Задача 3.1.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
3.1.2.	*Задача 3.2.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
3.2.	Задача 3.2.	Наименование задачи 3.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.1.	*Задача 3.2.*	*Наименование 1*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			
3.2.2.	*Задача 3.2.*	*Наименование 2*	-	-		*тыс.руб.*				*0,00*			

6	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)													
№ п/п	Номер этапа / задачи	Наименование расхода	Вид арендуемого имущества	Цель аренды	Стоимость аренды (тыс. руб за 1 кв. м. в год/за ед. в год)				Общая площадь аренды (кв. м.), количество арендуемого движимого имущества	Срок аренды (в мес.)	Средняя стоимость аренды на этап/задачу	*Обоснование стоимости 1 (коммерческое предложение - запрос в службе закупок, источник в сети, ЛНА и др.)*	*Обоснование стоимости 2 (коммерческое предложение - запрос в службе закупок, источник в сети, ЛНА и др.)*	*Обоснование стоимости 3 (коммерческое предложение - запрос в службе закупок, источник в сети, ЛНА и др.)*
					Стоимость 1	Стоимость 2	Стоимость 3	Средняя стоимость *(для 2025-2027 гг. возможно рассчитывать исходя из инфляции)*						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Этап 1	<выбрать из списка>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.	*Этап 1*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
1.1.	*Этап 1*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
1.1.1.	Задача 1.1.	Наименование задачи 1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.1.	*Задача 1.1.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
1.1.1.2.	*Задача 1.1.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
1.2.	Задача 1.2.	Наименование задачи 1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	*Задача 1.2.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
1.2.2.	*Задача 1.2.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2	Этап 2	<выбрать из списка>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.	*Этап 2*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2.2.	*Этап 2*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2.1.1.	Задача 2.1.	Наименование задачи 2.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.1.	*Задача 2.1.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2.1.1.2.	*Задача 2.1.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2.1.2.	Задача 2.2.	Наименование задачи 2.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2.1.	*Задача 2.2.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
2.1.2.2.	*Задача 2.2.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
3	Этап 3	<выбрать из списка>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.	*Этап 3*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
3.2.	*Этап 3*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
3.1.1.	Задача 3.1.	Наименование задачи 3.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1.1.	*Задача 3.1.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
3.1.1.2.	*Задача 3.1.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			
3.1.2.	Задача 3.2.	Наименование задачи 3.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2.1.	*Задача 3.2.*	*Наименование 1*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-			

3.1.2.2.	*Задача 3.2.*	*Наименование 2*	*<выбрать из списка>*					*0,00*			-		

7	Структура расходов на реализацию проекта за счет средств Гранта[2]					
№	Наименование статьи расхода	Единица измерения	2025 (Этап 1, 2)	2026 (Этап 1, 2)	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО стоимость НИОКР	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в реализации проекта)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	ИТОГО ФОТ начисленный (сумма с учетом НДФЛ и отчислениями во ВБФ) сотрудников, состоящих в штате организации	*тыс. руб.*	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*Плановая трудоемкость в чел.-мес.*	*чел.-мес.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
2	*ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	*Отчисления во ВБФ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
5	*Ставка во ВБФ (единый социальный налог и взносы за травматизм)*	*%*				-
6	*Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
7	*Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
	ИТОГО стоимость закупки работ/услуг (ГПХ) сумма с учетом НДФЛ и отчислениями во ВБФ	*тыс. руб.*	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*Стоимость закупки работ/услуг (ГПХ) сумма с учетом НДФЛ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2	*Отчисления во ВБФ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	*Ставка во ВБФ (единый социальный налог и взносы за травматизм)*	*%*				-
II	Материально-технические расходы	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Расходы на проведение технологических работ и услуг	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Расходы на программное обеспечение	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

8	Структура расходов проекта за счет оплаты дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вклад в уставный капитал					
№	Наименование статьи расхода	Единица измерения	2025 (Этап 1, 2)	2026 (Этап 1, 2)	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО стоимость НИОКР	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в реализации проекта)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	ИТОГО ФОТ начисленный (сумма с учетом НДФЛ) сотрудников, состоящих в штате организации	*тыс. руб.*	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*Плановая трудоемкость в чел.-мес.*	*чел.-мес.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
2	*ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	*Отчисления во ВБФ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	*Ставка во ВБФ (единый социальный налог и взносы за травматизм)*					-
5	*Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
6	*Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
	ИТОГО стоимость закупки работ/услуг (ГПХ) сумма с учетом НДФЛ и отчислениями во ВБФ	*тыс. руб.*	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*Стоимость закупки работ/услуг (ГПХ) сумма с учетом НДФЛ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2	*Отчисления во ВБФ*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	*Ставка во ВБФ (единый социальный налог и взносы за травматизм)*					-
II	Материально-технические расходы	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Расходы на проведение технологических работ и услуг	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Расходы на патентование, сертификацию, патенты и ноу-хау, лицензионные платежи	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	Расходы на программное обеспечение	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

[2] При необходимости могут быть заполнены скрытые строки 26-30 файла .xlsm для разбивки расходов на аренду на несколько лет

VII	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
VIII	Расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для организации производства, в т.ч.:	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Командировочные расходы работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР	*тыс. руб.*	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*Расчетная средняя стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности)*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
2	*Средняя стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности)*	*тыс. руб.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-

9	Смета расходов на реализацию проекта за счет средств Гранта				
№ п/п	Вид расходов	План, рублей			
		2025 (этап 1,2)	2026 (этап 1,2)	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6
ИТОГО размер финансовой поддержки, включая:			0,00	0,00	0,00
1	Расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в реализации проекта)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Материально-технические расходы Расходы на проведение технологических работ и услуг Расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций) Расходы на программное обеспечение	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)	0,00	0,00	0,00	0,00
в т.ч.:	*Этап 1*	0,00	0,00	0,00	0,00
	Этап 2	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Смета расходов на реализацию проекта за счет оплаты дополнительной эмиссии акций юридических лиц и (или) вклада в уставный капитал				
№ п/п	Вид расходов	План, рублей			
		2025 (этап 1,2)	2026 (этап 1,2)	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6
ИТОГО размер финансовой поддержки, включая:		0,00	0,00	0,00	0,00
1	Расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в реализации проекта)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Материально-технические расходы Расходы на проведение технологических работ и услуг Расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций) Расходы на патентование, сертификацию, патенты и ноу-хау, лицензионные платежи Расходы на программное обеспечение	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для организации производства	0,00	0,00	0,00	0,00
в т.ч.:	*Этап 1*	0,00	0,00	0,00	0,00
	Этап 2	0,00	0,00	0,00	0,00

11	Смета расходов на реализацию проекта				
№ п/п	Вид расходов	План, рублей			
		2025 (Этап 1, 2)	2026 (Этап 1, 2)	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6
ИТОГО размер финансовой поддержки, включая:		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	Расходы на оплату труда сотрудников (состоящих и не состоящих в штате организации, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, прямо задействованных в реализации проекта)	0,00	0,00	0,00	**0,00**
2	Материально-технические расходы	0,00	0,00	0,00	**0,00**
	Расходы на проведение технологических работ и услуг				
	Расходы на заказ исследований (включая затраты на оплату работ (услуг) привлекаемых научно-исследовательских организаций)				
	Расходы на патентование, сертификацию, патенты и ноу-хау, лицензионные платежи				
	Расходы на программное обеспечение				
3	Расходы на аренду имущества производственного назначения (включая платежи за аренду движимого и недвижимого имущества, непосредственно используемого для целей предоставления средств)	0,00	0,00	0,00	**0,00**
4	Расходы на профессиональные услуги, включая услуги финансовых аналитиков, направленные на коммерциализацию результата и масштабирование производства, а также услуги по юридической доработке документации, подготовке документации для регистрации результатов работ	0,00	0,00	0,00	**0,00**
5	Организационные расходы, командировочные расходы на производственные и испытательные площадки, а также прочие расходы, необходимые для организации производства	0,00	0,00	0,00	**0,00**
в т.ч.:	***Этап 1***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Этап 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

12	План доведения финансового обеспечения на реализацию проекта				
	№ этапа	План, рублей			
		2025	2026	2027	ИТОГО
	1	3	4	5	6
ИТОГО размер финансовой поддержки по проекту, включая:		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Этап 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Этап 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Приложение 11

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

ЗАДАНИЕ НА ОТБОР

1. Термины и определения

1.1. Конкурсный отбор получателей поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно – производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы проводится с целью достижения результата «Организовано серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы» паспорта федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и их комплектующих», утверждённым протоколом заседания президиума Правительственной комиссии по вопросам развития БАС (проектного комитета национального проекта «Беспилотные авиационные системы») от 24 августа 2023 г. № 11.

1.2. Научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа – система взаимосвязанных исследований и разработок, ключевым результатом которых являются прототипы, опытные, экспериментальные образцы и демонстраторы технологий беспилотных авиационных систем (далее – НИОКР).

1.3. Прототип нового вида продукции – образец предлагаемого продукта, достигнувший уровня готовности технологии (далее – УГТ) 6 (в соответствии с ГОСТ Р 58048-2017): Прототип системы продемонстрирован в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности. Прототип содержит все детали разрабатываемых устройств и служит осязаемым представлением видения и технических возможностей продукта, демонстрируя её функциональность и потенциал, чтобы позволить заказчику и (или) инвестору оценить его жизнеспособность и потенциал успеха на рынке.

1.4. Опытный образец нового вида продукции – образец изделия, достигнувший уровня готовности технологии не ниже 7 (в соответствии с ГОСТ Р 58048), изготовленный по вновь разработанной рабочей документации для проверки путем испытаний (указанных в Таблицах 1-6) соответствия его заданным техническим требованиям с целью принятия решения о возможности постановки на производство и (или) использования по назначению. Проведены испытания опытно-промышленного образца в реальных условиях эксплуатации,

определены и (или) зафиксированы эксплуатационные характеристики технологии и (или) продукта и требования к ним.

1.5. Серийное производство – производство, характеризуемое изготовлением периодически повторяющимися партиями при коэффициенте закрепления операций (отношение количества деталеопераций, выполняемых в данном производственном подразделении в месяц к количеству наименований единиц технологического оборудования, выполняющих эти операции) от 1 до 40 (количество операций носит рекомендательный характер). В соответствии с ГОСТ Р 58048-2017 серийному производству соответствует УГТ 9 и УГП 10.

1.6. Организация серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем (далее – БАС), их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы – постановка на производство БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, а именно обеспечение готовности производства к изготовлению и выпуску (поставке) вновь разработанной (модернизированной, модифицированной) продукции в заданном Заказчиком объёме, соответствующей требованиям конструкторской документации, в том числе установочной партии (серии).

1.7. Заказчик – юридическое лицо, заключившее договор на поставку продукции (изделий) в объеме характерному мелкосерийному производству (не менее 10 ед. для БВС, не менее 30 ед. для двигателей, не менее 50 ед. для электронных компонентов). Для проектов по разработке опытных образцов допускается единичный (до 10) объем.

1.8. Изделие – беспилотные авиационные системы, их комплектующие, компоненты, подсистемы.

1.9. Партия изделий – группа изделий одного наименования, выпускаемая одновременно и/или непрерывно в течении определенного интервала времени организованным серийным производством.

1.10. Беспилотное воздушное судно (далее – БВС) – воздушное судно, которое предназначено выполнять полет без пилота на борту (в соответствии с ГОСТ Р 56122-2014), в том числе, управляемое и контролируемое в полете пилотом, находящимся вне борта такого воздушного судна (ст. 32 Воздушного кодекса Российской Федерации).

1.11. Воздушное судно — летательный аппарат (или система), поддерживаемый в атмосфере за счёт взаимодействия с воздухом, отличного от взаимодействия с воздухом, отражённым от поверхности земли или воды. К воздушным судам относятся самолёты, вертолёты, дирижабли, планеры и другие летательные аппараты (системы), использующие аэродинамический принцип подъёма.

1.12. Беспилотные авиационные системы (далее – БАС) – комплекс, включающий одно или несколько БВС, оборудованных системами навигации и связи, средствами обмена данными, а также наземные технические средства передачи – получения данных, в том числе станции внешнего пилота, используемые для управления полётом и обмена данными

о параметрах полёта, служебной информации, и канал связи со службой управления воздушным движением. Также в состав БАС могут входить следующие компоненты:

а) средства наземного обслуживания (стартовые и посадочные средства, включая пусковые установки, парашюты, аэрофинишёры, тренажеры и их программно-аппаратное обеспечение для подготовки экипажа и обслуживающего персонала, средства транспортирования и жизнеобеспечения, вспомогательные обеспечивающие средства, включая аппаратуру и оборудование для пред- и послеполётного контроля БВС, предназначенные для подготовки БВС к полёту, обслуживания БВС после полёта, проведения текущих регламентных и ремонтных работ, а также для хранения средств комплекса);

б) программное обеспечение, протоколы и стандарты передачи данных в составе программно-аппаратных комплексов;

в) средства интеграции с другими системами, позволяющие объединять несколько БАС в систему с единым управлением.

1.13. Подсистема БАС – система, которая является частью большей системы.

1.14. Компоненты БАС – прочие компоненты БАС, в том числе программное обеспечение, дронопорты, наземная/воздушная/наводная/подводная/ космическая обслуживающая и защитная инфраструктура.

1.15. Комплектующие БАС – изделия, представляющие собой составную часть (блок, модуль, сборочную единицу, деталь) предназначенные для применения в составе БАС.

1.16. Новый вид БАС, новый вид продукции, продукция – прототипы или опытные образцы, в т.ч. впервые созданная в данной конфигурации модель беспилотной авиационной системы, обладающая подтверждёнными лётно-техническими и эксплуатационными характеристиками, которая ранее не была представлена на рынке БАС. Подтверждается патентными исследованиями, представленными как отдельно, или в составе технической документации, в т.ч. в патентном формуляре.

1.17. Рынок БАС – рынок беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем в РФ.

1.18. НПЦ БАС, научно-производственный центр беспилотных авиационных систем — технологическая инфраструктура с присвоенным статусом НПЦ в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

1.19. Система - совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов с целью достижения определенной задачи или выполнения заданной функции

1.20. Элемент системы — это отдельная часть или компонент, входящий в состав системы. Элементы могут выполнять определенные функции и взаимодействовать друг с другом, способствуя общей работе системы, в т.ч. преобразуя входные и выходные параметры. Элементы системы могут быть естественными (в т.ч. экосистемы, биологические организмы), искусственными (в т.ч. компьютерные системы, информационные потоки в компьютерных системах, организационные структуры, детали машин, программное обеспечение, программно-аппаратные комплексы), или гибридными

(в т.ч. биоинженерные системы, нейротехнологические, совмещающие природные и технологические компоненты).

1.21. Экспериментальный образец – образец продукции, обладающий основными признаками намечаемой к разработке продукции, изготовляемый с целью проверки предлагаемых решений и уточнения отдельных характеристик для использования их при разработке этой продукции. Экспериментальный образец изделия всегда выполняется в натуральную величину и представляет собой законченное в функциональном отношении изделие, пригодное для исследовательских испытаний.

1.22. Установочная серия - первая промышленная партия, изготовленная в период освоения производства по документации серийного или массового производства с целью подтверждения готовности производства к выпуску продукции с установленными требованиями и в заданных объёмах.

1.23. Эталонный образец, эталон - образец продукции, представляющий собой реальный экземпляр выпускаемой продукции, утвержденный в установленном порядке и предназначенный для сравнения с ним изготовленной продукции при ее приемке и поставке, а также применяемый в качестве дополнения к технической документации при невозможности установления в ней всех требований, характеризующих, как правило, внешний вид этой продукции.

1.24. Опытно-конструкторская работа (ОКР) – комплекс работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытный образец, изготовлению и испытаниям опытного (головного) образца (опытной партии), выполняемых для создания (модернизации) продукции. Определение относится к разработке как серийной, так и несерийной или единичной продукции.

1.25. Опытно-промышленная партия – партия продукции, изготовленная на опытно-промышленном оборудовании для проверки её соответствия техническому заданию, стандартам, техническим условиям с целью принятия решения о возможности постановки продукции на производство и использования этой партии по назначению. По существу опытно-промышленная партия (опытно-промышленный образец) является разновидностью опытной партии (опытного образца).

1.26. Лабораторные испытания (условия) – испытания объекта, проводимые в лабораторных условиях.

1.27. Полигонные испытания (условия) – испытания объекта, проводимые на испытательном полигоне.

1.28. Натурные испытания - испытания объекта в условиях, соответствующих условиям его использования по прямому назначению с непосредственным оцениванием или контролем определяемых характеристик свойств объекта.

1.29. Эксплуатационные испытания (условия) – испытания объекта, проводимые при эксплуатации (в т.ч. эксплуатантом).

1.30. Предварительные испытания – контрольные испытания опытных образцов и (или) опытных партий продукции с целью определения возможности их предъявления на приёмочные испытания.

1.31. Приёмочные испытания – контрольные испытания опытных образцов, опытных партий продукции или изделий единичного производства, проводимые соответственно с целью решения вопроса о целесообразности постановки этой продукции на производство и (или) использования по назначению.

1.32. Квалификационные испытания – контрольные испытания установочной серии, включая эталонный образец или первой промышленной партии, проводимые с целью оценки готовности производства/предприятия к выпуску продукции данного типа в заданном объёме.

1.33. Нормальные испытания - условия испытаний, установленные нормативно-технической документацией на данный вид продукции, методы и условия проведения которых обеспечивают получение необходимого объёма информации о характеристиках свойств объекта в такой же интервал времени, как и в предусмотренных условиях эксплуатации. Согласовываются с Заказчиком.

1.34. Ожидаемые условия эксплуатации - это совокупность факторов и параметров, которые определяют условия использования продукции в течение срока её службы. Согласовываются с Заказчиком.

1.35. Условия, приближенные к реальности – проведение испытаний материалов, изделий, веществ или систем в оборудованной лаборатории с имитацией основных реальных условий эксплуатации с целью подтверждения выполнения функций объекта испытаний, а также достоверности и повторяемости результатов.

1.36. Твердотельная (геометрическая) модель – Трёхмерная геометрическая модель, представляющая форму изделия как результат композиции множества геометрических элементов с применением операций булевой алгебры к этим геометрическим элементам.

1.37. Нейроэлектроника – симбиоз, интеграция нейронных систем биологических объектов и электроники, программно-аппаратных комплексов БАС, их компонентов, комплектующих.

1.38. Нейротехнологии — технологии, оказывающие управляемое воздействие на мозг биологического объекта.

2. Конкурсный отбор получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы проводится **по следующим направлениям технологий и соответствующему перечню тематик**:

2.1 Технологии, компоновки и принципы движения БВС:

2.1.1 Организация серийного производства нового вида БВС логистического назначения.

2.1.2 Организация серийного производства нового вида БВС мониторингового назначения.

2.1.3 Организация серийного производства нового вида БВС сельскохозяйственного назначения.

2.1.4 Организация серийного производства нового вида БВС иного и специального назначения, в том числе для решения задач телекоммуникации, навигации, наблюдения, постановки помех, обеспечение безопасности, в т.ч. стратосферные БВС, в т.ч. привязного типа, в т.ч. аэростатного типа.

2.1.5 Организация серийного производства нового вида средств наземного обслуживания, в т.ч. стартовые и посадочные средства, включая пусковые установки, парашюты, аэрофинишеры, в т.ч. тренажеры и их программно-аппаратное обеспечение для подготовки экипажа и обслуживающего персонала, в т.ч. средства транспортирования и жизнеобеспечения, вспомогательные обеспечивающие средства, включая аппаратуру и оборудование для пред- и послеполётного контроля БВС, предназначенные для подготовки БВС к полёту, обслуживания БВС после полёта, проведения текущих регламентных и ремонтных работ, а также для хранения средств комплекса.

2.2 Энергетические и силовые установки:

2.2.1 Организация серийного производства нового вида электродвигателей (в т.ч. линейки двигателей, в т.ч. их компонентов и комплектующих).

2.2.2 Организация серийного производства нового вида двигателей внутреннего сгорания (в т.ч. линейки ДВС, в т.ч. их компонентов и комплектующих).

2.2.3 Организация серийного производства нового вида реактивных двигателей, в т.ч. турбореактивных двигателей, в том числе пульсирующих турбореактивных двигателей (в т.ч. линейки двигателей, в т.ч. их компонентов и комплектующих).

2.2.4 Организация серийного производства нового вида гибридных двигателей, в т.ч. турбогенераторов, в т.ч. электрогенераторов, в т.ч. турбоэлектрических двигателей (в т.ч. линейки двигателей, в т.ч. их компонентов и комплектующих).

2.2.5 Организация серийного производства нового вида водородных двигателей (в т.ч. линейки двигателей, в т.ч. их компонентов и комплектующих).

2.2.6 Организация серийного производства нового вида движителей, в т.ч. пропеллеров, в т.ч. регуляторов оборотов, в т.ч. трансмиссий.

2.2.7 Организация серийного производства нового вида стартер-генераторов.

2.2.8 Организация серийного производства нового вида систем системы подзарядки и дозаправки, в т.ч. беспроводной зарядки БВС, в т.ч. фотоэлектрические модули.

2.2.9 Организация серийного производства нового вида систем накопления энергии и топливных элементов, в т.ч. аккумуляторные батареи, в т.ч. суперконденсаторы, в т.ч. водородные топливные элементы.

2.2.10 Организация серийного производства нового вида систем подачи питания,

управления батареями, контроля энергоснабжением/потреблением.

2.3 Технологии навигации, радионавигации:

2.3.1 Организация серийного производства нового вида систем навигации, в т.ч. радио-, оптической, дифференциальной коррекции.

2.3.2 Организация серийного производства нового вида систем альтернативной навигации.

2.3.3 Организация серийного производства нового вида приёмников навигационных сигналов, в т.ч. антенно-фидерные устройства.

2.3.4 Организация серийного производства нового вида систем комплексирования навигационной информации, в т.ч. автономной навигации и посадки, в том числе в условиях помех, на основе визуальной информации, информации с датчиков, на основе оптического, инфракрасного и радиолокационного каналов информации и электронных карт местности высокого разрешения.

2.3.5 Организация серийного производства нового вида навигационных датчиков и чувствительных элементов, в т.ч. гироскопов, акселерометров, магнитометров, лидаров, высотомеров и пр.

2.3.6 Организация серийного производства нового вида систем автономной навигации и/или посадки.

2.4 Технологии, методы и средства связи:

2.4.1 Организация серийного производства нового вида систем радио- и оптической связи для управления, телеметрии и передачи данных и иных задач, в том числе сверхширокополосные каналы связи для обеспечения резервирования и снижения рисков потери связи, в т.ч. помехозащищённые, в т.ч. с поддержкой архитектуры mesh-сети и организация связи с роем.

2.4.2 Организация серийного производства нового вида систем обнаружения и подавления сигналов связи, управления и передачи данных.

2.4.3 Организация серийного производства нового вида систем ретрансляции сигналов, в т.ч. передающих радиомаяков.

2.4.4 Организация серийного производства нового вида систем стабильной передачи видео-сигналов.

2.4.5 Организация серийного производства нового вида систем устойчивых к подавлению сигналов связи, в т.ч. в сложных электромагнитных условиях.

2.4.6 Организация серийного производства нового вида систем спутниковой связи.

2.4.7 Организация серийного производства нового вида систем противодействия и/или защиты критической инфраструктуры.

2.4.8 Организация серийного производства нового вида систем управления БАС, или их компонентов, или комплектующих, основанных на принципах нейротехнологии и нейроэлектроники для обеспечения объектом функции радиосвязи, в т.ч. ретрансляции сигналов, в т.ч. обнаружения и подавления сигналов. в т.ч обнаружения и подавления

сигналов связи, в т.ч передачи видео-сигналов. в т.ч передачи фото данных.

2.5 Технологии технического зрения для БАС:

2.5.1 Организация серийного производства нового вида оптикоэлектронной системы, в т.ч. мультиспектральной, в т.ч. гиростабилизированной.

2.5.2 Организация серийного производства нового вида систем комплексирования навигационной информации с информацией от камер различного спектра.

2.5.3 Организация серийного производства нового вида систем обнаружения воздушных целей и обеспечения безопасности, в т.ч. оптического диапазона, т.ч. инфракрасного диапазонов.

2.5.4 Организация серийного производства нового вида систем технического зрения, в т.ч. оптических элементов.

2.5.5 Организация серийного производства нового вида системы обработки изображений, распознавания и классификации объектов для навигации, управления и мониторинга.

2.5.6 Организация серийного производства нового вида систем управления БАС, или их компонентов, или комплектующих, основанных на принципах нейротехнологии и нейроэлектроники с целью выполнения функции мониторинга.

2.6 Новые технологии производства и новые материалы для беспилотных авиационных систем (*Правила разработки технической документации на материалы по ГОСТ 15.301*):

2.6.1 Организация серийного производства нового вида материалов, позволяющих улучшить технические характеристики БАС, в т.ч. 3D-тканые каркасы и 3D-композиты, в т.ч. листы, каркасы, связующие.

2.6.2 Организация серийного производства нового вида систем, улучшающих механические показатели материалов.

2.6.3 Организация серийного производства нового вида систем для испытаний, в т.ч. обучения.

2.6.4 Организация новых технологий серийного производства, в т.ч. контроля качества сборки, в т.ч. качества обработки поверхностей, в т.ч. качества материалов, в т.ч. неразрушающий контроль.

2.7 Технологии группового взаимодействия БВС, принятия решений и комплексных систем управления БВС:

2.7.1 Организация серийного производства нового вида систем группового слежения и управления, в т.ч. роевое управление, в т.ч. удержание и ведение целей.

2.7.2 Организация серийного производства нового вида системы настройки и калибровки бортовых систем воздушного судна.

2.7.3 Организация серийного производства нового вида приводов и систем управления БВС.

2.7.4 Организация серийного производства нового вида систем принятия решений в

условиях неопределённости или неполной информации.

2.7.5 Организация серийного производства нового вида систем управления и обеспечение связью, в т.ч. дронопорты.

2.7.6 Организация серийного производства нового вида систем, способствующих развитию концепции бесшовного неба.

2.7.7 Организация серийного производства нового вида систем принятия решения, основанных на принципах нейротехнологии и нейроэлектроники.

2.8 Технологии и средства интеграции беспилотных воздушных судов в единое воздушное пространство:

2.8.1 Организация серийного производства нового вида систем организации и управления воздушным движением, в т.ч. основанных на концепции интеграции составляющего времени в пространственное положение воздушного судна.

2.8.2 Организация серийного производства нового вида систем организации и управления воздушным движением, в т.ч. основанных на комплексной системе безопасности управления полётов с применением риск-ориентированного подхода.

2.8.3 Организация серийного производства нового вида систем наблюдения и вещания бортовой информации.

2.8.4 Организация серийного производства нового вида систем обнаружения, в т.ч. радиосистем с фазированными антенными решётками.

2.9 Вычислители, фотонные интегральные информационные системы:

2.9.1 Организация серийного производства нового вида электронных бортовых систем, в т.ч. полётных контроллеров, в т.ч. вычислительных систем самолётовождения, в т.ч. пилотажно-навигационных систем.

2.9.2 Организация серийного производства нового вида систем анализа больших данных для обеспечения полёта БВС.

3. Требования к проектам:

3.1 Проекты по разработке на базе НПЦ **опытных образцов** новых видов продукции (в соответствии с пп. б) п. 5.1 объявления о проведении конкурсного отбора получателей поддержки на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ (Этап 4)) должны:

3.1.1 на этапе начала реализации соответствовать требованиям, указанным в таблице 1 в разделе «Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)» с целью обеспечения возможности экспертами провести в очном формате посредством предоставления изделия (при согласовании с Организатором конкурсного отбора – по ВКС) оценку проекта по следующим параметрам:

а) соответствие указанной в п.п. б) п. 5.1 Объявления об отборе тематики отбора с описанием проекта,

б) соответствие заявленных данных в части технологии (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрации подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор (если применимо). Оценивается раздел Технология таблицы 1. Представленное технические задание на разработку опытного образца может подлежать корректировке по требованию Организатора до подписания договора.

в) соответствие заявленных данных в части производства (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрации подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор (если применимо). Оценивается раздел Производство таблицы 1.

г) технологичности и реализуемости проекта,

3.1.2 на этапе завершения реализации соответствовать требованиям для завершения этапа 5 (выделено фиолетовым фоном), указанным в таблице 2 в разделе «Требования для завершения этапа (состав обязательных результатов, для возможности перехода на следующий)» с обязательным предоставлением экспертам и/или Приёмочной комиссии, утвержденной Комиссией по отбору в очном формате оценку проекта посредством предоставления изделия (при согласовании с Организатором конкурсного отбора – по ВКС), соответствующего документации в таблице 2,

3.2 Проекты **по организации серийного производства** новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем должны:

3.2.1 на этапе начала реализации соответствовать требованиям, указанным в таблице 3 в разделе «Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)» с целью обеспечения возможности экспертами провести в очном формате посредством предоставления изделия и организованного серийного производства (при согласовании с Организатор конкурсного отбора – по ВКС) оценку проекта по следующим параметрам:

а) соответствие описания проекта и представленных в заявке документов тематике отбора.

б) соответствие заявленных данных в части технологии (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрацию подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор.

в) соответствие заявленных данных в части производства (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрацию подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор.

г) технологичности и реализуемости проекта.

3.2.2 на этапе завершения реализации соответствовать требованиям для завершения этапа 6 (выделено красным фоном), указанным в таблице 4 в разделе «Требования для завершения этапа (состав обязательных результатов и документов, для возможности перехода на следующий)», с обязательным предоставлением экспертам в очном формате

оценку проекта посредством предоставления изделия (при согласовании с Организатором конкурсного отбора – по ВКС), соответствующего документации в таблице 4.

3.2.3 по результатам завершения проекта должны соответствовать Требованиям для завершения этапа 6 (выделено красным фоном).

Таблица 1 - Требования к проектам по разработке на базе НПЦ опытных образцов новых видов продукции на начальном этапе

Этап проекта		**4**	**5**
Минимальный порог входа на этап		**Прототип (экспериментальный образец), испытанный в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности**	**Опытный образец изделия, прошедший предварительные испытания в ожидаемых условиях эксплуатации**
Цель этапа		**Разработка и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации**	**Доработка опытного образца изделия по итогам предварительных испытаний для приемочных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации**
Входные требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)	Технология	1. Техническое задание на разработку Прототипа (экспериментальный образец), испытанный в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности 2. Эскизная конструкторская документация на прототип, согласно ведомости по ГОСТ 2.119 и п.1.3.1 Рекомендаций Р 50-605-80-93 3. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 4. Прототип, изготовленный по КД согласно п.1 5. Программа и методики испытаний прототипа в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности, исполненная по ГОСТ 2.106 6. Утверждённое исполнителем решение о целесообразности дальнейшей разработки по итогам разработки и испытаний прототипа нового вида БАС, договор о намерениях с заказчиком (если применимо). 7. Техническое задание (далее - ТЗ) на разработку и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора и Заказчиком, согласованное с НПЦ БАС, оформленное согласно ГОСТ 15.016 и включающие Бизнес-требования (цели проекта, функциональные требования) или рекомендациям Организатора. ТЗ подлежит уточнению по итогам экспертизы в составе конкурсной заявки	1. Техническое задание (далее - ТЗ) на разработку и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное Заказчиком, оформленное согласно ГОСТ 15.016 или рекомендациям Организатора и согласованное с НПЦ БАС 2. Комплект документации Технического проекта, согласно его ведомости по ГОСТ 2.120, включая пояснительную записку по ГОСТ 2.120 с дополнительными разделами: - оценку окончательных технических решений на соответствие требованиям по обеспечению патентной чистоты и конкурентоспособности; - сведения об использованных изобретениях (номера патентов или номера заявок на изобретения с указанием даты приоритета). 3. Цифровой двойник изделия, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl, а также её экспорт в *.pdf с 3Д содержимым 4. Разработанный опытный образец 5. Программа и методики испытаний разработанного опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, исполненная по ГОСТ 2.106 и в соответствии с ГОСТ Р 15.301 6. Техническое задание на доработку опытного образца изделия по итогам предварительных испытаний для приемочных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016. ТЗ утверждает Заказчик. ТЗ подлежит уточнению Организатором.
	Производство	8. Перечень работ и оборудования для достижения результата по разработке опытного образца изделия с серией испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации. 9. Справка с указанием стоимости работ и оборудования, планируемого к аренде в НПЦ БАС, указанного в финансово-экономическом обосновании.	7. Перечень работ и/или требуемого оборудования для достижения результата по разработке опытного образца изделия с серией испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации. 8. Письмо от НПЦ БАС с указанием стоимости работ и оборудования, планируемого к аренде в НПЦ БАС, указанного в финансово-экономическом обосновании. 9. Доработаны (по результатам испытаний) разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.120, содержащие: - оценку технологичности конструкции изделия, - сведения о соответствии применяемых в изделии заимствованных (ранее разработанных) составных частей, покупных изделий и материалов разрабатываемому изделию по техническим -характеристикам, режимам работы, гарантийным срокам, условиям эксплуатации; - ориентировочный расчет цены опытного и серийного изделия и затрат на организацию производства и эксплуатацию.
	Коммерциализация	10. Разработанная бизнес-модель 11. Доработанное ценностное предложение продукта 12. Проведен комплексный конкурентный анализ	10. Разработан бизнес-план 11. Осуществлены первые продажи/заключены соглашения о пилотных внедрениях/контракты будущей вещи 12. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и вспомогательных операций (если применимо) 13. Бизнес-требования утвержденные Заказчиком со структурой: - цели проекта (измеримые, достижимые, реалистичные и ограниченные по времени) - функциональные требования со стороны Заказчика: Должны быть / Следует / Желательно иметь
Испытания		1. Испытания прототипа (эксперимент, образца) изделия в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности, подтверждающие его работоспособность и основные характеристики и функции: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний	1. Испытания опытного образца в соответствии с ПМИ, подтверждающие его работоспособность и основные характеристики: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)

	дополнительных требований к разработке изделия	

Таблица 2 - Требования к проектам по разработке на базе НПЦ опытных образцов новых видов продукции на этапах завершения

Цель этапа		4	5
		Разработка и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации	**Опытный образец изделия, прошедший приемочные испытания в ожидаемых условиях эксплуатации**
Требования для завершения этапа (состав обязательных результатов, и документов для возможности перехода на следующий этап)	Технология	1. Техническое задание (далее - ТЗ) на разработку и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016 или рекомендациям Организатора и согласованное с НПЦ БАС 2. Комплект документации Технического проекта, согласно его ведомости по ГОСТ 2.120, включая пояснительную записку по ГОСТ 2.120 с дополнительными разделами: - оценку окончательных технических решений на соответствие требованиям по обеспечению патентной чистоты и конкурентоспособности; - сведения об использованных изобретениях (номера патентов или номера заявок на изобретения с указанием даты приоритета). 3. Цифровой двойник изделия, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl, а также её экспорт в *.pdf с 3Д содержимым 4. Разработанный опытный образец 5. Программа и методики испытаний (ПМИ) разработанного опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, исполненная по ГОСТ 2.106 и в соответствии с ГОСТ Р 15.301 6. Техническое задание (далее - ТЗ) на доработку опытного образца изделия по итогам предварительных испытаний для приемочных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016. ТЗ утверждает Заказчик. ТЗ подлежит уточнению по итогам Приемочной комиссии по завершению этапа 4. и согласованное с НПЦ БАС	1. Техническое задание на доработку опытного образца изделия по итогам предварительных испытаний для приемочных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016. ТЗ утверждает Заказчик. ТЗ подлежит уточнению Организатором. ТЗ согласованное с НПЦ БАС 2. Комплект рабочей конструкторской документации на опытный образец изделия, откорректированный по результатам предварительных испытаний и проведенной оценкина технологичность 3. Цифровой двойник изделия, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl, а также её экспорт в *.pdf с 3Д содержимым 4. Опытный образец, изготовленный согласно рабочей конструкторской документации и технологической документации, и доработанный по результатам предварительных испытаний 5. Программа и методики приёмочных испытаний опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации, исполненная по ГОСТ 2.106 и в соответствии с ГОСТ Р 15.301 6. Созданный РИД (если применимо), отчет о патентных исследованиях
	Производство	7. Перечень работ и/или требуемого оборудования для достижения результата по разработке опытного образца изделия с серией испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации. 8. Доработаны (по результатам испытаний) разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.120, содержащие: - оценку технологичности конструкции изделия, в том числе обоснование необходимости разработки или приобретения нового оборудования; - сведения о соответствии применяемых в изделии заимствованных (ранее разработанных) составных частей, покупных изделий и материалов разрабатываемому изделию по техническим - характеристикам, режимам работы, гарантийным срокам, условиям эксплуатации; - ориентировочный расчет цены опытного и серийного изделия и затрат на организацию производства и эксплуатацию.	7. Технологическая документация для изготовления опытного образца, откорректированная по результатам предварительных испытаний, согласно ГОСТ 3.1102 8. Составлена карта рисков, относящихся к возможности изготовления, но не несущих значительных угроз для мелкосерийного производства.
	Коммерциализация	9. Разработан бизнес-план 10. Осуществлены первые продажи/заключены соглашения о пилотных внедрениях/контракты будущей вещи 11. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и вспомогательных операций (если применимо)	9. Доработан и утверждён бизнес-план, включая финансовую модель 10. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и для вспомогательных операций (если применимо) 11. Результаты пилотных внедрений с потенциальным потребителем, в том числе бесплатные 12. Договор на поставку не менее 1 партии 1 заказчику
Испытания		1. Испытания опытного образца в соответствии с ПМИ, подтверждающие его работоспособность и основные характеристики с представителями Организатора, НПЦ БАС: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)	1. Приемочные испытания опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации (нормальные испытания) с представителями Организатора, НПЦ БАС и экспертов (по решению Организатора): демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний по ГОСТ Р 15.301 с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия 3. Акт приемочной комиссии по ГОСТ Р 15.301

Таблица 3 - Требования к проектам по организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем на начальном этапе

Этап проекта		**6**
Минимальный порог входа на этап		**Опытный образец изделия, прошедший приемочные испытания в ожидаемых условиях эксплуатации**
Цель этапа		**Организация серийного производства: квалификационные испытания установочной (первой промышленной) партии (серии) с участием потенциального эксплуатанта**
Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)	Технология	1. Техническое задание на доработку опытного образца изделия по итогам предварительных испытаний для приемочных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016. ТЗ утверждает Заказчик. ТЗ подлежит уточнению Организатором. ТЗ согласованное с НПЦ БАС 2. Комплект рабочей конструкторской документации на опытный образец изделия, откорректированный по результатам предварительных испытаний и проведенной оценки на технологичность 3. Цифровой двойник изделия, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl, а также её экспорт в *.pdf с 3Д содержимым 4. Опытный образец, изготовленный согласно рабочей конструкторской документации и технологической документации, и доработанный по результатам предварительных испытаний 5. Программа и методики предварительных испытаний опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации, исполненная по ГОСТ 2.106 и в соответствии с ГОСТ Р 15.301 6. Созданный РИД (если применимо), отчет о патентных исследованиях
	Производство	7. Перечень поставщиков комплектующих изделий и материалов и лицензионных соглашений с правообладателями на использование объектов промышленной и интеллектуальной собственности; 8. Планировка и расположение оборудования и рабочих мест в цехе 9. Технологическая документация в маршрутно-операционном описании для изготовления опытного образца, откорректированная по результатам предварительных испытаний, согласно ГОСТ 3.1102 10. Составлена карта рисков, относящихся к возможности изготовления, но не несущих значительных угроз для мелкосерийного производства. 11. Согласованный с НПЦ БАС перечень работ и/или требуемого оборудования для достижения результата по организации серийного производства с квалификационными испытаниями установочной партии. 12. Письмо от НПЦ БАС с указанием стоимости работ и оборудования, планируемого к аренде в НПЦ БАС, указанного в финансово-экономическом обосновании.
	Коммерциализация	13. Доработан и утверждён бизнес-план, включая финансовую модель 14. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и для вспомогательных операций (если применимо) 15. Результаты проведённых пилотных внедрений с потенциальным потребителем, в том числе бесплатные 16. Договор на поставку не менее 1 партии 1 заказчику
Испытания		17. Приемочные испытания опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации (нормальные испытания) с представителями Организатора, НПЦ БАС и экспертов (по решению Организатора): демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 18. Протокол результата испытаний по ГОСТ Р 15.301 с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия 19. Акт приемочной комиссии по ГОСТ Р 15.301

Таблица 4 - Требования к проектам по организации серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем на этапе завершения

Этап проекта		**6**
		Организация серийного производства: квалификационные испытания установочной (первой промышленной) партии (серии) с участием потенциального эксплуатанта
Требования для завершения этапа (состав обязательных результатов и документов)	Технология	1. Комплект рабочей конструкторской документации на изделие (полный и актуальный), откорректированный по результатам приемочных испытаний опытного образца, согласно ГОСТ Р 15.301 2. Комплект технической документации на изделие, откорректированной по результатам квалификационных испытаний опытного образца, согласно ГОСТ Р 15.301 3. Акт приёмочной комиссии об окончании разработки и прекращении действия ТЗ на ОКР (введение в действие ТУ на изделие) 4. Технические условия на изделие, утвержденные участником отбора, согласно ГОСТ 2.114 5. Цифровой двойник эталонного образца, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl , а также её экспорт в *.pdf с 3Д содержимым 6. Изготовленный эталонный образец изделия. 7. Программа и методики квалификационных испытаний установочной (первой промышленной) партии изделий с участием эксплуатантов, согласно ГОСТ Р 15.301. 8. Патентный формуляр (дубликат) по ГОСТ 15.012
	Производство	9. Демонстрация проведённой подготовки производства в масштабах, обеспечивающих технологическую готовность к изготовлению установочной (первой промышленной) партии изделий, согласно ГОСТ Р 15.301 10. Демонстрация работы оборудования и оснастки в производственном окружении 11. Комплект технологической документации в операционном описании (при невозможности – в маршрутно-операционном) для изготовления установочной (первой промышленной) партии, откорректированной по результатам приемочных испытаний опытного образца, согласно ГОСТ 3.1102 12. Изготовлена установочная партия (серия) изделий, согласно Рекомендаций Р 50-605-80-93 и ГОСТ Р 15.301. 13. Перечень проведенных работ для сертификации продукции, на которую установлены обязательные требования стандартов и технических регламентов.
	Коммерциализация	14. Утверждён бизнес-план, включая финансовую модель, учитывающую компромисс между затратами и производительностью 15. Утверждена стратегии развития и продвижения 16. Договор на поставку не менее 3 партии изделий 3 заказчикам
Испытания		1. Квалификационные испытания установочной (первой промышленной) партии изделий с участием эксплуатанта, Организатора и представителей НПЦ БАС, с отражением результатов испытаний в отчетах или протоколах по ГОСТ Р 15.301: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол соответствия испытаний и проверок образцов продукции из установочной серии и эталона 3. Акт квалификационной комиссии, согласно ГОСТ Р 15.301. 4. Акт технологической готовности производства (предприятия) к выпуску установочной партии (серии) изделий

Приложение 12

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

(Этап 4)

КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

1.1 Этап 1: Предварительное рассмотрение заявок и допуск к экспертизе

На этом этапе, после открытия доступа к заявкам и подписания Комиссией по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (далее – Конкурсная комиссия) протокола вскрытия заявок, Оператором осуществляется предварительное рассмотрение представленных в составе заявок документов и сведений на предмет соответствия участников отбора и представленных заявок на участие в отборе требованиям с целью подготовки рекомендаций для Конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения заявок на предмет их соответствия требованиям установленным Объявлением об отборе.

Оператор (Комиссия по допуску к экспертизе, утвержденная приказом Фонда НТИ):

- Проводит предварительное рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в том числе наличие необходимых документов, с последующим, при необходимости, запросом недостающих документов, а также на соответствие результату предоставления финансовой поддержки в соответствии с разделами 5 и 6 Объявления о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (Этап 4);
- Формирует рекомендации Комиссии о соответствии заявок требованиям отбора и допуске их к дальнейшей оценке.

1.2 Этап 2. Оценка заявок

На этом этапе Оператор организует экспертную оценку заявок, которые не были отклонены по результатам рассмотрения. По итогам проведения экспертизы Оператор формирует рекомендации для Конкурсной комиссии по подведению итогов экспертизы и составлению рейтинга заявок.

Экспертная оценка заявок проводится в течение установленного в настоящем Объявлении срока, по следующим направлениям:

1.2.1 Оператор (Рабочая группа по экспертизе заявок, утвержденная приказом Фонда НТИ):

• Проводит проверку корректности, полноты и обоснованности заполнения полей проектных заявок в системе сбора конкурсных заявок «Электронный бюджет» или «Единый личный кабинет» для взаимодействия с получателями мер поддержки Фонда НТИ»;

• Проводит балльную оценку заявок по критериям в соответствии с Таблицей 1:

а) соответствие заявленных данных в части коммерциализации требованиям, указанным в Задании на отбор,

б) коммерческий потенциал проекта,

в) квалификация заявителя.

1.2.2 Эксперты (экспертная организация):

• Проводит балльную оценку заявок оценку заявок по критериям в соответствии с Таблицей 2:

а) соответствие тематике отбора и описанию реализации проекта по разработке прототипа, результат которого признан фактически достигнутыми протоколом заседания Приёмочной комиссии НПЦ БАС, утвержденной протоколом Комиссии по отбору, положение и состав которой утверждены приказом Фонда поддержки проектов Национальной технологической инициативы,

б) соответствие заявленных данных в части технологии (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрацию подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор.

в) соответствие заявленных данных в части производства (включая натурную, либо с использованием фото/видео демонстрацию подтверждения основных технико-технологических характеристик) требованиям, указанным в Задании на отбор.

г) технологичности и реализуемости проекта.

д) финансово-экономическая обоснованность проекта, в том числе в части трудоемкости, материально-технических расходов, расходов на программное обеспечение, расходов на технологические работы и услуги, расходов на заказ

исследований, расходов на аренду имущества производственного назначения, а также иных видов расходов, предусмотренных в действующей редакции объявления об отборе, в соответствии с формой финансово-экономического обоснования, являющейся приложением к заявке на отбор.

Указанная оценка включает в себя:

1) анализ целесообразности использования требуемых ресурсов для выполнения проекта;

2) анализ обоснованности заявленной стоимости требуемых ресурсов для выполнения проекта.

1.2.3 Комиссия по отбору:

• Проводит балльную оценку заявок по критериям в соответствии с Таблицей 2:

- актуальность, перспективность и значимость проекта.

• Подводит итоги экспертизы, в том числе направляет предложения экспертам (экспертной организации) о доработке результатов экспертизы;

• Проводит ранжирование заявок в соответствии с полученными баллами по итогам экспертизы раздельно для подп. а) п. 5.1 и подп. б) п. 5.1 объявления о проведении конкурсного отбора получателей поддержки на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ (Этап 4).

• Принимает решение об итогах отбора в соответствии с полученными баллами и с дополнительными комментариями от членов конкурсной Комиссии.

Итоговые баллы заявки *i*-го участника конкурсного отбора (максимум 165 баллов) рассчитывается по формуле:

$$F_i = (A_i + B_i + C_i + D_i + E_i) * X_i + F_i + G_i, \text{ где}$$

A_i – сумма баллов по критерию **Квалификация заявителя** (максимум 45 баллов);

B_i – сумма баллов по критерию **Коммерческий потенциал проекта** (максимум 15 баллов);

C_i – сумма баллов по критерию **Соответствие требованиям в части заявленного уровня готовности технологии** (максимум 10 баллов);

D_i – сумма баллов по критерию **Соответствие требованиям в части заявленного уровня готовности производства** (максимум 10 баллов);

E_i –сумма баллов по критерию **Технологичность и реализуемость** (максимум 15 баллов);

F_i – сумма баллов по критерию **Финансово-экономическая обоснованность** (максимум – 20 баллов);

G_i – сумма баллов по критерию **Актуальность, перспективность и значимость проекта** (максимум – 50 баллов);

X_i – коэффициент **Соответствие тематике отбора.**

Таблица 1. Основные параметры проведения балльной оценки заявок Конкурсной комиссией

Критерии оценки заявок	Подтверждающие документы	Правила расчёта оценки (балл)
Квалификации заявителя		**От 0 до 45 баллов**
Наличие документально подтверждённого успешного опыта реализации аналогичных проектов и (или) внедрения технологических продуктов	Документы, подтверждающие наличие исполненных контрактов (договоров) с приложением всех актов: а) копии государственных контрактов, контрактов, договоров; и/или б) ссылка на страницу портала ЕИС (zakupki.gov.ru) или портала организатора закупки в сети Интернет с указанием соответствующей закупки и сведений о лице, с которым заключен государственный контракт, контракт, договор; и/или в) копии иных контрактов (договоров).	Опыт имелся 6 и более контрактов – 10 баллов Опыт имелся 4-5 контрактов – 6 баллов Опыт имелся 1-3 контракта – 3 балла Опыт не имелся – 0 баллов Для пп. б) и в) п. 5.1 объявления об отборе – 10 баллов *Не учитываются договоры (контракты), исполнение которых не подтверждено документально.*
Деловая репутация	Оценке подлежат благодарственные письма, грамоты и иные положительные отзывы, полученных участником конкурса от органов государственной власти, государственных заказчиков, крупных отраслевых участников рынка от имени организаций за последние полные 3 (три) года	Имеются – 5 баллов Не имеются – 0 баллов Для пп. б) и в) п.5.1 объявления об отборе – 5 баллов
Срок исполнения проекта	Заявкам, срок реализации которых не выходит за пределы календарного года, в котором подается заявка добавляются дополнительные баллы	Срок реализации проекта не выходит за пределы календарного года – 30 баллов Срок реализации проекта выходит за пределы календарного года – 0 баллов
Коммерческий потенциал проекта		**От 0 до 15 баллов**
Наличие бизнес-заказчика, положительной оценки от потенциального инвестора	Контракты на поставку/договоры оказания услуг, Term Sheet, инвестиционные меморандумы и соглашения, совместной с Заказчиком дорожной карты создания/развития продукта	Имеется, более 1 – 5 балла Имеется – 2 балла Не имеется – 0 баллов Для пп. б) и в) п.5.1 объявления об отборе – 5 баллов
Соответствие проекта установленным требованиям в части коммерциализации,	Материалы Заявки, в том числе дополнительные подтверждающие материалы	Полностью соответствует – 10 баллов Частично соответствует – 5 баллов

Критерии оценки заявок	Подтверждающие документы	Правила расчёта оценки (балл)
подтвержденное документами и материалами согласно Задания на отбор		Не соответствует – 0 баллов Для пп. б) и в) п.5.1 объявления об отборе – 10 баллов
Актуальность, перспективность и значимость проекта		**От 0 до 50 баллов**
Актуальность, перспективность и значимость проекта для развития направлений технологий и рыночных ниш отрасли БАС в соответствии с выбранной тематикой	Материалы Заявки, в том числе дополнительные подтверждающие материалы	Высокий уровень – 50 баллов Средний уровень – 30 баллов Низкий уровень – 10 баллов Нулевой уровень – 0 баллов

Таблица 2. Основные параметры проведения балльной оценки заявок Экспертами (экспертной организацией)

Критерии оценки заявок	Подтверждающие документы	Правила расчёта оценки (балл)
Соответствие тематике отбора		**Коэффициент X_i**
Соответствие проекта установленным в Задании на отбор тематикам конкурсного отбора	Материалы Заявки	Соответствует – 1 Не соответствует – 0
Соответствие требованиям в части заявленного уровня готовности технологии		**От 0 до 10 баллов**
Соответствие проекта установленным требованиям в части технологии, подтвержденное документами и материалами согласно Задания на отбор	Материалы Заявки, в том числе дополнительные подтверждающие материалы	Полностью соответствует – 5 баллов Частично соответствует – 3 баллов Не соответствует – 0 баллов Для пп. б) п.5.1 объявления об отборе – 5 баллов
Натурная демонстрация основных заявленных технико-технологических характеристик разработки	Натурная либо с использованием фото/видео демонстрацию демонстрация	Полностью соответствует – 5 баллов Частично соответствует – 3 баллов Не соответствует – 0 баллов Для пп. б) и в) п.5.1 объявления об отборе – 5 баллов
Соответствие требованиям в части заявленного уровня готовности производства		**От 0 до 10 баллов**
Соответствие проекта установленным требованиям в части производства, подтвержденное документами и материалами согласно Задания на отбор	Материалы Заявки, в том числе дополнительные подтверждающие материалы	Полностью соответствует – 5 баллов Частично соответствует – 3 баллов Не соответствует – 0 баллов
Натурная демонстрация основных заявленных технико-технологических характеристик разработки	Натурная либо с использованием фото/видео демонстрацию демонстрация	Полностью соответствует – 5 баллов Частично соответствует – 3 баллов Не соответствует – 0 баллов Для пп. б) и в) п.5.1 объявления об отборе – 5 баллов
Технологичность и реализуемость		**От 0 до 15**
Коэффициент импортозамещения. Отношение количества наименований ключевых компонентов, произведенных в РФ к общему количеству наименований всех ключевых компонентов.	Перечень наименований ключевых компонентов и комплектующих с указанием страны производителя, указанный в описании проекта.	Более 70% – 5 баллов От 50% до 70% – 1 балл Менее 50% – 0 баллов
Соответствие доступной (в том числе на базе выбранного научно-производственного центра) инфраструктуры и материально-технической базы, а	Договоры аренды с НПЦ БАС, договоры/заявки на использование инфраструктуры и/или материально-технической базы с НПЦ БАС,	Соответствует, возможность использования подтверждена – 5 баллов

Критерии оценки заявок	Подтверждающие документы	Правила расчёта оценки (балл)
также заложенных материально-технических расходов проекта его целям и задачам	учтенная в заявке обоснованная смета расходов по аренде/закупке/использованию соответствующих ресурсов	Соответствует, возможность использования заложена в план проекта – 3 балла Не соответствует – 0 баллов
Новизна и уникальность технологии	Должным образом зарегистрированные и принадлежащие заявителю права на использование РИД, на базе которых реализуется разработка	Имеются – 5 баллов Не имеются – 0 баллов
Финансово-экономическая обоснованность		**От 0 до 20 баллов**
Целесообразность использования требуемых ресурсов для выполнения проекта	Финансово-экономическое обоснование проекта, подтверждающие документы, представленные к ФЭО, Материалы Заявки	Затраты на требуемые ресурсы в целом соответствуют заявленным этапам проекта – 10 баллов Затраты на требуемые ресурсы частично соответствуют заявленным этапам проекта – 5 баллов Затраты на требуемые ресурсы не соответствуют заявленным задачам проекта – 0 баллов
Обоснованность заявленной стоимости требуемых ресурсов для выполнения проекта	Финансово-экономическое обоснование проекта, подтверждающие документы, представленные к ФЭО, Материалы Заявки	Стоимость требуемых ресурсов в целом обоснована – 10 баллов Стоимость требуемых ресурсов частично обоснована – 5 баллов Стоимость требуемых ресурсов не обоснована – 0 баллов

Приложение 13

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

(Этап 4)

Договор о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

"__" _____ 20__ г. № _____

Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг" (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), Соглашением от 28 февраля 2024 г. № 075-10-2024-011 о предоставлении Субсидии, заключённым между ним и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Соглашение о предоставлении субсидии), именуемый в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях реализации проекта технологической компании-резидента научно-производственного центра по разработке опытных образцов новых видов и(или) прототипов новых видов продукции «[*краткое наименование проекта из заявки*]» в соответствии с конкурсной заявкой №_____ (далее – проект), отобранного комиссией по отбору получателей поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Грантодателю на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно – производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (протокол от_____ №_____) (далее – комиссия по отбору), в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы российской федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг" (далее – Правила отбора).

1.1.1. достижения результата Федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и комплектующих» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. признания Получателя гранта комиссией по отбору победителем конкурсного отбора на получение поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Грантодателю на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно – производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы, проведенного в соответствии с Правилами предоставления субсидии, Правилами отбора и Решением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о порядке предоставления субсидии № 24-60466-01500-Р (далее – Решение);

3.1.2. предоставления Получателем гранта Грантодателю в срок до даты заключения настоящего Договора, документов, подтверждающих, что на дату заключения настоящего Договора, а также на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором Грантодателем

получена заявка на перечисление суммы Гранта (в том числе части суммы Гранта) Получатель гранта соответствует следующим требованиям:

3.1.2.1. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации (в Едином государственном реестре юридических лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.2.2. Получатель гранта имеет статус налогового резидента Российской Федерации, а также статус резидента научно-производственного центра;

3.1.2.3. у Получателя гранта отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.2.4. Получатель гранта не получает из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, средства на реализацию соответствующего проекта технологической компании-резидента научно-производственного центра на основании иных нормативных правовых актов (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии;

3.1.2.5. у Получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3.1.2.6. у Получателя гранта отсутствуют иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.1.2.7. Получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

3.1.2.8. Получатель гранта не проходит процедуру ликвидации;

3.1.2.9. В отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства;

3.1.2.10. Деятельность Получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.2.11. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), а также доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25 процентов принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включённые в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень; (далее – иностранные лица);

3.1.2.12. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Получателя гранта;

3.1.2.13. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Получателя гранта;

3.1.2.14. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Получателя гранта;

3.1.2.15. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Получателя гранта;

3.1.2.16. Получателем гранта представлено согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации

Получателе гранта, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии;

3.1.2.17. отсутствуют вступившие в законную силу решения суда, арбитражного и (или) третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Получателя гранта денежных средств в суммарном объеме, превышающем 10 (десять) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год или 10 (десять) процентов стоимости чистых активов Получателя гранта на конец последнего отчетного периода (применимо при наличии отчетного периода);

3.1.2.18. лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики;

3.1.2.19. У Получателя гранта отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств и Грантодателем на аналогичные цели;

3.1.2.20. у Получателя гранта отсутствуют неисполненные и (или) просроченные обязательства по предоставлению Грантодателю отчетности и (или) информации;

3.1.2.21. Получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.1.2.22. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.1.2.23. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.1.2.24. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.1.2.25. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

3.1.3. Получателем гранта открыт отдельный лицевой счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (далее – Счет Гранта), использование которого предполагается исключительно для получения Гранта, расходования средств только на реализацию проекта в соответствии с плановой сметой расходов на реализацию проекта за счет средств Гранта, по форме в соответствии с приложением № 9 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – смета).

;

3.1.4. Получателем гранта утвержден локальный нормативный акт о закупках, регламентирующий закупочную деятельность Получателя гранта и содержащий требования к закупочной деятельности, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров;

3.1.5. Получатель гранта подтверждает свое безоговорочное согласие:

3.1.5.1. на осуществление Грантодателем (далее также - Проектный офис) мониторинга реализации проекта в соответствии с Порядком мониторинга и приёмки результатов проектов, утверждённым комиссией по отбору (далее – Порядок мониторинга), и на осуществление контроля за результатами проекта и анализа достижений выгод, заявленных как результат проекта, на постпроектной стадии в соответствии с Порядком мониторинга;

3.1.5.2. на осуществление Грантодателем контроля за целевым использованием Гранта и

установление запрета и (или) ограничения на передачу прав на результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), на условиях отчуждения иностранным юридическим и физическим лицам или иностранным лицам, определенным в п. 3.1.2.11 настоящего Договора.

3.1.5.3. на возврат полученного Гранта в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором, в случае недостижения результатов предоставления Гранта в соответствии с условиями настоящего Договора, в том числе с условиями Описания проекта, содержащегося в заявке Получателя гранта на участие в конкурсном отборе в информационной системе «Единый личный кабинет», предназначенной для взаимодействия с получателями мер поддержки Грантодателя, расположенной по адресу: https://cabinet.nti.fund (далее - ЕЛК);

3.1.5.4. на представление Грантодателю информации о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором;

3.1.5.5. на свободное распространение Грантодателем информации о поддержке проекта, информации, содержащейся в Описании проекта, и о результатах мониторинга реализации проекта, осуществляемого Проектным офисом в соответствии с Правилами предоставления субсидии и Порядком мониторинга, в том числе посредством размещения такой информации в сети «Интернет» в открытом доступе, а также предоставление такой информации третьим лицам;

3.1.5.6. на свободное распространение Грантодателем информации о нарушении Получателем гранта условий настоящего Договора, в том числе посредством размещения такой информации в сети «Интернет» в открытом доступе, опубликования в средствах массовой информации, предоставления любым третьим лицам;

3.1.5.7. с условиями предоставления Гранта, которые содержатся в настоящем Договоре, а также в постановлении Правительства РФ от 25.10.2023 № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлении Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", Решении о порядке предоставления субсидии, принятом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации № 24-60466-01500-Р, Порядке мониторинга и в иных нормативных документах, утвержденных комиссией по отбору/проектным комитетом и локальных нормативных актах Грантодателя, принятых во исполнение указанных в настоящем пункте документов, а также опубликованных в сети «Интернет» по адресу: https://nti.fund, https://nti2035.ru/.». (далее – Нормативные документы);

3.1.6. Предоставления Получателем Гранта Грантодателю всех документов предусмотренных пунктом 4.3.11.37 настоящего Договора.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта в *наименование территориального органа Федерального казначейства*, открытый для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

3.2.2. не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Грантодателем заявки на перечисление суммы Гранта от Получателя гранта по форме согласно приложению № 8 к настоящему Договору (с приложением документов, подтверждающих соответствие Получателя гранта условиям, предусмотренным пунктом 3.1.2 настоящего Договора), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, но не ранее получения Грантодателем средств Субсидии, указанной в пункте 6.1.26 настоящего Договора;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в

приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Предоставление Гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение:

3.3.1. запрет на перечисление целевых средств с лицевого счета:

3.3.1.1. в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

3.3.1.2. в целях размещения средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации (муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований), устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (муниципальных образованиях), в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств (далее - Правила казначейского сопровождения);

3.3.1.3. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическому лицу, за исключением:

3.3.1.3.1. оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.3.1.3.2. оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование не позднее даты осуществления указанных расчетов;

3.3.1.3.3. оплаты обязательств юридического лица в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в пункте 3.3.1.3.2 настоящего Договора);

3.3.1.3.4. оплаты фактически поставленных юридическим лицом товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки таких товаров (выполнения таких работ, оказания таких услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр документов-оснований), с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в платежном документе) подтверждающих возникновение денежных обязательств юридических лиц и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами о проведении капитального ремонта, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления Целевых средств;

3.3.1.3.5. возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с пунктом 3.3.1.3.4 настоящего Договора, а также копий платежных документов, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или нормативных правовых актов

(правовых актов), регулирующих порядок предоставления средств, если условиями соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

3.3.1.3.6. оплаты обязательств юридического лица по накладным расходам, связанным с исполнением государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта, договора (контракта);

3.3.1.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом или иным участником казначейского сопровождения - получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам или иным участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций и сооружений а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

3.4. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения).

3.5. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление в отношении его Грантодателем и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации проверки соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового (муниципального) контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.6. Иные условия предоставления Гранта:

3.6.1. Грант предоставляется Получателю гранта в размере финансирования соответствующего этапа в соответствии с Описанием проекта. При этом их размер не может превышать размер Гранта по годам, указанный в пункте 2.1 настоящего Договора и приложении № 1 к настоящему Договору, по конкретному периоду плана-графика и/или календарному году;

3.6.2. Грант предоставляется на условиях привлечения в текущем календарном году Получателем гранта для реализации проекта средств из внебюджетных источников в размере не менее 10 % (десяти процентов) от общей суммы Гранта, указанной в п. 2.1 настоящего Договора;

3.6.3. Грант предоставляется Получателю гранта в размере, необходимом Получателю гранта для финансового обеспечения (возмещения) конкретных затрат Получателя гранта на реализацию проекта, по заявкам на перечисление суммы Гранта Получателя гранта по форме согласно приложению № 8 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – заявка), и на основании решения, принятого в соответствии с пунктом 6.1.10 настоящего Договора;

3.6.4. Заявка должна быть представлена Получателем гранта Грантодателю в электронном формате через ЕЛК или посредством системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления

электронного документооборота (роуминга) с системой электронного документооборота «Диадок», не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до планируемого дня соответствующей операции по перечислению денежных средств на Счет Гранта.

Сумма, указанная в заявке, указывается с учетом пунктов 3.6.1, 3.6.3 настоящего Договора и в любом случае не может превышать размера Гранта, указанного в пункте 2.1 настоящего Договора и приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, по конкретному периоду плана-графика и/или календарному году.

Грантодатель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки вправе запросить у Получателя гранта разъяснения или документы по ней. Такие разъяснения должны быть даны Получателем гранта Грантодателю в ЕЛК, либо посредством иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой электронного документооборота «Диадок», в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса Грантодателя в письменной форме. В случае отсутствия получения разъяснений по заявке, заявка аннулируется.

В случае, если разъяснения будут получены Грантодателем в рабочий день, предшествующий дню операции, указанному в заявке, по которой запрошены разъяснения, или позднее, Грантодатель может осуществить перечисление денежных средств в соответствии с заявкой в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения разъяснений.

Перечисление денежных средств осуществляется не позднее дня операции, указанного в заявке, если иное не предусмотрено настоящим Договором;

3.6.5. Заявка должна содержать заверение об обстоятельствах, перечисленных в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, и должна быть подписана лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта;

3.6.6. Перечисление Гранта в соответствии с заявкой, полученной в предыдущем календарном году и/или не в соответствии с планом-графиком, и/или не в соответствии с пунктами 3.6.1, 3.6.3 настоящего Договора, не осуществляется;

3.6.7. После окончания периода, указанного в пункте 6.1.28 настоящего Договора, перечисление Гранта не осуществляется за исключением случаев возмещения понесенных Получателем гранта расходов, осуществление которых предусмотрено сметой;

3.6.8. Перечисление Гранта Получателю гранта не осуществляется (приостанавливается) Грантодателем в случае:

3.6.8.1. оформления или представления заявки с нарушением условий настоящего Договора;

3.6.8.2. если Грантодателем запрошены разъяснения по заявке, а они (в письменной или электронной форме) Грантодателю не представлены;

3.6.8.3. непредставления Грантодателю информации, документов, отчетности в соответствии с условиями настоящего Договора, Порядком мониторинга, Методическими указаниями;

3.6.8.4. принятия Проектным офисом и (или) Проектным комитетом решения о приостановке финансового обеспечения проекта;

3.6.8.5. направления Грантодателем уведомления о приостановке финансового обеспечения проекта;

3.6.8.6. отсутствия у Грантодателя средств целевого поступления для финансового обеспечения проекта в соответствующем размере в результате неполучения средств от Минобрнауки России (полностью или частично);

3.6.8.7. нарушения Получателем гранта условий настоящего Договора;

3.6.8.8. принятия комиссией по отбору решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проекта;

3.6.8.9. несоответствия Получателя гранта условиям, предусмотренным пунктом 3.1.2 настоящего Договора;

3.6.8.10. наличия неисполненного требования о возврате Гранта на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального Казначейства;

3.6.8.11. невыполнения и/или несвоевременного выполнения промежуточных характеристик значений результата предоставления Гранта (этапа), установленных приложением № 2 к

настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. В таком случае Грантодатель возобновляет перечисление следующей суммы Гранта, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, после приемки результатов на соответствие требованиям этапа проекта, в соответствии с Порядком мониторинга на основании решения Проектного комитета;

3.6.9. В случае приостановки финансового обеспечения проекта, после принятия решения о возобновлении финансового обеспечения проекта, по решению Грантодателя возможно возмещение понесенных Получателем гранта расходов в период приостановки;

3.6.10. Предоставление Гранта в пределах его размера, указанного в пункте 2.1 настоящего Договора по конкретному календарному году, осуществляется только в течение такого года;

3.6.11. Предоставление Гранта осуществляется Грантодателем путем перечисления денежных средств на Счет Гранта;

3.6.12. Грант предоставляется Получателю гранта после получения Грантодателем Субсидии, указанной в пункте 6.1.26 настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2.утверждать Сведения, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня получения указанных документов от Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Договора;4.1.3. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Договора;

4.1.6.1.2. иных отчетов:

4.1.6.1.2.1. отчета о целевом использовании Гранта на реализацию проекта по форме, предусмотренной Методическими указаниями, утвержденными Грантодателем, в редакции, действующей на дату направления отчета, размещенной по адресу: https://nti2035.ru/documents/NTI_projects_regulatory_docs/ , представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.5.3.1 настоящего Договора;

4.1.6.1.2.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) по форме приложения № 11 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3.2 настоящего Договора;

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Договора;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.7. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.11. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Получателем гранта средств Гранта в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.04.2023 № 92н "Об утверждении Порядка ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.07.2023, регистрационный № 74335);

4.1.12. Выполнять иные обязательства:

4.1.12.1. устанавливать значения и характеристики плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) в соответствии с приложением № 10 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.12.2. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта и их характеристик, установленных в соответствии с пунктами 4.1.12.1 настоящего Договора, на основании отчетов, указанных в пункте 4.1.6.1.2 настоящего Договора, а также осуществлять оценку достижения объема софинансирования проекта за счет внебюджетных источников в соответсвии с требованиями, установленными пунктом 3.6.2 настоящего Договора;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в следующем за отчетным годом остатка Гранта, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения от Получателя гранта следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка средств Гранта на указанные цели:

4.2.2.1. одобренный уполномоченным органом запрос на изменение проекта;

4.2.3. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

4.2.4.1. приостанавливать финансовое обеспечение проекта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта целей, порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии, Порядком мониторинга, Методическими указаниями по заполнению отчета о целевом использовании целевых средств на реализацию проекта компании-резидента научно-производственного центра в целях реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы», утвержденным Грантодателем (далее – Методические указания), и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, в случаях непредоставления либо несвоевременного предоставления отчетов, предусмотренных настоящим Договором, включая представление недостоверных отчетов, не подтвержденных документами Получателя гранта, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее 5 (пятого) рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении финансового обеспечения проекта;

4.2.4.2. Грантодатель вправе принять решение о продлении срока представления Получателем гранта информации и (или) документов, представление которых предусмотрено условиями настоящего Договора, на основании полученного Грантодателем до истечения срока предоставления соответствующих информации и (или) документов мотивированного сообщения Получателя гранта в письменной форме о невозможности представления таких информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления);

4.2.4.3. самостоятельно и (или) с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов проверять представленные Получателем гранта информацию и документы (в том числе отчетность).

Запрашивать у Получателя гранта информацию и документы о реализации проекта в любое время в течение срока действия настоящего Договора.

Проводить проверки целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора в любое время в течение срока действия настоящего Договора, в том числе с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов.

Решение о привлечении государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов к проверке представленных Получателем гранта Грантодателю информации и документов (в том числе отчетности), целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора принимается по усмотрению Грантодателя и не требует согласования с Получателем гранта;

4.2.4.4. вынести на рассмотрение уполномоченного органа вопрос о приостановке финансового обеспечения проекта либо о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проекта;

4.2.4.5. принять решение о приостановке финансового обеспечения проекта в случае установления факта несоответствия Получателя гранта требованиям, установленным пунктами 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, снижения стоимости чистых активов Получателя гранта на

конец последнего отчетного периода ниже минимального размера уставного капитала, определенного законодательством, невыполнения и/или несвоевременного выполнения промежуточных характеристик значений результата предоставления Гранта (этапа), установленных приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.2.4.6. уменьшить размер Гранта в одностороннем порядке в случае:

4.2.4.6.1.внесения соответствующих изменений в проект по решению уполномоченного органа;

4.2.4.6.2.нарушения Получателем гранта условия настоящего Договора, которое в соответствии с настоящим Договором предусматривает возврат Гранта Грантодателю (в данном случае уменьшение производится на соответствующую сумму);

4.2.4.6.3.принятия уполномоченным органом решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проекта;

4.2.4.6.4.окончания периода, указанного в пункте 6.1.28 настоящего Договора (в таком случае уменьшение производится на неиспользованную часть Гранта, за исключением случаев возмещения расходов);

4.2.4.6.5.отсутствия у Грантодателя средств Субсидии для финансового обеспечения проекта в соответствующем размере в результате неполучения целевого поступления (Субсидии) или их возврата (полностью или частично).

4.2.4.7. в случае установления Грантодателем факта нецелевого расходования Гранта Получателем гранта, направлять Получателю гранта требование о возврате Гранта на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального Казначейства, по указанию Грантодателя;

4.2.4.8. В случае выявления факта осуществления расходов за счет средств привлеченных Организацией средств из внебюджетных источников, признанных Грантодателем нецелевыми, направлять уведомление Получателю гранта об уменьшении заявленной в отчетности суммы привлечённых средств из внебюджетных источников путем исключения указанных расходов из отчета о целевом использовании средств проекта, с сохранением обязательства Получателя гранта обеспечить привлечения средств из внебюджетных источников в размере, предусмотренном п. 3.6.2 настоящего Договора;

4.2.4.9. требовать возврата суммы Гранта в размере, рассчитываемом в соответствии с приложением № 5 настоящего договора, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае не достижения Получателем гранта в отчетном финансовом году плановых значений результатов предоставления Гранта, установленных в приложении № 2 настоящему Договору;

4.2.4.10. требовать уплаты штрафа, рассчитываемом в соответствии с приложением № 5 настоящего Договора, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае не выполнения Получателем гранта в отчетном календарном году объема софинансирования проекта за счет внебюджетных источников в соответсвии с требованиями, установленными пунктом 3.6.2 настоящего Договора;

4.2.4.11. в соответствии с Нормативными документами требовать у Получателя гранта заключить в течение 3 (трех) месяцев после завершения проекта лицензионное соглашение с Грантодателем о предоставлении права пользования результатами интеллектуальной деятельности Получателя гранта в виде простой неисключительной лицензии, на безвозмездной основе, на срок действия исключительного права, с правом доработки/модификации и предоставления сублицензии третьим лицам. Условия реализации права на выдачу сублицензий Грантодателем третьим лицам определяется в Порядке мониторинга и условиями заключенного лицензионного соглашения.

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. представить Грантодателю в срок до "30" сентября года, следующего за отчетным годом, документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Договора;

4.3.2. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет":

4.3.2.1. Сведения не позднее ___ (___) рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ (_____) рабочих дней со дня внесения изменений в настоящий Договор;

4.3.3. открыть в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, указанном в пункте 3.2.1 настоящего Договора;

4.3.4. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях;4.3.2. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора;

4.3.5. представлять Грантодателю:

4.3.5.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.5.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Договора:

4.3.5.3.1. отчет о целевом использовании Гранта на реализацию проекта (форма предусмотрена Методическими указаниями, утвержденными Грантодателем, в редакции, действующей на дату направления отчета, размещенной по адресу: https://nti2035.ru/documents/NTI_projects_regulatory_docs/) не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты окончания реализации соответствующего этапа проекта в соответствии с Описанием проекта, с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для осуществления расходования Гранта. При этом в ходе реализации этапа проекта Грантодатель имеет права дополнительно запросить предоставление отчета о целевом использовании Гранта на реализацию проекта в соответствии с пунктами 4.2.4 и 4.3.6 настоящего Договора;

4.3.5.3.2. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) по форме приложения № 11 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.6. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора:

4.3.7.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. перечислять Грантодателю денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 и пунктом 4.2.4.10 настоящего Договора, в срок, установленный Грантодателем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.9. возвращать неиспользованный остаток Гранта Грантодателю в случае отсутствия решения Грантодателя о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном году остатка Гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в срок до 01 декабря года, следующего за отчетным;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.11. выполнять иные обязательства:

4.3.11.1. использовать средства Гранта только в соответствии с целями предоставления, предусмотренными настоящим Договором и по целевому назначению, определенному в пункте 6.1.28 настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства и условиями настоящего Договора;

4.3.11.2. обеспечить экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, и принятию мер, направленных на сокращение издержек, связанных с реализацией проекта;

4.3.11.3. не осуществлять расходование Гранта с даты получения уведомления Грантодателя о приостановке финансового обеспечения проекта до дня получения уведомления о возобновлении финансового обеспечения проекта;

4.3.11.4. обеспечить своевременное выполнение контрольных точек, установленных в приложении № 10, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, достижение плановых значений показателей проекта, установленных в приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, предусмотренных Описанием проекта, достижение объема софинансирования проекта за счет внебюджетных источников в соответсвии с требованиями, установленными пунктом 3.6.2 настоящего Договора, а также обеспечить ведение раздельного учета расходов (доходов), произведенных (полученных) за счет такого софинансирования;

4.3.11.5. достигнуть в отчетном финансовом году плановых значений результатов предоставления Гранта установленных в приложении № 2 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.11.6. обеспечить предоставление информации и подтверждающих документов о выполнении контрольных точек и достижении плановых значений показателей в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня соответствующего запроса Грантодателя. Указанные документы предоставляются через личный кабинет Получателя гранта в ЕЛК, либо в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора;

4.3.11.7. соблюдать при проведении НИОКР требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

4.3.11.8. осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, с соблюдением локального акта Получателя гранта о закупках, в соответствии со сметой и условиями настоящего Договора;

4.3.11.9. обеспечить размещение сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в порядке, предусмотренном Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 "О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения", а также формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требованиями к заполнению указанных форм, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 № 108:

направить сведения о начинаемой НИОКР в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты начала НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня завершения НИОКР направить реферативно-библиографические сведения о результатах НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения зарегистрированной заявки на выдачу патента, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности направить сведения о созданных результатах интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения патента, свидетельства о государственной регистрации или отказа в выдаче патента, в регистрации результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения о состоянии правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня начала использования Получателем гранта результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения об использовании результатов интеллектуальной деятельности.

Получатель гранта обязан направлять указанные в настоящем пункте сведения как в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора;

4.3.11.10. обеспечить получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав, а также закрепление за собой исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, и их правовую охрану в течение 2 (двух) месяцев после завершения проекта, если иное не предусмотрено Описанием проекта;

4.3.11.11. по требованию Грантодателя заключить в течение 3 (трех) месяцев после завершения проекта лицензионное соглашение с Грантодателем о предоставлении права пользования результатами интеллектуальной деятельности Получателя гранта в виде простой неисключительной лицензии, на безвозмездной основе, на срок действия исключительного права, с правом доработки/модификации и предоставления сублицензии третьим лицам. Условия реализации права на выдачу сублицензий Грантодателем третьим лицам определяется в Порядке мониторинга и условиями заключенного лицензионного соглашения;

4.3.11.12. за счет Гранта осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год, только в случае наличия разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Получателя гранта, и только при условии, что Получатель гранта представит Грантодателю копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих затраты указанного лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Получателю гранта;

4.3.11.13. за счет Гранта осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц только в случае наличия разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Получателя гранта, и только в случае осуществления закупки с соблюдением требований к закупке, установленных локальным нормативным актом Получателя гранта о закупке, и только при условии, что Получатель гранта представит Грантодателю копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Получателю гранта;

4.3.11.14. не отчуждать без предварительного письменного согласия Грантодателя в течение срока действия настоящего Договора оборудование, инструменты, приспособления, инвентарь, приборы, имущественные права, приобретенные за счет Гранта, а также не передавать указанное имущество, имущественные права в залог, в пользование третьим лицам;

4.3.11.15. не отчуждать исключительные права и не передавать права использования на основании лицензии (исключительной и неисключительной) (за исключением права использования произведения науки для целей публикации) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, за исключением если такое отчуждение или передача прав использования по лицензии (исключительной либо неисключительной) предусмотрены Описанием проекта, не передавать такие права в залог и (или) доверительное управление, не размещать публичное заявление о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно

использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с пунктом 5 статьи 1233 Гражданского кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, если это предусмотрено Описанием проекта) в течение срока действия настоящего Договора;

4.3.11.16. не отчуждать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР, иностранным лицам в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора;

4.3.11.17. представлять Грантодателю отчет о целевом использовании Гранта на реализацию проекта (форма предусмотрена Методическими указаниями, утвержденными Грантодателем, в редакции, действующей на дату направления отчета, размещенной по адресу: https://nti2035.ru/documents/NTI_projects_regulatory_docs/) и документы, подтверждающие наличие оснований для осуществления расходования Гранта, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты окончания реализации соответствующего этапа в соответствии с Описанием проекта, а также иные отчеты, предусмотренные Порядком мониторинга и настоящим Договором.

Отчет о целевом использовании Гранта на реализацию проекта предоставляется в электронном формате, подписанном квалифицированной электронной подписью через личный кабинет Получателя гранта в ЕЛК (или посредством системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой электронного документооборота «Диадок» в случае технической невозможности предоставления в ЕЛК).

Отчет о целевом использовании Гранта на реализацию проекта должен быть подписан лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, или уполномоченным им лицом;

4.3.11.18. Одновременно с отчетом о целевом использовании Гранта на реализацию проекта представлять Грантодателю копии документов, подтверждающих все затраты на НИОКР, произведенные за счет Гранта, включая расходы на оплату труда и иные расходы, произведенные, в соответствии с Описанием проекта и сметой, а также затраты, произведенные за счет софинансирования проекта за счет внебюджетных источников. Документы предоставляются вместе с отчетом в хронологическом порядке в системе, предусмотренной п. 4.3.11.17 настоящего Договора.

Все отчетные документы, предусмотренные настоящим Договором, представляются и заполняются Получателем гранта в соответствии с Методическими указаниями.

Копии подтверждающих документов должны быть удостоверены квалифицированной электронной подписью лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, или уполномоченного им лица;

4.3.11.19. Представлять Грантодателю информацию и документы о реализации проекта, в том числе об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, результатах проведения НИОКР и их использовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя;

4.3.11.20. Представлять Грантодателю информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя;

4.3.11.21. Информация и документы, предусмотренные пунктами 4.3.11.18 - 4.3.11.20 настоящего Договора, должны представляться Грантодателю в электронной форме, подписанными квалифицированной электронной подписью через личный кабинет Получателя гранта в ЕЛК (или посредством системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой электронного документооборота «Диадок» в случае технической невозможности предоставления в ЕЛК), если иное не определено соответствующими запросами Грантодателя;

4.3.11.22. По запросу Грантодателя обеспечить доступ представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов государственного финансового контроля и (или) Грантодателя к месту проведения НИОКР, а также к имуществу, приобретенному за счет Гранта;

4.3.11.23. В объеме, в порядке и в сроки, определенные Порядком мониторинга, представлять Проектному офису информацию о реализации проекта, необходимую для осуществления мониторинга реализации проекта в соответствии с Порядком мониторинга, в том числе о полноте и своевременности выполнения мероприятий в составе проекта, контрольных точек, степени достижения целей, задач и плановых показателей проекта, фактических затратах на реализацию проекта и источниках финансирования, оценке рисков проекта и мероприятиях по управлению такими рисками, а также информацию необходимую для осуществления контроля за результатами проекта и анализа достижений выгод, заявленных как результат проекта, на постпроектной стадии;

4.3.11.24. Представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы государственного финансового контроля, Грантодателю информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора, в порядке и в сроки, определенные соответствующими запросами, но не более чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запросов;

4.3.11.25. информировать Грантодателя в письменной форме:

- о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора Сторонами, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя (с приложением документов, подтверждающих представляемую информацию, если такие подтверждающие документы запрошены Грантодателем) или со дня, когда Получателю гранта стало известно (или должно было стать известно) об изменениях в сведениях о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц;

- о возникновении обстоятельств, в силу которых Получатель гранта перестал соответствовать требованиям, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня выявления такого факта;

- о предъявлении к Получателю гранта в суде, арбитражном суде или третейском суде иска, удовлетворение которого может повлечь утрату или обременение (ограничение) прав Получателя гранта на имущество, имущественные права, приобретенные за счет Гранта, и (или) результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате проведения НИОКР, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения информации о таком иске;

- об изменении места проведения НИОКР, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня такого изменения;

- о принятом решении о внесении изменений в проект в части распоряжения исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения;

- об отчуждении исключительного права или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной или неисключительной) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отчуждения либо предоставления прав использования по лицензии (исключительной или неисключительной);

- об изменении места нахождения и иной информации о Получателе гранта, указанной в настоящем Договоре, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений;

- об изменении (увольнении, назначении, переводе) лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений;

- о снижении стоимости чистых активов Получателя гранта на конец последнего отчетного периода ниже минимального размера уставного капитала, определенного законодательством;

4.3.11.26. Хранить документы, подтверждающие затраты Получателя гранта на проведение НИОКР, и иные документы, связанные с использованием результатов проведения НИОКР и имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, в сроки установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов, предусмотренными Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

4.3.11.27. Представлять Грантодателю в электронной форме отчеты, предусмотренные настоящим Договором, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, через личный кабинет Получателя гранта в системе ЕЛК. Отчет о достижении значений результатов предоставлении Гранта, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта предоставляются Получателем поддержки также в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

4.3.11.28. Получатель гранта обязуется, безотлагательно, с момента начала реализации проекта и не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты завершения реализации проекта, совершать предусмотренные законодательством действия, необходимые и достаточные для получения и признания за Получателем гранта исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, их государственной регистрации и правовой охраны, а также представлять Грантодателю документальные подтверждения совершения таких действий;

4.3.11.29. Предоставлять доступ Грантодателю к любой информации о расходах Получателя гранта на НИОКР и операциях по Счету Гранта;

4.3.11.30. Представлять Грантодателю в письменном виде информацию об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта;

4.3.11.31. Представлять Грантодателю в письменном виде информацию о результатах проведения НИОКР и их использовании;

4.3.11.32. Оказывать Проектному офису необходимое содействие в осуществлении (создавать необходимые условия для беспрепятственного осуществления) мониторинга реализации проекта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и Порядком мониторинга;

4.3.11.33. Представлять Проектному офису информацию о реализации проекта, необходимую для осуществления мониторинга реализации проекта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и Порядком мониторинга, в том числе о полноте выполнения мероприятий в составе проекта, контрольных точек, степени достижения целей, задач и целевых показателей проекта, фактических затратах на реализацию проекта и источниках финансирования, оценке рисков проекта и мероприятиях по управлению такими рисками, в объеме, в порядке и в сроки, определенные Порядком мониторинга;

4.3.11.34. Информировать Грантодателя в письменной форме о возникновении обстоятельств, в силу которых достижение плановых показателей проекта невозможно и (или) продолжение НИОКР нецелесообразно, незамедлительно после выявления таких обстоятельств, но в любом случае не позднее плановой даты достижения контрольных точек и целевых показателей в соответствии с Описанием проекта;

4.3.11.35. Обеспечить коммерциализацию научных и (или) научно-технических результатов, полученных в результате проведения НИОКР, в соответствии с Описанием проекта и решениями органов управления Получателя гранта;

4.3.11.36. Возвратить Грантодателю Грант в размере:

4.3.11.36.1. фактически предоставленной суммы Гранта в случае отказа от исполнения хотя бы одного из обязательств, указанных в настоящем Договоре;

4.3.11.36.2. суммы (остатка) полученного Гранта, которая не была использована Получателем в период, указанный в пункте 6.1.28 настоящего Договора;

4.3.11.36.3. суммы Гранта, которая была использована Получателем гранта на цели, не предусмотренные настоящим Договором, и (или) с нарушением условий настоящего Договора согласно направленному требованию от Грантодателя;

4.3.11.36.4. суммы Гранта, использованной после получения письменного уведомления от Грантодателя о принятии уполномоченным органом решения о приостановлении финансового обеспечения проекта, принятого в соответствии с Порядком мониторинга, настоящим Договором и Нормативными документами;

4.3.11.36.5. суммы Гранта, использованной после принятия соответствующих решений о прекращении финансового обеспечения проекта и (или) прекращении реализации проекта;

4.3.11.36.6. суммы Гранта, использованной на приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, в случае, если указанные имущество и (или) имущественные права были отчуждены Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора без согласования с Грантодателем в письменной форме;

4.3.11.36.7. фактически предоставленной суммы Гранта в случае отчуждения исключительных прав или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной либо неисключительной) на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в результате проведения НИОКР, с нарушением условий, определенных настоящим Договором и Описанием проекта;

4.3.11.36.8. суммы Гранта, в размере средств (возврата), расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае недостижения в отчетном финансовом году результатов предоставления Гранта, установленных в приложении № 2 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.11.36.9. суммы Гранта, использованной на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год, с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствие разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки;

4.3.11.36.10. суммы Гранта, использованной в нарушение пунктов 6.1.8 - 6.1.9 настоящего Договора;

4.3.11.36.11. суммы Гранта, использованной на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствие разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки;

4.3.11.36.12. фактически предоставленной суммы Гранта, а также процентов за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день периода между датой предоставления Гранта и датой его возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в случае отчуждения 50 (пятидесяти) процентов голосующих акций (долей) в уставном капитале Получателя гранта, а также российским юридическим лицам, доля иностранного участия в уставном капитале которых составляет более 50 (пятидесяти) процентов (далее – отчуждение доли в иностранную юрисдикцию), до совершения отчуждения доли в иностранную юрисдикцию (либо в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения Грантодателем или контролирующими органами факта соответствующего неисполнения).

4.3.11.36.13. выявленной суммы нецелевого расходования средств Гранта, в случае нецелевого использования средств Гранта и несвоевременного предоставления и/или недостоверности информации и документов (в том числе отчетности), в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Грантодателя;

4.3.11.37. Предоставить Грантодателю:

4.3.11.37.1. копии учредительных документов Получателя гранта, удостоверенные в установленном порядке подписью лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, и печатью Получателя гранта;

4.3.11.37.2. предоставить Грантодателю посредством ЕЛК справки в электронной форме, подписанные лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, подтверждающие соответствие Получателя гранта на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключен Договор, обстоятельствам, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, а также предоставить Грантодателю сведения о цепочке собственников и бенефициаров, список аффилированных лиц, выписку из реестра акционеров (в зависимости от организационно-правовой формы Получателя гранта) и справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам (справка об отсутствии задолженности по налогам и сбора принимается Грантодателем с датой выдачи не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до даты заключения настоящего Договора);

4.3.11.38.Получатель гранта обязан:

4.3.11.38.1. вести раздельный учет расходов на создание в рамках проведения НИОКР результатов интеллектуальной деятельности и товарных знаков (знаков обслуживания) за счет всех источников финансирования;

4.3.11.38.2. учитывать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, в составе нематериальных активов в соответствии с законодательством;

4.3.11.38.3 при проведении НИОКР не допускать нарушений прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;

4.3.11.38.4. приобретать у третьих лиц необходимые и достаточные для проведения НИОКР исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и (или) товарные знаки (знаки обслуживания), права использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) товарных знаков (знаков обслуживания);

4.3.11.39. Выполнять иные обязательства, предусмотренные для Получателя гранта в соответствии с Нормативными документами;

4.3.11.40. При любом публичном размещении информации, имеющей отношение к реализации проекта, о результатах интеллектуальной деятельности, созданных/создаваемых в рамках проекта в том числе, но, не ограничиваясь, рекламными и маркетинговыми материалами, различными интернет-ресурсами (интернет-сайты, мобильные приложения, социальные сети и др. источники), Средствами массовой информации (печатные и интернет-издания, ТВ и радио, в печатных рекламных проспектах, каталогах, рекламных брошюрах, на специальных рекламных конструкциях, баннерах, транспортных средствах) и иными публичными источниками информации (далее - Публичное размещение), Получатель гранта предварительно запрашивает разрешение Грантодателя на включение информации о выполнении работ за счет Гранта, об участии Грантодателя в поддержке выполнения работ. Размещение такой информации осуществляется по предварительному письменному согласию Грантодателя;

4.3.11.41. Возвратить сумму Гранта в размере нецелевого расходования в соответствии с требованием Грантодателя о возврате суммы Гранта, на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального Казначейства, по указанию Грантодателя;

4.3.14.42. В случае нарушения срока перечисления Грантодателю денежных средств, установленного в уведомлении о применении штрафных санкций, предусмотренном п. 4.3.8 настоящего Договора, Получатель гранта уплачивает Грантодателю проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации (во избежание сомнений, пункт 4 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации не применяется).

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. направлять в году следующим за отчетным неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Договором (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия Грантодателем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора;

4.4.4. осуществлять иные права:

4.4.4.1. право на отчуждение более 50 (пятидесяти) процентов голосующих акций (долей) в уставном капитале Получателя гранта иностранным юридическим и физическим лицам, а также иностранным лица, определенным в пункте 3.1.2.11 настоящего Договора (далее - отчуждение доли в иностранную юрисдикцию), исключительно при условии возврата Получателем гранта фактически предоставленной суммы Гранта, а также процентов за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день периода между датой предоставления суммы Гранта и датой её возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в федеральный бюджет, до совершения отчуждения доли в иностранную юрисдикцию.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. Получатель гранта несет ответственность за целевое и экономически эффективное использование Гранта, а также за своевременное представление и достоверность информации и документов (в том числе отчетности), предусмотренных настоящим Договором и Порядком мониторинга;

5.2.2. В случае, если при заключении и (или) исполнении настоящего Договора Получатель гранта дал Грантодателю недостоверные заверения хотя бы об одном из обстоятельств, перечисленных в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, Получатель гранта обязан по требованию Грантодателя уплатить неустойку в размере полученной Получателем гранта суммы Гранта, при этом Грантодатель наряду с требованием о взыскании неустойки также вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке;

5.2.3. В случае нецелевого использования Гранта Получателем гранта Грантодатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и требовать возврата Гранта в полном объеме. В таком случае Получатель гранта обязан возвратить Грант Грантодателю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя;

5.2.4. Без ущерба для иных положений настоящего Договора, вслучае отказа Получателя гранта от исполнения хотя бы одного из обязательств, указанных в настоящем Договоре, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого отказа;

5.2.5. В случае отчуждения Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора без согласования с Грантодателем в письменной форме оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных имущества, имущественных прав, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого отчуждения;

5.2.6. В случае отчуждения Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора исключительных прав или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной либо неисключительной) (за исключением права использования произведения науки для целей публикации, предусмотренных Описанием проекта) на результаты

интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, за исключением если такое отчуждение или предоставление прав использования предусмотрены Описанием проекта, передачи таких прав в залог и (или) доверительное управление, а также размещения публичного заявления о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с пунктом 5 статьи 1233 Гражданского кодекса Российской Федерации Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения или предоставление прав использования;

5.2.7. В случае отчуждения Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР, иностранным лицам, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения.

Получатель гранта обязан также уплатить проценты на использованную сумму Гранта в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Получателю гранта Гранта по день возврата всей полученной суммы Гранта по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте;

5.2.8. В случае приобретения Получателем гранта за счет Гранта товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствии разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Получателя гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, равную сумме указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат.

В случае приобретения Получателем гранта за счет Гранта товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица в отсутствии разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, равную сумме указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат;

5.2.9. В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих расходы на оплату труда, все затраты связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, на расходы на оплату труда, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем гранта за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих затраты лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем гранта у одного лица за счет Гранта на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, в течение 5 (пяти) рабочих

дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.2.10. В случае неправомерного использования ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности ответственность перед правообладателями полностью возлагается на Получателя гранта;

5.2.11. В случае несоблюдения Получателем гранта в отчетном финансовом году целей и условий предоставления Гранта и (или) обязательств по обеспечению достижения значения результатов предоставления Гранта Получатель гранта обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере средств, расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору.

Возврат Гранта осуществляется путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на счет Грантодателя, указанный в настоящем Договоре, или исполнения требования Грантодателя о возврате Гранта;

5.2.12. Требования о возврате средств Гранта, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления Гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления Гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов Получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у Получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты и применение односторонних ограничительных мер (санкций);

5.2.13. В случае нарушения установленного в настоящем Договоре или в соответствующем требовании Грантодателя срока возврата Грантодателю средств гранта, Получатель гранта обязан уплатить Грантодателю проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации. Во избежание сомнений пункт 4 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации не применяется.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. Подписанием настоящего Договора Получатель гранта дает заверение о соответствии всем требованиям, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, исходя из того, что Грантодатель будет полагаться на такое заверение и указанное заверение имеет для Грантодателя существенное значение;

6.1.2. Требования, перечисленные в пунктах 3.1.1. – 3.1.2.25 настоящего Договора, имеют существенное значение для заключения и исполнения настоящего Договора Грантодателем. Заверения Получателя гранта об указанных обстоятельствах имеют для Грантодателя существенное значение;

6.1.3. Получатель гранта не вправе расходовать Грант в случае, если:

6.1.3.1. не представлен отчет о целевом использовании Гранта на реализацию проекта и (или) иные отчеты, предусмотренные Порядком мониторинга, Нормативными документами и настоящим Договором;

6.1.3.2. Грантодателем направлено уведомление о приостановлении финансового обеспечения проекта;

6.1.3.3. уполномоченным органом принято решение о приостановке финансового обеспечения проекта;

6.1.4. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, принадлежат Получателю гранта при условии предоставления Грантодателю по его требованию , Получателем гранта простой неисключительной лицензии на безвозмездной основе на срок действия неисключительных прав с правом доработки/модификации и предоставления сублицензии третьим лицам без ограничений.

6.1.5. Грантодатель по настоящему Договору не приобретает исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), полученные в результате проведения НИОКР;

6.1.6. Грант предоставляется Получателю гранта в целях финансового обеспечения реализации проекта в части расходов на НИОКР.

Предоставление Гранта является формой поддержки реализации проекта и не предполагает финансового обеспечения проекта в полном объеме.

Расходы Получателя гранта на НИОКР в объеме, превышающем размер Гранта, возмещению Грантодателем не подлежат;

6.1.7. Целевым использованием Гранта признается его расходование на проведение НИОКР в соответствии с Описанием проекта и сметой, в период, указанный в пункте 6.1.28 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора.

Конкретные затраты, которые могут быть осуществлены (возмещены) за счет Гранта, и предельные объемы (распределение) таких затрат по группам видов расходов определяются исключительно сметой (Приложение № 9 к настоящему Договору, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) с учетом пунктов 6.1.7, 6.1.8, 6.1.9 и 6.1.28 настоящего Договора;

6.1.8. К затратам, осуществление которых за счет Гранта запрещается, относятся:

расходы, не предусмотренные сметой;

расходы на НИОКР в объеме, превышающем объем, указанный в смете для соответствующей группы видов расходов за счет Гранта;

расходы, осуществление которых за счет Гранта запрещено в соответствии Правилами предоставления субсидии, Решением, Порядком мониторинга, Методическими указаниями и Нормативными документами;

6.1.9. Нецелевым является использование Гранта на цели, не предусмотренные настоящим Договором, и (или) с нарушением условий настоящего Договора, в том числе:

осуществление (возмещение) за счет Гранта (его части) затрат, указанных в пункте 6.1.8 настоящего Договора;

осуществление (возмещение) за счет Гранта затрат с нарушением условий, определенных настоящим Договором, Правилами предоставления субсидии, Решением, Порядком мониторинга и Нормативными документами;

осуществление (возмещение) за счет Гранта затрат, произведенных за пределами срока реализации проекта, который определен со дня начала реализации проекта до окончания срока реализации проекта, а в случае решения уполномоченного органа о приостановке или прекращении финансового обеспечения проекта – до дня принятия такого решения;

приобретение за счет Гранта иностранной валюты, если иное не предусмотрено Правилами предоставления субсидии, Решением;

приобретение за счет Гранта ценных бумаг;

предоставления за счет Гранта займов;

погашение за счет Гранта займов, кредитов, процентов по ним;

размещение полученного Гранта во вкладах (депозитах);

расходы на мероприятия и работы, не являющиеся НИОКР;

расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

расходы на ремонт помещений их декорирование;

расходы на приобретение комплектующих и материалов, предназначенных для создания серийного производства, оборудования с серийной мощностью, изготовления продукции в

промышленных объемах, а также на оплату работ и услуг, связанных с технологической и конструкторской подготовкой серийного производства;

расходы на оплату труда работников, которые в период выполнения НИОКР привлекались для осуществления иной деятельности, в части, пропорциональной времени, в течение которого они выполняли работу, не связанную с проведением НИОКР;

расходы на маркетинг (включая изучение конъюнктуры рынка, сбор информации, непосредственно связанной с производством и реализацией товаров, работ, услуг) и рекламу (включая участие в выставках);

расходы на приобретение легковых автомобилей, алкогольной и табачной продукции; расходы на приобретение товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации; расходы на управление организацией (отдельными ее подразделениями), представительские расходы;

расходы, планируемые к возмещению/возмещенные с использованием мер поддержки других институтов развития и иных форм поддержки за счет средств из федерального бюджета в размере суммы возмещения;

расходы на проведение научно-исследовательских работ по разработке нормативных правовых актов, в том числе направленных на снятие нормативных барьеров;

иные виды расходов в соответствии с Методическими указаниями;

6.1.10. Основанием для финансирования проекта, в том числе направления средств Субсидии Грантодателю для финансового обеспечения этапов проекта и предоставления за счет таких средств Грантодателем Гранта Получателю гранта, является одобрение проекта комиссией по отбору или решение Проектного комитета (в случае необходимости приемки этапов проекта в целях дальнейшего финансирования), принятое в соответствии с Порядком мониторинга.

Проект одобрен комиссией по отбору в соответствии с заявкой Получателя гранта на участие в конкурсном отборе (*протокол подведения итогов отбора от дата и номер*).

Стороны руководствуются описанием проекта, состоящим из информации о проекте, информации о продукте, плана финансирования проекта, сметы проекта, содержащихся в заявке Получателя гранта на участие в конкурсном отборе, а также информации о параметрах проекта, определенных в Порядке мониторинга, с учетом изменений, внесенных в установленном порядке (далее – Описание проекта). Описание проекта является неотъемлемой частью настоящего Договора;

6.1.11. Содержание НИОКР определяется Описанием проекта, по итогам рассмотрения которого комиссией по отбору принято решение об одобрении проекта, с учетом изменений, внесенных в соответствии с Порядком мониторинга;

6.1.12. Проведение НИОКР за счет Гранта не относится к операциям, признаваемым объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.1.13. Грант не учитывается при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.1.14. Для целей настоящего Договора аффилированность лиц Получателю гранта определяется в соответствии с законодательством, при этом аффилированным лицом Получателя гранта в любом случае признается:

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления Получателя гранта, член коллегиального исполнительного органа Получателя гранта, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта;

лицо, входящее с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством;

лицо, входящее с Получателем гранта в одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, которое имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли в уставном капитале) Получателя гранта;

лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого в Получателе гранта составляет более двадцати процентов;

коммерческая корпоративная организация, в которой Получатель гранта имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли (вклады) в уставном (складочном) капитале) такой организации;

коммерческая корпоративная организация, в которой суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия Получателя гранта составляет более двадцати процентов;

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления либо коллегиального исполнительного органа юридического лица, входящего с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица, входящего с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

6.1.15.Для целей настоящего Договора бенефициары Получателя гранта определяются в соответствии с законодательством, при этом бенефициаром Получателя гранта в любом случае признается физическое лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого (совместно с супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми) в Получателе гранта составляет более 10 (десяти) процентов, а равно оказывающее или имеющее возможность оказывать определяющее влияние на решения, принимаемые Получателем гранта в отношении распределения полученной прибыли (дохода) в силу участия в договоре (соглашении), предметом которого является управление Получателем гранта, или иных особенностей отношений между таким лицом и Получателем гранта и (или) иными лицами;

6.1.16. Для целей настоящего Договора доля участия одной организации в другой организации или физического лица в организации определяется в соответствии с положениями законодательства о налогах и сборах;

6.1.17. В ходе исполнения настоящего Договора и проведения НИОКР, Стороны настоящего Договора обязаны не допускать прямо или косвенно (в том числе через работников, аффилированных лиц, посредников) передачи денежных средств и иного имущества, имущественных прав, результатов выполненных работ, оказания услуг имущественного характера любым лицам с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях;

6.1.17.1. Сторонам настоящего Договора запрещается какое-либо поощрение работников друг друга, в том числе путем вручения подарков, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), направленное на совершение конкретным работником действий в пользу поощряющей Стороны;

6.1.17.2. Получатель гранта обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лиц, осуществляющих полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта или отдельные распорядительные полномочия в рамках деятельности Получателя гранта, членов коллегиальных органов Получателя гранта влияет, или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление ими своих полномочий при использовании Гранта и проведении НИОКР;

6.1.17.3. Грантодатель обязан принимать меры по предупреждению злоупотреблений процедурами согласования, предусмотренными настоящим Договором, в том числе посредством урегулирования таких процедур внутренними документами Грантодателя, включая установление оснований для отказа в согласовании.

Срок рассмотрения Грантодателем заявления и других документов, представленных Получателем гранта для получения согласия Грантодателя в случаях, предусмотренных настоящим Договором, не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней;

6.1.18. В случае выявления Стороной настоящего Договора фактов, свидетельствующих о нарушении или о риске нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 6.1.17 настоящего Договора, такая Сторона обязана информировать об этом другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

Стороны настоящего Договора безотлагательно рассматривают факты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивая конфиденциальность и защиту работников, сообщивших о данных фактах, от преследования на работе, и информируют друг друга в письменной форме о результатах такого рассмотрения;

6.1.19. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники соблюдают требования антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение требований антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем;

6.1.19.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 6.1.19 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения;

6.1.20. Грантодатель обязан обеспечить соблюдение конфиденциальности представленной Получателем гранта информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в том числе при ее передаче государственным органам, экспертным организациям, экспертам и (или) специалистам в соответствии с пунктом 4.2.4.3 настоящего Договора.

Документы (информация), указанные в абзаце первом настоящего пункта Договора, должны содержать соответствующий гриф;

6.1.20.1. Грантодатель несет в соответствии с законодательством ответственность за разглашение представленных Получателем гранта сведений о результатах проведения НИОКР, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых Получателем гранта введен режим коммерческой тайны и предоставлены соответствующие документы, подтверждающие введение режима коммерческой тайны;

6.1.21. Настоящий Договор не предусматривает встречного предоставления Грантодателю;

6.1.22. Обязательства Получателя гранта и ответственность за их нарушения устанавливаются в настоящем Договоре в целях обеспечения соблюдения требований, предусмотренных федеральными законами и постановлениями Правительства Российской Федерации, обеспечения целевого и экономически эффективного использования Получателем гранта, в том числе надлежащего выполнения НИОКР. Включение соответствующих положений в настоящий Договор является обстоятельством, имеющим существенное значение для заключения Грантодателем настоящего Договора с учетом положений пунктов 6.1.26 – 6.1.28 настоящего Договора;

6.1.23. Получатель гранта не вправе передавать свои права и (или) обязанности по настоящему Договору третьим лицам;

6.1.24. Получатель гранта обязан не допускать злоупотребление правом на обращение за разъяснениями по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

6.1.24.1. злоупотреблением, в частности, могут признаваться:

запросы на разъяснения, напрямую не связанные с реализацией проекта и выполнением НИОКР;

запросы на разъяснения по вопросам, прямо урегулированным Правилами, Нормативными документами, Описанием проекта и настоящим Договором;

запросы на разъяснения общеправового, финансового характера, по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, консультаций по подготовке документации, локальных нормативных актов Получателя гранта и иные запросы, находящиеся в сфере компетенции единоличного исполнительного органа и работников Получателя гранта;

запросы на согласование договоров, отчетов, актов и иных документов, касающихся хозяйственной деятельности Получателя гранта, а также на согласование отдельных разделов и пунктов указанных документов, за исключением случаев, если ранее данные документы признаны Грантодателем нарушающими Нормативные документы или признаны связанными с нецелевым расходованием Гранта;

запросы, по которым ранее были получены разъяснения;

6.1.25. Стороны пришли к соглашению о том, что по настоящему Договору возможен исключительно электронный обмен документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ, применимыми нормативными правовыми актами Минфина России и ФНС России (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов);

6.1.25.1. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны по настоящему Договору, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью, имеющей сертификаты ключа проверки электронной подписи, выданные аккредитованным удостоверяющем центром в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

6.1.25.2. Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (в соответствии с п. 7.7.4 настоящего Договора), ЕЛК, предназначенной для работы Получателей гранта с электронными юридически значимыми документами. Документы подписываются непосредственно в автоматизированной системе Единого личного кабинета или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» квалифицированной электронной подписью или, в случае технической невозможности такого подписания, системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой электронного документооборота «Диадок» (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок» АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127);

6.1.25.3. В случае недоступности государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», автоматизированной системы Единого личного кабинета Стороны определили уполномоченным оператором электронного документооборота Сторон - АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127 (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475);

6.1.25.4. В случае технического сбоя внутренних систем какой-либо Стороны, и/или недоступности Единого личного кабинета, системы оператора электронного документооборота, и/или недоступности каналов связи, и/или по иной технической причине, не зависящей от воли

такой Стороны, соответствующая Сторона обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня, с момента наступления какого-либо из указанных событий уведомить по электронной почте, по адресу электронной почты Грантодателя (*адрес электронной почты*), с адреса электронной почты Получателя гранта (*адрес электронной почты*), соответствующую информацию о невозможности обмена документами в электронном виде и форме, подписанными квалифицированной электронной подписью;

6.1.25.5. Стороны признают, что электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя каждой из Сторон, являются юридически-значимыми документами (сообщениями) согласно ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и считаются доставленными адресату, если отправлены в порядке, определенном настоящим Договором для соответствующих сообщений и/или документов и/или уведомлений. Стороны признают доказательственное значение электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, как относимого, допустимого и достоверного доказательства, в том значении, в котором оно понимается положениями процессуального законодательства Российской Федерации. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия;

6.1.25.6. Если в сертификате квалифицированной электронной подписи не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая такой документ Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий. Документ, подтверждающий полномочия, должен быть предоставлен по требованию получающей Стороны в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от неё соответствующего требования;

6.1.25.7.Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий от получившей документ Стороны не является ее согласием (акцептом оферты) с содержанием документа и не заменяет подписание документа квалифицированной электронной подписью;

6.1.26. Грант предоставляется Получателю гранта за счет средств Субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов в целях реализации национального проекта «Беспилотные авиационные системы», предоставленной Грантодателю Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

6.1.26.1.Идентификатор Соглашения о предоставлении Субсидии 20__ – [*указать год, идентификатор*];

6.1.27. Грант предоставляется Получателю гранта на финансовое обеспечение затрат на реализацию национального проекта «Беспилотные авиационные системы» в целях организации серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы;

6.1.28. Целевое назначение Гранта – финансовое обеспечение (возмещение) экономически оправданных и документально подтвержденных затрат Получателя на проведение НИОКР в соответствии с Описанием проекта и сметой, произведенных в период со дня начала реализации проекта, при этом датой начала реализации проекта признается дата признания комиссией по отбору проекта победителем отбора по итогам проведения отбора проектов, либо плановая дата начала реализации проекта, указанная в Описании проекта (в зависимости от того, какая из дат наступит позднее), до окончания срока реализации последнего этапа проекта в соответствии с Описанием проекта, а в случае принятия уполномоченным органом решения о прекращении финансового обеспечения реализации проекта – до дня принятия такого решения.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

В случае расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон, Стороны оформляют соответствующее соглашение в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 7, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. в случае нецелевого использования Гранта Получателем гранта;

7.6.3. в случае недостижения результатов предоставления Гранта в сроки, установленные настоящим Договором;

7.6.4. в иных случаях предусмотренных условиями настоящего Договора.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.3. в порядке, предусмотренном пунктами 6.1.25 – 6.1.25.7 настоящего Договора.

7.7.4. Отчеты, предоставляемые в соответствии с п. 4.3.5 настоящего Договора (за исключением п. 4.3.5.3.1 настоящего Договора), направляются Грантодателю в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора и/или предоставление указанной отчетности по каким-либо причинам в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на момент сдачи указанной отчетности не представляется возможным.

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя Гранта
Наименование Грантодателя	Наименование Получателя Гранта

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения договора будет открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица) _____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии) _____ / _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 1 к Договору
от _____ № _____

План-график перечисления Гранта

			КОДЫ
		Дата	
Наименование Получателя гранта		ИНН	
Наименование Грантодателя		по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта		по БК	
		Номер соглашения	
		Дата соглашения	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Направление расходов		Сроки перечисления Гранта		Сумма
наименование	код по БК	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
			Итого по коду БК:	
			Итого по коду БК:	
			Всего:	

Приложение № 2 к Договору

от _____ № _____

Значения результатов предоставления Гранта
от «____» _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта	ИНН	
Наименование Грантодателя	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта	по БК	
	Номер соглашения	
	Дата соглашения	
Вид документа		

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Направление расходов <4>		Результат предоставления Гранта <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации Договора <6>							
						на 31.12.2024		на 31.12.2025		на _.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Единица	642	0100	0	0						
			Единица	642	0101								
			Единица	642	0102								

Приложение № 3 к Договору
от _____ № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта [2]
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта	ИНН	
Наименование Грантодателя	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта	по БК	
	Номер соглашения	
	Дата соглашения	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	

Периодичность: квартальная/годовая

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Гранта, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта	Неиспользованный размер Гранта (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах гр. 12 / гр. 7 х 100%	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:			0101											
					0200											
		в том числе:			0201											

						Всего:							Всего:		

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя гранта

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ _____

(фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

[2] в отчете указываются целевые показатели проекта

Приложение № 4 к Договору
от _____ № _____

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения
которых являются средства Гранта
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта	ИНН	
Наименование Грантодателя	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта	по БК	
	Номер Соглашения	
	Дата Соглашения	
Вид документа (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Периодичность: квартальная/годовая		
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	0100		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0110		
подлежащий возврату Грантодателю	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:	0210		
	0220		
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Подлежит возврату Грантодателю, всего:	0400		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410		
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
	0440		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510		
подлежит возврату Грантодателю	0520		

Руководитель Получателя гранта (уполномоченное лицо)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 5 к Договору
от _____ № _____

Расчет размера штрафных санкций
на "__" _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта	ИНН	
Наименование Грантодателя	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта	по БК	
	Номер Соглашения	
	Дата Соглашения	
Вид документа (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Результат предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ		Код строки	Значение результата предоставления Гранта		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций
	наименование	код		плановое	достигнутое	всего	из них израсходовано получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ВОЗВРАТА СРЕДСТВ ГРАНТА И ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

1. В случае недостижения результатов предоставления Гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Грантодателем, главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, в соответствии с п. 4.2.4.8 настоящего Договора Получателем гранта осуществляется возврат средств Гранта Грантодателю, в размере средств (Vвозврата), рассчитываемый по формуле:

$$V_{возврата} = V_{гранта} \times k,$$

где:

$V_{гранта}$ - размер Гранта, использованный Получателем гранта в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата Гранта.

Коэффициент возврата Гранта (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T \setminus S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления Гранта на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления Гранта, установленное Договором.

При недостижении Получателем гранта в установленные соглашением сроки значения результата предоставления Гранта Получатель гранта уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Гранта, до дня возврата Гранта (части Гранта).

2. В случае если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с п. 4.1.4 настоящего Договора, Получателем гранта в соответствии с п. 4.1.8 Договора осуществляется перечисление Грантодателю денежных средств в размере средств (Zштраф), рассчитываемый по формуле:

$$Z_{штраф} = W_{исп}/T_{дней} \times B_{цб} \times P_{гранта},$$

$P_{гранта}$ - размер Гранта, включающий предоставленную сумму Гранта в отчетном финансовом году и разрешенный к использованию Получателем гранта в отчетном финансовом году остаток неиспользованных средств Гранта прошлых периодов;

$T_{дней}$ – количество дней в отчетном финансовом году;

$B_{цб}$ - ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату использования средств Гранта (в случае изменения ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации в отчетном году расчет штрафа осуществляется по каждому такому периоду отдельно) ;

$W_{исп}$ – количество дней пользования средствами Гранта в отчетном финансовом году (исчисляется с даты получения средств Гранта на расчетный счет Получателя гранта в отчетном финансовом году, даты переноса остатков неиспользованных средств Гранта прошлых периодов для целей использования в отчетном финансовом году)

Приложение № 6 к Договору
от _____ № _____

Дополнительное соглашение к договору
о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

от "__" _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

_____ ,
(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____ ,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ ,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно – Договор, Грант) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ .

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях _____ _____;";

(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта _____ _____.".

(наименование федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____

(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек увеличить/уменьшить

(сумма прописью)

на _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова " _____ "

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами " _____";

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова " _____ "

(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

заменить словами " _____".

(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N ____" заменить словами "в соответствии с приложением N ____";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N ____" заменить словами "в соответствии с приложением N ____";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N ____" заменить словами "в соответствии с приложением N ____";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении N ____" заменить словами "в приложении N ____";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.8.1:

1.5.11.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.11.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчётным
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.12. в пункте 4.3.8.2:

1.5.12.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.5.12.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.13. в пункте 4.3.9 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.11 слова "в соответствии с приложением N ____" заменить словами "в соответствии с приложением N ____";

1.5.15. в пункте 4.3.12:

1.5.15.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.15.2. слова "до "__" _____ 20__ г." заменить словами "до "__" _____ 20__ г.";

1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___".

1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:

"_____.".

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ ОГРН, ОКТМО	_____ ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,
корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

";

1.10. Приложение N ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением N ____ к Договору согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение N ____ к Договору согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение к Договору составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.3. _____.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица) _____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии) _____ / _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 7 к Договору
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю
на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или
частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от "__" _____ № _____

г. _____
(место заключения договора)

"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____ ,
(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____ ,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно – Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям
(сумма прописью)

результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей;
(сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____ ;

2.6. _____ .

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.4._____ .

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ ОГРН, ОКТМО	_____ ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
(наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Приложение № 8 к Договору
от _____ № _____

Форма

В Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы
Заявка на перечисление суммы Гранта

Номер заявки	
Наименование Получателя гранта	
ИНН Получателя гранта	
Наименование проекта	
Дата заключения и номер договора о предоставлении Гранта	
Лицевой счет Получателя гранта	
БИК банка Получателя гранта	
Размер неиспользованного остатка Гранта на счете Получателя гранта (в рублях) за прошлый год*	
Размер неиспользованного остатка Гранта на счете Получателя гранта (в рублях) полученного в текущем календарном году*	
Запрашиваемый размер Гранта (в рублях)	
Планируемая дата операции (расходного платежного поручения)	

Подписанием настоящей заявки Получатель гранта дает заверение в наличии всех обстоятельств, перечисленных в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 Договора, на день подписания настоящей заявки, в том числе подтверждает следующие обстоятельства:

1. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации (в Едином государственном реестре юридических лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2. Получатель гранта имеет статус налогового резидента Российской Федерации, а также статус резидента научно-производственного центра;

3. у Получателя гранта отсутствует на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4. Получатель гранта не получает из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, средства на реализацию соответствующего проекта технологической компании-резидента научно-производственного центра на основании иных нормативных правовых актов (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии;

5. у Получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6. у Получателя гранта отсутствуют иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

7. Получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

8. Получатель гранта не проходит процедуру ликвидации;

9. В отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства;

10. Деятельность Получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), а также доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25 процентов принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включённые в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень;

12. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Получателя гранта;

13. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Получателя гранта;

14. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Получателя гранта;

15. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Получателя гранта;

16. Получателем гранта представлено согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации Получателе гранта, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии;

17. отсутствуют вступившие в законную силу решения суда, арбитражного и (или) третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Получателя гранта денежных средств в суммарном объеме, превышающем 10 (десять) процентов размера Гранта на соответствующий календарный год или 10 (десять) процентов стоимости чистых активов Получателя гранта на конец последнего отчетного периода (применимо при наличии отчетного периода);

18. лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики;

19. У Получателя гранта отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств и Грантодателем на аналогичные цели;

20. у Получателя гранта отсутствуют неисполненные и (или) просроченные обязательства по предоставлению Грантодателю отчетности и (или) информации;

21. Получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

22. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

23. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации

полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

24. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

25. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации.

_____	_____	_____
наименование должности	подпись	фамилия, имя, отчество

«___» _____ 20__ г.

*Для подтверждения остатка представляется выписка со Счета Гранта, открытого для получения гранта, указанного в договоре о предоставлении гранта.

Приложение № 9 к Договору
от _____ № _____

Плановая смета расходов на реализацию проекта резидента НПЦ за счет Гранта, руб.

№ п/п	Группы видов расходов	2024 г.	2025 г.	2026 г.	Итого
1.	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
Итого сумма (в рублях)					

Приложение № 10 к Договору
от _____ № _____

Приложение № 10 к Договору
от _____ № _____

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на 202__ год

		Коды
	Год	
	ИНН	
	КПП	
	по Сводному реестру	
Наименование получателя Гранта _____	номер лицевого счета	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программ _____	по БК	
Наименование субсидии _____		
Вид документа 0 _____		

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Наименование результата предоставления Гранта, контрольной точки	Код результата предоставления Гранта, контрольной точки	Тип результата предоставления Гранта, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления Гранта, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления Гранта, контрольной точки на текущий финансовый
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя гранта

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо) Грантодателя

_____ (наименование Грантодателя) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____» _____ 20__ г.

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Приложение № 11 к Договору
от _____ № _____

Отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

	Коды
Дата	
ИНН	
КПП	
по Сводному реестру	
номер лицевого счета	
по Сводному реестру	
по БК	
по БК	

Наименование получателя Гранта _____

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Наименование федерального проекта _____

Наименование субсидии _____

Вид документа _____

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Периодичность: _____

Наименование результата предоставления Гранта, контрольной точки[6]	**Код результата предоставления Гранта, контрольной точки**	**Тип результата предоставления Гранта, контрольной точки[6]**	**Единица измерения**		**Значение результата предоставления Гранта, контрольной точки**			**Срок достижения результата предоставления Гранта, контрольной точки**		**Сведения об отклонениях**
			наименование	**код по ОКЕИ**	**плановое**	**фактическое**	**прогнозное**	**плановый**	**фактический/ прогнозный**	**Статус**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
Результат предоставления Гранта 1:										
Контрольная точка 1.1:										

Результат предоставления Гранта 1:										
. . .										
Результат предоставления Гранта 2:										
Контрольная точка 2.1:										
Результат предоставления Гранта 2:										
. . .										

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя Гранта

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо) Грантодателя

_____ (наименование Грантодателя) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____» _____ 20__ г.

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Приложение 14
к объявлению о проведении конкурсного отбора
получателей поддержки за счёт средств субсидии
из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ
на организацию серийного производства новых видов
беспилотных авиационных систем, их комплектующих,
компонентов и подсистем, в том числе на основе
разработанных на базе научно-производственных
центров прототипов и опытных образцов в рамках
Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

Договор о предоставлении вклада
в уставный (складочный)капитал юридического лица, в имущество юридического лица,
в том числе не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично являются предоставленные из федерального бюджета субсидия или бюджетные инвестиции в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Москва

" ____ " _____ 20 _____ г. № _____

Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», (далее соответственно - Целевые средства, Правовой акт о предоставлении Целевых средств), с Соглашением от 28 февраля 2024 г. № 075-10-2024-011 о предоставлении Целевых средств заключенным между ним и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Соглашение (Договор) о предоставлении целевых средств), именуемый в дальнейшем «Получатель средств из бюджета» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью _____ именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/ 20__ - 20__ годах вклада в уставный капитал Организации в целях реализации проекта компании-резидента научно-производственного центра, направленного на *разработку на базе научно-производственных центров (далее – НПЦ) опытных образцов новых видов продукции / организацию серийного*

производства новых видов беспилотных авиационных систем (далее – БАС), их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров (далее – НПЦ) прототипов и опытных образцов [указывается в соответствии с заявкой] «[*краткое наименование проекта из заявки*]» в соответствии с заявкой Организации № _____ на участие в конкурсе по отбору получателей субсидии в информационной системе «Единый личный кабинет», предназначенной для взаимодействия с получателями мер поддержки Получателя средств из бюджета, расположенной по адресу: https://cabinet.nti.fund (далее – ЕЛК) (далее соответственно – конкурсная заявка, проект), отобранного комиссией по отбору получателей поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Получателю средств из бюджета на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно – производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (протокол от_____ №_____) (далее – Комиссия по отбору) в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Вклад):

1.1.1. достижения результатов федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и комплектующих» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

II. Финансовое обеспечение предоставления Вклада

2.1. Вклад предоставляется Организации в общем размере _____
(сумма цифрами)
_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.

2.2. Размер Вклада, указанный в пункте 2.1 настоящего Договора, и его распределение по годам при необходимости подлежат уточнению путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое оформляется в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Договора.

III. Условия предоставления Вклада

3.1. Вклад предоставляется в оплату доли в уставном капитале Организации в размере _____ процентов уставного капитала и номинальной стоимостью _____ (_____) рублей ____ копеек (далее – Доля).

3.2. Перечисление Вклада осуществляется не позднее 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения открытый в _____, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Организацией в _____, распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежных обязательств Организации, на финансовое обеспечение которого предоставляется Вклад.

3.3. Предоставление Вклада осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение или расширенное казначейское сопровождение:

3.3.1. запрет на перечисление средств Вклада с лицевого счета:

3.3.1.1. в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал;

3.3.1.2. в целях размещения средств Вклада на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

3.3.1.3. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

3.3.1.3.1. оплаты обязательств Организации в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.3.1.3.2. оплаты обязательств Организации по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате Организации, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Вклада;

3.3.1.3.3. оплаты фактически поставленных Организацией товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), в случае, если Организация не привлекает для поставки таких товаров (выполнения таких работ, оказания таких услуг) иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - поставщиков товаров, работ, услуг, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр документов-оснований), с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в платежном документе) подтверждающих возникновение денежных обязательств Организации и (или) иных документов, предусмотренных государственными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления Вклада;

3.3.1.3.4. возмещения произведенных Организацией расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с пунктом 3.3.1.3.3 настоящего Договора, а также копий платежных документов, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных Организацией расходов (части расходов), а также государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих порядок предоставления средств, если условиями соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложения (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных Организацией расходов (части расходов).3.3.1.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Организацией договоры (контракты), за исключением (контрактов) договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих Организации инженерных сетей, коммуникаций и сооружений а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведения строительного контроля уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

3.4. Условием предоставления Вклада является согласие Организации на осуществление Получателем средств из бюджета, главным распорядителем средств федерального бюджета, предоставившем Целевые средства Получателю средств из бюджета, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией порядка, и условий предоставления Вклада. Выражение согласия Организации на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (далее - Сведения).

3.6. Иные условия предоставления Вклада:

3.6.1. условием предоставления Вклада в каждый из периодов, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, является факт выполнения Организацией в предыдущий период требований постановления Правительства РФ от 25 октября 2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлении Правительства РФ от 25 октября 2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы российской федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Правила отбора), Решения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о порядке предоставления субсидии, принятом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации № 24-60466-01500-Р (далее – Решение), Порядка мониторинга и приёмки результатов проектов, утверждённым Комиссией по отбору и в иных нормативных документов, утвержденных Комиссией по отбору/проектным комитетом и локальных нормативных актах Получателя средств из бюджета, принятых во исполнение указанных в настоящем пункте документов, а также опубликованных в сети «Интернет» по адресу: https://nti.fund, https://nti2035.ru/ (далее – Нормативные документы), достижение результатов предоставления финансовой поддержки, предусмотренных Описанием проекта, выполнение Организацией обязательств по настоящему Договору;

3.6.2. в случае принятия решения уполномоченным органом о поэтапном финансировании проекта, средства Вклада предоставляются поэтапно в размере финансирования соответствующего этапа;

3.6.3. условием предоставления Вклада является предварительное проведение тщательной проверки Организации, в том числе её финансового состояния, анализа бухгалтерской отчетности, организационного и технологического анализа деятельности, деловой репутации для целей принятия Получателем средств из бюджета решения о целесообразности оплаты вклада в уставный капитал Организации, а также о размере предоставляемой поддержки;

3.6.4. Вклад предоставляется исключительно при условии обеспечения корпоративных прав Получателя средств из бюджета по участию в управлении Организацией в объеме, достаточном для осуществления контроля за реализацией проекта, включая возможность оказывать влияние на принятие решений о расходовании средств Вклада, распоряжении имуществом, в том числе распоряжении исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках реализации проекта, совершении крупных сделок;

3.6.5 предоставления Организацией Получателю средств из бюджета в срок до даты заключения настоящего Договора, документов, подтверждающих, что на дату заключения настоящего Договора, а также на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключено дополнительное соглашение к настоящему Договору на перечисление суммы Вклада (в том числе части суммы Вклада), если такое дополнительное соглашение было заключено, Организация соответствует следующим требованиям:

3.6.5.1. у Организации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.6.5.2. Организация не получает из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) из которого планируется предоставление субсидии, средства на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, решений о порядке предоставления субсидии) на цели, установленные пунктом 1.1. Договора;

3.6.5.3. у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3.6.5.4. у Организации отсутствуют иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.6.5.5. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица);

3.6.5.6. Организация не проходит процедуру, ликвидации;

3.6.5.7. в отношении Организации не введена процедура банкротства;

3.6.5.8. деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.6.5.9. Организация не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (далее – иностранные лица);

3.6.5.10. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Организации;

3.6.5.11. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных, членах коллегиального исполнительного органов управления Организации;

3.6.5.12. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Организации;

3.6.5.13. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Организации;

3.6.5.14. Организацией представлено согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации об Организации, о подаваемых ею документах, иной информации, связанной с получением Целевых средств;

3.6.5.15. отсутствуют вступившие в законную силу решения суда, арбитражного и (или) третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Организации денежных средств в суммарном объеме, превышающем 10 (десять) процентов уставного капитала Организации или 10 (десять) процентов стоимости чистых активов Организации на конец последнего отчетного периода (применимо при наличии отчетного периода);

3.6.5.16. лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Организации, работники Организации, осуществляющие распорядительные полномочия, связанные с проведением работ в рамках реализации проекта, не имеют неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики;

3.6.5.17. у Организации отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств и Получателем средств из бюджета на аналогичные цели;

3.6.5.18. Организация зарегистрирована на территории Российской Федерации в Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.6.5.19. Организация имеет статус налогового резидента Российской Федерации, а также статус резидента научно-производственного центра;

3.6.5.20. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

3.6.5.21. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3.6.5.22. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.6.5.23. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.6.5.24. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.6.5.25. Организация предоставляет Получателю средств из бюджета справки, подтверждающие соответствие Организации обстоятельствам, перечисленным в пунктах 3.6.5.1 - 3.6.5.24 настоящего Договора, посредством ЕЛК в электронной форме, подписанные лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа Организации. Справка об отсутствии задолженности по налогам и сбора принимается Получателем средств из бюджета с датой выдачи не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до даты заключения настоящего Договора или дополнительного соглашения к настоящему Договору на перечисление суммы Вклада (в том числе части суммы Вклада).

3.6.6. Организацией утвержден локальный нормативный акт о закупках, регламентирующий закупочную деятельность Организации и содержащий требования к закупочной деятельности, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров;

3.6.7. Вклад предоставляется на условиях привлечения Организацией средств из внебюджетных источников в размере не менее 30 % (тридцати процентов) от предоставленной суммы Вклада в текущем календарном году, если иное не предусмотрено решением Комиссии по отбору.

3.6.8. Организация подтверждает свое безоговорочное согласие:

3.6.8.1. на осуществление в отношении нее Получателем средств из бюджета, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения Организацией условий и порядка предоставления средств Вклада;

3.6.8.2. на осуществление Получателем средств из бюджета мониторинга реализации проекта в соответствии с Порядком мониторинга и приёмки результатов проектов, утверждённым Комиссией по отбору (далее – Порядок мониторинга) и на осуществление контроля за результатами

проекта и анализа достижений выгод, заявленных как результат проекта, на постпроектной стадии в соответствии с Порядком мониторинга;

3.6.8.3. на осуществление Получателем средств из бюджета контроля за целевым использованием Вклада и установление запрета и (или) ограничения на передачу прав на результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), на условиях отчуждения иностранным лицам или российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.6.8.4. на возврат полученного Вклада в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором, в случае не достижения результатов предоставления Вклада в соответствии с условиями настоящего Договора и Описанием проекта, содержащегося в конкурсной заявке в информационной системе ЕЛК;

3.6.8.5. на представление Получателю средств из бюджета информации о конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), аффилированных лицах Организации и лицах, входящих с Организацией в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором;

3.6.8.6. на свободное распространение Получателем средств из бюджета информации о поддержке проекта, информации, содержащейся в Описании проекта и о результатах мониторинга реализации проекта, осуществляемого Получателем средств из бюджета в соответствии с Правовым актом о предоставлении Целевых средств и Порядком мониторинга, в том числе посредством размещения такой информации в сети Интернет в открытом доступе, а также предоставление такой информации третьим лицам;

3.6.8.7. на свободное распространение Получателем средств из бюджета информации о нарушении Организацией условий настоящего Договора, в том числе посредством размещения такой информации в сети Интернет в открытом доступе, опубликования в средствах массовой информации, предоставления любым третьим лицам;

3.6.8.8. с условиями предоставления Вклада, которые содержатся в настоящем Договоре, а также в Правовом акте о предоставлении Целевых средств, Правилах отбора, Решении и Нормативных документах;

3.6.9. Организация предоставляет Получателю средств из бюджета достоверные сведения о своей корпоративной структуре, о цепочке собственников, включая бенефициаров и списке аффилированных лиц в соответствие с формами, размещенными в ЕЛК, выписку из реестра акционеров;

3.6.10. условия предоставления Вклада для цели реализации проекта могут быть изменены в порядке, предусмотренном Правовым актом о предоставлении Целевых средств, Решением, Порядком мониторинга, Нормативными документами и настоящим Договором;

3.6.11. перечисление Вклада Организации не осуществляется (приостанавливается) Получателем средств из бюджета в случае:

3.6.11.1. непредставления Получателю средств из бюджета информации, документов, отчетности в соответствии с условиями настоящего Договора, Порядком мониторинга, Методическими указаниями по заполнению отчета о целевом использовании целевых средств на реализацию проекта компании-резидента научно-производственного центра в целях реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы», утверждаемыми Получателем средств из бюджета (далее – Методические указания);

3.6.11.2. принятия Получателем средств из бюджета и (или) Проектным комитетом решения о приостановке финансового обеспечения проекта на срок, указанный в решении о приостановке;

3.6.11.3. принятия Комиссией по отбору решения о прекращении реализации и (или)

прекращении финансового обеспечения проекта;

3.6.11.4. направления Получателем средств из бюджета уведомления о приостановке финансового обеспечения проекта;

3.6.11.5. отсутствия у Получателя средств из бюджета Целевых средств для финансового обеспечения проекта в соответствующем размере в результате неполучения средств от Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (полностью или частично);

3.6.11.6. нарушения Организацией условий настоящего Договора;

3.6.11.7. несоответствия Организации условиям, предусмотренным пунктом 3.6.5.1 - 3.6.5.24 настоящего Договора;

3.6.11.8. наличия неисполненного требования об уплате штрафа или о возврате средств Вклада на счет Организации или на счет Получателя средств из бюджета в территориальном органе Федерального Казначейства;

3.6.11.9. невыполнения и/или несвоевременного выполнения промежуточных характеристик значений результата предоставления Вклада (этапа), установленных приложением № 1 к настоящему Договору. Перечисление средств соответствующей суммы Вклада Получателем средств из бюджета возобновляется после приемки результатов на соответствие требованиям этапа проекта, в соответствии с Порядком мониторинга на основании решения Проектного комитета;

3.6.12. в случае приостановки финансового обеспечения проекта, после принятия решения о возобновлении финансового обеспечения проекта, по решению Получателя средств из бюджета возможно возмещение понесенных Организацией расходов в период приостановки;

3.6.13. предоставление Вклада в пределах его размера, указанного в пункте 2.1 настоящего Договора по конкретному календарному году, осуществляется только в течение такого года;

3.6.14. Вклад предоставляется Организации после получения Получателем средств из бюджета Целевых средств, указанных в пункте 7.1.8 настоящего Договора.

IV. Стоимость участия в капитале

4.1. Фактическую стоимость приобретаемой Получателем средств из бюджета Доли в уставном капитале Организации в размере _____% в уставном капитале Организации Стороны определили…_____(сумма цифрами)(_____) (сумма прописью) рублей __ копеек. Номинальная стоимость приобретаемой Доли составляет _____(сумма цифрами) (_____) рублей __ копеек.

(сумма прописью)

4.2. Общая сумма сделки по настоящему Договору соответствует размеру Вклада, указанному в пункте 2.1 настоящего Договора.

V. Взаимодействие Сторон

5.1. Получатель средств из бюджета обязуется:

5.1.1 обеспечивать предоставление Вклада в соответствии с разделом III настоящего Договора;

5.1.2 утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанных документов от Организации в соответствии с пунктом 5.3.5 настоящего Договора;

5.1.3 обеспечивать перечисление Вклада на счет Организации, указанный в разделе IX настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

5.1.4 устанавливать значения результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

5.1.5 осуществлять оценку достижения Организацией значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Договора, контрольных точек, установленных в соответствии с пунктом 5.1.12.1 настоящего Договора, объемов привлечения Организацией средств из внебюджетных источников в соответствии с пунктами 5.3.14.40, 5.2.3.7.6

настоящего Договора, на основании–отчета о достижении установленных при предоставлении Вклада значений результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 5.3.9.2 настоящего Договора, иных отчетов, указанных в пункте 5.1.6.1.2. настоящего Договора;

5.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, а также мониторинг достижения результатов предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

5.1.6.1. по месту нахождения Получателя средств из бюджета, на основании:

5.1.6.1.1. отчета о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.9.1 настоящего Договора;

5.1.6.1.2. иных отчетов:

5.1.6.1.2.1. отчета о целевом использовании Вклада на реализацию проекта резидента НПЦ по форме, предусмотренной Методическими указаниями, утвержденными Получателем средств из бюджета, в редакции, действующей на дату направления отчета, размещенной по адресу: https://nti2035.ru/documents/NTI_projects_regulatory_docs/, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.9.3.1 настоящего Договора (далее – Отчет о целевом использовании Вклада на реализацию проекта);

5.1.6.1.2.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме приложения № 9 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 5.3.9.3.2 настоящего Договора;

5.1.6.1.3. иных документов, представленных Организацией по запросу Получателя средств из бюджета в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора;

5.1.6.1.3.1. в том числе информацию о реализации проекта, об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Вклада, результатах проведения работ, информацию и документы, необходимые для осуществления проверок использования средств Вклада;

5.1.6.2. по месту нахождения Организации;

5.1.7. в случае установления Получателем средств из бюджета или получения им от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, предусмотренных настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Организацией в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений:

5.1.7.1. давать Организации обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения нарушений;

5.1.7.2. направлять Организации требование о возврате средств Вклада, перечисленных Организации, в случае неисполнения Организацией обязательства, указанного в пункте 5.3.11 настоящего Договора;

5.1.8. в случае, если Организацией не достигнуты значения результатов предоставления Вклада, установленные в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Договора, контрольных точек, установленных в соответствии с пунктом 5.1.12.1 настоящего Договора, объемов привлечения Организацией средств из внебюджетных источников в соответствии с пунктами 5.2.3.7.6 и 5.3.14.40, настоящего Договора применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № 4 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Организации в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций.

5.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Организацией, в том числе в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Организацию о принятом решении (при

необходимости);

5.1.10. направлять Организации разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения обращения Организации в соответствии с пунктом 5.4.2 настоящего Договора;

5.1.11. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Организацией средств Вклада в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5.1.12. выполнять иные обязательства:

5.1.12.1. устанавливать значения и характеристики плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

5.2. Получатель средств из бюджета вправе:

5.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Организацией в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора;

5.2.2. запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, в соответствии с пунктом 5.1.6 настоящего Договора;

5.2.3. осуществлять иные права:

5.2.3.1. приостанавливать предоставление Вклада в случае установления Получателем средств из бюджета или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Организацией порядка, и условий предоставления и использования Вклада, предусмотренных Правовым актом о предоставления Целевых средств и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Организацией в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Организации не позднее 5 (пятого) рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Вклада;

5.2.3.2. приостанавливать финансовое обеспечение проекта путем направления соответствующего уведомления в случаях установления Получателем средств из бюджета информации о факте нарушения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, предусмотренных Правовым актом о предоставления целевых средств, и настоящим Договором, в том числе в случаях непредоставления либо несвоевременного предоставления отчетов, предусмотренных настоящим Договором, включая представление недостоверных отчетов, не подтвержденных документами Организации, до устранения указанных нарушений;

5.2.3.3. принять решение о продлении срока представления Организацией информации и (или) документов, представление которых предусмотрено условиями настоящего Договора, на основании полученного Получателем средств из бюджета до истечения срока предоставления соответствующих информации и (или) документов мотивированному сообщению Организации в письменной форме о невозможности представления таких информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления);

5.2.3.4. самостоятельно и (или) с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов проверять представленные Организацией информацию и документы (в том числе отчетность).

Получатель средств из бюджета вправе запрашивать у Организации информацию и документы о реализации проекта и иной деятельности Организации в любое время в течение срока действия настоящего Договора.

Получатель средств из бюджета вправе проводить проверки целевого использования Вклада и соблюдения Организацией условий настоящего Договора и Нормативных документов в любое время в течение срока действия настоящего Договора, в том числе с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов.

Решение о привлечении государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов к проверке представленных Организацией Получателю средств из бюджета информации и документов (в том числе отчетности), целевого использования Вклада и соблюдения Организацией условий настоящего Договора принимается по усмотрению Получателем средств из бюджета и не требует согласования с Организацией;

5.2.3.5. вынести на рассмотрение уполномоченного органа вопрос о приостановке финансового обеспечения проекта либо о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проекта;

5.2.3.6. принять решение о приостановке финансового обеспечения проекта в случае установления факта несоответствия Организации требованиям, установленным пунктами 3.6.5.1–3.6.5.24 настоящего Договора, снижения стоимость чистых активов Организации на конец последнего отчетного периода ниже размера уставного капитала Организации, невыполнения и/или несвоевременного выполнения промежуточных характеристик значений результата предоставления Вклада (этапа), установленных приложением № 1 к настоящему Договору;

5.2.3.7. уменьшить размер Вклада в одностороннем порядке в случае:

5.2.3.7.1. внесения соответствующих изменений в проект по решению уполномоченного органа;

5.2.3.7.2. нарушения Организацией условия настоящего Договора, которое в соответствии с настоящим Договором предусматривает возврат Вклада (в данном случае уменьшение производится на соответствующую сумму);

5.2.3.7.3. принятия уполномоченным органом решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проекта;

5.2.3.7.4. окончания периода, указанного в пункте 7.1.9 настоящего Договора (в таком случае уменьшение производится на неиспользованную часть Вклада, за исключением случаев возмещения расходов);

5.2.3.7.5. отсутствия у Получателя средств из бюджета Целевых средств для финансового обеспечения проекта в соответствующем размере в результате неполучения целевого поступления (Целевых средств) или их возврата (полностью или частично);

5.2.3.7.6. обеспечения Организацией привлечения средств из внебюджетных источников в меньшем объеме, чем предусмотрено в 3.6.7 настоящего Договора (уменьшение производится по решению Комиссии по отбору пропорционально уменьшению объема привлеченных средств из внебюджетных источников, если иное не определено решением Комиссии по отбору;

5.2.3.8. в случае установления Получателем средств из бюджета факта нецелевого расходования средств Вклада Организацией, направлять Организации требование о возврате и (или) уплате штрафа в размере сумм, израсходованных нецелевым образом, в порядке и способом предусмотренными п. 5.3.14.33. настоящего Договора. В случае выявления факта осуществления расходов за счет средств привлеченных Организацией средств из внебюджетных источников, признанных Получателем средств из бюджета нецелевыми, направлять уведомление Организации об уменьшении заявленной в отчетности суммы привлечённых средств из внебюджетных источников путем исключения указанных расходов из Отчета о целевом использовании средств проекта, с сохранением обязательства Организации обеспечить привлечения средств из внебюджетных источников в размере, предусмотренном п. 3.6.7 настоящего Договора;

5.2.3.9. заключать соглашения о мерах обеспечения обязательств Организации по настоящему Договору, в том числе включающих в себя обязательства по субсидиарной ответственности по настоящему Договору участников (акционеров) и бенефициаров Организации;

5.2.3.10. требовать уплаты штрафа в размере, рассчитываемом в соответствии с приложением № 4 в случае недостижения Организацией в отчетном финансовом году плановых значений результатов предоставления Вклада, установленных в приложении № 1, а также остатка Вклада в соответствии с п. 5.3.14.27;

5.2.3.11. В соответствие с Нормативными документами требовать у Организации заключить в течение 3 (трех) месяцев после завершения проекта лицензионное соглашение с Получателем средств из бюджета о предоставлении права пользования результатами интеллектуальной

деятельности Организации в виде простой неисключительной лицензии на безвозмездной основе на срок действия исключительного права с правом доработки/модификации и предоставления сублицензии третьим лицам. Условия реализации права на выдачу сублицензий Получателем средств из бюджета третьим лицам определяется в Порядке мониторинга и условиями заключенного лицензионного соглашения.

5.3. Организация обязуется:

5.3.1. в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора предоставить в _____документы, необходимые для открытия лицевого счета;

5.3.2. уведомлять Получателя средств из бюджета о принятом органами управления Организации решении об увеличении уставного (складочного) капитала Организации на сумму предоставляемого Вклада в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после принятия указанного решения;

5.3.3. использовать средства Вклада для достижения целей, указанных в разделе I настоящего Договора, в соответствии с условиями, установленными настоящим Договором;

5.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Договора, контрольных точек, установленных в соответствии с пунктом 5.1.12.1 настоящего Договора, объемов привлечения Организацией средств из внебюджетных источников в соответствии с пунктами 5.3.14.40, 5.2.3.7.6. настоящего Договора.

5.3.5. направлять Получателю средств из бюджета на утверждение:

5.3.5.1. Сведения не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора;

5.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Получателя средств из бюджета информации о принятом решении об изменении размера Вклада и (или) иных показателей Сведений;

5.3.6. направлять Вклад на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях;

5.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Вклада;

5.3.8. не направлять средства Вклада:

5.3.8.1. в качестве вкладов:

5.3.8.1.1. в уставные (складочные) капиталы других юридических лиц;

5.3.8.1.2 в имущество других юридических лиц, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

5.3.8.2. на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Правовом акте о предоставлении целевых средств;

5.3.8.3. на расходы, не предусмотренные Описанием проекта и плановой сметой расходов на реализацию проекта резидента НПЦ за счет Вклада (приложение № 5 к настоящему Договору, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) (далее – Смета);

5.3.8.4. на расходы на проведение работ, оказание услуг, приобретение товаров в объеме, превышающем объем, указанный в Описании проекта и Смете для соответствующего вида расходов с учетом ограничений, предусмотренных Правовым актом о предоставлении Целевых средств, Решением, Порядком мониторинга, Методическими указаниями и иными Нормативными документами;

5.3.8.5. на расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

5.3.8.6. на расходы на ремонт, за исключением технологически необходимой подготовки помещений или площадей к установке оборудования, необходимого для реализации проекта, а также расходов на ремонт, связанных с требованиями обеспечения безопасности проведения работ в рамках реализации проекта с обоснованием включения таких технологических работ;

5.3.8.7. на расходы на ремонт офисных помещений и их декорирование;

5.3.8.8. на расходы на проведение научно-исследовательских работ по разработке нормативно-правовых актов, в том числе направленных на снятие нормативных барьеров;

5.3.8.9. на приобретение ценных бумаг;

5.3.8.10. на предоставление займов;

5.3.8.11. на погашение займов, кредитов и процентов по ним;

5.3.8.12. на размещение денежных средств Вклада на вклады (депозиты), а также в иные финансовые инструменты, заключение договоров о минимальном неснижаемом остатке денежных средств на расчетном счете (и иных договоров, предполагающих получение процентов на размещенные на банковском счете денежные средства во вкладах (депозитах) в любых кредитных и микрофинансовых организациях, расположенных в Российской Федерации и ее пределах;

5.3.8.13. на осуществление (возмещение) затрат, указанных в пункте 7.1.6 настоящего Договора и с нарушением иных условий, определенных настоящим Договором;

5.3.8.14. на расходы на приобретение легковых автомобилей, алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые имеют избыточные потребительские свойства, или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.8.15. на расходы на приобретение товаров, работ, услуг за пределами сроков реализации проекта;

5.3.8.16. представительские расходы;

5.3.8.17. на иные расходы, указанные в Нормативных документах, Решении, Порядке мониторинга и настоящем Договоре, как недопустимые;

5.3.9. направлять Получателю средств из бюджета:

5.3.9.1. отчет о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, в соответствии с пунктом 5.1.6.1.1 настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

5.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Договора не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

5.3.9.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 5.1.6.1.2:

5.3.9.3.1. Отчет о целевом использовании Вклада на реализацию проекта, в соответствии с пунктом 5.1.6.1.2.1 настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным кварталом с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для осуществления расходования Вклада;

5.3.9.3.2. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), в соответствии с пунктом 5.1.6.1.2.2 настоящего Договора не позднее 7 (седьмого) рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным кварталом (годом);

5.3.10. направлять по запросу Получателя средств из бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5.3.11. устранять выявленные нарушения порядка и условий предоставления Вклада в случае получения от Получателя средств из бюджета указания в соответствии с пунктом 5.1.7.1 настоящего Договора;

5.3.12. перечислять Получателю средств из бюджета денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложениями № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия Получателем средств из бюджета решения о применении к Организации штрафных санкций в соответствии с пунктом 5.1.8 настоящего Договора, в срок, установленный Получателем средств из бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций;

5.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Получателю средств из бюджета в соответствии с настоящим Договором;

5.3.14. выполнять иные обязательства:

5.3.14.1. использовать средства Вклада только в соответствии с целями предоставления,

предусмотренными настоящим Договором и по целевому назначению, определенному в разделе I и пункте 7.1.9 настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства и условиями настоящего Договора;

5.3.14.2. обеспечить экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, и принятию мер, направленных на сокращение издержек, связанных с реализацией проекта;

5.3.14.3. при любом публичном размещении информации, имеющей отношение к реализации проекта, о результатах интеллектуальной деятельности, созданных/создаваемых в рамках проекта в том числе, но, не ограничиваясь, рекламными и маркетинговыми материалами, различными интернет-ресурсами (интернет-сайты, мобильные приложения, социальные сети и др. источники), Средствами массовой информации (печатные и интернет-издания, ТВ и радио, в печатных рекламных проспектах, каталогах, рекламных брошюрах, на специальных рекламных конструкциях, баннерах, транспортных средствах) и иными публичными источниками информации (далее - Публичное размещение) Организация предварительно запрашивает разрешение Получателя средств из бюджета на включение информации о выполнении работ за счет Вклада, об участии Получателя средств из бюджета в поддержке проекта. Размещение такой информации, осуществляется по предварительному письменному разрешению Получателя средств из бюджета.

5.3.14.4. обеспечить размещение сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в порядке, предусмотренном Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», а также формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требованиями к заполнению указанных форм, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108 (Зарегистрировано в Минюсте России 10 апреля 2023 г. № 72958):

направить сведения о начинаемой НИОКР в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты начала НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня завершения НИОКР направить реферативно-библиографические сведения о результатах НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения зарегистрированной заявки на выдачу патента, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности направить сведения о созданных результатах интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня получения патента, свидетельства о государственной регистрации или отказа в выдаче патента, в регистрации результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения о состоянии правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня начала использования Организацией результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения об использовании результатов интеллектуальной деятельности.

Организация обязана направлять указанные в настоящем пункте сведения как в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора;

5.3.14.5. не осуществлять расходование Вклада с даты получения уведомления Получателя средств из бюджета о приостановке финансового обеспечения проекта до дня получения уведомления о возобновлении финансового обеспечения проекта;

5.3.14.6. обеспечить предоставление информации и подтверждающих документов о выполнении контрольных точек и достижении плановых значений показателей в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня соответствующего запроса Получателя средств из бюджета. Указанные документы предоставляются через личный кабинет Организации в ЕЛК, подписанные уполномоченным представителем Организации либо в порядке, предусмотренном пунктом 8.6 настоящего Договора;
5.3.14.7. соблюдать при реализации проекта требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
5.3.14.8. осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с Описанием проекта, Сметой, настоящим Договором с соблюдением локального акта Организации о закупках, определяющими порядок осуществления закупочной деятельности Организации;
5.3.14.9. обеспечить получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав, а также закрепление за собой исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате реализации проекта, и их правовую охрану;
5.3.14.9.1. по требованию Получателя средств из бюджета заключить в течение 3 (трех) месяцев после завершения проекта лицензионное соглашение с Получателем средств из бюджета о предоставлении права пользования результатами интеллектуальной деятельности Организации в виде простой неисключительной лицензии на безвозмездной основе на срок действия исключительного права с правом доработки/модификации и предоставления сублицензии третьим лицам. Условия реализации права на выдачу сублицензий Получателем средств из бюджета третьим лицам определяется в Порядке мониторинга и условиями заключенного лицензионного соглашения.

5.3.14.10. за счет Вклада осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Вклада на соответствующий календарный год, только в случае наличия разрешения Получателя средств из бюджета на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Организации и только при условии, что Организация представит Получателю средств из бюджета копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих затраты указанного лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Организации;

5.3.14.11. за счет Вклада осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц в случае наличия разрешения Получателя средств из бюджета на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Организации, и только в случае осуществления закупки с соблюдением требований к закупке, установленных локальным актом Организации о закупке, и только при условии, что Организация представит Получателю средств из бюджета копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Организации;

5.3.14.12. не отчуждать без предварительного согласия Получателя средств из бюджета в течение срока действия настоящего Договора, полученного в установленном действующим законодательством и уставом Организации порядке, оборудование, инструменты, приспособления, инвентарь, приборы, имущественные права, приобретенные за счет Вклада, а также не передавать указанное имущество, имущественные права в залог, в пользование третьим лицам (если иное не предусмотрено Описанием проекта);

5.3.14.13. не отчуждать без предварительного письменного согласия Получателя средств из бюджета исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате реализации проекта, за исключением если такое отчуждение предусмотрено Описанием проекта, не передавать такие права в залог и (или) доверительное управление, не предоставлять права использования указанных результатов интеллектуальной деятельности на условиях

исключительной лицензии (за исключением права использования произведения науки для целей публикаций, предусмотренных Описанием проекта), не размещать публичное заявление о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с пунктом 5 статьи 1233 Гражданского кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, если это предусмотрено Описанием проекта) в течение срока действия настоящего Договора;

5.3.14.14. не отчуждать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате реализации проекта, иностранным лицам или российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора;

5.3.14.15. представлять Получателю средств из бюджета Отчет о целевом использовании Вклада на реализацию проекта, с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для осуществления расходования Вклада, а также иные отчеты, предусмотренные Порядком мониторинга и настоящим Договором.

5.3.14.16. одновременно с Отчетом о целевом использовании Вклада на реализацию проекта представлять Получателю средств из бюджета копии документов, подтверждающих все понесенные затраты на реализацию проекта, произведенные за счет Вклада, включая расходы на оплату труда и иные расходы, произведенные, в соответствии с Описанием проекта и Сметой, а также расходы, произведенные за счет внебюджетных источников. Документы предоставляются вместе с Отчетом о целевом использовании Вклада на реализацию проекта в хронологическом порядке в соответствие с п. 5.3.14.25 настоящего Договора.

Все отчетные документы, предусмотренные настоящим Договором, представляются и заполняются Организацией в соответствии с Методическими указаниями, и являются неотъемлемой частью Отчета о целевом использовании Вклада на реализацию проекта.

5.3.14.17. представлять Получателю средств из бюджета информацию и документы о реализации проекта, в том числе об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Вклада, результатах реализации проекта и их использовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Получателя средств из бюджета;

5.3.14.18. представлять Получателю средств из бюджета, Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, органам государственного финансового контроля, информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Вклада и соблюдения Получателем условий настоящего Договора, в порядке и в сроки, определенные соответствующими запросами, но не более чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запросов;

5.3.14.19. информация и документы, предусмотренные пунктами 5.3.14.15 – 5.3.14.18 настоящего Договора, должны быть подписаны или удостоверены квалифицированной электронной подписью руководителя Организации или уполномоченного им лица и представляться Получателю средств из бюджета в электронной форме, через личный кабинет в ЕЛК (или посредством системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой «Диадок» в случае технической невозможности предоставления в ЕЛК), если иное не определено соответствующими запросами Получателя средств из бюджета;

5.3.14.20. по запросу Получателя средств из бюджета обеспечить доступ представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов государственного финансового контроля, и (или) Получателя средств из бюджета к месту реализации проекта, а также

к имуществу, приобретенному за счет Вклада;

5.3.14.21. в объеме, в порядке и в сроки, определенные Порядком мониторинга, представлять Получателю средств из бюджета информацию о реализации проекта, необходимую для осуществления мониторинга реализации проекта в соответствии с Порядком мониторинга, в том числе о полноте и своевременности выполнения мероприятий в составе проекта, контрольных точек проекта, степени достижения целей, задач и плановых показателей проекта, фактических затратах на реализацию проекта и источниках финансирования, оценке рисков проекта и мероприятиях по управлению такими рисками, а также информацию необходимую для осуществление контроля за результатами проекта и анализа достижений выгод, заявленных как результат проекта, на постпроектной стадии;

5.3.14.22. Представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы государственного финансового контроля, Получателю средств из бюджета информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Вклада и соблюдения Организацией условий настоящего Договора, в порядке и в сроки, определенные соответствующими запросами, но не более чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запросов.

5.3.14.23. информировать Получателя средств из бюджета в письменной форме:

- о бенефициарах Организации и лицах, входящих с Организацией в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора Сторонами, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Получателя средств из бюджета (с приложением документов, подтверждающих представляемую информацию, если такие подтверждающие документы запрошены Получателем средств из бюджета) или со дня, когда Организации стало известно (или должно было стать известно) об изменениях в сведения о бенефициарах Организации и лицах, входящих с Организацией в одну группу лиц;

- о возникновении обстоятельств, в силу которых достижение целевых показателей проекта и (или) контрольных точек невозможно, продолжение реализации проекта нецелесообразно, – незамедлительно после выявления таких обстоятельств, но в любом случае не позднее плановой даты достижения контрольных точек и целевых показателей в соответствии с Планом мероприятий и (или) Описанием проекта;

- о возникновении обстоятельств, в силу которых Организация перестала соответствовать требованиям, перечисленным в пунктах в пунктах 3.6.5.1 – 3.6.5.24 настоящего Договора, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня выявления такого факта;

- о предъявлении к Организации в суде, арбитражном суде или третейском суде иска, удовлетворение которого может повлечь утрату или обременение (ограничение) прав Организации на имущество, имущественные права, приобретенные за счет Вклада и (или) результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате реализации проекта, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения информации о таком иске;

- об изменении места реализации проекта (проведение НИОКР / организации серийного производства), – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня такого изменения;

- о принятом решении о внесении изменений в проект в части распоряжения исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате реализации проекта – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения;

- об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной или неисключительной), полученные в результате реализации проекта – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отчуждения или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной или неисключительной);

- об изменении места нахождения и иной информации об Организации, указанной в настоящем Договоре, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений;

- об изменении (увольнении, назначении, переводе) лица, осуществляющего полномочия

единоличного исполнительного органа Организации, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений;

- снижении стоимости чистых активов Организации на конец последнего отчетного периода ниже размера уставного капитала Организации;

5.3.14.24. хранить документы, подтверждающие затраты Организации на реализацию проекта, и иные документы, связанные с использованием результатов проекта и имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Вклада, в сроки установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов, предусмотренными Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

5.3.14.25. Представлять Получателю средств из бюджета в электронной форме отчеты, предусмотренные настоящим Договором, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, через личный кабинет Организации в ЕЛК и (или) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Отчет о достижении значений результатов предоставлении Вклада, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии предоставляются Организацией в обязательном порядке в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5.3.14.26. безотлагательно, с момента начала реализации проекта и не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты завершения реализации проекта, совершить все предусмотренные законодательством действия, необходимые и достаточные для признания за Организацией исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате реализации проекта, их государственной регистрации и правовой охраны, а также представлять Получателю средств из бюджета документальные подтверждения совершения таких действий;

5.3.14.27. возвратить Получателю средств из бюджета Вклад в размере суммы (остатка) полученного Вклада, которая не была использована Организацией в период, указанный в пункте 7.1.9 настоящего Договора;

5.3.14.28. выполнять все условия распоряжения исключительными правами на полученные в результате реализации проекта результаты интеллектуальной деятельности, изложенные Нормативных документах и настоящем Договоре, а именно:

5.3.14.28.1. исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате реализации проекта, получившего средства Вклада, принадлежат Организации, если иное не определено Описанием проекта либо решением о предоставлении поддержки проекта;

5.3.14.28.2. если иное не предусмотрено принятым решением о предоставлении поддержки проекта, совершать действия для получения и признания за Организацией исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате реализации проекта, их государственной регистрации и правовой охраны, а также представлять Получателю средств из бюджета документы, подтверждающие совершение таких действий;

5.3.14.28.3. не допускать нарушения прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг;

5.3.14.28.4. приобретать у третьих лиц необходимые и достаточные для реализации проекта исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и (или) товарные знаки (знаки обслуживания), права использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) товарных знаков (знаков обслуживания);

5.3.14.28.5. предоставить Получателю средств из бюджета документы, подтверждающие наличие правовых оснований для использования в рамках реализации проекта ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам, либо

справку, составленную в произвольной форме, о неиспользовании в рамках реализации проекта ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам;

5.3.14.28.6. в случае если из-за нарушения прав третьих лиц судом по исковому заявлению заинтересованных лиц будет наложен запрет на использование результатов реализации проекта, Организация обязана за свой счет приобрести у правообладателя неисключительную лицензию на имя Получателя средств из бюджета или указанного им лица (лиц);

5.3.14.28.7. документы, указанные в пунктах 5.3.14.28.2 – 5.3.14.28.6 настоящего Договора, предоставляются Получателю средств из бюджета Организацией в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты совершения соответствующих действий в электронной форме посредством личного кабинета Организации в ЕЛК;

5.3.14.29. в платежных и расчетных документах (за исключением платежных и расчетных документов на оплату контрактов, договоров, соглашений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указывать идентификатор Соглашения о предоставлении целевых средств;

5.3.14.30. предоставлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, необходимые для санкционирования расходования денежных средств, представленных в уставный капитал Получателем средств из бюджета, с лицевого счета;

5.3.14.31. вести раздельный учет затрат, осуществляемых в рамках реализации проекта;

5.3.14.32. устранить нарушение условий настоящего Договора в размере нецелевого расходования в соответствии с требованием Получателя средств из бюджета путем:

5.3.14.32.1. путем возврата соответствующей суммы, израсходованной не по целевому назначению, на лицевой счет Организации, по указанию Получателя средств из бюджета;

5.3.14.32.2. путем уплаты штрафа в размере соответствующей суммы, израсходованной не по целевому назначению, на лицевой счёт Получателя средств из бюджета в территориальном органе Федерального Казначейства, по указанию Получателя средств из бюджета;

5.3.14.33. возвратить Получателю средств из бюджета сумму Вклада, которая не может быть использована Организацией по целевому назначению, определенному в разделе I и пункте 7.1.9 настоящего Договора, при получении соответствующего требования Получателя средств из бюджета;

5.3.14.34. выплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере, установленным в соответствии с приложением № 4 настоящего Договора в случае не достижения в отчетном финансовом году плановых значений результатов предоставления Вклада, установленных в приложении № 1 к настоящему Договору, а также объемов привлечения Организацией средств из внебюджетных источников;

5.3.14.35. не допускать злоупотребления правом на разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора в соответствии с пунктами 5.1.10 и 5.4.2. настоящего Договора.

5.3.14.35.1. злоупотреблением, в частности, могут признаваться:

запросы на разъяснения, напрямую не связанные с реализацией проекта;

запросы на разъяснения по вопросам, прямо урегулированным нормативными правовыми актами, утвержденными Правовым актом о предоставлении Целевых средств Нормативными документами, Описанием проекта и настоящим Договором;

запросы на разъяснения общеправового, финансового характера, по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, консультаций по составлению документации, локальных нормативных актов Организации и иные запросы, находящиеся в сфере компетенции единоличного исполнительного органа и работников Организации;

запросы на согласование договоров, отчетов, актов и иных документов, касающихся хозяйственной деятельности Организации, а также на согласование отдельных разделов и пунктов указанных документов, за исключением случаев, если ранее данные документы признаны Получателем средств из бюджета нарушающими Нормативные документы или признаны связанными с нецелевым расходованием средств на реализацию проекта;

запросы, по которым ранее были получены разъяснения;

5.3.14.36 совершать действия, связанные с оформлением прав Получателя средств из бюджета на Долю в соответствии с законодательством Российской Федерации. В срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня внесения изменений в отношении размера и стоимости долей в уставном капитале Организации в ЕГРЮЛ направить Получателю средств из бюджета копию новой редакции устава Организации и листа записи о внесении изменений в ЕГРЮЛ;

5.3.14.37. если увеличение уставного капитала Организации не состоялось, в срок не более 10 (десяти) рабочих дней вернуть Получателю средств из бюджета его Вклад, а в случае невозврата Вклада в указанный срок также уплатить проценты в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5.3.14.38. предоставлять Получателю средств из бюджета проект годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации в срок до 28 февраля года, следующего за отчётным календарным годом;

5.3.14.39. в случае нарушения срока перечисления Получателю средств из бюджета денежных средств, установленного в уведомлении о применении штрафных санкций, предусмотренном п. 5.3.12. настоящего Договора, Организация уплачивает Получателю средств из бюджета проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации (во избежание сомнений, пункт 4 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации не применяется);

5.3.14.40. обеспечить привлечение средств из внебюджетных источников в соответствии с объемами, предусмотренными п. 3.6.7 настоящего Договора, а также обеспечить─ведение раздельного учета расходов (доходов), произведенных (полученных) за счет такого софинансирования.

5.3.14.41. Выполнять иные обязательства, предусмотренные для Организации в соответствии с Правовым актом о предоставлении Целевых средств, Правилами отбора, Порядком мониторинга, Методическими указаниями и иными Нормативными документами.

5.4. Организация вправе:

5.4.1. направлять Получателю средств из бюджета предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Вклада с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

5.4.2. обращаться к Получателю средств из бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

5.4.3. осуществлять иные права:

5.4.3.1. право на отчуждение более 50 (пятидесяти) процентов голосующих акций (долей) в уставном капитале Организации иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (далее - отчуждение доли в иностранную юрисдикцию), исключительно при условии уплаты штрафа Организацией в размере фактически предоставленных средств поддержки, а также процентов за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к сумме штрафа, подлежащего уплате, за каждый день периода между датой предоставления средств поддержки и датой уплаты всей суммы штрафа исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в федеральный бюджет, до совершения отчуждения доли в иностранную юрисдикцию.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

6.2.1. Организация несет ответственность за целевое и экономически эффективное использование Вклада, а также за своевременное представление и достоверность информации и документов (в том числе отчетности), предусмотренных настоящим Договором и Порядком мониторинга;

6.2.2. в случае, если при заключении и (или) исполнении настоящего Договора Организация дала Получателю средств из бюджета недостоверные заверения хотя бы об одном из обстоятельств, перечисленных в пунктах 3.6.5.1 – 3.6.5.24 настоящего Договора, Организация обязана по требованию Получателя средств из бюджета уплатить неустойку в размере полученной Организацией суммы Вклада, при этом Получатель средств из бюджета наряду с требованием о взыскании неустойки также вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке;

6.2.3. в случае нецелевого использования Вклада Организацией Получатель средств из бюджета вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и/или требовать уплаты штрафа в размере всей полученной суммы Вклада в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Получателя средств из бюджета в порядке, предусмотренном пунктами 5.2.3.8 и 5.3.14.33. настоящего Договора;

6.2.4. без ущерба для иных положений настоящего Договора, в случае отказа Организации от исполнения хотя бы одного из обязательств, указанных в настоящем Договоре, Организация обязана уплатить штраф Получателю средств из бюджета в размере всей полученной суммы Вклада в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого отказа;

6.2.5. Организация обязана уплатить штраф в размере суммы Вклада, которая была использована Организацией на цели, не предусмотренные настоящим Договором, и (или) с нарушением условий настоящего Договора согласно направленному требованию от Получателя средств из бюджета;

6.2.6. в случае использования средств Вклада после получения письменного уведомления от Получателя средств из бюджета о приостановлении финансового обеспечения проекта или в случаях принятия уполномоченным органом соответствующих решений о приостановке реализации проекта (приостановке поддержки реализации проекта), принятых в соответствии с Порядком мониторинга, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной после получения соответствующего уведомления;

6.2.7. в случае использования средств Вклада после принятия решения о прекращении финансового обеспечения проекта, принятого в соответствии с Порядком мониторинга и настоящим Договором, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной после принятия соответствующего решения;

6.2.8. в случае отчуждения Организацией в течение срока действия настоящего Договора без предварительного согласия Получателя средств из бюджета оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, приобретенных Организацией в процессе реализации проекта, а также сделок и иных действий, перечисленных в пункте 5.3.8 настоящего Договора, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной Организацией на приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, затрат на сделки и иные действия, перечисленные в пункте 5.3.8 настоящего Договора;

6.2.9. в случае отчуждения Организацией в течение срока действия настоящего Договора без согласования с Получателем средств из бюджета в письменной форме исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате реализации проекта, за исключением если такое отчуждение предусмотрено Описанием проекта, передачи таких прав в залог и (или) доверительное управление, предоставления прав использования указанных результатов интеллектуальной деятельности на условиях исключительной лицензии (за исключением права использования произведения науки для целей публикаций, предусмотренных Описанием проекта), а также размещения публичного заявления о предоставлении любым лицам

возможности безвозмездно использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с пунктом 5 статьи 1233 Гражданского кодекса Российской Федерации Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере всей полученной суммы Вклада в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения;

6.2.10. в случае отчуждения Организацией в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате реализации проекта, иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также иностранных лиц из перечня иностранных государств в отношении которых вводится запрет на вывоз отдельных видов товаров согласно Постановление Правительства РФ от 09.03.2022 N 313 (в редакции, действующей на момент применения), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), Организация обязана уплатить штраф Получателю средств из бюджета в размере полученной суммы Вклада в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения.

Организация обязана также уплатить проценты на использованную сумму Вклада в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Организации Вклада по день уплаты суммы штрафа в полном размере по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте;

6.2.11. в случае неисполнения обязательств или несоблюдения условия, предусмотренного пунктом 5.4.3.1 настоящего Договора, и в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения Получателем средств из бюджета или контролирующими органами факта соответствующего неисполнения (несоблюдения), Организация обязана уплатить в федеральный бюджет штраф, путем уплаты штрафа Получателю средств из бюджета, в размере фактически предоставленной суммы Вклада и уплатить проценты за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к сумме штрафа, подлежащего уплате за каждый день периода между датой предоставления средств Вклада и датой уплаты штрафа в полном размере исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период;

6.2.12. в случае приобретения Организацией за счет Вклада товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствии разрешения Получателя средств из бюджета на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Организации, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат.

В случае приобретения Организацией за счет Вклада товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица в отсутствие прямого указания на такую закупку , а также в отсутствии разрешения Получателя средств из бюджета на осуществление такой закупки на общую сумму, превышающую пятьдесят процентов размера Вклада, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат;

6.2.13. в случае непредставления Организацией Получателю средств из бюджета копий документов, подтверждающих расходы на оплату труда, все затраты связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Организацией за счет Вклада, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, на расходы на оплату труда, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Получателю средств из бюджета в

соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Организацией Получателю средств из бюджета копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Организацией за счет Вклада, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Получателю средств из бюджета в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Организацией Получателю средств из бюджета копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих затраты лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Организацией у одного лица за счет Вклада на общую сумму, превышающую 50 (пятьдесят) процентов размера Вклада, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета штраф в размере суммы, использованной на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Получателю средств из бюджета в соответствии с условиями настоящего Договора;

6.2.14. в случае несоблюдения Организацией в отчетном финансовом году целей и условий предоставления Вклада и (или) обязательств по обеспечению достижения значения результатов предоставления Вклада Организация обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Получателя средств из бюджета возвратить в федеральный бюджет, путем уплаты штрафа Получателю средств из бюджета, в размере средств, расчет размера которых приведен в приложении № 4 к настоящему Договору.

Уплата штрафа осуществляется путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на счет Получателя средств из бюджета, указанный в настоящем Договоре или требовании Получателя средств из бюджета об уплате штрафа;

6.2.15. В случае нарушения установленного в настоящем Договоре или в соответствующем требовании Получателя средств из бюджета срока уплаты Получателю средств из бюджета штрафа, Организация обязана уплатить Получателю средств из бюджета проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации. Во избежание сомнений пункт 4 статьи 395 Гражданского кодека Российской Федерации не применяется.

6.2.16. в случае неправомерного использования ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности ответственность перед правообладателями полностью возлагается на Организацию;

6.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.4. Требования о возврате средств Вклада, об уплате штрафных санкций, в том числе неустоек и пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления Вклада, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления Вклада, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя Целевых средств, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя Целевых средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты и применение односторонних ограничительных мер (санкций).

VII. Иные условия

7.1. Иные условия по настоящему Договору:

7.1.1. подписанием настоящего Договора Организация дает заверение в наличии всех обстоятельств, перечисленных в пунктах 3.6.5.1 – 3.6.5.24 Договора, исходя из того, что Получатель средств из бюджета будет полагаться на такое заверение и указанное заверение имеет для Получателя средств из бюджета существенное значение;

7.1.2. обстоятельства, перечисленные в пунктах 3.6.5.1 – 3.6.5.24 настоящего Договора, имеют существенное значение для заключения и исполнения настоящего Договора Получателем средств из бюджета. Заверения Организации об указанных обстоятельствах имеют для Получателя средств из бюджета существенное значение.

7.1.3. Организация не вправе расходовать Вклад в случае если:

7.1.3.1. не представлен Отчет о целевом использовании Вклада на реализацию проекта и (или) иные отчеты, предусмотренные Порядком мониторинга, Нормативными документами и настоящим Договором;

7.1.3.2. Получателем средств из бюджета направлено уведомление о приостановлении финансового обеспечения проекта;

7.1.3.3. уполномоченным органом принято решение о (или) приостановке финансового обеспечения проекта на срок указанный в решении о приостановке.

7.1.4. Вклад предоставляется Организации в целях финансового обеспечения реализации проекта.

Предоставление Вклада является формой поддержки реализации проекта и не предполагает финансового обеспечения проекта в полном объеме.

Расходы Организации на реализацию проекта в объеме, превышающем размер Вклада, возмещению Получателем средств из бюджета не подлежат;

7.1.5. целевым использованием Вклада признается:

его расходование на реализацию проекта в соответствии с Описанием проекта и Сметой, в период, указанный в пункте 7.1.9 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора;

Конкретные затраты, которые могут быть осуществлены (возмещены) за счет Вклада, и предельные объемы (распределение) таких затрат и видам расходов определяются исключительно Сметой с учетом положений пунктов 7.1.5., 7.1.6., 7.1.7, 7.1.9 настоящего Договора;

7.1.6. к затратам, осуществление которых за счет Вклада запрещается, относятся затраты, установленные п. 5.3.8. настоящего Договора.

7.1.7. нецелевым является использование Вклада на цели, не предусмотренные настоящим Договором и Методическими указаниями, и (или) с нарушением условий настоящего Договора, в том числе:

осуществление (возмещение) за счет Вклада (его части) затрат, указанных в пунктах 5.3.8 и 7.1.6 настоящего Договора;

осуществление (возмещение) за счет Вклада затрат с нарушением условий, определенных настоящим Договором и связанных с использованием Вклада;

осуществление (возмещение) за счет Вклада затрат, произведенных за пределами срока реализации проекта, который определен со дня начала реализации проекта до окончания срока реализации проекта, а в случае принятия уполномоченным органом решения о приостановке или прекращении финансового обеспечения проекта – до дня принятия такого решения;

7.1.8. Вклад предоставляется Организации в рамках целевого финансирования, источником образования средств которого являются Целевые средства из федерального бюджета на реализацию проектов в целях реализации национального проекта «Беспилотные авиационные системы» в целях организации серийного производство новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы, предоставленные Получателю средств из бюджета Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.1.8.1. Идентификатор соглашения о предоставлении Целевых средств ___ – [идентификатор];

7.1.9. целевое назначение Вклада – финансовое обеспечение (возмещение) экономически оправданных и документально подтвержденных затрат Организации на реализацию проекта в соответствии с Описанием проекта и Сметой, произведенных в период со дня начала реализации проекта, при этом датой начала реализации проекта признается дата признания Комиссией по отбору проекта победителем отбора по итогам проведения отбора проектов, либо плановая дата начала реализации проекта, указанная в Описании проекта (в зависимости от того, какая из дат наступит позднее), до окончания срока реализации проекта, а в случае принятия уполномоченным органом решения о прекращении финансового обеспечения проекта – до дня принятия такого решения.

7.1.9.1. для целей настоящего Договора под достижением значений результата предоставления Вклада понимается достижение значений плановых показателей проекта, достижение контрольных точек.

7.1.9.2. для целей настоящего Договора под Описание проекта понимаются сведения, одобренные комиссией по отбору в соответствии с конкурсной заявкой Организации на участие в конкурсном отборе *(протокол подведения итогов отбора от дата и номер)*.

Стороны руководствуются Описанием проекта, состоящим из информации о проекте, информации о продукте, плана финансирования проекта, сметы этапов проекта, содержащихся в конкурсной заявке Организации , а также информации о параметрах проекта, определенных в Порядке мониторинга, с учетом изменений, внесенных в установленном порядке (далее и по тексту – Описание проекта). Описание проекта является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.1.10. для целей настоящего Договора аффилированность лиц Организации определяется в соответствии с законодательством, при этом аффилированным лицом Организации в любом случае признается:

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления Организации, член коллегиального исполнительного органа Организации, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Организации;

лицо, входящее с Организацией в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством;

лицо, входящее с Организацией в одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, которое имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли в уставном капитале) Организации;

лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого в Организации составляет более двадцати процентов;

коммерческая корпоративная организация, в которой Организация имеет право распоряжаться более чем 20 (двадцатью) процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли (вклады) в уставном (складочном) капитале) такой организации;

коммерческая корпоративная организация, в которой суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия Организации составляет более 20 (двадцати) процентов;

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления либо коллегиального исполнительного органа юридического лица, входящего с Организацией в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица, входящего с Организацией в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Для целей настоящего Договора бенефициары Организации определяются в соответствии с законодательством, при этом бенефициаром Организации в любом случае признается физическое

лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого (совместно с супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми) в Организации составляет более 10 (десяти) процентов, а равно оказывающее или имеющее возможность оказывать определяющее влияние на решения, принимаемые Организацией в отношении распределения полученной прибыли (дохода) в силу участия в Договоре (соглашении), предметом которого является управление Организацией, или иных особенностей отношений между таким лицом и Организацией и (или) иными лицами;

7.1.11. для целей настоящего Договора доля участия одной организации в другой организации или физического лица в организации определяется в соответствии с положениями законодательства о налогах и сборах;

7.1.12. в ходе исполнения настоящего Договора и реализации проекта, Стороны настоящего Договора обязаны не допускать прямо или косвенно (в том числе через работников, аффилированных лиц, посредников) передачи денежных средств и иного имущества, имущественных прав, результатов выполненных работ, оказания услуг имущественного характера любым лицам с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях;

7.1.12.1. Сторонам настоящего Договора запрещается какое-либо поощрение работников друг друга, в том числе путем вручения подарков, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), направленное на совершение конкретным работником действий в пользу поощряющей стороны;

7.1.12.2.Организация обязана принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лиц, осуществляющих полномочия единоличного исполнительного органа Организации или отдельные распорядительные полномочия в рамках деятельности Организации, членов коллегиальных органов Организации влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление ими своих полномочий при использовании Вклада и реализации проекта;

7.1.12.3. Получатель средств из бюджета обязан принимать меры по предупреждению злоупотреблений процедурами согласования, предусмотренными настоящим Договором, в том числе посредством урегулирования таких процедур внутренними документами Получателя средств из бюджета, включая установление оснований для отказа в согласовании.

Срок рассмотрения Получателем средств из бюджета заявления и других документов, представленных Организацией для получения согласия Получателя средств из бюджета в случаях, предусмотренных настоящим Договором, не должен превышать 20 (двадцати) рабочих дней;

7.1.13. В случае выявления Стороной настоящего Договора фактов, свидетельствующих о нарушении или о риске нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 7.1.12 настоящего Договора, такая Сторона обязана информировать об этом другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

Стороны настоящего Договора безотлагательно рассматривают факты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивая конфиденциальность и защиту работников, сообщивших о данных фактах, от преследования на работе, и информируют друг друга в письменной форме о результатах такого рассмотрения;

7.1.14. при исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники соблюдают требования антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение требований антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем;

7.1.14.1. в случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 7.1.14 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения;

7.1.15. Получатель средств из бюджета обязан обеспечить соблюдение конфиденциальности представленной Организацией информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в том числе при ее передаче государственным органам, экспертным организациям, экспертам и (или) специалистам в соответствии с пунктом 5.2.3.4 настоящего Договора.

Документы (информация), указанные в абзаце первом настоящего пункта должны содержать соответствующий гриф о конфиденциальности;

7.1.15.1. Получатель средств из бюджета несет в соответствии с законодательством ответственность за разглашение представленных Организацией сведений о результатах реализации проекта, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых Организацией введен режим коммерческой тайны и предоставлены соответствующие документы, подтверждающие введение режима коммерческой тайны;

7.1.16. Организация не вправе передавать свои права и (или) обязанности по настоящему Договору третьим лицам;

7.1.17. Стороны пришли к соглашению о том, что по настоящему Договору возможен исключительно электронный обмен документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. №63−ФЗ «Об электронной подписи», применимыми нормативно-правовыми актами Минфина России и ФНС России (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов);

7.1.18. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны по настоящему Договору, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью, имеющей сертификаты ключа проверки электронной подписи, выданные аккредитованным удостоверяющем центром в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»:

7.1.18.1. Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (в соответствии с п. 5.3.14.25 Договора), автоматизированной системы Единого личного кабинета, предназначенной для работы Организации с электронными юридически значимыми документами. Документы подписываются непосредственно в автоматизированной системе Единого личного кабинета или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» квалифицированной электронной подписью.

7.1.18.2. В случае невозможности подписания документов посредством систем, указанных в п.7.1.18.1 Договора, Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой «Диадок» (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок» АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127);

7.1.18.3. В случае технического сбоя внутренних систем какой-либо Стороны, и/или недоступности Единого личного кабинета, государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператора электронного документооборота, и/или недоступности каналов связи, и/или по иной технической причине, не зависящей от воли такой Стороны, соответствующая Сторона обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня, с момента наступления какого-либо из указанных событий уведомить по адресу

электронной почты Получателя средств из бюджета (_____), с адреса электронной почты Организации (_____), соответствующую информацию о невозможности обмена документами в электронном виде и форме, подписанными квалифицированной электронной подписью;

7.1.18.4. Стороны признают, что электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя каждой из Сторон, являются юридически-значимым документами (сообщениями) согласно ст. 165.1 Гражданского Кодекса и считаются доставленными адресату, если отправлены в порядке, определенном настоящим Договором для соответствующих сообщений и/или документов и/или уведомлений. Стороны признают доказательственное значение электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, как относимого, допустимого и достоверного доказательства, в том значении, в котором оно понимается положениями процессуального законодательства Российской Федерации. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия;

7.1.18.5. если в сертификате квалифицированной электронной подписи не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая такой документ Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий. Документ, подтверждающий полномочия, должен быть предоставлен по требованию получающей Стороны в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от неё соответствующего требования;

7.1.18.6. Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий от получившей документ Стороны не является ее согласием (акцептом оферты) с содержанием документа и не заменяет подписание документа квалифицированной электронной подписью.

VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, согласно приложению № 6, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Целевых средств в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Целевых средств.

8.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 8.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета.

8.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора, согласно приложению № 7, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета возможно в случаях:

8.6.1. ликвидации Организации;

8.6.2. нарушения Организацией условия, указанного в пункте 5.3.14.36 настоящего Договора;

8.6.3. в случае нецелевого использования Вклада Организацией;

8.6.4. в случае недостижения результатов предоставления Вклада в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

8.6.5. в иных случаях, предусмотренных условиями настоящего Договора.

8.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

8.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

8.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

8.7.3. в порядке, предусмотренном пунктами 7.1.18 – 7.1.18.6 настоящего Договора;

8.7.4. Отчеты, предоставляемые в соответствии с п. 5.3.9 настоящего Договора (за исключением п. 5.3.9.3.1 настоящего Договора), направляются Получателю средств из бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора и/или предоставление указанной отчетности в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на момент сдачи указанной отчетности по каким-либо причинам не представляется возможным;

8.7.5. путем использования автоматизированной системы ЕЛК;

8.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

8.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации
Наименование Получателя средств из бюджета ОГРН, ОКТМО	Наименование Организации ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет

X. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации
_____ (наименование должности руководителя Получателя средств из бюджета или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (наименование должности руководителя Организации или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 1
к Договору
от _____ 20__ № ___

Значения результатов предоставления Вклада

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Организации	ИНН	
Наименование Получателя средств из бюджета	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта	по БК	
	Номер соглашения	
	Дата соглашения	
Вид документа		

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Направление расходов		Результат предоставления Вклада	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Вклада по кварталам / годам (срокам) реализации Договора							
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								

		в том числе:			0101								
					0200								
		в том числе:			0201								

<1> Указывается в случае, если Вклад предоставляется в целях достижения результата федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<2> Указываются реквизиты Правового акта о предоставлении Целевых средств.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов федерального бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов федерального бюджета), который при формировании договора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" заполняется автоматически.

<5> Указывается наименование результата предоставления Вклада в соответствии с Правовым актом о предоставлении Целевых средств , а также наименование характеристик результата предоставления Вклада, если это предусмотрено Правовым актом о предоставлении Целевых средств, включая материальные и нематериальные объекты и (или) услуги, планируемые к получению в рамках достижения запланированного результата федерального проекта (далее - объект), в случае, если Вклад предоставляется в целях достижения Получателем средств из бюджета результата федерального проекта.

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Вклада, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Договора и с начала текущего финансового года соответственно.".

Приложение № 2
к Договору
от _____ 20__ N ___

Отчет о достижении значений результатов
предоставления Вклада
по состоянию на _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Организации	ИНН	
Наименование Получателя средств из бюджета	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <1>	по БК <1>	
	Номер соглашения <2>	
	Дата соглашения <2>	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность: квартальная; годовая		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Направление расходов <4>		Результат предоставления Вклада <4>	Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения <5>		Размер Вклада, предусмотренный Договором <6>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Вклада <9>	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <10>
									на отчетную дату <7>		отклонение от планового значения		причина отклонения <8>			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего квартала / финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего квартала / финансового года	в абсолютных величинах (гр. 10 - гр. 7)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
							Всего:							Всего:		

Руководитель Организации (уполномоченное лицо) _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Договору
от _____ 20__ N ___

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения
которых являются средства Вклада

			КОДЫ
	на "__" _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Организации		ИНН	
Наименование Получателя средств из бюджета		по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <1>		по БК <1>	
		Номер соглашения <2>	
		Дата соглашения <2>	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность (квартальная, , годовая)			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Вклада <4>	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5

Остаток вклада на начало года, всего:	0100			
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0110	x		
подлежащий возврату Получателю средств из бюджета	0120			
Поступило средств, всего:	0200	x		
в том числе:	0210	x		
	0220	x		
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		

из них:				
Подлежит возврату Получателю средств из бюджета, всего:	0400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x		
в результате применения штрафных санкций	0420	x		
в сумме остатка Вклада на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
	0440			
Остаток Вклада на конец отчетного периода, всего:	0500	x		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510	x		
подлежит возврату Получателю средств из бюджета	0520	x		

Руководитель Организации (уполномоченное лицо)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Вклад предоставляется в целях достижения результата федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<2> Указываются реквизиты Правового акта о предоставлении Целевых средств.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").<4> Коды направлений расходования Вклада в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.".

Приложение № 4
к Договору
от _____ 20__ N ___

Расчет размера штрафных санкций

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Организация _____	ИНН	
Наименование Получатель средств из бюджета _____	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта _____	по БК	
	Номер Соглашения	
	Дата Соглашения	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Результат предоставления Вклада	Единица измерения по ОКЕИ		Код строки	Значение результата предоставления Вклада		Объем Вклада		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций
	наименование	код		плановое	достигнутое	всего	из них израсходовано получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФА

В случае недостижения результатов предоставления Вклада, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Получателем средств из бюджета, главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, Организацией осуществляется возврат средств Вклада в форме штрафа Получателю средств из бюджета, в размере средств (Vвозврата), рассчитываемого по формуле:

$$V_{возврата} = V_{вклада} \times k,$$

где:

$V_{вклада}$ - размер Вклада, использованной Организацией в текущем финансовом году;
k - коэффициент возврата Вклада.

Коэффициент возврата Вклада (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T \setminus S,$$

где:
T - фактически достигнутое значение результата предоставления Вклада на отчетную дату;
S - плановое значение результата предоставления Вклада, установленное Договором.

При недостижении Организацией в установленные соглашением сроки значения результата предоставления Вклада Организация уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Вклада, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Вклада, до дня возврата Вклада (части Вклада).

2. Размер штрафа в случае необеспечения установленного объема привлеченных средств из внебюджетных источников (А) определяется по формуле:

$$A = F_C - \sum R_C - \left(\frac{F_в}{\%_в} - F_в\right)$$

где:

F_c - фактически израсходованная сумма Вклада;

R_c - сумма Вклада, израсходованная нецелевым образом или неподтвержденная закрывающими документами, уплаченная в форме штрафа на счет Получателя средств из бюджета в территориальном органе Федерального Казначейства по указанию Получателя средств из бюджета средств Вклада ;

$F_в$ - фактический объем расходов за счет внебюджетных источников на реализацию проекта резидента НПЦ, подтвержденный закрывающими документами;

$\%_в$ – процент софинансирования проекта резидента НПЦ из внебюджетных источников, предусмотренный конкурсной заявкой Организации (если иное не предусмотрено решением Комиссии по отбору).

Приложение 14
к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

Приложение № 5
к Договору
от _____ 20 ___ № _____

Плановая смета расходов на реализацию проекта резидента НПЦ за счет Вклада, руб.

№ п/п	**Группы видов расходов**	**2024 г.**	**2025 г.**	**2026 г.**	**Итого**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.					
2.					
3.					
Итого сумма (в рублях)					

Приложение № 6
к Договору
от _____ 20__ № ___

Дополнительное соглашение
к договору о предоставлении вклада в уставный (складочный)
капитал юридического лица, в имущество юридического лица,
в том числе не увеличивающего его уставный (складочный)
капитал, источником финансового обеспечения которого
полностью или частично являются предоставленные
из федерального бюджета субсидия или бюджетные
инвестиции в соответствии со статьей 80 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от "__" _____ N ___

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" ____ " _____ 20 ____ г. N _____

(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, в лице_____, действующего на основании_____, именуемое в дальнейшем **«Получатель средств из бюджета»,**
и _____, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего(ей) на основании _____, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 8.3 договора о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица, в том числе не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично являются субсидия или бюджетные инвестиции в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставленные из федерального бюджета от "__" _____N _____ (далее - Договор) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. слова "_____" заменить словами "_____".

1.2. В разделе I "Предмет договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции: "1.1. _____:";

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции: "1.1.1.

_____.";

1.2.3. пункт 1.2 изложить в следующей редакции: "1.2. _____.".

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Вклада":1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции: "2.1. _____.".

1.4. В разделе III "Условия предоставления Вклада":1.4.1. в пункте 3.1.3 слова "_____" /наименование органа (организации)осуществившего(ей) государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) Акций/ заменить словами "_____"; наименование органа (организации), осуществившего(ей) государственную регистрацию выпуска (дополнительного выпуска) Акций)

1.4.2. пункт 3.1.3.1 изложить в следующей редакции: "3.1.3.1. _____;"

1.4.3. пункт 3.1.3.2 изложить в следующей редакции: "3.1.3.2. _____;";

1.4.4. пункт 3.1.3.3 изложить в следующей редакции: "3.1.3.3. _____.";

1.4.5. пункт 3.2 изложить в следующей редакции: "3.2. _____.";

1.4.6. пункт 3.3 изложить в следующей редакции: "3.3. _____:";

1.4.7. в пункте 3.3.1 слова "в _____" /наименование территориального органа Федерального казначейства/ заменить словами "в _____";/наименование территориального органа Федерального казначейства/

1.4.8. пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

"3.6. _____.".

1.5. В разделе IV "Стоимость участия в капитале":

1.5.1. в пункте 4.2.1 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____) /сумма цифрами/сумма прописью/ рублей __ копеек";

1.5.2. в пункте 4.2.2 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____) /сумма цифрами/сумма прописью/ рублей __ копеек";

1.5.3. в пункте 4.2.3 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____) /сумма цифрами/сумма прописью/ рублей __ копеек";

1.5.4. в пункте 4.3.1 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____)

1.5.5. в пункте 4.3.2 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек";

1.5.6. в пункте 4.3.3 слова "_____ (_____) /сумма цифрами/ сумма прописью/ рублей __ копеек" заменить словами "_____ (_____)

" .

1.6. В разделе V "Взаимодействие Сторон":

1.6.1. в пункте 5.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.2. в пункте 5.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.3. в пункте 5.1.5 слова "с приложением N _____" заменить словами "с приложением N _____";

1.6.4. в пункте 5.1.6 слова "с приложением N _____" заменить словами "с приложением N _____";

1.6.5. в пункте 5.1.7.1.1 слова "с приложением N ____" заменить словами "с приложением N _____";

1.6.6. в пункте 5.1.9:

1.6.6.1. слова "в приложении N _____" заменить словами "в приложении N _____";

1.6.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.6.7. в пункте 5.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.6.8. в пункте 5.1.11 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.9. в пункте 5.3.1:

1.6.9.1. слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.9.2. слова "в _____" заменить /наименование территориального органа Федерального казначейства)/ словами "в _____"; /наименование территориального органа Федерального казначейства/

1.6.10. в пункте 5.3.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.11. в пункте 5.3.3.1 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.12. в пункте 5.3.3.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.13. в пункте 5.3.7.1 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.14. в пункте 5.3.7.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.15. в пункте 5.3.11.1 слова "не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____";

1.6.16. в пункте 5.3.11.2 слова "не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____";

1.6.17. в пункте 5.3.12 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.6.18. в пункте 5.3.14 слова "с приложением N _____" заменить словами "с приложением N __";

1.6.19. в пункте 5.3.16 слова "вкладов _____" заменить словами "вкладов _____";

1.6.20. в пункте 5.3.16.3.1 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней".

1.7. В разделе VIII "Заключительные положения":

1.7.1. в пункте 8.3 слова "принятия _____/наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета, предоставившего Субсидию Получателю средств из бюджета) заменить словами "принятия _____".

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. Раздел IX "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

IX. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации
Наименование Получателя средств из бюджета ОГРН, ОКТМО	Наименование Организации ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

1.10. Приложение N ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением N ____ к Договору согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

5.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.3. _____.

6. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации
_____ (наименование должности руководителя Получателя средств из бюджета или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (наименование должности руководителя Организации или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Договору от _____ 20__ N ___

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица, в том числе не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично являются предоставленные из федерального бюджета субсидия или бюджетные инвестиции в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "__" _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" " 20 г. N

(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, именуемое в дальнейшем «Получатель средств из бюджета», в
лице_____
действующего на основании_____,
и _____,/наименование юридического лица, в уставный капитал которого предоставляется вклад/ именуемое в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего(ей) на основании _____,
далее именуемые "Стороны", в соответствии с 8.4 договора о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица, в том числе не увеличивающего его уставный (складочный)капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично являются предоставленные из федерального бюджета субсидия или бюджетные инвестиции в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "__" _____N __ (далее - Договор) заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора:

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательства Получателя средств из бюджета исполнены в размере _____ (_____) рублей __ копеек;

2.2. обязательства Организации исполнены в размере _____ (_____) рублей __ копеек, соответствующем достигнутым значениям результатов предоставления Вклада;

2.3. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего

Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено Сторонами в форме:

6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора;

6.2. документа на бумажном носителе по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.3. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации
Наименование Получателя средств из бюджета ОГРН, ОКТМО	Наименование Организации ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя средств из бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Организации

_____ (наименование должности руководителя Получателя средств из бюджета или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (наименование должности руководителя Организации или уполномоченного им лица) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 14
к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

Приложение № 8 к Договору
от _____ N ____

План мероприятий по достижению результатов предоставления Вклада на 202__ год

		Коды
	Год	2024
	ИНН	7021000043
	КПП	701701001
	по Сводному реестру	001LU0Э2
Наименование Организации	номер лицевого счета	
		450Г5504
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программ	по БК	
Наименование субсидии		
Вид документа: 0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)		

Наименование результата предоставления Вклада, контрольной точки	**Код результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Тип результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Единица измерения**		**Плановое значение результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Плановый срок достижения результата предоставления Вклада, контрольной точки на текущий финансовый**
			наименование	**код по ОКЕИ**		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо)
Организации

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя средств из бюджета

_____	_____	_____	_____
(наименование Получателя средств из бюжета)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

« ____» _____ 20__ г.

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Приложение 14
к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы
(Этап 4)

Приложение № 9 к Договору
от _____ N ____

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

по состоянию на ___20__ г.

		Коды
	Дата	
	ИНН	
	КПП	
Наименование Организации _____	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____	номер лицевого счета	
Наименование федерального проекта _____	по Сводному реестру	
Наименование субсидии _____	по БК	
	по БК	

Вид документа _____
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Периодичность: _____

Наименование результата предоставления Вклада, контрольной точки[6]	**Код результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Тип результата предоставления Вклада, контрольной точки[6]**	**Единица измерения**	**Значение результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Срок достижения результата предоставления Вклада, контрольной точки**	**Сведения об отклонениях**

			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический / прогнозный	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления Вклада 1:										
Контрольная точка 1.1:										
Результат предоставления Вклада 1:										
. . .										
Результат предоставления Вклада 2:										
Контрольная точка 2.1:										
Результат предоставления Вклада 2:										
. . .										

Руководитель (уполномоченное лицо)
Организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя средств из бюджета

_____ (наименование Получателя средств из бюджета) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____» _____ 20__ г.

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

« ____» _____ 20__ г.

Приложение 15

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

(Этап 4)

Приложение № 1
к приказу ФНС России
от 23 ноября 2022 г.
№ ЕД-7-8/1123@

Форма по КНД 1120101

Справка N _____
об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов

Налогоплательщик (плательщик сбора, плательщик страховых взносов, налоговый агент)

_____

(наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН _____ КПП _____

по состоянию на "__" _____ 20__ г.
(дата формирования справки)

_____

(наличие обязанности)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

_____

(наименование, код налогового органа)

Руководитель
(заместитель руководителя)
налогового органа _____

(подпись/фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение 16

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

(Этап 4)

Дополнительные материалы, предоставляемые Победителем Конкурсного отбора по запросу Организатора Конкурсного отбора для проведения Фондом НТИ проверки перед осуществлением вклада в уставный капитал, в том числе (но не ограничиваясь):

Предмет проверки		Запрашиваемые документы
1.	Правовой статус общества (ООО либо АО)	1.1. Договор об учреждении Общества; 1.2. Устав (последняя редакция, предыдущие редакции Устава, все зарегистрированные и находящиеся в процессе регистрации изменения); 1.3. Протокол собрания учредителей/акционеров (решение учредителя/акционера) об учреждении Общества;
2.	Лицензии, разрешения и аккредитации (если применимо)	2.1. Лицензии, сертификаты, разрешения, необходимые для осуществления деятельности Общества (если таковые имеются).
3.	Внутренние корпоративные документы Общества	3.1. Внутренние документы, регулирующие деятельность общего собрания участников Общества, совета директоров (наблюдательного совета) и правления или коллегиального/ единоличного исполнительного органа (при наличии) (Положения, Правила и др.); – Положение о закупочной деятельности (при наличии); – Положение об управлении результатами интеллектуальной деятельности (РИД), при наличии; – Положение о коммерческой тайне, при наличии. 3.2. Документы, подтверждающие назначение и полномочия единоличного (коллегиального) исполнительного органа и главного бухгалтера (включая соответствующие протоколы и приказы о назначении, договоры и/или договор с управляющей компанией); 3.3. Документы, подтверждающие назначение и полномочия членов совета директоров (наблюдательного совета) или правления (при наличии);

Предмет проверки		Запрашиваемые документы
4.	Документы касающиеся Участников / Акционеров общества	4.1. Список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике, размере его доли в уставном капитале Общества и её оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом; 4.2. Договор об осуществлении прав участников Общества (корпоративный договор либо акционерное соглашение) при наличии; 4.3. Договоры купли-продажи, залога и иные договоры в отношении долей в уставном капитале Общества; 4.4. Паспорта участников Общества, в случае если участником Общества является физическое лицо;
5.	Информация об активах общества	5.1. Копии бухгалтерской отчётности Общества за последние 3 финансовых года (с отметками налоговых органов); 5.2. Заключения аудитора за последние три года (если имеется); 5.3. Все документы и соглашения, подтверждающее наличие займов и кредитных линий, заключённых компанией, в качестве заёмщика, в том числе займы, кредиты, договоры проектного финансирования, облигации, долговые обязательства, векселя, долговый расписки и другие документы, подтверждающие долговые обязательства Общества и все документы и договоры, содержащие гарантийные обязательства, договоры поручительства, залога и/или каких-либо обременений акций или имущества/активов Общества
6.	Недвижимое имущество	6.1. Полный список всего существенного имущества, принадлежащего Обществу или в отношении которого у Общества есть какие-либо права (в том числе права преимущественной покупки); 6.2. Все договоры аренды и субаренды, в которых Общество выступает в качестве либо (суб-)арендатора или (суб-) арендодателя, и документы, подтверждающие какой-либо титул/права Общества в отношении существенных активов Общества; 6.3. Договоры купли-продажи, свидетельства о собственности или другие подтверждения права собственности (в том числе выписки из государственного реестра прав на недвижимое имущество).

Предмет проверки		Запрашиваемые документы
7.	Интеллектуальная собственность	7.1. Сертификаты, договоры, лицензии или другие документы, подтверждающие зарегистрированные права интеллектуальной собственности (в том числе патенты, товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, промышленные образцы, авторские права, лицензионные, маркетинговые и дистрибьюторские соглашений), принадлежащие и зарегистрированные на имя Общества; 7.2. Все заключённые договоры в отношении интеллектуальной собственности Общества с третьими лицами (договоры отчуждения, лицензионные договоры, концессия и др.)
8.	Трудовая документация	8.1. Договоры с единоличным исполнительным органом Общества.
9.	Претензионно-исковая информация	9.1. Перечень судебно-арбитражных дел, по состоянию на текущую дату, а также за последние три года (с указанием наименования истца, ответчика и третьих лиц, существа и размера исковых требований, даты и результатов рассмотрения дела)
10.	Договоры	10.1. Список контрактов, которые имеют существенное значение для деятельности Общества; 10.2. Список всех соглашений, которые находятся вне обычной хозяйственной деятельности Общества или носящие необычный характер или заключённые вне рамок обычных коммерческих условий, и любые другие существенные договоры и соглашения, имеющие важное значение, и не охваченные документами из настоящего списка ранее.